Приложение №1

к постановлению

администрации Истринского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_ \_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории Истринского муниципального района московской области**

1. Общие положения

1.1. Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель (далее - Комиссия) создана постановлением администрации Истринского муниципального района Московской области.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законами Московской области, нормативными правовыми актами Губернатора Московской области и Правительства Московской области, администрации Истринского муниципального района, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, центральными и территориальными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и физическими лицами.

1.4. Постановлением администрации Истринского муниципального района Московской области:

- утверждается Положение о Комиссии;

- состав Комиссии.

1.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на отдел сельского хозяйства, экологии и охраны окружающей среды управления имущественно-земельных отношений, аграрной политики и экологии администрации Истринского муниципального района Московской области.

1.6. К работе Комиссии могут привлекаться представители водохозяйственных, лесохозяйственных, сельскохозяйственных, архитектурно-строительных, финансово-кредитных и других заинтересованных органов и организаций, а также представители собственников, землепользователей и арендаторов земельных участков.

1. Цели и основные задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана для организации приемки (передачи) рекультивации нарушенных земель, а также для рассмотрения других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение эффективного функционирования системы рекультивации нарушенных земель на территории Истринского муниципального района Московской области;

- обеспечение соблюдения объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения письменных извещений о завершении рекультивации;

- приемка-сдача рекультивации нарушаемых земель с выездом на место;

- утверждение акта приемки-сдачи рекультивации нарушаемых земель.

1. Полномочия Комиссии

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1. Приемка-передача рекультивации нарушаемых земель в месячный срок после поступления в Комиссию письменного извещения о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы:

а) копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;

б) выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивируемых участков;

в) проект рекультивации, заключение по нему государственной экологической экспертизы;

г) данные почвенных, инженерно-геологических, гидрогеологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель;

д) схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенно-грунтовой толщи рекультивируемых участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае их создания;

е) проектная документация (рабочие чертежи) на мелиоративные, противоэрозионные, гидротехнические и другие объекты, лесомелиоративные, агротехнические и иные мероприятия, предусмотренные проектом рекультивации, или акты об их приемке (проведении испытаний);

ж) материалы проверок выполнения работ по рекультивации, осуществленных контрольно-инспекционными органами или специалистами проектных организаций в порядке авторского надзора, а также информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;

з) сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;

и) отчеты о рекультивации нарушенных земель по форме N 2-тп (рекультивация) за весь период проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, на сдаваемом участке.

3.2. Уточнение и дополнение (в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивируемых участков) перечня материалов и документов, прилагаемых к извещению о завершении работ по рекультивации.

3.3. Утверждение председателем Комиссии акта приемки-сдачи рекультивации нарушаемых земель.

1. Права Комиссии

4.1. Комиссия с целью реализации полномочий имеет право по результатам приемки рекультивации нарушаемых земель продлить (сократить) срок восстановления плодородия почв (биологический этап), установленный проектом рекультивации, или внести в администрацию Истринского муниципального района предложения об изменении целевого использования сдаваемого участка в порядке, установленном земельным законодательством.

V. Организация деятельности Комиссии

5.1. Приемку рекультивируемых участков с выездом на место осуществляет рабочая комиссия, которая утверждается председателем Комиссии в 10-дневный срок после поступления письменного извещения от юридических (физических) лиц, сдающих земли.

5.2. Рабочая комиссия формируется из членов Комиссии, представителей заинтересованных государственных, муниципальных и других заинтересованных органов и организаций, а также представителей собственников, землепользователей и арендаторов земельных участков.

5.3. В работе комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивацию нарушаемых земель, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

5.4. Лица, включенные в состав рабочей комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы рабочей комиссии не позднее, чем за 5 дней до приемки рекультивации нарушаемых земель в натуре.

5.5. В случае неявки представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений об их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда рабочей комиссии на место приемка земель может быть осуществлена в их отсутствие.

5.6. При приемке рекультивируемых земельных участков рабочая комиссия проверяет:

а) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;

б) качество планировочных работ;

в) мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;

г) наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;

д) полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

е) качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);

ж) наличие на рекультивируемом участке строительных и других отходов;

з) наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивации нарушаемых земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель.

5.7 Объект считается принятым после утверждения председателем Комиссии акта приемки-сдачи рекультивации нарушаемых земель.