



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31/08/2017 № 6614/8

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2017 году на реализацию мероприятий подпрограммы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство Истринского муниципального района в 2017-2021 годах»

В целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства городского округа Истра Московской области, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Постановлением администрации Истринского муниципального района от 13.02.2017 г. № 965/2 «Об утверждении муниципальной программы «Предпринимательство Истринского муниципального района в 2017-2021 годах»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2017 году на реализацию мероприятий подпрограммы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство Истринского муниципального района в 2017-2021 годах» (прилагается).
2. Управлению по информационной политике, информатизации и связям с общественностью (Хамину А.Н.) опубликовать данное постановление в газете «Истринские Вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Истра Московской области» в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации городского округа Истра В.Н.Невзорову.

Руководитель администрации
городского округа Истра

А. Г. Дунаев

Постановление согласовано:

Первый заместитель Руководителя администрации
городского округа Истра

Г.В. Разумикин

Заместитель Руководителя администрации
городского округа Истра

В.Н. Невзорова

Управляющий делами администрации городского
округа Истра

В.Ю. Пальмин

И.О. Начальника Управления по финансам
казначейству администрации городского округа Истра

И.А. Баркова

Начальник управления
экономического развития администрации городского
округа Истра

Е.А. Кузнецова

Начальник юридического управления администрации
городского округа Истра

Е.А. Крук

Начальник отдела внутреннего муниципального
контроля администрации городского округа Истра

Ф.Е. Апанасенко

Проект Постановления представлен Управлением
экономического развития

Исполнитель:

Главный специалист отдела социально-
экономического развития и координации
муниципальных программ Управления
экономического развития
тел. 8(49831)4-53-10

Т. В. Котова

Разослано: ОО - 2 экземпляра, Управление по финансам и казначейству - 1экземпляр, Управление
экономического развития – 1 экземпляр, Управление бухгалтерского учета, контроля и отчетности -1 экземпляр

ПОРЯДОК
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2017 году
на реализацию мероприятий подпрограммы «Содействие развитию малого и среднего
предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство
Истринского муниципального района в 2017-2021 годах»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Истринского муниципального района Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий подпрограммы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство Истринского муниципального района в 2017-2021 годах» (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном порядке на территории городского округа Истра Московской области, относящимся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» при соблюдении требований настоящего Порядка и на основании конкурсного отбора, порядок проведения которого устанавливается муниципальным правовым актом администрации городского округа Истра Московской области (далее – Порядок проведения конкурсного отбора).

3. Предоставление субсидии осуществляется администрацией городского округа Истра Московской области (далее – Администрация) на основании договора на предоставление субсидии по форме, утвержденной Порядком проведения конкурсного отбора (далее – договор), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Истринского муниципального района Московской области на соответствующий финансовый год и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Истринского муниципального района Московской области на реализацию мероприятий подпрограммы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Предпринимательство Истринского муниципального района в 2017-2021 годах» утвержденной постановлением администрации Истринского муниципального района Московской области от 13.02.2017 г. № 965/2 (далее – Подпрограмма).

4. Субсидии из бюджета Истринского муниципального района Московской области направляются на реализацию следующих мероприятий Подпрограммы:

- частичная компенсация субъектам МСП затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования;
- частичная компенсация субъектам МСП затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

5. Субсидии предоставляются субъектам МСП, соответствующим указанным ниже условиям:

регистрация в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществление деятельности на территории городского округа Истра Московской области;

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие в отношении субъекта МСП процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

деятельность субъекта МСП не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день подачи заявления на получение субсидии;

размер среднемесячной заработной платы работников составляет не менее величины минимальной заработной платы, устанавливаемой на основании трехстороннего соглашения между администрацией Истринского муниципального района, Координационным Советом профсоюзов и Объединением работодателей Истринского муниципального района на дату подачи заявления;

представлен полный пакет документов, установленный Порядком проведения конкурсного отбора, в сроки, предусмотренные извещением о проведении конкурсного отбора.

6. Субсидии в соответствии с настоящим Порядком не предоставляются следующим субъектам МСП:

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

в отношении которых ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

допустившим нарушения порядка и условий предоставленной ранее субсидии, в том числе не обеспечившим ее целевого использования, в случае, если с момента совершения указанного нарушения прошло менее чем 3 года;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

единственным видом деятельности которых являются виды деятельности, включенные в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2));

7. Субъекты МСП - получатели субсидии определяются в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения конкурсного отбора.

8. Превышение потребностей субъектов МСП, подавших заявления, соответствующих условиям, утвержденным настоящим Порядком, над лимитами бюджетных обязательств, предусмотренными на конкретное мероприятие Подпрограммы, может быть основанием для принятия решения конкурсной комиссией о пропорциональном снижении уровня софинансирования предпринимательских проектов, участвующих в данном мероприятии Подпрограммы. Положение и состав конкурсной комиссии утверждаются муниципальным правовым актом администрации городского округа Истра Московской области.

8.1 Основаниями отказа в допуске субъектов МСП к участию в мероприятиях по реализации Подпрограммы являются:

несоответствие субъектов МСП условиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие произведённых субъектами МСП затрат требованиям, установленным настоящим Порядком.

II. Основные условия реализации мероприятий Подпрограммы

9. Условия реализации мероприятия «Частичная компенсация субъектам МСП затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования» Подпрограммы.

Субсидирование части затрат субъектов МСП, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга с российскими лизинговыми организациями, включая затраты на монтаж оборудования, производится в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) осуществляется с соблюдением следующих требований:

размер субсидии не может превышать в сумме 1 (один) миллион рублей на один субъект МСП (по всем лизинговым договорам, заключенным конкретным субъектом МСП);

компенсация затрат составляет не более 50 процентов от фактически уплаченного первого взноса (аванса) по заключенному договору лизинга.

Субсидия распространяется на договоры лизинга оборудования, предметом которых является:

оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, спецтехника, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и пр.), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции;

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами МСП (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть оборудование, бывшее в эксплуатации более 5 лет.

Субсидирование уплаты субъектами МСП первого взноса (аванса) не производится по лизинговым договорам, предметом которых является оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами МСП. Данное ограничение не распространяется на приобретение транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), предназначенных для перевозки товаров собственного производства.

10. Условия реализации мероприятия «Частичная компенсация субъектам МСП затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)» Подпрограммы.

Субсидирование части затрат субъектов МСП, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) осуществляется с соблюдением следующих требований:

размер субсидии не может превышать в сумме 1 (один) миллион рублей на один субъект МСП;

средства субсидии направляются на финансирование затрат субъекта МСП из расчета не более 50 процентов произведенных затрат.

Субсидии направляются на софинансирование затрат субъекта МСП, связанных с приобретением следующих видов оборудования: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, спецтехники (далее - оборудование), относящегося ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 г. №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе на его монтаж (если затраты на монтаж предусмотрены соответствующим договором на приобретение оборудования).

В рамках данного мероприятия Подпрограммы не компенсируются затраты субъектов МСП по приобретению оборудования:

бывшего в эксплуатации более 5 лет;

предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами МСП.

Данное ограничение не распространяется на приобретение транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), предназначенных для перевозки товаров собственного производства.

III. Порядок предоставления субсидий и контроль за их расходованием

11. Субъекты МСП могут претендовать на предоставление субсидии по одному или нескольким мероприятиям Подпрограммы. В отношении каждого мероприятия Подпрограммы может быть подано только одно заявление.

В случае выявления недостоверных или неполных сведений, представленных в заявлении, субъекты МСП, претендующие на предоставление субсидии, отстраняются от участия в мероприятиях Подпрограммы на любом этапе.

12. Субсидии субъектам МСП на реализацию мероприятия Подпрограммы предоставляются на компенсацию затрат, произведенных не ранее 1 января текущего календарного года.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии по мероприятию Подпрограммы (далее - договор).

Форма договора и порядок его заключения между Администрацией и субъектом МСП определяются Порядком проведения конкурсного отбора.

14. Перечисление субсидии Администрацией осуществляется в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, на счет субъекта МСП, открытый ему в кредитной организации.

15. Субъекты МСП несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представляемых в Администрацию, а также за целевое использование бюджетных средств.

16. Администрация осуществляет контроль за:

выполнением получателями субсидии условий ее предоставления, установленными настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами городского округа Истра Московской области;

выполнением получателями субсидии обязательств по договорам о предоставлении субсидий.

Получатели субсидий предоставляют отчетность в порядке, установленном договором.

В случае невыполнения обязательств по договору сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Истринского муниципального района Московской области.

17. Обязательная проверка соблюдения субъектами МСП условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных договором, осуществляется Администрацией.

IV. Порядок возврата субсидии (части субсидии) в случае выявления нарушения условий ее предоставления

18. Предоставление субсидии приостанавливается в случае:
непредставления субъектом МСП документов, установленных договором;
выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах, установленных Порядком проведения конкурсного отбора, или документах, установленных договором;
объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации субъекта МСП.

19. При наличии оснований, установленных пунктом 18 настоящего Порядка, Администрация приостанавливает предоставление субсидии и в течение 5 календарных дней направляет получателю субсидии акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

20. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Администрация принимает решение о возврате в бюджет Истринского муниципального района Московской области предоставленной субсидии (части субсидии), оформленное в виде требования о возврате субсидии (части субсидии), содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии (части субсидии), реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

21. В течение 5 календарных дней с даты подписания требование направляется получателю субсидии.

22. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии (части субсидии) в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка Администрация производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки Администрация в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление субсидии.