



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04. 2015г. № 1232/4

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления Истринского муниципального района, членов их семей на официальном сайте администрации Истринского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции" и Уставом Истринского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления Истринского муниципального района, членов их семей на официальном сайте Истринского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (Приложение №1);

Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления Истринского муниципального района, членов их семей на официальном сайте Истринского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (Приложение №2).

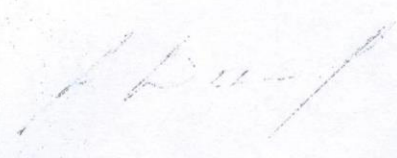
2. Признать утратившими силу Постановление Главы Истринского муниципального района от 03.05.2012г. №1839/5 «О порядке размещения сведений о доходах и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должность муниципальной службы, включённых в перечень должностей утверждённый Постановлением Главы Истринского муниципального района от 13.04.2012г. №1576/4, их супругов и несовершеннолетних детей, на официальном сайте Истринского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации», Постановление Главы Истринского муниципального района от 16.12.2014г. №4763/12 «О внесении изменений в Постановление Главы Истринского муниципального района от 03.05.2012г. №1839/5 «О порядке размещения сведений о доходах и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должность муниципальной службы, включённых в перечень должностей утверждённый Постановлением Главы Истринского муниципального района от 13.04.2012г. №1576/4, их супругов и несовершеннолетних детей, на

официальном сайте Истринского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации».

3. Организационно-контрольному отделу Управления делами Администрации района обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете "Истринские Вести" и размещение на официальном сайте Администрации Истринского муниципального района.

4. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации Истринского муниципального района Пальмина В.Ю.

Руководитель администрации
Истринского муниципального района


А.Г. Дунаев



**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА
ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИСТРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ
СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ.**

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, включённые в соответствующие перечни, замещение которых влечёт за собой размещение таких сведений (далее – муниципальные служащие), а также членов их семей на официальном сайте Администрации и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, включённые в соответствующие перечни, замещение которых влечёт за собой размещение таких сведений, а также членов их семей (далее - сведения):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

Сведения, указанные в подпунктах "а"- "г" настоящего пункта, размещаются по форме согласноложению N 3.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальными служащими должностей, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, находятся на официальном сайте органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается лицом, ответственным за размещение информации на официальном сайте Истринского муниципального района.

6. Должностные лица отдела кадров и муниципальной службы администрации района, комитета по управлению имуществом, управления по финансам и казначейству:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Лица, обеспечивающие размещение сведений на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ
СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, включённые в соответствующие перечни, замещение которых влечёт за собой размещение таких сведений (далее – муниципальные служащие), а также членов их семей средствами массовой информации для опубликования. Средствами массовой информации предоставляются для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – сведения):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

Сведения, указанные в подпунктах "а"- "г" настоящего пункта, предоставляются по форме согласно приложению № 3.

3. В предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Должностные лица отдела кадров и муниципальной службы администрации района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка.

5. Лица, обеспечивающие представление сведений средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

к Постановлению администрации
Истринского муниципального района
от 28.04.2015г. № 123/15

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,
замещающих должность муниципальной службы, членов их семей с 1 января по 31 декабря 20__ года
для размещения на официальном сайте Истринского муниципального района и
предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются <*>	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании				Транспортные средства (вид, марка)	Деклариро- ванные годовой доход (руб.)	Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка (вид приобретённого имущества, источники)
		вид объекта	вид собственно- сти	площадь (кв.м)	страна расположе- ния <***>	вид объекта	площадь (кв. м)	страна располож- ения <***>				
Супруга (супруг)												
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)												

<*> Указываются только фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения. Фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

<***> Указывается должность лица, представившего сведения.

<***> Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<***> Указывается Россия или иная страна (государство).