

к Постановлению от «08» февраля 2017 г. № 846/2  
 об утверждении муниципальной программы «Снижение  
 административных барьеров, повышение качества и доступности  
 предоставления государственных и муниципальных услуг, в том  
 числе на базе многофункционального центра предоставления  
 государственных и муниципальных услуг» на 2017-2021 годы

**Муниципальная программа Истринского муниципального района  
 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности  
 предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе  
 многофункциональных центров предоставления государственных и  
 муниципальных услуг» на 2017-2021 годы**

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2017-2021 годы					
Цели программы	Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»					
Задача программы	1. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг					
Координатор программы	Заместитель руководителя администрации Истринского муниципального района Московской области Невзорова В.Н.					
Муниципальный заказчик программы	МАУ «МФЦ»					
Сроки реализации программы	2017-2021 годы					
Источники финансирования программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. руб.)					
	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Всего
	<b>55 561</b>	<b>73 142,7</b>	<b>73 142,7</b>	<b>73 142,7</b>	<b>73 142,7</b>	<b>348 131,8</b>
Средства местного бюджета	55 561	73 142,7	73 142,7	73 142,7	73 142,7	348 131,8

Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-
Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
<b>Основные результаты реализации программы</b>	<b>2017 год</b>	<b>2018 год</b>	<b>2019 год</b>	<b>2020 год</b>	<b>2021 год</b>	
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	92 %	92,5 %	93 %	93,5 %	94 %	
Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.	1,5 ед.	
Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ	13 минут	12,5 минут	12 минут	11,5 минут	11 минут	

## 1. Общая характеристика сферы предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Истринского муниципального района Московской области, в том числе основные проблемы в указанной сфере

В основу программы заложена целостная модель формирования системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Истринского муниципального района Московской области, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества услуг и снижения административных барьеров.

Разработка административных регламентов предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций), позволяет систематизировать полномочия органов местного самоуправления, упорядочить их деятельность.

Принят перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ).

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» установлен целевой показатель – доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ к 2019 году - не менее 90%, а также установлено обеспечение достижения следующих показателей:

- уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к концу 2019 года - не менее 90%;

Достижение указанных показателей возможно в значительной степени путем создания и развития многофункционального центра, а также удаленных рабочих мест в сельских и городских поселениях.

Создание и развитие данных центров способствует повышению качества и сокращению сроков предоставления государственных и муниципальных услуг, упрощению процедур их получения, ликвидации посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг, противодействию коррупции, повышению информированности заявителей о порядке, способах и условиях получения услуг. Кроме того, это позволит заявителю получать необходимые государственные и муниципальные услуги, как традиционным способом, так и в электронном виде с использованием на базе МФЦ доступа к порталам государственных и муниципальных услуг.

В целях совершенствования системы информирования потенциальных потребителей о государственных и муниципальных услугах, формах их предоставления существует Портал государственных и муниципальных услуг Московской области <http://pgu.mosreg.ru/>

## 2. Прогноз развития сферы предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Истринского муниципального района Московской области

На необходимость решения выявленных проблем в формате программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы предоставления государственных и муниципальных услуг в Истринском муниципальном районе Московской области.

Инерционный прогноз осуществлен по указанным приоритетным направлениям предоставления государственных и муниципальных услуг в Истринском муниципальном районе Московской области с использованием ключевых характеризующих показателей и коэффициентов изменения их значений, определенных на основе сложившейся динамики за последнее время. В качестве базовых параметров для формирования инерционного прогноза использованы были, прежде всего, целевые показатели Указа 601, характеризующие систему муниципального управления и задачи развития на перспективу до 2021 года.

При инерционном сценарии развития сферы государственного управления к 2021 году в Истринском муниципальном районе Московской области прогнозируются следующие значения целевых показателей:

уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг – 94%;

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг – 100 %;

время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ – 11 минут;

К рискам реализации программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

1) организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией программы, в том числе отдельных ее исполнителей, неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных программой, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий программы или задержке в их выполнении;

2) финансовые риски, которые связаны с финансированием программы в неполном объеме за счет бюджетных средств;

3) непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями в экономике Истринского муниципального района Московской области, с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения, а также потребовать концентрации средств бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф.

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг к 2021 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому - является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач на перспективу до 2021 года программно-целевого сценария. Решение задач Истринского муниципального района Московской области в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий по заданным параметрам целей и задач программы. Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации программы:

- недостижение целевых значений показателей результативности государственной программы к 2021 году;
- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий заказчиков программы и исполнителей мероприятий программы;
- снижение объемов финансирования или не полное предоставление средств из запланированных источников;
- неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках программы информационно-коммуникационных технологий, информационных систем и ресурсов;
- технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;
- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных законодательных и нормативных правовых актов в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг;
- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения задач.

В целях обеспечения управления рисками необходимо организовать мониторинг реализации программы и на основе результатов мониторинга вносить необходимые

предложения для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке параметров программы.

Риск недостижения конечных результатов программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей задач программы, включая промежуточные значения показателей по годам реализации. Минимизация риска несогласованности действий программы осуществляется в рамках оперативного взаимодействия заказчика программы, координатора программы и исполнителя программы.

### 3. Описание целей и задач программы

Целью программы является снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Задача программы:

1. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг

4. Планируемые результаты реализации программы с указанием количественных и/или качественных целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение задач

Основные планируемые результаты (показатели эффективности) реализации программы и их динамика по годам реализации приведены в приложении №2 к муниципальной программе «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2017-2021 годы».

5. Перечень мероприятий, направленных на достижение целей и задач в сфере реализации программы

Достижение целей и задач программы осуществляется посредством реализации мероприятий программы. Перечень мероприятий приведен в приложении №1 к муниципальной программе.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий программы, представлено в приложении № 3 к программе.

7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия программы с заказчиком муниципальной программы

Заказчик программы организует текущее управление реализацией программы и взаимодействие с исполнителями программы.

Источники финансирования программы – бюджет Истринского муниципального района Московской области, бюджет Московской области, федеральный бюджет, внебюджетные источники и другие источники финансирования.

Получателями средств бюджета Истринского муниципального района Московской области являются исполнители мероприятий программы, которые обеспечивают их целевое использование и определяют исполнителей работ мероприятий.

Исполнители мероприятий программы готовят и представляют Заказчику программы отчеты о реализации программы.

Ответственные за выполнение мероприятий программы с учетом данных, представленных исполнителями программы:

- формируют прогноз расходов на реализацию программных мероприятий;
- участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием программы в части соответствующего мероприятия;
- формируют бюджетные заявки и обоснование включения мероприятий программы в бюджет Истринского муниципального района Московской области на соответствующий финансовый год и несут ответственность за выполнение мероприятий;
- представляют заказчику программы отчет о реализации мероприятий программы по форме и в сроки, установленные Порядком разработки и реализации муниципальных программ, утвержденным Истринским муниципальным районом Московской области.

#### 8. Методика расчета значений показателей эффективности и результативности реализации программы

Методика расчета значений показателей эффективности реализации программы приведена в приложении № 4 к программе «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2017-2021 годы.

Отчеты о достижении значений показателей программы направляются в Управление экономического развития администрации Истринского муниципального района.

## Перечень мероприятий

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления по экстерриториальному принципу, по жизненным ситуациям	2021	Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	В пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность МАУ «МФЦ»							Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	
1.1.2.	Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»	2017-2022	Итого									
			Средства бюджета Истринского района Московской области	В пределах средств, предусматриваемых на основную деятельность МАУ «МФЦ»							Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	
1.2.	Основное мероприятие 2. Обеспечение деятельности МФЦ	2017-2021	Итого	<b>73 446</b>	<b>348 131,8</b>	<b>55 561</b>	<b>73 142,7</b>	<b>73 142,7</b>	<b>73 142,7</b>	<b>73 142,7</b>	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	Обеспечена деятельность МФЦ на территории Истринского муниципального района Московской области
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	67 477	348 131,8	55 561	73 142,7	73 142,7	73 142,7	73 142,7		
			Средства бюджета Московской области	5 969	-	-	-	-	-	-		
1.2.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда <sup>1</sup>	2017-2021	Итого	66 992	323 896	51 804	68 023	68 023	68 023	68 023	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	61 813	323 896	51 804	68 023	68 023	68 023	68 023		
			Средства бюджета Московской области	5 179	-	-	-	-	-	-		

<sup>1</sup> Финансовое обеспечение мероприятия осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования. Минимальная потребность в финансовых ресурсах на выполнение мероприятий 1.2.1. и 1.2.2. определяется на основе размеров нормативов стоимости предоставления услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов (Закон Московской области от 09.11.2016 № 134/2016-ОЗ «О внесении изменений в Закон Московской области «О нормативах стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов» утверждены размеры нормативов расходов в сфере организации предоставления муниципальных услуг населению многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годы).



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.2.	Материально-техническое обеспечение МФЦ	2017-2021	Итого	6 455	24 235,8	3 757	5 119,7	5 119,7	5 119,7	5 119,7	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	5 664	24 235,8	3 757	5 119,7	5 119,7	5 119,7	5 119,7		
			Средства бюджета Московской области	790								
1.2.2.1.	Оказание услуг по техническому сопровождению Модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (Модуля МФЦ ЕИСОУ) <sup>2</sup>	2017-2021	Итого	-	3 300	660	660	660	660	660	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	Обеспечено техническое сопровождение Модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	-	3 300	660	660	660	660	660		
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
1.2.2.2.	Материально-техническое обеспечение	2017-2021	Итого	6 454	20 485,8	2 647	4 459,7	4 459,7	4 459,7	4 459,7	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	5 664	20 485,8	2 647	4 459,7	4 459,7	4 459,7	4 459,7		
			Средства бюджета Московской области	790	-	-	-	-	-	-		
1.2.2.3.	Работы по организации общедоступного Wi-Fi в МФЦ	2017-2021	Итого	-	120	120	-	-	-	-	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	Организован в МФЦ свободный доступ к Wi-Fi в соответствии с требованиями пункта 1.2. Регионального стандарта организации деятельности МФЦ от 21.07.2016 год № 10-57/РВ
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	-	120	120	-	-	-	-		

<sup>2</sup> Финансовое обеспечение мероприятия осуществляется ОМСУ самостоятельно на основании лицензионного соглашения. При этом, в нормативах стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов, учтены средства на обеспечение технической поддержки Модуля МФЦ ЕИСОУ в размере 22 тысяч рублей в год в расчете на 1 окно МФЦ и 11 тысяч рублей в год в расчете на 1 окно ТОСП. В случае необходимости автоматизации уникальных муниципальных услуг (подуслуг), оказываемых с использованием Модуля МФЦ ЕИСОУ, требуется предусмотреть дополнительное финансирование из средств муниципального бюджета.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.2.4.	Приобретение формы операторам МФЦ, в соответствии с единым общефедеральным фирменным стилем «Мои Документы»	2017-2021	Итого	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	Приведение к единому фирменному стилю внешней формы операторов МФЦ, в соответствии с единым общефедеральным фирменным стилем «Мои Документы» (методические рекомендации Минэкономразвития России от 4 августа 2014 г. № 18411-ОФ/Д09)
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
1.2.2.5.	Приобретение оборудования для организации работ к подключению МФЦ к системе видеонаблюдения «Безопасный город»	2017-2021	Итого	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	Организована работа по выполнению требований к техническому оснащению МФЦ и подключению МФЦ к системе видеонаблюдения «Безопасный город» в соответствии с требованиями пункта 2.9. Регионального стандарта организации деятельности МФЦ от 21.07.2016 год № 10-57/PB
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	-	-	-	-	-	-	-		
1.2.2.6.	Приобретение оборудования для оказания услуг по выдаче водительских удостоверений	2017-2021	Итого	-	204	204	-	-	-	-	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	Обеспечена работа по выдаче водительских удостоверений нового образца
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	-	204	204	-	-	-	-		
1.2.2.7.	Приобретение оборудования для выездного приема	2017-2021	Итого	-	126	126	-	-	-	-	Администрация Истринского муниципального района, МАУ «МФЦ»	Организация выездного приёма согласно нормативным требованиям пункта 1.5.2. Регионального стандарта организации деятельности МФЦ от 21.07.2016 год № 10-57/PB
			Средства бюджета Истринского муниципального района Московской области	-	126	126	-	-	-	-		

Приложение № 2 к программе

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2017-2021 годы

**Планируемые результаты реализации программы программы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2017-2021 годы**

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования (тыс. руб.)		Показатель реализации мероприятий программы	Единица измерения	Значение базового показателя (на начало реализации подпрограммы) 2016 г.	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Московской области	Другие источники				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг				процент	65	75	90	90	90	90
				Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ*	процент	100	100	100	100	100	100
				Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг*	процент	91	92	92,5	93	93,5	94
				Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	единица	1,6	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
				Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг	минута	13,5	13	12	11	10	10
				среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ	минута	13,5	13	12,5	12	11,5	11
				Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от	процент	100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства*							
				Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно в МФЦ в день	единица	35	36	37	38	39	40
				Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных (государственных) услуг	процент	5	4	3	3	3	3

\* Показатель определен пунктом 1 Указа 601, программным обращением Губернатора Московской области «Наше Подмосковье», правовыми актами Московской области

Приложение № 3 к программе

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2017-2021 годы

**Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий программы**  
**«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»**

№ п/п	Наименование мероприятия программы	Источник финансирования	Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
1	Обеспечение деятельности МФЦ	Средства местного бюджета, Средства бюджета Московской области, Средства федерального бюджета		Всего – 348 131,8 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 55 561 тыс. руб. 2018г.– 73 142,7 тыс. руб. 2019г.– 73 142,7 тыс. руб. 2020г.– 73 142,7 тыс. руб. 2021г.– 73 142,7 тыс. руб.	
1.1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	Средства местного бюджета, Средства бюджета Московской области, Средства федерального бюджета	согласно муниципального задания	Всего – 323 896,0 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 51 804,0 тыс. руб. 2018г.– 68 023,0 тыс. руб. 2019г.– 68 023,0 тыс. руб. 2020г.– 68 023,0 тыс. руб. 2021г.– 68 023,0 тыс. руб.	
1.2	Материально-техническое обеспечение МФЦ	Средства местного бюджета, Средства бюджета Московской области	согласно муниципального задания	Всего – 24 235,8 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 3 757,0 тыс. руб. 2018г.– 5 119,7 тыс. руб. 2019г.– 5 119,7 тыс. руб.	

				2020 г.– 5 119,7 тыс. руб. 2021г.– 5 119,7 тыс. руб.	
1.2.1	Оказание услуг по техническому сопровождению Модуля МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (Модуля МФЦ ЕИСОУ)	Средства местного бюджета, Средства бюджета Московской области	Финансовое обеспечение мероприятия осуществляется ОМСУ самостоятельно на основании лицензионного соглашения. При этом, в нормативах стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов, учтены средства на обеспечение технической поддержки Модуля МФЦ ЕИСОУ в размере 22 тысяч рублей в год в расчете на 1 окно МФЦ и 11 тысяч рублей в год в расчете на 1 окно ТОСП.	Всего–3 300,0 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 660,0 тыс. руб. 2018г.– 660,0 тыс. руб. 2019г.– 660,0 тыс. руб. 2020г.– 660,0 тыс. руб. 2021г.– 660,0 тыс. руб.	
1.2.2	Материально-техническое обеспечение	Средства местного бюджета, Средства бюджета Московской области	согласно муниципального задания	Всего– 20 485,8 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 2 647,0 тыс. руб. 2018г.– 4 459,7 тыс. руб. 2019г.– 4 459,7 тыс. руб. 2020г.– 4 459,7 тыс. руб. 2021г.– 4 459,7 тыс. руб.	
1.2.3	Работы по организации общедоступного Wi-Fi в МФЦ	Средства местного бюджета, Средства бюджета Московской области	В соответствии с требованиями п.1.2. Регионального стандарта от 21.07.2016г. №10-57/РВ	Всего–120,0 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 120,0 тыс. руб. 2018г.– 0,0 тыс. руб. 2019г.– 0,0 тыс. руб. 2020г.– 0,0 тыс. руб. 2021г.– 0,0 тыс. руб.	
1.2.4	Приобретение формы операторам МФЦ, в соответствии с единым общефедеральным фирменным стилем «Мои Документы»	Средства местного бюджета, Средства бюджета Московской области	В соответствии с требованиями Регионального стандарта от 21.07.2016г. №10-57/РВ	Всего– 0,0 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 0,0 тыс. руб. 2018г.– 0,0 тыс. руб. 2019г.– 0,0 тыс. руб. 2020г.– 0,0 тыс. руб. 2021г.– 0,0 тыс. руб.	
1.2.5	Приобретение оборудования для организации работ к подключению	Средства местного бюджета	В соответствии с требованиями п.2.9.	Всего– 0,0 тыс. руб. в том числе по годам:	

	МФЦ к системе видеонаблюдения «Безопасный город»		Регионального стандарта от 21.07.2016г. №10-57/РВ	2017г.– 0,0 тыс. руб. 2018г.– 0,0 тыс. руб. 2019г.– 0,0 тыс. руб. 2020г.– 0,0 тыс. руб. 2021г.– 0,0 тыс. руб.	
1.2.6	Приобретение оборудования для оказания услуг по выдаче водительских удостоверений	Средства местного бюджета		Всего – 204,0 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 204,0 тыс. руб. 2018г.– 0,0 тыс. руб. 2019г.– 0,0 тыс. руб. 2020г.– 0,0 тыс. руб. 2021г.– 0,0 тыс. руб.	
1.2.7	Приобретение оборудования для выездного приема	Средства местного бюджета, Средства бюджета Московской области	В соответствии с требованиями п.1.5.2. Регионального стандарта от 21.07.2016г. №10-57/РВ	Всего– 126,0 тыс. руб. в том числе по годам: 2017г.– 126,0 тыс. руб. 2018г.– 0,0 тыс. руб. 2019г.– 0,0 тыс. руб. 2020г.– 0,0 тыс. руб. 2021г.– 0,0 тыс. руб.	

в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2017-2021 годы

**Методика расчета значений показателей эффективности реализации программы  
«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»  
на 2017-2021 годы**

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
1	2	3
1.	Задача. Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг	<p>Показатель определяется отношением количества обращений в МФЦ за получением государственных услуг ЦИОГВ Московской области и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде к общему количеству обращений за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде.</p> <p>Рассчитывается по формуле:</p> $O_{\text{мфц}} = \frac{Q_{\text{мфц}}}{Q_{\text{общ}}} \times 100\%, \text{ где:}$ <p><math>O_{\text{мфц}}</math> – доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области;</p> <p><math>Q_{\text{общ}}</math> – общее количество заявителей, обратившихся за получением государственных услуг ИОГВ и муниципальных услуг ОМСУ муниципальных образований Московской области в отчетном периоде.</p> <p>Единица измерения – процент.</p> <p>Значение базового показателя – 65.</p> <p>Статистические источники – данные Единой информационной системы оказания услуг (ЕИС ОУ).</p> <p>Периодичность представления – ежегодно.</p>
2.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ	<p>Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).</p> <p>Единица измерения – процент.</p> <p>Значение базового показателя – 100.</p> <p>Статистические источники – данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».</p> <p>Периодичность представления – ежегодно.</p>
3.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	<p>Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей:</p> $D_{\text{уд}} = \frac{D_z + D_{\text{змфц}}}{2}$ <p>Единица измерения – процент.</p> <p>Значение базового показателя – 90.</p> <p>Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей.</p> <p>Периодичность представления – ежегодно.</p>



1	2	3
4.	Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ для получения одной муниципальной (государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	Среднее число обращений определяется путем деления суммы всех выявленных значений по числу обращений на количество опрошенных респондентов. Единица измерения – единица. Значение базового показателя – 1,6. Статистические источники – результаты социологических исследований мнения представителей бизнес-сообщества по каждой услуге, связанной со сферой предпринимательской деятельности. Периодичность представления – ежегодно.
5.	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг	Значение показателя определяется по формуле: $T = \frac{\sum_{i=0}^n (T_i)}{n}$ , где: Т – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг; Т <sub>i</sub> – время ожидания в очереди при обращении заявителя в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в ОМСУ муниципального образования Московской области для получения муниципальных (государственных) услуг. Единица измерения – минута. Значение базового показателя – 13,5. Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей. Периодичность представления – ежегодно.
6.	среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ	Значение показателя определяется по формуле: $T = \frac{\sum_{i=0}^n (T_{mi})}{n}$ , где: Т – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ; Т <sub>mi</sub> – время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг. Единица измерения – минута. Значение базового показателя – 13,5. Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей. Периодичность представления – ежегодно.
7.	Доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства	Значение показателя определяется по формуле: $D = \frac{Y_{мсп}}{P_{мсп}} \times 100\%$ , где: Д – доля государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства, от общего количества государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства (по данным ведомственной статистики); У <sub>мсп</sub> – количество государственных, муниципальных и иных услуг, предоставляемых в МФЦ субъектам малого и среднего предпринимательства (по данным ведомственной статистики); П <sub>мсп</sub> – количество государственных, муниципальных и иных услуг, включенных в перечень услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства. Единица измерения – процент. Значение базового показателя – 100. Статистические источники – данные ведомственной статистики. Периодичность представления – ежегодно.

1	2	3
8.	Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно в МФЦ в день	<p>Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по формуле:</p> $A = \frac{T}{n}, \text{ где:}$ <p>A – среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день;  T – общее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг в МФЦ в день;  n – количество окон обслуживания заявителей в МФЦ.  Единица измерения – единица.  Значение базового показателя – 35.  Статистические источники – отчетные данные электронной очереди МФЦ.  Периодичность представления – ежеквартально.</p>
9.	Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных (государственной) услуг	<p>Показатель определяется путем сравнения фактического срока получения муниципальной (государственной) услуги, указанного заявителем в ходе опроса, с нормативно установленным сроком по данной услуге.  Значение показателя определяется по формуле:</p> $C = \frac{K_{\text{снс}}}{K_o} \times 100\%, \text{ где:}$ <p>C – доля случаев нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных (государственных) услуг;  K<sub>снс</sub> – количество выявленных в ходе опроса случаев нарушения сроков предоставления муниципальных (государственных) услуг;  K<sub>о</sub> – общее количество опрошенных, обратившихся за получением услуг.  Единица измерения – процент.  Значение базового показателя – 5.  Статистические источники – результаты социологического исследования (опроса) заявителей.  Периодичность представления – ежегодно.</p>