

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Г Л А В А
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.12. 2010г. № 5424/12

**Об утверждении положения о порядке участия муниципальных служащих
Муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской
области» в органах управления коммерческих организаций.**

В целях реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, в соответствии со статьями 124, 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 51, статьей 68 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп.1 п. 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Истринского муниципального района

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке участия муниципальных служащих Муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области» в органах управления коммерческих организаций.

2. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации Истринского муниципального района Коржева Р.Ю., заместителя Главы Администрации Истринского муниципального района Невзорову В.Н.

**Глава Истринского
муниципального района**

А.Н.Щерба

Утверждено

Постановлением Главы

Истринского муниципального района

от 21.12. 2010 г. № 5424/12

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке участия муниципальных служащих Муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области» в органах управления коммерческих организаций.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 124, 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 51, статьей 68 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп.1 п. 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также Уставом Истринского муниципального района

1.2. Положение определяет порядок участия муниципальных служащих Муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области» (далее – муниципальных служащих) в органах управления коммерческих организаций, созданных в форме хозяйственных Обществ, акции (доли в уставных капиталах), которых находится в муниципальной собственности Муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области».

2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих в органах управления коммерческих организаций

2.1. Основания для участия муниципальных служащих в органах управления коммерческой организации предусмотрены федеральным законодательством, законодательством Московской области, настоящим Положением.

2.2. Выдвижение муниципальных служащих в качестве Представителя муниципального образования « Истринский муниципальный район Московской области» в органы управления соответствующих коммерческих организаций осуществляется по ходатайству Главы Истринского муниципального района в форме письма в органы управления коммерческой организации при проведении общего собрания учредителей.

2.3. Полномочия Представителей в органах управления коммерческой организации прекращаются в случаях:

1) окончания срока полномочий Представителя;

2) принятия решения о выдвижении другой кандидатуры муниципального служащего или иного уполномоченного лица;

- 3) прекращения права муниципальной собственности на акции или долю в уставном капитале коммерческой организации;
- 4) наличия обстоятельств, препятствующих Представителю осуществлять свои полномочия, в том числе длительная командировка, увольнение муниципального служащего, продолжительная болезнь;
- 5) ликвидации или реорганизации хозяйственного общества;
- 6) передачи акций или доли в Уставном капитале в доверительное управление;
- 7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.4. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления коммерческой организации, взамен предшествующей, осуществляется в случае:

2.4.1. Принятия Главой Истринского муниципального района решения о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование «Истринский муниципальный район Московской области» в органах управления коммерческой организации;

2.4.2. Систематического неисполнения муниципальным служащим своих обязанностей в качестве Представителя, возложенных на него требованиями действующего законодательства. Под систематическим неисполнением обязанностей в целях настоящего Положения понимается их неисполнение более одного раза;

2.4.3. Возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей;

2.4.4. В других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. В случае замены муниципального служащего в составе органов управления коммерческой организации, Глава Истринского муниципального района предлагает нового Представителя муниципального образования в орган управления коммерческой организации и ходатайствует перед органом управления коммерческой организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) коммерческой организации с вопросом о переизбрании данного члена органа управления, представлявшего интересы муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области». Если муниципальному образованию «Истринский муниципальный район Московской области» принадлежит 100% акций (долей в уставных капиталах) соответствующей коммерческой организации, то ходатайство, установленное настоящим пунктом, не осуществляется.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в органах управления коммерческих организаций

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в органах управления хозяйственных Обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования «Истринский

муниципальный район Московской области» в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Положением в интересах муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области».

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления коммерческой организации, муниципальный служащий согласовывает с Главой Истринского муниципального района для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий, выбранный в орган управления коммерческой организации, не может получать вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

4. Ответственность муниципальных служащих и контроль за осуществлением ими деятельности в органах управления коммерческих организаций

4.1. Муниципальный служащий в органах управления коммерческой организации помимо ответственности за исполнение обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией, несет ответственность за свои действия в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами коммерческой организации.

4.2. Голосование муниципального служащего, как представителя муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области», в органах управления хозяйственных Обществ, акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области», осуществленное не в соответствии с указанием Главы Истринского муниципального района, влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и настоящим Положением.

4.3. Контроль за деятельностью муниципальных служащих, как Представителей муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области» в органах управления коммерческих организаций, осуществляет Глава Истринского муниципального района в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и действующим законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его подписания.