



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 2016 г. №

Об утверждении Положения об организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего образования
на территории Истринского муниципального района
и форм получения образования

В целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей, руководствуясь подпунктом 6 пункта 1 статьи 9 Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Истринского муниципального района и форм получения образования» (прилагается).

2. Начальнику Управления образованием (Коровкину В.Г.) ознакомить с данным Положением руководителей муниципальных образовательных организаций.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Истринские вести» и разместить на официальном информационном Интернет – сайте Истринского муниципального района Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя администрации Истринского муниципального района Юлынцева И.Ю.

И.о. Руководителя администрации
Истринского муниципального района

Г.В. Разумикин

Приложение 1
к Положению об организации учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории
Истринского муниципального района,
и форм получения образования

**Общий список детей в возрасте от 0 до 18 лет, относящихся
к зоне ответственности ОО**

_____ (наименование ОО)

| № | ФИО | Дата рождения | Адрес проживания | Распределение (группа, класс, учебное заведение, работает, не работает, не учится) | Адрес убытия |
|--------------|-----|---------------|------------------|--|--------------|
| год рождения | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| год рождения | | | | | |

Примечание:

* Составляется в соответствии с пунктами 4.1. Положения и направляется в Управление образованием администрации Истринского муниципального района.

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2
к Положению об организации учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории
Истринского муниципального района,
и форм получения образования

**Сведения о детях, систематически пропускающих учебные занятия
и исключенных из ОО**

_____ (наименование ОО)

| № | Ф.И.О. | Дата рождения | Группа, класс | Количество пропущенных по неуважительным причинам уроков, дней | Причина пропусков | Профилактические мероприятия проведенные в отношении данного ребенка за конкретный месяц |
|---|--------|---------------|---------------|--|-------------------|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Примечание:

* Данные предоставляются не позднее 22 числа текущего месяца за печатью и подписью руководителя ОО.

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к Положению об организации учета
детей, подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории
Истринского муниципального района,
и форм получения образования

Сведения о движении обучающихся ОО за _____ 20__ года

| | Классы | 1 | 2 | 3 | 4 | 1-4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 5-9 | 10 | 11 | 10-11 | Всего |
|----|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|-----|----|----|-------|-------|
| | Группы | | | | | | | | | | | | | | | |
| а | Уч-ся на начало отчетного периода | | | | | | | | | | | | | | | |
| б | Всего прибыло | | | | | | | | | | | | | | | |
| в | Всего убыло | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Др. ОО области | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Др. ОО района | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | В учреждения среднего профессионального образования | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | В учреждения начального профессионального образования | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Поступили на работу и не продолжают обучение | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Другая форма обучения | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Коррекционные ОО | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Школа-интернат | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Детский дом | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | Не работают, не учатся | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Исключены | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Болезнь | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Смерть | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Выбыли за пределы области | | | | | | | | | | | | | | | |
| с | Уч-ся на конец отчетного периода | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение
к постановлению Руководителя администрации
Истринского муниципального района
от _____ 2016 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и
среднего общего образования на территории Истринского муниципального района и форм
получения образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». В целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные образовательные программы), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам на территории Истринского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Истринского муниципального района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.6. Понятия, используемые в настоящем Положении, употребляются в значении, установленном действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

II. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

(далее - образовательные учреждения (ОУ), осуществляет Управление образованием администрации Истринского муниципального района (далее - Управление).

Муниципальная база данных о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее по тексту - муниципальная база данных), ведется Управлением.

2.2. В учете детей участвуют:

- ГБУЗ МО «Истринская районная клиническая больница» (по согласованию);
- ГБУЗ МО «Дедовская городская больница» (по согласованию);
- ГБУЗ МО «Ново-Петровская сельская участковая больница» (по согласованию);
- ГБУЗ МО «Павловская участковая больница» (по согласованию);
- Управление опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Истринскому муниципальному району и городскому округу Звенигород (по согласованию);
- Истринское управление социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Московской области (по согласованию);
- муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего образования и среднего общего образования;
- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции: Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Истринского муниципального района, ОМВД России по Истринскому муниципальному району (подразделение по делам несовершеннолетних), администрации городских и сельских поселений.

2.3. Источниками формирования муниципальной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению служат:

2.3.1. данные образовательных организаций о детях, относящихся к закрепленным за образовательными организациями микрорайонами;

2.3.2. данные образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

2.3.3. данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

2.3.4. данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, квартирные карточки, домовые (квартирные) книги и т.д.);

2.3.5. данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских учреждениях;

2.3.6. сведения о детях, полученных от участковых уполномоченных отдела внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

2.3.7. данные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Истринского муниципального района.

2.4. Данные о детях оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями образовательных организаций в Управление на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации.

III. Выявление и учет детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

3.1. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного

образования, осуществляет текущий учет детей, посещающих организацию.

3.2. Образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, ежемесячно предоставляет в МУ «Централизованная бухгалтерия учреждений по обслуживанию МОУ» таблицу посещаемости воспитанников с указанием причин отсутствия детей, копии приказов о приеме и отчислении детей.

3.3. Руководитель образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

3.4. Управление ежегодно по состоянию на 1 сентября направляет запрос в ГБУЗ МО «Истринская районная клиническая больница» с целью определения числа детей от 0 до 7 лет, обслуживающихся в детских лечебно-профилактических учреждениях Истринского муниципального района.

3.5. Управление ведет учет:

- числа детей, проживающих на территории Истринского муниципального района, на основании информации, полученной в ГБУЗ МО «Истринская районная клиническая больница», о детях в возрасте от 0 до 7 лет, обслуживающихся в лечебно-профилактических учреждениях;

- числа детей, состоящих на учете по предоставлению места в дошкольных образовательных организациях, на основании сведений, содержащихся в электронной системе учета детей по предоставлению места в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (на основе информационной системы «ЕИС – Зачисление в ДОУ»);

- числа детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

3.6. Управление готовит аналитическую информацию о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

IV. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

4.1. Образовательные организации ежегодно организуют и обобщают сбор данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за данной образовательной организацией (Распоряжение Руководителя района):

- обучающихся в данной образовательной организации;
- обучающихся в других образовательных организациях;
- обучающихся в организациях начального и среднего профессионального образования;

- достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в первый класс в наступающем и следующих за ним учебных годах;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- не получивших образования по состоянию здоровья;
- не обучающихся и не работающих;

4.2. В целях создания и ведения муниципальной базы данных о детях муниципальные общеобразовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации вне зависимости от места их проживания.

4.2.1. С 1 по 5 сентября образовательная организация проводит сверку списочного состава всех учащихся организации и списочного состава учащихся, фактически приступивших к обучению после летних каникул.

4.2.2. Списочный состав нового приема обучающихся в организации оформляется приказом руководителя организации, одновременно вносятся записи в алфавитную книгу организации.

4.2.3. Списки обучающихся составляются в организации ежегодно по состоянию на 1 сентября.

Образовательные организации уточняют полученные данные в органах здравоохранения и (или) в органах регистрационного учета (паспортно-визовая служба, администрации городского и сельских поселений - по согласованию), при необходимости проводят подомовой обход закрепленной за ними территории.

Обобщенные и уточненные данные оформляются образовательной организацией в соответствии с требованиями пункта 2.4. настоящего Положения и предоставляются в Управление по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) ежегодно:

- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся, находящихся в микрорайоне ОУ и обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

4.3. Образовательные организации осуществляют текущий учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания, осуществляют систематический контроль за посещаемостью занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.4. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию, выбывающих из него в течение учебного года, при возникновении движения передаются в Управление при окончании каждой учебной четверти (триместра) (приложение 3 к настоящему Положению).

В установленном порядке образовательные организации информируют Управление об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет из образовательной организации.

4.5. Сведения об указанных в п. 4.3 категориях обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.4. настоящего Положения, предоставляются образовательными организациями в Управление при окончании каждой учебной четверти по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению).

4.6. Ежегодно в период до 30 октября текущего года Управление осуществляет сверку муниципальной базы данных о детях подлежащих обучению в образовательных организациях района с данными фактического списочного учета учащихся образовательных учреждений по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах сверки Управление информирует образовательную организацию ежегодно в срок до 5 ноября.

4.7. Образовательная организация организует прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона образовательной организации и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует Управление о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Руководитель образовательной организации несет в соответствии с действующим

законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направленных в Управление, обеспечивает ведение и хранение в учреждении документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издаются соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

V. Учет форм получения образования

5.1. Образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

Обучение в муниципальных общеобразовательных учреждениях Истринского муниципального района осуществляется в очной форме. Право последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по обучению в форме семейного образования и самообразования, а также обучение в очной, очно-заочной или заочной форме осуществляется в МОУ «Дедовская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа».

5.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.3. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

5.4. Родители имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность

5.5. Управление системой образования ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, учащимися, после достижения возраста восемнадцати лет.

5.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего, учащийся, достигший возраста восемнадцати лет, информирует Управление системой образования о выборе формы получения ребенком общего образования в форме семейного образования (в трехдневный срок после подписания договора), представив копию договора в соответствии с Положением о получении общего образования в форме семейного образования на территории Истринского муниципального района.

5.7. Общеобразовательная организация информирует Управление системой образования о выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, учащимся, достигшим возраста восемнадцати лет, формы получения среднего образования в форме самообразования (в трехдневный срок после подачи заявления).

VI. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей

6.1. Управление системой образования:

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

6.1.2. Принимает от образовательных организаций, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.4. настоящего Положения, и формирует муниципальную базу данных о детях.

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в муниципальную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.2. настоящего

Положения.

6.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

6.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в муниципальную базу данных о детях.

6.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием мер по сохранению контингента обучающихся.

6.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся.

6.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в муниципальную базу данных о детях, до получения ими общего образования.

6.2. Образовательные организации:

6.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, и представляют в Управление информацию в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

6.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

6.2.3. Информировывают комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

6.2.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.

6.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

6.3. Администрации городского и сельских поселений:

6.3.1. Организуют работу по учету детей в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.3.2. Проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.

6.3.3. Обеспечивают прием информации от граждан о детях, проживающих на территории и подлежащих обучению.

6.3.4. Незамедлительно направляют в случае выявления детей, не обучающихся в нарушение закона, в письменном виде данную информацию в образовательные организации, расположенные на соответствующей территории, и Управление;

6.3.5. Принимают меры в пределах своей компетенции, направленные на социальную реабилитацию дошкольников, школьников и их обязательное дальнейшее обучение.

6.4. Истринское управление социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Московской области (по согласованию):

6.4.1. Представляет социальные услуги несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

6.5. Учреждения здравоохранения:

6.5.1. Должностные лица учреждений подведомственных:

- ГБУЗ МО «Истринская районная клиническая больница»(по согласованию);

- ГБУЗ МО «Дедовская городская больница» (по согласованию);

- ГБУЗ МО «Ново-Петровская сельская участковая больница» (по согласованию);

- ГБУЗ МО «Павловская участковая больница» (по согласованию);

предоставляют по запросу Управления и (или) руководителей ОУ данные переписи детского населения.

6.6. Органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

6.6.1. Направляют в рамках своей компетенции в Управление сведения о детях,

подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования.

VII. Ответственность

7.1. Руководители образовательных учреждений несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по учету детей, направляемых в Управление; за надлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся, воспитанников; за конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

7.2. За нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных, руководители образовательных учреждений несут в соответствии с действующим законодательством ответственность административную и уголовную ответственность.

7.3. Управление несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством.

VIII. Заключительные положения

8.1. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются постановлением Руководителя Истринского муниципального района, в том числе в случае соответствующих изменений действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.