



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 07.06. 2016г. № 3662/6

Об утверждении положения о Комиссии по выявлению и внесению изменений в выявленные несоответствия адресов в ФИАС на территории Истринского муниципального района Московской области

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поручением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области по внесению изменений в выявленные несоответствия адресов в ФИАС №31Исх-15575/ от 01.04.2016г., Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 №492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Истринского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Комиссию по выявлению внесению изменений в выявленные несоответствия адресов в ФИАС на территории Истринского муниципального района.
2. Утвердить Положение о Комиссии по выявлению и внесению изменений в выявленные несоответствия адресов в ФИАС на территории Истринского муниципального района. (Приложение).
3. Утвердить состав Комиссии по выявлению и внесению изменений в выявленные несоответствия адресов в ФИАС на территории Истринского муниципального района. (Приложение)
4. Начальнику Управления по информационной политике, информатизации и связям с общественностью администрации Истринского муниципального района Хамину А.Н. обеспечить размещение настоящего Постановления на официальном сайте муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области» в сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Руководителя администрации Истринского муниципального района – начальника управления градостроительства, развития потребительского рынка и услуг Синельникова И.А.

Руководитель администрации  
Истринского муниципального района

А.Г. Дунаев

**Положение о Комиссии по выявлению и внесению изменений в выявленные  
несоответствия адресов в ФИАС по  
Истринскому муниципальному району**

**1. Общие положения**

**1.1.** Комиссия по выявлению и внесению изменений в выявленные несоответствия адресов в ФИАС по Истринскому муниципальному району (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, созданным администрацией Истринского муниципального района в целях комиссионного выявления и устранения несоответствия адресов.

**1.2.** Комиссия является постоянно действующим рабочим органом. Состав и регламент работы Комиссии определяются и утверждаются постановлением администрации Истринского муниципального района.

**1.3.** В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области и Истринского муниципального района, настоящим Положением.

**1.4.** Решения Комиссии, принятые в пределах её компетенции, являются основанием для органов государственной власти для принятия мер по выявленным несоответствиям адресов в ФИАС на территории Истринского муниципального района.

**1.5.** Обжалование решений Комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**1.6.** Комиссия подконтрольна и подотчетна в своей деятельности и несет ответственность за принимаемые решения перед Руководителем администрации Истринского муниципального района.

**2. Основные задачи, полномочия и обязанности Комиссии**

**2.1.** Основной задачей Комиссии является выявление и устранение фактов несоответствия адресов в ФИАС по Истринскому муниципальному району.

**2.2.** Комиссия вправе принимать решения об удалении, изменении и переподчинении некорректно внесенных адресов и населенных пунктов в ФИАС.

- внесение изменения в ФИАС на основании принятого решения;
- удаление адреса из ФИАС в соответствии с принятым решением;

**2.3.** Комиссия обязана:

- обеспечить взаимодействие с органами исполнительной власти, государственными учреждениями Истринского муниципального района, другими организациями при решении вопросов выявления и устранения фактов несоответствия адресов в ФИАС в Истринском муниципальном районе.

- 2.4.** Принятие мер, направленных на устранение, изменение, либо переподчинение адресов:
- внесение изменения в ФИАС на основании принятого решения;
  - удаление адреса из ФИАС в соответствии с принятым решением

После принятия комиссией решения о наличии несоответствия, или отсутствия адреса ответственный работник администрации Истринского муниципального района на основании протокола принимает меры, направленные на изменение, удаление, либо переподчинения адреса.

### **3. Организация работы Комиссии**

**3.1.** Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации Истринского муниципального района.

**3.2.** Материалы к заседаниям Комиссии предоставляются рабочей группой

**3.3.** Для организации работы и подготовки заседаний при Комиссии создается постоянно действующая рабочая группа. Рабочая группа обеспечивает подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вносимых на заседание Комиссии.

Состав рабочей группы утверждается решением председателя Комиссии.

**3.4.** Рабочая группа Комиссии выполняет следующие функции:

- осуществляет предварительное рассмотрение материалов, представленных для рассмотрения на заседании Комиссии
- формирует предложения для рассмотрения на заседании Комиссии;
- в целях сбора информации об адресе, имеющем некорректные данные, либо отсутствующем в ФИАС, проводятся следующие мероприятия:
  - выявление полной информации по данному адресу в поселении, к которому прикреплен некорректно внесенный адрес
  - представляет на заседание Комиссии информацию по ранее рассмотренным вопросам и принятым по ним мерам
    - вносит предложения на Комиссию о повторном рассмотрении вопроса или отмене ранее принятых решений Комиссии;
    - вырабатывает предложения и рекомендации по улучшению работы Комиссии.

**3.5.** Рабочая группа подконтрольна и подотчетна в своей деятельности и несет ответственность за принимаемые решения перед Комиссией.

### **4. Регламент работы Комиссии**

**4.1.** Заседания Комиссии проводятся по мере собранного материала рабочей группой, но не реже одного раза в два месяца. Председатель Комиссии может принять решение о проведении дополнительных заседаний, в зависимости от количества вопросов, требующих рассмотрения.

**4.2.** Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании участвуют более половины ее постоянных членов.

**4.3.** На заседание Комиссии ответственным секретарем могут быть приглашены лица, заявления, обращения которых рассматриваются на заседании, или лица, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов.

**4.4.** Повестка заседания Комиссии формируется ответственным секретарем на основании решения рабочей группы и представленных материалов.

**4.5.** Материалы к заседанию Комиссии рассылаются ответственным секретарем членам Комиссии и приглашенным на заседание.

**4.6.** Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии. Протокол подписывается ответственным секретарем и утверждается председателем Комиссии.

**4.7.** Выписки из протокола заседания Комиссии заверяются подписью ответственного секретаря Комиссии.

Приложение  
к Постановлению администрации  
Истринского муниципального района  
№ 3662/6 от 07.06.2016 г.

**Состав Комиссии по выявлению и внесению  
изменений в выявленные несоответствия адресов в ФИАС  
по Истринскому муниципальному району**

**Председатель Комиссии**

Синельников И.А

Заместитель Руководителя администрации  
Истринского муниципального района - начальник  
Управления градостроительства,  
развития потребительского рынка и услуг.

**Зам. председателя Комиссии**

Черникова Е.С.

Начальник территориального управления  
Истринского муниципального района  
Главархитектуры Московской области

**Секретарь Комиссии**

Азнаурова Г.З.

Специалист отдела архитектуры и градостроительства  
Управления градостроительства,  
развития потребительского рынка и услуг  
Истринского муниципального района

**Члены Комиссии:**

Герасимов А.В.

Начальник отдела архитектуры и градостроительства  
Управления градостроительства,  
развития потребительского рынка и услуг  
Истринского муниципального района

Борисов С.В.

Председатель Общественной палаты  
Истринского района муниципального района

Макеева Н.В.

Ведущий инженер  
территориального отдела №8 филиала ФГБУ  
«ФКП Росреестра» по Московской области

Федосенко К.А.

Начальник МП №1 отдела УФМС  
России по Московской области по  
Истринскому муниципальному району

Иляшенко О.В.

Специалист-эксперт Истринского отдела  
Федерального государственного бюджетного  
Учреждения «ФКП Росреестра» по Московской области

Костоломов Д.А.

Специалист 1-го разряда  
ИФНС России по г. Истре Московской области

