

«Вниманию работодателей, планирующих привлечение иностранных работников из стран с визовым режимом въезда в 2015 и 2016 годах!»

Администрация Истринского муниципального района информирует о том, что с 14 сентября 2015 года Министерство социального развития Московской области осуществляет прием заявок работодателей об увеличении (уменьшении) размера определенной потребности в привлечении иностранных работников из стран с визовым режимом въезда в 2015-2016 гг. (далее – заявки работодателей)

ИНФОРМАЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК РАБОТОДАТЕЛЯМИ

ПОДАЧА ЗАЯВКИ РАБОТОДАТЕЛЕМ

ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ:

1. Заполнение заявки работодателем в электронном виде через Интернет с использованием Автоматизированного информационного комплекса «Миграционные квоты» на сайте www.migrakvota.gov.ru (далее – сайт АИК «Миграционные квоты»).

Инструкция по заполнению заявки размещена на сайте АИК «Миграционные квоты» и на официальном Интернет-сайте Министерства социального развития Московской области (далее – Министерство) www.msrf.mosreg.ru.

Работник Министерства, ответственный за прием заявок работодателей, просматривает отправленные на рассмотрение заявки и сообщает (на сайте АИК «Миграционные квоты» в разделе «Статус заявок» в столбце «Тип» (просмотреть комментарии к заявке)) работодателю о дате и времени его приёма в Министерстве для представления следующих документов:

- заявки установленной формы на бумажном носителе - в 2-х экземплярах, заверенные подписью руководителя и печатью организации;
- копии свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, заверенной подписью работодателя и печатью организации, при предъявлении оригинала;
- копии уведомления о постановке на учет организации в налоговом органе Московской области, заверенной подписью работодателя и печатью организации, при предъявлении оригинала (для работодателей, предъявляющих свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, находящемся не на территории Московской области);
- копии свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенной подписью работодателя и печатью организации, при предъявлении оригинала;

- копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, при предъявлении оригинала (дата выдачи не более 1 месяца);
- доверенности, в случае подачи заявки (заявления) уполномоченным лицом.

2. Представление работодателем в назначенные день и время приема нарочно в Министерство вышеуказанных документов по адресу:

г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, каб. 221, ст. метро Строгино

Телефон для справок: 8-498-602-26-50 (доб. 54706, 54707, 54708).

ЗАЯВКИ (ЗАЯВЛЕНИЯ) НЕ ПРИНИМАЮТСЯ И

НЕ РЕГИСТРИРУЮТСЯ:

- отправленные посредством почтовой связи или по факсу;
- незаверенные подписью руководителя и печатью организации;
- заполненные неверно или не полностью;
- без представления вышеуказанных документов.