

**Положение о Комиссии по выявлению и внесению изменений в выявленные
несоответствия адресов в ФИАС по
Истринскому муниципальному району**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по выявлению, устранению и предотвращению несоответствий адресов в ФИАС по Истринскому муниципальному району (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, созданным Администрацией Истринского муниципального района в целях комиссионного выявления и устранения несоответствия адресов.

1.2. Комиссия является постоянно действующим рабочим органом. Состав и регламент работы Комиссии определяются и утверждаются постановлениями Руководителя администрации Истринского муниципального района.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области и Истринского муниципального района, настоящим Положением.

1.4. Решения Комиссии, принятые в пределах её компетенции, носят рекомендательный характер для исполнения на территории Истринского муниципального района. Однако, в целях соблюдения законности, являются основанием для органов государственной власти для принятия мер по выявленным несоответствиям адресов в ФИАС.

1.5. Обжалование решений Комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Комиссия подконтрольна и подотчетна в своей деятельности и несет ответственность за принимаемые решения перед Руководителем администрации Истринского муниципального района.

2. Основные задачи, полномочия и обязанности Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является выявление и устранение фактов несоответствия адресов в ФИАС по Истринскому муниципальному району.

2.2. Комиссия вправе принимать решения об удалении, изменении и переподчинении некорректно внесенных адресов и населенных пунктов в ФИАС.

- внесение изменения в ФИАС на основании принятого решения;
- удаление адреса из ФИАС в соответствии с принятым решением;

2.3. Комиссия обязана:

- обеспечить взаимодействие с органами исполнительной власти, государственными учреждениями Истринского муниципального района, другими организациями при решении вопросов выявления и устранения фактов несоответствия адресов в ФИАС в Истринском муниципальном районе.

2.4. Принятие мер, направленных на устранение, изменение, либо переподчинение адресов:

- внесение изменения в ФИАС на основании принятого решения;
- удаление адреса из ФИАС в соответствии с принятым решением

После принятия комиссией решения о наличии несоответствия, или отсутствия адреса ответственный сотрудник Администрации Истринского муниципального района на основании протокола принимает меры, направленные на изменение, удаление, либо переподчинения адреса.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации Истринского муниципального района.

3.2. Материалы к заседаниям Комиссии предоставляются рабочей группой

3.3. Для организации работы и подготовки заседаний при Комиссии создается постоянно действующая рабочая группа. Рабочая группа обеспечивает подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вносимых на заседание Комиссии. Состав рабочей группы утверждается решением председателя Комиссии.

3.4. Рабочая группа Комиссии выполняет следующие функции:

- осуществляет предварительное рассмотрение материалов, представленных для рассмотрения на заседании Комиссии
- формирует предложения для рассмотрения на заседании Комиссии;
- в целях сбора информации об адресе, имеющем некорректные данные, либо отсутствующем в ФИАС, проводятся следующие мероприятия:
 - выявление полной информации по данному адресу в поселении, к которому прикреплен некорректно внесенный адрес
 - представляет на заседание Комиссии информацию по ранее рассмотренным вопросам и принятым по ним мерам
 - вносит предложения на Комиссию о повторном рассмотрении вопроса или отмене ранее принятых решений Комиссии;
 - вырабатывает предложения и рекомендации по улучшению работы Комиссии.

3.5. Рабочая группа подконтрольна и подотчетна в своей деятельности и несет ответственность за принимаемые решения перед Комиссией.

4. Регламент работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся ежемесячно. Председатель Комиссии может принять решение о проведении дополнительных заседаний, в зависимости от количества вопросов, требующих рассмотрения.

4.2. Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании участвуют более половины ее постоянных членов.

4.3. На заседание Комиссии ответственным секретарем могут быть приглашены лица, заявления, обращения которых рассматриваются на заседании, или лица, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов.

4.4. Повестка заседания Комиссии формируется ответственным секретарем на основании решения рабочей группы и представленных материалов.

- 4.5.** Материалы к заседанию Комиссии рассылаются ответственным секретарем членам Комиссии и приглашенным на заседание.
- 4.6.** Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии. Протокол подписывается ответственным секретарем и утверждается председателем Комиссии.
- 4.7.** Выписки из протокола заседания Комиссии заверяются подписью ответственного секретаря Комиссии.

**Состав Комиссии по выявлению и внесению
изменений в выявленные несоответствия адресов в ФИАС
по Истринскому муниципальному району**

Председатель Комиссии района	И.А. Синельников	Зам. Главы Администрации Истринского муниципального
Зам. председателя Комиссии	Е.С. Черникова	Начальник территориального управления Истринского муниципального района
Ответственный секретарь Комиссии	Г.З. Азнаурова	Специалист отдела архитектуры
<u>Члены Комиссии:</u>		
Администрация района района	А.В. Герасимов	начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления градостроительства, развития потребительского рынка и услуг Истринского муниципального
Федеральная Кадастровая палата по Московской области территориальный отдел №8	О.М. Костюк	Инженер 1-ой категории
Представитель УФМС	ФИО(уточняется)	уточняется
Представитель ИФНС	ФИО(уточняется)	уточняется
Регистрационная палата	ФИО(уточняется)	уточняется