



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

От __.__.2017г. № __

Об утверждении положения о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности городского округа Истра Московской области

В соответствии с Гражданским кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», во исполнении Распоряжения Правительства МО от 16.12.2016 № 417-П «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Московской области по организации доступа социально ориентированных некоммерческих организаций и негосударственных организаций, осуществляющих свою деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению Московской области на 2016-2020 годы, и Перечня целевых показателей указанного Плана» и Постановления Правительства МО от 02.12.2016 № 900/39 « Об утверждении Положения о порядке передачи имущества, находящегося в собственности Московской области, в безвозмездное пользование социально ориентированным негосударственным некоммерческим организациям», Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности городского округа Истра Московской области (приложение).
2. Решение Совета депутатов городского округа Истра Московской области от 08.06.2017 № 34/6 «О заключении договоров безвозмездного пользования муниципального имущества городского округа Истра Московской области» считать утратившим с момента вступления в силу настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации городского округа Истра – газете «Истринские вести».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в печатном средстве массовой информации городского округа Истра – газете «Истринские вести».

Глава городского округа Истра

А.Г. Скворцов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ,
НАХОДЯЩЕГОСЯ
В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Общие положения

1. Положение о порядке передачи имущества в безвозмездное пользование, находящегося в собственности городского округа Истра Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", определяет порядок передачи имущества, находящегося в собственности городского округа Истра Московской области, в безвозмездное пользование, а также регулирует отношения, связанные с передачей объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности городского округа Истра Московской области и составляющих казну городского округа Истра Московской области без проведения торгов (аукционов, конкурсов) в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" в качестве оказания имущественной поддержки.

2. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, связанные с передачей в безвозмездное пользование недвижимого имущества жилого фонда, земельных участков, природных объектов, распоряжение которыми осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

3. В Положении используются следующие основные понятия:

1) муниципальная собственность - объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности городского округа Истра Московской области и составляющие казну городского округа Истра Московской области;

2) заявитель – юридическое лицо, обращающаяся с заявлением о предоставлении в безвозмездное пользование муниципальной собственности.

Остальные понятия используются в настоящем Положении в значениях, определяемых федеральным законодательством и законодательством Московской области.

**Порядок передачи муниципальной собственности
в безвозмездное пользование**

4. В безвозмездное пользование передается муниципальная собственность, составляющая муниципальную казну городского округа.

5. Ссудодателем являются уполномоченный орган местного самоуправления городского округа Истра Московской области (далее – уполномоченный орган).

6. Право на получение муниципального имущества в безвозмездное пользование имеют юридические лица (далее – Заявитель).

7. Категории лиц, имеющих право на получение муниципального имущества в безвозмездное пользование:

- Органы местного самоуправления; государственные органы (Прокуратура, Министерства, Военный комиссариат, Главное Управление, Управления Московской области, Управления Федеральных служб по Московской области,

осуществляющие государственный контроль и надзор), за исключением органов и их территориальных подразделений по надзору в сфере защиты прав потребителей; муниципальные бюджетные и казённые учреждения; государственные бюджетные и казенные учреждения Министерств юстиций, социального и пенсионного обслуживания, детского дополнительного образования, ветеринарии, служб исполнения наказаний;

- Некоммерческие организации:

- религиозные организации;
- социально-ориентированные негосударственные;
- созданные в соответствии с законом РФ от 07.07.1993 5340-1 «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации».

8. Муниципальная собственность предоставляется в безвозмездное пользование заявителю в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, максимальный срок передачи договора безвозмездного пользования устанавливается решением Совета депутатов городского округа Истра Московской области.

9. Решение о предоставлении муниципальной собственности в безвозмездное пользование принимается уполномоченным органом.

Предоставление муниципальной собственности в безвозмездное пользование, а также заключение договоров безвозмездного пользования, дополнительных соглашений к ним, соглашений о расторжении договоров безвозмездного пользования осуществляется уполномоченным органом.

10. Для заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества лица, претендующие на заключение договора безвозмездного пользования, представляют в уполномоченный орган следующие документы:

- Устав организации.

В случае обращения непосредственно самим Заявителем, дополнительно к Уставу организации представляются следующие обязательные документы:

- Заявление, подписанное Заявителем (Приложение 1).

- Документ, удостоверяющий личность Заявителя.

При обращении представителем Заявителя, уполномоченного на сдачу документов и получение результата, дополнительно к Уставу организации, представляются следующие обязательные документы:

- Заявление, подписанное Заявителем.

- Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

- Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.

При обращении представителя Заявителя, уполномоченного на подписание Заявления и сдачу документов, а также получение результата, дополнительно к Уставу организации представляются следующие обязательные документы:

- Заявление, подписанное представителем Заявителя.

- Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя.

- Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.

11. Муниципальная собственность передается в безвозмездное пользование для осуществления заявителем деятельности, не приносящей доход, при соблюдении следующих условий:

1) соответствие Заявителя требованиям настоящего положения и осуществление в соответствии с учредительными документами одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее - виды деятельности);

2) использование муниципальной собственности только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, указываемых в договоре безвозмездного пользования;

3) запрещение продажи переданной заявителю муниципальной собственности, переуступки прав пользования ею, передачи прав пользования в залог и внесения прав пользования муниципальной собственностью в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности;

4) наличие у заявителя, которому муниципальная собственность предоставлена в безвозмездное пользование, права в любое время отказаться от договора безвозмездного пользования муниципальной собственностью, уведомив об этом уполномоченный орган за один месяц.

12. Основанием для предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества является заявление о передаче, подаваемое заявителем в уполномоченный орган по форме согласно приложению 1 к Положению.

13. При принятии положительного решения уполномоченным органом о передаче муниципальной собственности в безвозмездное пользование уполномоченный орган заключает с заявителем договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом, составляющим казну городского округа Истра Московской области, в соответствии с рекомендуемой формой согласно приложению 2 к Положению.

Форма Заявления о предоставлении Муниципальной услуги

Заявление

о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

В Комитет по управлению имуществом городского округа Истра Московской области
От Заявителя _____

(для юр. лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации Заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц; для представителя Заявителя - фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя Заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, и документа, удостоверяющего личность, СНИЛС)

Прошу передать в безвозмездное пользование имущество, находящегося в собственности городского округа Истра Московской области

_____,
(указать параметры имущества в соответствии с данными технической инвентаризации)

расположенное по адресу:

_____,
в целях осуществления деятельности

(указать, для каких целей)
(приводится обоснование на право аренды имущества без проведения торгов с указанием пункта статьи 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»)
сроком на

(указать период предоставления имущества в безвозмездное пользование)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

На обработку персональных данных Заявителя (представителя Заявителя), содержащихся в Заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

Подпись _____ Дата _____

Прошу результат предоставления Муниципальной услуги предоставить на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ

О ходе рассмотрения и готовности результата предоставления Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) уведомляется следующими способами:

- через личный кабинет на РПГУ uslugi.mosreg.ru;
- по электронной почте.

(подпись Заявителя (представителя Заявителя))

(Ф.И.О. полностью)

ДОГОВОР О ПЕРЕДАЧЕ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА № _____

г.Истра Московской области

от «__» _____ г.

_____,
именуемой в дальнейшем - Ссудодатель, в лице Председателя _____,
действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны и
_____, именуемый в дальнейшем –
Ссудополучатель, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Ссудодатель в соответствии с п.2, ч.1, ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Совета депутатов городского округа Истра Московской области от _____, предоставляет Ссудополучателю в безвозмездное пользование _____, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.
Краткая характеристика имущества: _____.
- 1.2. Площадь помещения определяется в соответствии с техническим паспортом БТИ на используемое имущество _____.
- 1.3. Имущество передается в безвозмездное пользование сроком на _____.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязан:

- а) в трехдневный срок после подписания настоящего Договора предоставить соответствующее имущество Ссудополучателю. Передача имущества оформляется 2-х сторонним актом приема-передачи;
- б) предупредить Ссудополучателя о всех правах третьих лиц на передаваемое имущество в соответствии со ст. 694 ГК РФ;
- в) соблюдать условия Договора, учитывая интересы Ссудополучателя;
- г) письменно сообщать Ссудополучателю не позднее, чем за 1 месяц, об изменениях условий Договора или о намерении его расторгнуть.

2.2. Ссудополучатель обязан:

- а) использовать имущество исключительно в соответствии с п.1.1. Договора;
- б) содержать используемое имущество и прилегающую территорию в соответствии с действующими нормами;
- в) соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые к пользованию нежилыми помещениями, эксплуатировать используемое имущество в соответствии с принятыми нормами эксплуатации, обеспечить за свой счёт соответствие помещения указанным требованиям в течении 3-х месяцев с даты заключения настоящего договора;
- г) не проводить никаких перепланировок и переоборудования в помещении, вызываемых потребностями Ссудополучателя, без письменного разрешения муниципального образования «городской округ Истра» Московской области (далее - Собственник), Балансодержателя и надзорных органов;
- д) своевременно производить за свой счет текущий и капитальный ремонт используемых нежилых помещений;

- е) нести самостоятельную ответственность за выполнение правил, требований, стандартов, норм и других нормативно-технических документов (актов), действующих в Российской Федерации;
- ж) в 10-тидневный срок со дня заключения настоящего Договора заключить договоры на поставку тепло – и энергоресурсов с тепло – и энергоснабжающими организациями, договоры на коммунальные услуги;
- з) письменно сообщить Ссудодателю не позднее, чем за месяц, о намерении прекратить договорные отношения, либо продлить их;
- и) самостоятельно согласовывать проектную документацию на вносимые изменения с государственными (муниципальными) надзорными органами при получении разрешения на реконструкцию (изменение функционального назначения, установку дополнительного оборудования или замену установленного) используемого имущества;
- к) не сдавать используемое имущество, как в целом, так и частично в аренду, а также не размещать других пользователей без письменного согласия Ссудодателя;
- л) в целях обеспечения безаварийной эксплуатации имущества допускать в помещения работников Ссудодателя и представителей предприятий по ремонту и обслуживанию зданий для проведения осмотров, ремонта конструкций, инженерно-технических устройств и устранения аварий (в т.ч. и во внерабочее время);
- м) не передавать права и обязанности по Договору другим лицам (переуступка прав запрещена);
- н) по истечении срока действия настоящего Договора, а также при досрочном его прекращении в срок не более 7 дней передать Комитету помещение по акту в том состоянии, в котором его получил. При этом произведённые в арендуемом помещении перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и неотделимые без вреда от конструкции помещений, передаются безвозмездно;
- о) при введении военных действий обеспечить готовность помещений к приему укрываемых;
- п) обеспечить соответствие помещения требованиям пожарной безопасности по правилам, установленным законодательством Российской Федерации»;
- р) в течении 3-х месяцев направить в Комитет договоры, предусмотренные п.п. ж) п.2.2. настоящего Договора.

3. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. Ссудодатель не отвечает за недостатки передаваемого в безвозмездное пользование имущества, которые им были оговорены при заключении Договора или были заранее известны Ссудополучателю, либо должны быть обнаруженными Ссудополучателем во время осмотра имущества, за исключением недостатков, оговоренных в ст.693 п. 1 ГК РФ (умышленно не оговоренных).
- 3.2. Ссудодатель не несет ответственности за убытки Ссудополучателя в результате его деятельности.
- 3.3. Имущество, переданное в безвозмездное пользование, является муниципальной собственностью. Залог или использование имущества в качестве вклада в уставной капитал предприятий и организаций не допускается.
- 3.4. В случае ухудшения технического состояния имущества по вине Ссудополучателя, оно обязано полностью возместить ущерб Ссудодателю.

4. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор о передаче имущества в безвозмездное пользование подлежит досрочному расторжению в установленном законодательством порядке, если имущество необходимо для государственных и муниципальных нужд;
- 4.2. Договор о передаче имущества в безвозмездное пользование подлежит досрочному расторжению в установленном законодательством порядке, если Ссудополучатель:
 - не освоил предоставленное ему имущество без уважительной причины;

- использует имущество не в соответствии с условиями Договора о передаче имущества в безвозмездное пользование (п.1.1 договора);
- содержит используемое имущество и прилегающую территорию не в соответствии с действующими нормами и требованиями;
- однократно либо более одного раза нарушил одно или несколько условий, предусмотренных п.п. а) ; б) ; в) ; г) ; ж) ; л) ; м); п) ; р) ; п.2.2. настоящего Договора;
- сдаёт используемое имущество в субаренду или размещает других пользователей;
- не допускает в используемые помещения работников Ссудодателя и представителей предприятий по ремонту и обслуживанию зданий для проведения осмотров, ремонта конструкций, инженерно-технических устройств и устранения аварий (в т.ч. и во вне рабочее время);
- ухудшил состояние используемого имущества и им не возмещен ущерб Ссудодателю;
- по иным причинам в соответствии со ст.699 ГК РФ.

4.3. Договор о передаче имущества в безвозмездное пользование может быть расторгнут по заявлению Ссудополучателя:

- если имущество, в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для пользования;
- если Ссудополучатель не может использовать имущество по назначению;
- в случаи выявления использования имущества для организации незаконной игровой деятельности, при этом договор считается расторгнутым с даты получения арендатором соответствующего уведомления о расторжении договора.
- в иных предусмотренных Законодательством случаях.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, решаются путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры рассматриваются в судебном порядке.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Договора действуют лишь при условии, что совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.3. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. 1экз. – хранится у Ссудодателя, 1экз.- у Ссудополучателя.

Приложения к договору:

- 1 - акт приема-передачи;
- 2 - тех. паспорт БТИ.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

6.1. ССУДОДАТЕЛЬ:

6.2. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:

ССУДОДАТЕЛЬ

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ

М.П.

М.П.

А К Т N1
приема-передачи в безвозмездное пользование
помещения, расположенного по адресу:

от _____

Мы нижеподписавшиеся, _____
(далее – Ссудодатель), в лице Председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете
и _____ (далее – Ссудополучатель), составили настоящий акт о следующем:

- на основании Договора о передаче в безвозмездное пользование помещения муниципального нежилого фонда, зарегистрированного _____ под N____ от _____, Ссудодатель передает Ссудополучателю помещение по адресу: _____.

- техническое состояние вышеуказанного помещения на момент его передачи характеризуется следующим: помещение находится в удовлетворительном состоянии и соответствует требованиям по его эксплуатации.

Данный акт не является документом на право собственности и (или) приватизации используемого нежилого помещения.

Передал:

Принял:

Ссудодатель

Ссудополучатель

М.П.

М.П.