



КОПИЯ
ВЕРНА

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.05 2017 г. № 3159/5

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год», порядка формирования и состава общественной комиссии по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год».

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», администрацию городского округа Истра

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год».

- Порядок формирования общественной комиссии по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год».

- Состав общественной комиссии по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год».

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Истринские Вести» и разместить на официальном сайте городского округа Истра.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Руководителя администрации городского округа Истра Южного А.М.

Руководитель администрации
городского округа Истра



А.Г. Дунаев

**Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной
программы
«Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства
городского округа Истра на 2017 год»**

1.1 Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа Истра «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год» (далее – Порядок) определяет порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год» (далее – проект муниципальной программы).

1.2 Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится публично и открыто в целях обеспечения открытости и доступности информации о проекте муниципальной программы, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к проекту муниципальной программы.

Участниками общественного обсуждения проекта муниципальной программы являются граждане и их представители, общественные, научные и иные организации, общественные объединения, интересы которых затрагиваются проектом муниципальной программы.

1.3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организуется ответственным исполнителем муниципальной программы, разработавшим проект муниципальной программы совместно с общественной комиссией по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год» (далее – Общественная комиссия), состав которой указан в приложении №1 к настоящему Порядку).

Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится до направления проекта муниципальной программы на утверждение Руководителю администрации городского округа Истра.

1.4. В целях проведения общественных обсуждений, проект муниципальной программы подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Истра не позднее, чем за 30 дней до даты утверждения муниципальной программы.

1.5. При размещении проекта муниципальной программы на официальном сайте одновременно размещается уведомление о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с указанием:

- наименования ответственного исполнителя муниципальной программы;
- сроков начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;
- сроков приема замечаний и предложений, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;
- даты, время и места заседания Общественной комиссии;
- почтового адреса для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы;
- официального адреса электронной почты городского округа Истра в сети Интернет для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы.

Основным требованием к лицам, направляющим замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы является необходимость указания фамилии, имени и отчества гражданина (физического лица) либо наименования организации (юридического лица) или общественного объединения. В противном случае замечания и (или) предложения признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

Предложения и замечания, поступившие по окончании срока приема предложений и замечаний, установленного в пункте 1.5 настоящего Порядка, а также не относящиеся к предмету регулирования муниципальной программы отклоняются без рассмотрения.

1.6. В целях проведения оценки замечаний и/или предложений проекту муниципальной программы, создается Общественная комиссия. Заседание Общественной комиссии проводится в срок не позднее, чем за 3 дня до даты утверждения муниципальной программы. На заседание Общественной комиссии приглашаются лица, направившие замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы. На заседании Общественной комиссии вправе присутствовать иные заинтересованные лица.

1.7. Предложения и замечания, поступившие в отношении проекта муниципальной программы, носят рекомендательный характер.

1.8 Заседания Общественной комиссии ведет ее председатель, в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии (далее – Председательствующий).

Председательствующий открывает заседание Общественной комиссии и оглашает его тему, перечень вопросов, выносимых на заседание Общественной комиссии, основания и причины их проведения, представляет секретаря.

Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится заседание Общественной комиссии, и предоставляет слово лицам, направившим замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год» для аргументации своих предложений к проекту муниципальной программы, а также членам Общественной комиссии и иным заинтересованным лицам.

По окончании выступления каждого участника общественных обсуждений с аргументацией своих предложений (или по истечении предоставляемого времени) председательствующий дает возможность иным

участникам общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

Замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы фиксируются в протоколе заседания Общественной комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем общественных обсуждений.

В протоколе заседания Общественной комиссии в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников общественных обсуждений по каждому из обсуждаемых на заседании Общественной комиссии вопросов, высказанные ими в ходе заседания Общественной комиссии устно или письменно.

Лица, направившие замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы вправе снять свои замечания и/или предложения или присоединиться к замечаниям и/или предложениям, выдвинутым другими лицами. Изменения позиций указанных лиц фиксируется в протоколе. Продолжительность общественных обсуждений определяется характером обсуждаемых вопросов.

Председательствующий вправе принять решение о перерыве в заседании Общественной комиссии и об его продолжении в другое время.

1.9. По результатам заседания Общественной комиссии принимается итоговый документ в виде заключения, содержащего все поступившие предложения и замечания по проекту муниципальной программы, который подписывается Председательствующим.

В заключении отражаются:

- 1) дата, время и место проведения заседания Общественной комиссии;
- 2) вопросы заседания Общественной комиссии;
- 3) Ф.И.О. председательствующего на заседании Общественной комиссии;
- 4) указание на проект муниципальной программы (с данными о его опубликовании);
- 5) оформление в виде отдельных пунктов всех неснятых предложений замечаний, представленных участниками общественных обсуждений.

Заключение по результатам заседания Общественной комиссии предоставляется Руководителю администрации городского округа Истра.

1.10. Разработчик проекта муниципальной программы обеспечивает опубликование (обнародование) заключения Общественной комиссии не позднее чем через 3 дня после его принятия, путем размещения сканированной копии документа на официальном сайте.

Указанная информация должна быть доступна на официальном сайте не менее чем в течение пяти рабочих дней со дня её размещения.

Приложение № 1
к Порядку проведения общественного
обсуждения проекта муниципальной программы
«Содержание и развитие жилищно-коммунального
хозяйства городского округа Истра на 2017 год»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной
программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального
хозяйства городского округа Истра на 2017 год»

Дата размещения уведомления (начало проведения общественного
обсуждения проекта муниципальной программы):

_____.

Дата завершения проведения общественного обсуждения проекта
муниципальной программы: _____.

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

_____.

Настоящим извещаем о проведении общественного обсуждения и
сбора замечаний и предложений заинтересованных лиц в отношении
проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-
коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год».

Сроки приема замечаний и предложений:

с «__» _____ по «__» _____ 2017 года.

Дата, время и место заседания Общественной
комиссии: _____

Почтовый адрес для приема замечаний и предложений: 143500, МО,
г.о. Истра, пл. Революции, д. 4, каб. 19

Информация о результатах проведения общественного обсуждения
будет размещена на официальном сайте городского округа Истра.

Порядок формирования общественной комиссии по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год».

1. Общественная комиссия формируется для рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год» (далее – Комиссия) перечня дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий в целях реализации муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год».

Состав комиссии формируется администрацией городского округа Истра и должен составлять не менее 5.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Постановлением.

3. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

6. На заседаниях Комиссии могут присутствовать представители участников отбора дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий (далее – отбор). Полномочия указанных представителей подтверждаются документально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Комиссия вправе в целях подтверждения достоверности представленного акта обследования дворовой территории и иных наиболее посещаемых территорий, осуществлять осмотр этих территорий с выездом на место.

8. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе после осуществления Комиссией выездного заседания, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в отборе.

9. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом заседания

Комиссии, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании Комиссии. Не допускается заполнение протокола заседания Комиссии карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Комиссии.

10. На основании решения Комиссии об оценке представленных участниками отбора дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий и принятия решения о включении или об отказе включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Бурмистровского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» администрацией муниципального образования формируется указанная муниципальная программа.

11. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии, и размещается на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в печатных средствах массовой информации в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

Состав общественной комиссии по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства городского округа Истра на 2017 год».

Председатель:

Южный А.М. – Заместитель Руководителя администрации городского округа Истра.

Заместитель председателя:

Иванова Т.В. – Начальник Управления ЖКХ и благоустройства администрации городского округа Истра

Секретарь комиссии:

Калугина Т.Н. – начальник отдела мониторинга и муниципально-жилищного контроля Управления ЖКХ и благоустройства администрации Истринского муниципального района.

Члены Комиссии:

Кузнецова Е.А. – начальник Управления экономического развития городского округа Истра;

депутат Совета депутатов Истринского муниципального района (по согласованию);

Руководители территориальных управлений городского округа Истра (по согласованию);