



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 17.08.2017г. №4/8

«Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Истра Московской области»

В соответствии со ст. 28, ст. 35, ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов городского округа решил:

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Истра Московской области (Приложение № 1).
2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов Истринского муниципального района от 27.12.2005 г. №9/13 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний»
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Истринские Вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ Истра».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Истра

А.Г. Скворцов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ
ИСТРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в городском округе Истра Московской области (далее - городской округ Истра).

1.2. Публичные слушания являются формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Публичные слушания проводятся в целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского округа и по вопросам, по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний с участием жителей городского округа Истра.

1.4. Основными задачами публичных слушаний являются:

- обеспечение самостоятельного решения населением вопросов местного значения;

- обеспечение соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности;

- обсуждение и выяснение мнения населения городского округа Истра по проектам муниципальных правовых актов и вопросам, выносимым на публичные слушания;

- выявление предложений и замечаний со стороны населения городского округа Истра по рассматриваемым проектам муниципальных правовых актов и вопросам, выносимым на публичные слушания.

1.5. На публичные слушания должны выноситься:

1.5.1. Проект Устава муниципального образования "Городской округ Истра Московской области" (далее - Устав), а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда

изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами.

1.5.2. Проект бюджета городского округа и отчет об его исполнении.

1.5.3. Вопросы о преобразовании городского округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.6. На публичные слушания могут выноситься также иные проекты муниципальных правовых актов.

1.7. Публичные слушания по вопросу, указанному в подпункте 1.5.1. настоящего Положения проводятся в следующем порядке: сообщение о теме публичных слушаний, времени и месте их проведения должно быть опубликовано в средствах массовой информации не позднее чем за 10 дней до даты публичных слушаний, публичные слушания должны быть проведены, а заключение о их результатах должно быть опубликовано не позднее чем через 20 дней со дня опубликования сообщения о проведении публичных слушаний.

1.8. Публичные слушания по вопросу, указанному в подпункте 1.5.2. настоящего Положения проводятся в следующем порядке: сообщение о теме публичных слушаний, времени и месте их проведения должно быть опубликовано в средствах массовой информации не позднее чем за 6 дней до даты публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний должно быть опубликовано в трехдневный срок в средствах массовой информации. Не позднее опубликования сообщения о проведении публичных слушаний должен быть опубликован проект решения.

1.9. Срок проведения публичных слушаний с момента вынесения решения об их назначении и до дня опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний не может быть более трех месяцев.

1.10. Жители городского округа в ходе массового обсуждения проекта муниципального правового акта вносят свои предложения и замечания со дня официального опубликования проекта муниципального правового акта и до завершения публичных слушаний.

2. Порядок назначения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета

депутатов городского округа Истра (далее - Совет депутатов) или главы городского округа.

2.2. Жители городского округа реализуют свое право на проведение публичных слушаний через инициативную группу, которая формируется из числа жителей, достигших 18-летнего возраста. Условием проведения публичных слушаний по инициативе населения, применительно к пунктам 1.5.3 и 1.6 настоящего Положения, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять не менее 3 процентов жителей городского округа, обладающих активным избирательным правом на выборах органов местного самоуправления городского округа.

2.3. В случае проведения публичных слушаний по инициативе населения инициативная группа направляет в Совет депутатов ходатайство о назначении публичных слушаний с указанием формулировки вопроса, выносимого для обсуждения на публичные слушания.

К ходатайству должны быть приложены следующие сведения:

- список членов инициативной группы;
- подписные листы жителей городского округа, собранные в поддержку инициативы проведения публичных слушаний.

Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

2.4. Совет депутатов на ближайшем заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления соответствующего ходатайства и документов, подтверждающих инициативу граждан по проведению публичных слушаний, принимает решение о назначении либо об отказе в назначении публичных слушаний.

2.5. Совет депутатов вправе отказать в проведении публичных слушаний в случаях:

- если выносимые на рассмотрение вопросы не отнесены к вопросам местного значения;
- нарушения порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний, установленного настоящим Положением;
- противоречия проекта муниципального правового акта, предлагаемого населением для вынесения на публичные слушания, Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Московской области, законам и иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городского округа Истра;
- если ранее уже были проведены публичные слушания по данному проекту

муниципального правового акта.

2.6. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов.

2.7. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы городского округа, назначаются главой городского округа.

2.8. В решении о назначении публичных слушаний указываются:

- сведения об инициаторе публичных слушаний;
- наименование проекта муниципального правового акта и (или) формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания;
- лицо, ответственное за организацию подготовки и проведение публичных слушаний;
- место и срок подачи замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- источник и сроки опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний.

3. Организация подготовки к проведению публичных слушаний

3.1. Подготовка и проведение публичных слушаний осуществляет комиссия. Состав комиссии, в том числе председатель и секретарь, утверждаются администрацией городского округа Истра.

3.2. Комиссия подотчетна в своей деятельности органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания.

3.3. Комиссия в ходе подготовки к проведению публичных слушаний:

- обеспечивает возможность заблаговременного ознакомления со всеми материалами, представляемыми на публичные слушания;
- заблаговременно доводит до населения информацию о содержании проекта муниципального правового акта, организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по местному радио и телевидению;
- при необходимости привлекает экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;
- определяет список докладчиков - разработчиков проекта муниципального

правового акта, выносимого на публичные слушания;

- принимает от жителей городского округа предложения и замечания по проекту правового акта, выносимого на публичные слушания;

- проводит обобщение материалов, представленных инициаторами публичных слушаний, экспертных заключений, консультационных материалов;

- анализирует и обобщает замечания и предложения, поступившие от жителей городского округа по проекту правового акта, выносимого на публичные слушания;

- составляет список приглашенных участников публичных слушаний и направляет им приглашения. В состав приглашенных участников в обязательном порядке включаются лица, направившие предложения, рекомендации и замечания по вопросу, выносимому на публичные слушания;

- направляет на опубликование в средства массовой информации заключение о результатах публичных слушаний.

4. Порядок проведения публичных слушаний

4.1. Перед началом публичных слушаний комиссия организует регистрацию лиц, участвующих в публичных слушаниях. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего место жительства участника публичных слушаний на территории городского округа Истра. В случае, если физическое лицо зарегистрировано по адресу, не совпадающему с адресом постоянной регистрации, указанном в паспорте, то дополнительно представляется свидетельство о регистрации физического лица с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, серии, номера и даты выдачи паспорта.

4.2. Участниками публичных слушаний могут быть лица, достигшие 18-летнего возраста и постоянно зарегистрированные по месту жительства на территории городского округа Истра, а также представители предприятий, учреждений и общественных организаций, расположенных на территории городского округа Истра.

4.3. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации документы, предусмотренные п. 4.1. настоящего Положения. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в публичных слушаниях не допускаются.

4.4. Участник публичных слушаний имеет право на выступление, внесение предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу.

4.5. Председательствующими на публичных слушаниях могут быть:

- Глава городского округа Истра;
- председатель комиссии Совета депутатов городского округа Истра;

4.6. Публичные слушания открывает и ведет председательствующий. По предложению председательствующего утверждается повестка дня и регламент.

4.7. Председательствующий в соответствии с утвержденным регламентом оглашает тему публичных слушаний, информацию об инициаторе их проведения, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в публичных слушаниях и их продолжении в другое время.

4.8. Председательствующий предоставляет слово докладчикам, которые информируют участников публичных слушаний о существовании и содержании проекта муниципального правового акта или иных вопросов, выносимых на публичные слушания.

4.9. Председательствующий оглашает обобщенные замечания и предложения жителей городского округа по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, после чего предоставляет слово докладчикам для дачи пояснений по существу сделанных замечаний и предложений.

4.10. Участники публичных слушаний задают вопросы докладчикам либо в письменной форме, либо с места после предоставления им слова председательствующим.

4.11. Публичные слушания не могут быть прекращены раньше, чем будут рассмотрены по существу вопросы, выносимые на публичные слушания, разобраны и проанализированы замечания и предложения по рассматриваемому проекту муниципального правового акта.

4.12. При проведении публичных слушаний секретарем комиссии ведется протокол, в котором указываются следующие данные:

- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- данные об инициаторе публичных слушаний;
- количество участников публичных слушаний;
- фамилия, имя, отчество председательствующего и секретаря публичных слушаний;
- список участвующих в публичных слушаниях приглашенных лиц, докладчиков, экспертов и специалистов;
- полное наименование рассматриваемого проекта муниципального

правового акта;

- фамилии, имена, отчества выступивших лиц;
- краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу;
- замечания и предложения, внесенные участниками публичных слушаний.

5. Заключительные положения

5.1. В ходе публичных слушаний могут быть приняты предложения, рекомендации и обращения к Совету депутатов или главе городского округа для принятия решения по обсуждаемому проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

5.2. Результатом публичных слушаний является заключение о результатах публичных слушаний, включающие обоснование принятого решения, принимаемое членами комиссии, предложения и рекомендации.

5.3. Орган местного самоуправления городского округа, к компетенции которого относится принятие нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания, обязан рассмотреть результаты публичных слушаний и принять по ним мотивированное решение в срок, не превышающий 5 дней.

5.4. Результаты публичных слушаний в виде заключения о результатах публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в десятидневный срок со дня проведения публичных слушаний в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Истра в сети Интернет.

5.5. Результаты публичных слушаний учитываются при принятии решения по вопросам, предусмотренным п. 1.5 настоящего Положения.

5.6. В случае назначения публичных слушаний Советом депутатов материалы публичных слушаний хранятся в Совете депутатов в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.

5.7. В случае назначения публичных слушаний главой городского округа материалы публичных слушаний хранятся у главы городского округа в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в муниципальный архив.