



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ИСТРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ 2016г. № _____

«Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области», а также утверждения уставов муниципальных учреждений Истринского муниципального района и внесения в них изменений»

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. N 7-ФЗ, Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. №131-ФЗ, Устава Истринского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области», а также утверждения уставов муниципальных учреждений Истринского муниципального района и внесения в них изменений (Приложение).
2. Опубликовать настоящее Решение в печатном средстве массовой информации Истринского муниципального района - газете "Истринские вести".

Руководитель администрации
Истринского муниципального района

А.Г. Дунаев

Порядок

создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области», а также утверждения уставов муниципальных учреждений Истринского муниципального района и внесения в них изменений

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1. статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», частью 3 статьи 5, частью 5 статьи 18 Федерального закона «Об автономных учреждениях» и определяет, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений (далее – муниципальные учреждения) Истринского муниципального района, созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области», а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений Истринского муниципального района и внесения в них изменений.

1.2. Муниципальные учреждения Истринского муниципального района по типу могут быть казенными, бюджетными или автономными.

1.3. Учредителем муниципального учреждения является муниципальное образование «Истринский муниципальный район Московской области». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Истринский муниципальный район Московской области» осуществляет администрация Истринского муниципального района.

II. Создание учреждений Истринского муниципального района

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом Порядка.

2.2. Создание учреждения Истринского муниципального района путем его учреждения осуществляется по инициативе Руководителя администрации Истринского муниципального района или органа администрации Истринского муниципального района.

2.3. Решение о создании учреждения Истринского муниципального района принимается Руководителем администрации Истринского муниципального района в форме постановления.

2.4. Проект постановления администрации Истринского муниципального района о создании учреждения Истринского муниципального района подготавливается органом администрации Истринского муниципального района, курирующим вопросы подведомственные учреждению.

2.5. Одновременно с проектом постановления администрации Истринского муниципального района о создании учреждения органом администрации Истринского муниципального района, курирующим вопросы подведомственные учреждению, подготавливается служебная записка о создании учреждения, которая должна содержать:

- а) обоснование целесообразности создания учреждения;
- б) планируемый социально-экономический эффект от создания учреждения;
- в) характер деятельности учреждения;
- г) тип учреждения;
- д) перечень имущества, необходимого учреждению.

2.6. Проект постановления администрации Истринского муниципального района о создании учреждения должен содержать:

- а) сведения об учреждении юридического лица;
- б) полное наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;
- в) основные цели деятельности создаваемого учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- г) сведения о порядке, размере, способах и сроках образования имущества юридического лица;
- д) поручение администрации Истринского муниципального района осуществлять функции и полномочия учредителя;
- е) сведения об избрании (назначении) органов юридического лица;
- ж) перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.7. Проект постановления администрации Истринского муниципального района о создании учреждения подлежит согласованию в порядке, установленном регламентом администрации Истринского муниципального района с юридическим управлением администрации Истринского муниципального района, Комитетом по управлению имуществом Истринского муниципального района, Управлением экономического развития администрации Истринского муниципального района, Управлением по финансам и казначейству администрации Истринского муниципального района.

2.8. Предложение и проект постановления администрации Истринского муниципального района о создании учреждения после его согласования в сроки, предусмотренные регламентом администрации Истринского муниципального района, направляются Руководителю администрации Истринского муниципального района.

III. Утверждение уставов учреждений и внесение в них изменений

3.1. Устав учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением администрации Истринского муниципального района.

3.2. Устав учреждения разрабатывается на основании типового Устава муниципального учреждения, утвержденного администрацией Истринского муниципального района для каждого типа учреждения в зависимости от организационно правовой формы и ведомственной принадлежности учреждения.

3.3. После разработки проект устава учреждения направляется для согласования в юридическое управление администрации Истринского муниципального района, Комитет по управлению имуществом Истринского муниципального района, Управление по финансам и казначейству Истринского муниципального района, орган администрации Истринского муниципального района курирующий деятельность данного учреждения.

3.4. В случае подготовки устава учреждения в новой редакции, внесения в него изменений, устав разрабатывается непосредственно учреждением и представляется на утверждение в администрацию Истринского муниципального района.

3.5. Администрация Истринского муниципального района издает распоряжение об утверждении устава учреждения в новой редакции, изменений в устав либо возвращает проект на доработку.

3.6. После государственной регистрации устава учреждения, новой редакции устава, изменений в устав в установленном законом порядке учреждение в срок не позднее десяти рабочих дней представляет в администрацию Истринского муниципального района копию устава (новой редакции устава, изменения в устав) с отметкой о государственной регистрации.

IV. Изменение типа учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа Учреждения принимается Администрацией в форме постановления.

4.3. Постановление об изменении типа учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;
- в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;
- г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;
- д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;
- е) перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Постановление об изменении типа муниципального учреждения в целях создания бюджетного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;
- в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Постановление об изменении типа муниципального учреждения в целях создания автономного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.6. Проект постановления об изменении типа учреждения в целях создания казенного, бюджетного или автономного учреждения подготавливается органом администрации Истринского муниципального района, курирующим вопросы подведомственные учреждению.

Одновременно с проектом постановления об изменении типа учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

4.7. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым, путем изменения типа, учреждением государственных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные государственные функции будут переданы.

4.8. В случае если изменение типа учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым, путем изменения типа муниципальным, учреждением полномочий Администрации, осуществляющей исполнительно-распорядительные и контрольные функции, по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.9. После принятия постановления об изменении типа учреждения Администрация, осуществляющая функции и полномочия учредителя, утверждает изменения, вносимые в устав этого учреждения в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

V. Реорганизация учреждений

5.1. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в соответствии с действующим законодательством по инициативе Руководителя администрации Истринского муниципального района или органа администрации

Истринского муниципального района, курирующего вопросы подведомственные учреждению.

5.2. Постановление о реорганизации учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования принимается в порядке, аналогичном предусмотренному пунктами 2.2.-2.8. настоящего Порядка.

5.3. Предложение о реорганизации учреждения и проект решения Руководителя администрации Истринского муниципального района о реорганизации учреждения подготавливается органом администрации Истринского муниципального района, курирующим вопросы подведомственные учреждению.

5.4. Служебная записка о реорганизации учреждения(й) должна содержать следующие сведения:

а) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) учреждения с учетом оценки взаимодействия реорганизованного учреждения с другими действующими государственными, муниципальными учреждениями и организациями, другими юридическими лицами;

б) возможные социально-экономические последствия реорганизации учреждения;

в) оценку финансовых последствий реорганизации учреждения для бюджета;

г) основные виды деятельности реорганизованного учреждения;

5.5. Постановление о реорганизации учреждения(й) должно содержать:

а) наименование учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) форму реорганизации;

в) наименование(я) учреждения(й) после завершения процесса реорганизации;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) учреждения(й);

д) перечень мероприятий по реорганизации учреждения с указанием сроков их проведения.

VI. Ликвидация учреждений

6.1. Решение о ликвидации учреждения принимается Руководителем администрации Истринского муниципального района.

6.2. Постановление о ликвидации учреждения принимается в порядке, аналогичном, предусмотренному пунктами 2.2.-2.8. настоящего Порядка.

6.3. Ликвидация учреждения осуществляется в соответствии с действующим Федеральным законодательством.