



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.05.2015 г. №1697/5

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы при замещении которых в органах местного самоуправления Истринского муниципального района на муниципального служащего возлагается обязанность в течение 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы получать согласие в Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на работу в коммерческих и некоммерческих организациях

В соответствии с действующим законодательством,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы при замещении которых в органах местного самоуправления Истринского муниципального района на муниципального служащего возлагается обязанность в течение 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы получать согласие в Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на работу в коммерческих и некоммерческих организациях (заключение трудового, гражданско- правового договора), ранее в какой либо мере подконтрольных муниципальному служащему (перечень прилагается).

2. Отделу кадров и муниципальной службы администрации Истринского муниципального района (Завьялова О.М.) довести данное постановление до муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, указанные в перечне.

3. Организационно-контрольному отделу (Ястина Н.С.) разместить настоящее постановление на сайте администрации Истринского муниципального района.

4. Признать утратившим силу постановление Главы Истринского муниципального района от 31.03.2014г № 1257/3

**Руководитель администрации
Истринского муниципального района**

А.Г.Дунаев

**Перечень
должностей муниципальной службы
при замещении которых в органах местного самоуправления Истринского
муниципального района на муниципальной службе возлагается обязанность
в течение 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы получать согласие
в Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и
урегулированию конфликта интересов на работу в коммерческих и
некоммерческих организациях**

1.Муниципальные должности:

- Глава Истринского муниципального района;
- Председатель Контрольно-счетного органа Истринского муниципального района.

2.Высшие должности муниципальной службы:

- Руководитель администрации Истринского муниципального района.

3.Главные должности муниципальной службы категории «руководители»:

- первый заместитель Руководителя администрации Истринского муниципального района;
- заместитель Руководителя администрации Истринского муниципального района;
- управляющий делами администрации Истринского муниципального района;
- начальник Управления;
- председатель Комитета;
- начальник отдела администрации Истринского муниципального района.