



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

Об утверждении Положения «О порядке и критериях предоставления земельных участков для ведения огородничества на территории Истринского муниципального района»

Рассмотрев Положение о порядке постановки на очередь и предоставления земельных участков для ведения огородничества на территории Истринского муниципального района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 15.04.1998 го N 66-ФЗ (ред. от 14.10.2014) "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан", Уставом Истринского муниципального района Московской области, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Совет депутатов Истринского муниципального района:

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение «О порядке и критериях предоставления земельных участков для ведения огородничества на территории Истринского муниципального района» (Приложение).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Истринские вести».
3. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
4. Отменить Решение Совета депутатов Истринского муниципального района Московской области №6/18 от 26.12.2014 года.

Глава Истринского  
муниципального района

А.Г. Скворцов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«О порядке и критериях предоставления земельных участков для ведения огородничества на территории Истринского муниципального района»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие при осуществлении:

- формирования и ведения списков граждан, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации внеочередное, первоочередное, либо преимущественное право на получение огородных земельных участков;
- рассмотрения и принятия решений по включению граждан в соответствующие списки;
- регистрации и учета заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков;
- доведения указанных списков граждан до сведения заинтересованных лиц;
- предоставления земельных участков для ведения садоводства, коллективного огородничества и дачного строительства;
- исключения граждан из списков, нуждающихся в получении земельных участков.

1.2. Предоставление земельных участков для ведения коллективного огородничества осуществляется администрацией Истринского муниципального района в соответствии со списками очередников.

1.3. Земельные участки под указанные цели предоставляются гражданам исходя из времени подачи обращения при подходе очереди.

1.4. Предоставление земельных участков осуществляется в аренду за плату, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации.

#### **II. Формирование и ведение списков граждан, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством Российской Федерации внеочередное, первоочередное, либо преимущественное право на получение огородных земельных участков.**

2.1. Формирование и ведение списков граждан нуждающихся в предоставлении земельных участков для ведения коллективного огородничества осуществляется сотрудниками структурного подразделения Администрации Истринского муниципального района, занимающегося вопросами земельных отношений.

2.2. Граждане РФ, имеющие право на внеочередное, первоочередное и преимущественное право предоставления земельных участков включаются в отдельные льготные списки в соответствии с действующим законодательством РФ и решением Совета депутатов. Земельные участки предоставляются:

2.2.1. Вне очереди:

- Героям Российской Федерации и Героям Советского Союза, а также приравненным к ним льготным категориям граждан;
- участникам ликвидации катастрофы на ЧАЭС, подвергшимся воздействию радиации;
- ветеранам подразделений особого риска.

#### 2.2.2. В первоочередном порядке:

- военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, и гражданам, уволенным с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащим, проходящим военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими и экологическими условиями;

- инвалидам и семьям, имеющим в своем составе инвалидов.

#### 2.2.3. Преимущественное право имеют:

- участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
- участники боевых действий на территории других государств;
- лица, проработавшие в тылу в период с 22.06.1941 по 09.05.1945 не менее 6 месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо проработавшие менее 6 месяцев и награжденные орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в годы Великой Отечественной войны;

- жители блокадного Ленинграда, работавшие на предприятиях и в учреждениях города-героя Ленинграда в период блокады с 08.09.1941 по 27.01.1944 годы и награжденные медалью «За оборону Ленинграда», и лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

- бывшие несовершеннолетние узники фашизма;
- реабилитированные;
- погорельцы, проживающие в муниципальных домах.

2.2.4. Граждане, имеющие право на внеочередное, первоочередное и преимущественное право предоставления земельных участков, должны представить копии соответствующих документов, подтверждающих данное право.

2.3. Граждане РФ, которые постоянно проживают и зарегистрированы по месту постоянного жительства на территории Истринского муниципального района, не обладающие льготами на получение земельных участков, включаются в общую очередь.

2.4. Граждане РФ, которые постоянно проживают и зарегистрированы по месту постоянного жительства за пределами Истринского муниципального района, включаются в общую очередь при условии предоставления ходатайства органа местного самоуправления по месту регистрации.

### **III. Регистрация и учет заявлений граждан, нуждающихся в получении огородных земельных участков.**

3.1. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для ведения коллективного огородничества обращаются в Администрацию Истринского муниципального района с заявлением на имя Руководителя администрации Истринского муниципального района. К заявлению прилагаются копии документов подтверждающих право на льготу, регистрацию в Истринском районе, и другие (при необходимости).

3.2. Подача, регистрация и учет заявлений граждан осуществляется в порядке, установленном Федеральным закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Московской области от 05.10.2006 №164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан», Административным регламентом

рассмотрения обращений граждан в Администрации Истринского района. Также указанными нормативными правовыми актами устанавливаются требования к письменному обращению.

#### **IV. Рассмотрение и принятия решений по включению граждан в соответствующие списки**

4.1. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов специалисту Администрации, ответственному за формирование и ведение списков граждан нуждающихся в предоставлении земельных участков для ведения коллективного огородничества специалист Администрации осуществляет следующие действия:

4.1.1. проверяет комплектность представленных заявителем документов;

4.1.2. проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

4.1.3. в случае наличия полного комплекта документов, предусмотренных настоящим Положением, и при отсутствии выявленных в ходе предварительного рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов оснований для отказа в постановки на очередь, готовит проект Постановления Руководителя администрации о постановке гражданина в соответствующую очередь согласно представленным документам, которым ему также присваивается порядковый номер очереди.

4.2. Постановление Руководителя администрации о постановке гражданина на очередь с информацией о порядковом номере и категории очереди, либо об отказе в постановке на очередь, направляется заявителю.

#### **V. Доведение списков граждан до сведения заинтересованных лиц.**

5.1. Каждый стоящий на очереди гражданин вправе узнать актуальный номер своей очереди по средствам устного или письменного обращения в Администрацию Истринского муниципального района в установленном законом порядке.

#### **VI. Предоставления земельных участков для ведения огородничества.**

6.1. Подбор земельных участков с целью предоставления гражданам, нуждающимся в предоставлении земельных участков для ведения огородничества осуществляется Администрацией.

6.2. После подбора Администрацией Истринского муниципального района соответствующего земельного участка из стоящих в очереди граждан в соответствии с очередностью формируется некоммерческое объединение, на которое в соответствии с нормами и требованиями действующего законодательства будет производиться его оформление.

6.3. Предоставление земельного участка некоммерческому объединению граждан осуществляется в порядке, установленном Земельным Кодексом РФ, Градостроительным Кодексом РФ, Федеральным законом от 15.04.1998 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

6.4. Распределение индивидуальных земельных участков в общем массиве производится в % (процентном) соотношении от их общего количества, а именно:

- категория «Вне очереди» - 35%;
- категория «В первоочередном порядке» - 30%;
- категория «Преимущественное право» - 25%;
- по общей очереди - 10%.

#### **VII. Основания отказа в постановке граждан на очередь, а также исключения граждан из списков, нуждающихся в получении земельных участков.**

7.1. Решение о снятии гражданина с учета и его исключение из списков нуждающихся в предоставлении земельных участков, принимается в случае:

- предоставления земельного участка согласно очередности;
- отказа от предоставления земельного участка;
- несоответствия сведений в представленных документах фактическому состоянию (применяется только в отношении льготных очередей), а также наличия в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

7.2. Решение об отказе в постановке гражданина на очередь принимается в случае несоответствия сведений в представленных документах фактическому состоянию (применяется только в отношении льготных очередей), а также наличия в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

7.3. Снятие с учета осуществляется Постановлением Руководителя администрации, которое направляется гражданину в установленном законом порядке.

7.4. После снятия с учета и исключения из списков нуждающихся в предоставлении земельных участков по любому основанию гражданин вправе вновь обратиться с заявлением о постановки на очередь, в случае, если иное не предусмотрено нормами действующего законодательства.

**Заместитель руководителя администрации-начальник  
Управления имущественно-земельных отношений,  
аграрной политики и экологии администрации  
Истринского муниципального района**

**В.В. Штейн**