



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от _____ 201__ года № _____

Об утверждении Положения «О порядке и критериях предоставления земельных участков для ведения огородничества на территории Istrинского муниципального района»

Рассмотрев Положение о порядке постановки на очередь и предоставления земельных участков для ведения огородничества на территории Istrинского муниципального района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 15.04.1998 го N 66-ФЗ (ред. от 14.10.2014) "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан", Уставом Istrинского муниципального района Московской области, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Совет депутатов Istrинского муниципального района:

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке и критериях предоставления земельных участков для ведения огородничества на территории Istrинского муниципального района» (Приложение).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Истринские вести».
3. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
4. Отменить Решение Совета депутатов Istrинского муниципального района Московской области №6/18 от 26.12.2014 года.

Глава Istrинского
муниципального района

А.Г. Скворцов

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке и критериях предоставления земельных участков для ведения огородничества на территории Истринского муниципального района»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие при осуществлении:

- формирования и ведения списков граждан, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации внеочередное, первоочередное, либо преимущественное право на получение огородных земельных участков;
- рассмотрения и принятия решений по включению граждан в соответствующие списки;
- регистрации и учета заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков;
- доведения указанных списков граждан до сведения заинтересованных лиц;
- предоставления земельных участков для ведения садоводства, коллективного огородничества и дачного строительства;
- исключения граждан из списков, нуждающихся в получении земельных участков.

1.2. Предоставление земельных участков для ведения коллективного огородничества осуществляется администрацией Истринского муниципального района в соответствии со списками очередников.

1.3. Земельные участки под указанные цели предоставляются гражданам исходя из времени подачи обращения при подходе очереди.

1.4. Предоставление земельных участков осуществляется в аренду за плату, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации.

II. Формирование и ведение списков граждан, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Российской Федерации внеочередное, первоочередное, либо преимущественное право на получение огородных земельных участков.

2.1. Формирование и ведение списков граждан нуждающихся в предоставлении земельных участков для ведения коллективного огородничества осуществляется сотрудниками структурного подразделения Администрации Истринского муниципального района, занимающегося вопросами земельных отношений.

2.2. Граждане РФ, имеющие право на внеочередное, первоочередное и преимущественное право предоставления земельных участков включаются в отдельные льготные списки в соответствии с действующим законодательством РФ и решением Совета депутатов. Земельные участки предоставляются:

2.2.1. Вне очереди:

- Героям Российской Федерации и Героям Советского Союза, а также приравненным к ним льготным категориям граждан;
- участникам ликвидации катастрофы на ЧАЭС, подвергшимся воздействию радиации;
- ветеранам подразделений особого риска.

2.2.2. В первоочередном порядке:

- военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, и гражданам, уволенным с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащим, проходящим военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими и экологическими условиями;

- инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов.

2.2.3. Преимущественное право имеют:

- участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
- участники боевых действий на территории других государств;
- лица, проработавшие в тылу в период с 22.06.1941 по 09.05.1945 не менее 6 месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо проработавшие менее 6 месяцев и награжденные орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в годы Великой Отечественной войны;

- жители блокадного Ленинграда, работавшие на предприятиях и в учреждениях города-героя Ленинграда в период блокады с 08.09.1941 по 27.01.1944 годы и награжденные медалью «За оборону Ленинграда», и лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

- бывшие несовершеннолетние узники фашизма;

- реабилитированные;

- погорельцы, проживающие в муниципальных домах.

2.2.4. Граждане, имеющие право на внеочередное, первоочередное и преимущественное право предоставления земельных участков, должны представить копии соответствующих документов, подтверждающих данное право.

2.3. Граждане РФ, которые постоянно проживают и зарегистрированы по месту постоянного жительства на территории Истринского муниципального района, не обладающие льготами на получение земельных участков, включаются в общую очередь.

2.4. Граждане РФ, которые постоянно проживают и зарегистрированы по месту постоянного жительства за пределами Истринского муниципального района, включаются в общую очередь при условии предоставления ходатайства органа местного самоуправления по месту регистрации.

III. Регистрация и учет заявлений граждан, нуждающихся в получении огородных земельных участков.

3.1. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для ведения коллективного огородничества обращаются в Администрацию Истринского муниципального района с заявлением на имя Руководителя администрации Истринского муниципального района. К заявлению прилагаются копии документов подтверждающих право на льготу, регистрацию в Истринском районе, и другие (при необходимости).

3.2. Подача, регистрация и учет заявлений граждан осуществляется в порядке, установленном Федеральным закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Московской области от 05.10.2006 №164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан», Административным регламентом

рассмотрения обращений граждан в Администрации Истринского района. Также указанными нормативными правовыми актами устанавливаются требования к письменному обращению.

IV. Рассмотрение и принятия решений по включению граждан в соответствующие списки

4.1. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов специалисту Администрации, ответственному за формирование и ведение списков граждан нуждающихся в предоставлении земельных участков для ведения коллективного огородничества специалист Администрации осуществляет следующие действия:

4.1.1. проверяет комплектность представленных заявителем документов;

4.1.2. проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

4.1.3. в случае наличия полного комплекта документов, предусмотренных настоящим Положением, и при отсутствии выявленных в ходе предварительного рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов оснований для отказа в постановки на очередь, готовит проект Постановления Руководителя администрации о постановке гражданина в соответствующую очередь согласно представленным документам, которым ему также присваивается порядковый номер очереди.

4.2. Постановление Руководителя администрации о постановке гражданина на очередь с информацией о порядковом номере и категории очереди, либо об отказе в постановке на очередь, направляется заявителю.

V. Доведение списков граждан до сведения заинтересованных лиц.

5.1. Каждый стоящий на очереди гражданин вправе узнать актуальный номер своей очереди по средствам устного или письменного обращения в Администрацию Истринского муниципального района в установленном законом порядке.

VI. Предоставления земельных участков для ведения огородничества.

6.1. Подбор земельных участков с целью предоставления гражданам, нуждающимся в предоставлении земельных участков для ведения огородничества осуществляется Администрацией.

6.2. После подбора Администрацией Истринского муниципального района соответствующего земельного участка из стоящих в очереди граждан в соответствии с очередностью формируется некоммерческое объединение, на которое в соответствии с нормами и требованиями действующего законодательства будет производиться его оформление.

6.3. Предоставление земельного участка некоммерческому объединению граждан осуществляется в порядке, установленном Земельным Кодексом РФ, Градостроительным Кодексом РФ, Федеральным законом от 15.04.1998 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

6.4. Распределение индивидуальных земельных участков в общем массиве производится в % (процентном) соотношении от их общего количества, а именно:

- категория «Вне очереди» - 35%;
- категория «В первоочередном порядке» - 30%;
- категория «Преимущественное право» - 25%;
- по общей очереди - 10%.

VII. Основания отказа в постанове граждан на очередь, а также исключения граждан из списков, нуждающихся в получении земельных участков.

7.1. Решение о снятии гражданина с учета и его исключение из списков нуждающихся в предоставлении земельных участков, принимается в случае:

- предоставления земельного участка согласно очередности;
- отказа от предоставления земельного участка;
- несоответствия сведений в представленных документах фактическому состоянию (применяется только в отношении льготных очередей), а также наличия в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

7.2. Решение об отказе в постановке гражданина на очередь принимается в случае несоответствия сведений в представленных документах фактическому состоянию (применяется только в отношении льготных очередей), а также наличия в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

7.3. Снятие с учета осуществляется Постановлением Руководителя администрации, которое направляется гражданину в установленном законом порядке.

7.4. После снятия с учета и исключения из списков нуждающихся в предоставлении земельных участков по любому основанию гражданин вправе вновь обратиться с заявлением о постановки на очередь, в случае, если иное не предусмотрено нормами действующего законодательства.

**Заместитель руководителя администрации-начальник
Управления имущественно-земельных отношений,
аграрной политики и экологии администрации
Истринского муниципального района**

В.В. Штейн