



**ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25/09/2019 № 899/9

**Об образовании Комиссии по проведению  
Всероссийской переписи населения 2020 года  
на территории городского округа Истра**

В соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.11.2017 № 2444-р «Об организации Всероссийской переписи населения 2020 года», постановлением Правительства Московской области от 15.07.2019 № 417/19 «О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Московской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать Комиссию по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра и утвердить ее состав согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по информационной политике, информатизации и связям с общественностью администрации городского округа Истра (Добрынина Ю.Н.) разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте администрации городского округа Истра.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы  
городского округа Истра

И.Л. Прудников

Постановление согласовано:

Первый заместитель главы администрации  
городского округа Истра

И. С. Вишкарёва

Заместитель главы администрации  
городского округа Истра

П. П. Косауров

Заместитель главы администрации  
городского округа Истра – начальник  
управления культуры, спорта и работе с  
молодёжью

Е. В. Бузлаева

Заместитель главы администрации  
городского округа Истра – начальник  
управления градостроительной деятельности

А. С. Баутин

Управляющий делами администрации  
городского округа Истра

С. Е. Юркова

Начальник управления по финансам и  
казначейству городского округа Истра

И.А. Баркова

Председатель Комитета по управлению  
имуществом администрации городского  
округа Истра

Ю.А. Ананкина

И.о. начальника юридического управления  
администрации городского округа Истра

Н. В. Донских

Проект постановления представлен  
управлением экономического развития и  
проектной деятельности администрации  
городского округа Истра

Исполнитель:

начальник управления экономического  
развития и проектной деятельности  
администрации городского округа Истра

Н.В. Караськова

тел. 8(929) 625-31-52

Разослано: 1-ОКО, 1- управление экономического развития и проектной деятельности; 3 - заместителям главы администрации; 1- комитет по управлению имуществом; 1- управления жилищно-коммунального хозяйства, экологии и охраны окружающей среды; 1- Юридическое управление; 1- Отдел государственной статистики городского округа Истра; 1- МАУ МФЦ ГО Истра; 1- ИФНС России по г. Истра; 1- ОМВД; 1- Истринский территориальный отдел № 8 филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»

Состав

Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года  
на территории городского округа Истра

Прудников Игорь Леонидович	первый заместитель главы администрации городского округа Истра – председатель Комиссии
Караськова Наталья Викторовна	начальник управления экономического развития и проектной деятельности администрации городского округа Истра – заместитель председателя Комиссии
Степаненкова Екатерина Сергеевна	главный специалист отдела экономического развития и муниципальных программ управления экономического развития и проектной деятельности администрации городского округа Истра - секретарь Комиссии
Антонова Анна Викторовна	начальник Отдела государственной статистики городского округа Истра (по согласованию)
Бузлаева Елена Вячеславовна	заместитель главы администрации городского округа Истра – начальник управления по культуре, спорту и работе с молодёжью
Баутин Алексей Сергеевич	заместитель главы администрации городского округа Истра – начальник управления градостроительной деятельности
Косауров Петр Петрович	заместитель главы администрации городского округа Истра
Юркова Светлана Евгеньевна	управляющий делами администрации городского округа Истра
Баркова Ирина Анатольевна Донских Наталья Владимировна	начальник Управление по финансам и казначейству городского округа Истра и.о. начальника юридического управления администрации городского округа Истра
Ананкина Юлия Андреевна	председатель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Истра

Гесс Олег Альбертович	начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, экологии и охраны окружающей среды администрации городского округа Истра
Ястина Наталья Станиславовна	начальник организационно-контрольного отдела администрации городского округа Истра
Кренделева Елена Борисовна	Директор МАУ МФЦ ГО Истра
Молчанов Алексей Владимирович	начальник ИФНС России по г. Истра Московской области (по согласованию)
Аркалов Валентин Степанович	начальник ОМВД России по городскому округу Истра (по согласованию)
Старовойт Елена Михайловна	начальник Истринского территориального отдела № 8 филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Московской области (по согласованию)
Начальники территориальных управлений городского округа Истра (по согласованию).	

Положение  
о Комиссии по проведению Всероссийской переписи  
населения 2020 года на территории городского округа Истра

1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра Московской области (далее - Комиссия), образована для оказания содействия территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Московской области в подготовке и проведении в 2020 году Всероссийской переписи населения на территории городского округа Истра.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа Истра Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Истра Московской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Обеспечение согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительных органов государственной власти Московской области и администрации городского округа Истра в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра.

3.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра Московской области.

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

4.1. осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра Московской области;

4.2. рассматривает вопрос о готовности к Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра Московской области;

4.3. согласовывает организационный план проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра Московской области;

4.4. обеспечивает предоставление территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Московской области необходимых сведений и материалов для подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года:

- результаты проверок наличия и состояния указателей с наименованиями улиц, номерами домов, квартир и иных информационных

вывесок;

- результаты анализа соответствия информации на указателях сведениям, содержащимся в муниципальных правовых актах о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменении, аннулировании таких наименований, а также сведениям об адресах, размещенным в государственном адресном реестре;

4.5. рассматривает предложения по вопросам:

- привлечения организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра Московской области;

- привлечения граждан, проживающих на территории городского округа Истра Московской области, к сбору сведений о населении, а также обработке сведений о населении на территории городского округа Истра Московской области;

- уточнения картографических материалов (схематические планы, карты), необходимых для проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра Московской области;

- привлечения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с целью использования их ресурсов и помещений для проведения работ по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, в том числе предоставление доступа на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) для участия в Интернет - переписи населения;

- организации обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении на территории городского округа Истра, сохранности переписи листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года;

- организации обеспечения доступа на закрытые территории жилищных комплексов, садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений граждан и другие территории;

- выделения специально оборудованных мест для размещения печатных агитационных материалов, касающихся Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра Московской области;

- организации проведения информационно-разъяснительной работы на территории городского округа Истра Московской области;

- привлечения работников администрации городского округа Истра Московской области, муниципальных предприятий и учреждений к участию в переписи населения на Едином портале государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- предоставления в установленном законодательством Российской Федерации порядке данных по домам жилого и нежилого фонда на территории городского округа Истра Московской области с указанием вида строения (жилое или нежилое) и наименования организации, предприятия на

балансе которого находится строение; данных о количестве жилых помещений и численности лиц, проживающих и зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства или пребывания для актуализации списков адресов и составления организационных планов;

- предоставления в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Федерального закона от 25 января 2002 года № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения» административных данных о лицах, зарегистрированных по месту жительства и по месту пребывания подразделениями территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, осуществляющий регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации, жилищными, жилищно-эксплуатационными органами, управляющими организациями и компаниями, товариществами собственников жилья, органами управления жилищными и жилищно-строительными кооперативами; органами местного самоуправления, должностные лица которых осуществляют ведение регистрационного учета населения по жилым помещениям государственного, муниципального и частного жилищного фонда (поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги);

- организации поощрения физических и юридических лиц, принимающих активное участие в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра.

5. Комиссия имеет право:

5.1. Заслушивать на своих заседаниях информацию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительных органов государственной власти Московской области и администрации городского округа Истра Московской области о ходе подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра.

5.2. Направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительные органы государственной власти Московской области и администрации городского округа Истра Московской области предложения по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Истра.

5.3. Приглашать на заседания Комиссии в установленном порядке к работе Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительных органов государственной власти Московской области и администрации городского округа Истра Московской области, представителей научных, общественных объединений и религиозных организаций, а также средств массовой информации.

5.4. Создавать рабочие группы для рассмотрения вопросов, связанных с решением возложенных на Комиссию задач.

6. Комиссия формируется на представительной основе.

6.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, одного заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

6.2. Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя

его полномочия исполняет заместитель председателя, по указанию председателя Комиссии.

6.3. В состав Комиссии включаются представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительных органов государственной власти Московской области и администрации городского округа Истра Московской области.

6.4. Персональный состав Комиссии утверждается главой городского округа Истра Московской области.

6.5. На заседании Комиссии могут присутствовать представители других государственных органов, научных, общественных объединений и религиозных организаций, средств массовой информации.

7. Председатель комиссии:

- утверждает план работы Комиссии;
- руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии;
- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии;
- определяет место и время проведения заседаний Комиссии, утверждает повестку дня заседаний;
- вносит предложения об изменении состава Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

8. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- направляет членам Комиссии соответствующие уведомления о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает созыв членов Комиссии;
- осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих в адрес Комиссии;
- ведет, оформляет и представляет протоколы заседаний Комиссии на подписание председателю Комиссии;
- по решению Комиссии направляет заинтересованным должностным лицам протокол заседания Комиссии;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии и иных материалов деятельности Комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании Комиссии председатель, либо исполняющее его обязанности лицо определяет одного из членов Комиссии для ведения протокола.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых в соответствии с планом работы Комиссии, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в III квартале 2020 года – не реже 1 раза в месяц, в соответствии с ежегодными планами работы.

10. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов, с обязательным присутствием председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии.

11. Член Комиссии в случае невозможности его участия в заседании Комиссии вправе направить в письменной форме в Комиссию свои

предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов.

12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

13. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

14. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительных органов государственной власти Московской области и администрации городского округа Истра Московской области, представленных в Комиссии, а также для организаций, находящихся в их ведении.

15. Организационно - техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Московской области совместно с администрацией городского округа Истра Московской области.