



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.04.2015 №1004/4

**«О реорганизации муниципальных унитарных предприятий
муниципального образования
«Истринский муниципальный район Московской области»**

В целях оптимизации работы для достижения более высоких показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Истринского муниципального района «Книги» (далее МУП «Книги»), «ЦЕНТРАЛЬ» (далее МУП «ЦЕНТРАЛЬ»), в соответствии со статьёй 29 Федерального Закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О Государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьями 57-60 Гражданского Кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 22.10.2014); п.2 статьи 23 Налогового Кодекса РФ; ст.75 и п.6 ст.77 Трудового Кодекса РФ, Уставом Истринского муниципального района Московской области, руководствуясь Положением о формировании, управлении и распоряжении муниципальной собственностью муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области» и на основании служебной записки Председателя Комитета по управлению имуществом Истринского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Провести реорганизацию МУП «Книги» путём присоединения к МУП «ЦЕНТРАЛЬ» с последующей ликвидацией МУП «Книги» как юридического лица.
2. Считать МУП «ЦЕНТРАЛЬ» правопреемником всех прав и обязанностей МУП «Книги» в соответствии с передаточным актом.
3. Комитету по управлению имуществом Истринского муниципального района (Озеров М.В.) создать комиссию по реорганизации выше перечисленных предприятий.

4. Директорам МУП «Книги» (Сметанина И.Г.) и МУП «ЦЕНТРАЛЬ» (Тер Л.Е.):

4.1. В установленном законом порядке:

- предупредить работников предприятий о реорганизации путем присоединения МУП «Книги» к МУП «ЦЕНТРАЛЬ»;
- сообщить о реорганизации в налоговый орган;
- опубликовать информацию о реорганизации в журнале «Вестник государственной регистрации»;
- уведомить всех кредиторов МУП «Книги» и МУП «ЦЕНТРАЛЬ» о проводимой реорганизации;

4.2. Подготовить новую редакцию Устава МУП «ЦЕНТРАЛЬ», проект нового штатного расписания с учётом проводимой реорганизации и представить на утверждение в Администрацию Истринского муниципального района Московской области;

4.3 До 12.06.2015г. подготовить и представить в комиссию по реорганизации утверждённые Администрацией Истринского муниципального района передаточный акт с передачей основных средств и иных материальных активов в МУП «ЦЕНТРАЛЬ», а также новое штатное расписание с учётом проводимой реорганизации;

4.4 До 10.07.2015г. провести регистрацию новой редакции устава МУП «ЦЕНТРАЛЬ» и представить свидетельство о ликвидации МУП «Книги» в комиссию по реорганизации.

5. Настоящее Постановление подлежит официальному размещению на официальном сайте Истринского муниципального района Московской области <http://www.istra-adm.ru/>.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Руководителя администрации Истринского муниципального района Разумикина Г.В.

Руководитель администрации
Истринского муниципального района

А.Г. Дунаев