



**ГЛАВА**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА**  
**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации городского округа Истра от 17.04.2018 № 1904/4 «Об утверждении новой редакции порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Истра», постановлением главы городского округа Истра от 16.03.2020 №122/3 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Истра, подлежащих реализации в 2020-2024 годах»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы, согласно Приложению.
2. Считать утратившим силу постановление главы городского округа Истра от 27.02.2020 года № 74/2 «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы с момента подписания данного постановления.
3. Отделу социальных коммуникаций и связям с общественностью администрации городского округа Истра разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте администрации городского округа Истра.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления делами администрации городского округа Истра Огурцова К.П.

Глава городского округа Истра

Т.С. Витушева

**Муниципальная программа  
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

**ПАСПОРТ**

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации городского округа Истра Московской области					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по управлению имуществом (п.п.1); Управление имуществом-земельных отношений (п.п.1); Управление жилищно-коммунального хозяйства (п.п. 1) Отдел кадров и муниципальной службы (п.п.3); Управление по финансам и казначейству (п.п.4); Отдел бухгалтерского учёта, контроля и отчётности (п.п.5); Организационный отдел и служба протокола (п.п.5)					
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности и качества муниципального самоуправления и системы предоставления муниципальных и государственных услуг в городском округе Истра					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	14270,0	14270,0	0	0	0	0
Средства бюджета городского округа Истра	2665356,02	582202,1	520788,48	520788,48	520788,48	520788,48
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	2679626,02	596472,1	520788,48	520788,48	520788,48	520788,48

# **1. Характеристика проблемы в сфере социально-экономического развития городского округа Истра и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы**

## **1.1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

В сфере земельных ресурсов остаются актуальными задачи по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков; а также по выявлению нарушений целевого использования земельных участков сельскохозяйственного назначения и земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета городского округа Истра.

В целях эффективного управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной и неразграниченной государственной собственности, администрацией проводилась работа по предоставлению земельных участков в аренду, бессрочное (постоянное) пользование, собственность гражданам и юридическим лицам в соответствии с наделенными полномочиями и действующим законодательством.

Площадь земель городского округа Истра по состоянию на 01.01.2019 г. согласно статистической информации составляет 126 897 га (общая площадь земельных участков в границах муниципального образования была уточнена по Закону Московской области от 28.02.2005г. №86/2005-ОЗ).

Регулярно проводится работа по формированию земельных участков с целью регистрации на них права собственности муниципальным образованием «Городской округа Истра Московской области». Оформление земельных участков и регистрация прав на них производилась хозяйствующими субъектами за счет собственных средств, в связи с чем, средства на финансирование вышеуказанных работ в бюджет округа не закладывались.

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2020 по 2024 год включительно, решения проблем и задач в сфере управления муниципальными финансовыми, имущественными и земельными ресурсами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» заключается в совершенствовании системы управления по приоритетным направлениям.

В сфере имущественных отношений и муниципальной собственности важным вопросом является повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Истра.

Особенность современного состояния муниципальной собственности состоит в том, что в преобладающей своей части она является доходопотребляющей. Огромная часть бюджетных доходов направляется на цели поддержания объектов муниципальной собственности в минимально работоспособном состоянии. Это определяет актуальность и обуславливает необходимость исследования социально-экономических аспектов и формирование оптимальной системы управления муниципальной собственностью.

Особенностью муниципальной собственности является то, что она служит для удовлетворения общественных интересов и коллективных потребностей местного сообщества, т.е. имеет социальное значение, является средством благоустройства, а также используется для извлечения дохода. Поэтому муниципальная собственность имеет двойственный характер и сочетает в себе принципы социальной пользы и доходности. Доходную муниципальную собственность необходимо использовать так, чтобы была возможность получения средств на содержание бездоходной муниципальной собственности, имеющей социальное значение. Многоаспектность, ярко выраженная социальная направленность и функционирование в границах единой компактной территории являются особенностями муниципальной собственности, которые необходимо учитывать при определении системы управления муниципальной собственностью.

Управление муниципальной собственностью характеризуется ярко выраженной социальной направленностью. Это проявляется в постановке генеральной цели управления: достижение возможного уровня удовлетворения социальных запросов населения, предотвращение социальных конфликтов. Реальная направленность управления муниципальной собственностью на решение социальных проблем населения, удовлетворение потребностей людей, обеспечение подъема жизненного уровня достигаются лишь непосредственной увязкой системы управления с социальными результатами. При наличии противоречий между экономическими критериями результативности решений и социальными критериями преимущество отдается, как правило, социальным критериям.

На данный момент самые значительные проблемы в сфере имущественных отношений – это недостаточно полный и достоверный учет объектов имущества казны, устаревшие характеристики технической инвентаризации, отсутствие записей в реестре и регистрации земельных участков под объектами муниципальной собственности, несвоевременная регистрация права собственности городского округа Истра на объекты недвижимости либо отсутствуют документы, устанавливающие право собственности или иное вещное право, а для создания подобной документации требуются финансовые средства. На федеральном уровне определены лишь некоторые процедуры разграничения собственности, порядок регистрации права собственности продолжает оставаться сложным, у муниципалитетов возникла проблема содержания бесхозного имущества.

Указанные проблемы приводят к снижению поступлений доходов от использования муниципального имущества в бюджет городского округа Истра Московской области, в то время как доходы от использования муниципального имущества являются существенными. В то же время существует и проблема неуплаты или несвоевременной оплаты за пользование муниципальным имуществом, а взыскание задолженности с арендаторов остается одной из актуальных проблем. Решением проблемы в усилении контроля платежной дисциплины и повышении качества претензионной работы.

Муниципальная собственность включает широкую сеть объектов как хозяйственного, так и социально-бытового назначения, локализованную в рамках муниципального образования, являющуюся основой территориальной воспроизводственной системы. От уровня развития муниципальной собственности, а также эффективности использования ее составляющих и всей системы в целом во многом зависит качество жизни местного населения.

Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» разработана в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и направлена на повышение эффективности муниципальной службы в городском округе Истра. По состоянию на 14.02.2020 года в администрации городского округа Истра имеется 14 управлений, 1 Комитет, 9 самостоятельных отделов, 2 сектора, Контрольно-счетный орган. С правом юридического лица – Управление по финансам и казначейству городского округа Истра, Совет депутатов городского округа Истра. Проходят муниципальную службу 142 человека. Высшее профессиональное образование имеют 140 человек. Сформирована нормативная правовая база, регулирующая порядок и условия прохождения муниципальной службы.

Одним из приоритетных направлений кадровой работы в муниципальной службе является профессиональное развитие муниципальных служащих, т.к. отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков приводит к снижению эффективности принимаемых управленческих решений и исполнения должностных обязанностей. Следует уделить внимание привлечению на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечить преемственность в системе муниципального управления, ротацию кадров. Особое внимание предьявляется к служебной этике муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Реализация подпрограммы «Управление муниципальными финансами» вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов

управления, повышением эффективности бюджетной политики и управлением муниципальным долгом городского округа Истра.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Истра.

Основными проблемами в сфере реализации подпрограммы, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

- несоблюдение сроков предоставления информации и отчетности органами местного самоуправления;

- несвоевременное доведение лимитов бюджетных обязательств по средствам, предоставляемым из вышестоящих бюджетов;

- уменьшение собственных доходов бюджета городского округа Истра в связи с изменением бюджетного законодательства на федеральном и региональном уровнях.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Истра являются формирование "программного" бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета, управление муниципальным долгом городского округа Истра.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Истра приведет к повышению результативности работы органов местного самоуправления и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Истра должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Истра;

- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра;

- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Истра при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики.

Бюджет городского округа Истра на 2020 год сформирован сбалансировано.

Долговая политика администрации городского округа Истра в 2020-2024 годах должна строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств городского округа Истра в полном объеме и в установленный срок и обеспечивать финансовую устойчивость городского округа Истра и его дальнейшее развитие.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга городского округа Истра, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам).

На реализацию подпрограммы могут оказать значительное влияние внешние риски, связанные с перераспределением расходных полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с решениями, которые могут быть приняты на федеральном и региональном уровнях.

Для снижения данного риска будет проводиться анализ проектов федеральных и региональных нормативных правовых актов и в случае необходимости готовиться предложения по компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых вышестоящими органами власти.

Сфера реализации обеспечивающей подпрограммы – обеспечение деятельности органов местного самоуправления, управления по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области, муниципальных учреждений городского округа Истра Московской

области в соответствии с потребностью, заявленной в установленном нормативными документами порядке. Своевременное и полное обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами высшего должностного лица, муниципальных служащих и иных категорий работников администрации городского округа Истра, управления по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области, в соответствии с потребностью, начисление и перечисление денежных средств по страховым взносам и налогам в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

## **1.2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблем, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем**

К сфере муниципального управления финансами можно отнести принятие следующих мер:

- развитие муниципального управления, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;
- создание полноценной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;
- совершенствование системы контроля и надзора, предполагающее сокращение административных ограничений предпринимательской деятельности, обеспечение эффективной регламентации полномочий органов по контролю (надзору) и повышение гарантий защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении муниципального контроля (надзора).

Для достижения цели повышения эффективности управления муниципальным имуществом предусматривается решение следующих задач:

- инвентаризация с целью выявления неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, в том числе переданного в оперативное управление или хозяйственное ведение;
- оформление технических документов на муниципальные объекты, постановка на кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности, выявление и вовлечение в деловой оборот бесхозного недвижимого имущества;
- осуществление учета муниципального недвижимого имущества,
- осуществления контроля за использованием земельных участков, выявление и регистрация неоформленных, но используемых гражданами земельных участков, усиление деятельности по земельному контролю,
- оформление земельных участков в собственность муниципального образования «Городской округ Истра».
- повышение эффективности работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена,
- повышение эффективности работы по реализации бюджета в части доходов от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

## **1.3. Перечень и описание подпрограмм, входящих в состав Программы**

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы представляют собой совокупность

мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере управления имуществом и финансами.

В состав Программы входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1: «Развитие имущественного комплекса»

Цель подпрограммы – повышение качества управления земельными ресурсами и повышение эффективности использования муниципального имущества.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ.

Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.

Подпрограмма 3: «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Цель подпрограммы - развитие и повышение эффективности муниципальной службы в городского округа Истра.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 03. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

Подпрограмма 4: «Управление муниципальными финансами»

Цель подпрограммы – достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Истра, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Истра и последовательного повышения уровня жизни населения городского округа Истра.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 01. Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета.

Основное мероприятие 05. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области.

Основное мероприятие 06. Управление муниципальным долгом.

Основное мероприятие 07. Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа.

Подпрограмма 5: «Обеспечивающая подпрограмма»

Цель подпрограммы - повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы исполнительных органов городского округа Истра Московской области.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

## **2. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы**

*Муниципальный заказчик муниципальной программы* осуществляет координацию деятельности заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского округа Истра.

Заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

### **3. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы**

С целью контроля за реализацией муниципальной программы/подпрограммы заказчик, согласно Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Истра», утвержденного постановлением администрации городского округа Истра от 17.04.2018 № 1904/4, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме по формированию государственных программ Московской области автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" (далее - подсистема ГАСУ МО):

а) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений результатов реализации муниципальной программы;

- анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий;

б) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

- наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

- перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

- анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляет в экономическое управление годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки её эффективности.



## Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы

Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуа- тационные расходы
<b>Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса</b>				
<b>Основное мероприятие 02.</b> Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Всего: 390558,4 2020 г. – 110918,4 2021 г. – 69910,0 2022 г. – 69910,0 2023 г. – 69910,0 2024 г. – 69910,0	
Мероприятие 2.1 Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Всего: 114164,5 2020 г. – 58924,5 2021 г. – 13810,0 2022 г. – 13810,0 2023 г. – 13810,0 2024 г. – 13810,0	
Мероприятие 2.2 Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Всего: 200000,0 2020 г. – 40000,0 2021 г. – 40000,0 2022 г. – 40000,0 2023 г. – 40000,0 2024 г. – 40000,0	
Мероприятие 2.3 Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)	Всего: 76393,8 2020 г. – 11993,8 2021 г. – 16100,0 2022 г. – 16100,0 2023 г. – 16100,0 2024 г. – 16100,0	

<b>Основное мероприятие 03.</b> Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	Средства бюджета Московской области	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 14270,0 2020 г. – 14270,0 2021 г. – 0 2022 г. – 0 2023 г. – 0 2024 г. – 0	
Мероприятие 3.1 Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	Средства бюджета Московской области	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 14270,0 2020 г. – 14270,0 2021 г. – 0 2022 г. – 0 2023 г. – 0 2024 г. – 0	
<b>Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области</b>				
<b>Основное мероприятие 03</b> «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области»	Средства бюджета городского округа Истра	Обеспечение мероприятия, производится на основании заявок на обучение, согласно муниципальных нормативно-правовых актов. $P = Цімс * Кмс$ , где Цімс – стоимость за одного муниципального служащего, направляемого согласно заявки на повышение квалификации; Кмс – кол-во муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации.	Всего: 2687,5 2020 г. – 537,5 2021 г. – 537,5 2022 г. – 537,5 2023 г. – 537,5 2024 г. – 537,5	
Мероприятие 3.1 «Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов»	Средства бюджета городского округа Истра	Обеспечение мероприятия, производится на основании заявок на обучение, согласно муниципальных нормативно-правовых актов. $P = Цімс * Кмс$ , где Цімс – стоимость за одного муниципального служащего, направляемого согласно заявки на повышение квалификации; Кмс – кол-во муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации.	Всего: 2687,5 2020 г. – 537,5 2021 г. – 537,5 2022 г. – 537,5 2023 г. – 537,5 2024 г. – 537,5	
<b>Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами</b>				
<b>Основное мероприятие 06</b> «Управление муниципальным долгом»	Средства бюджета городского округа Истра	Расчет произведен исходя из процентной ставки по трем кредитным договорам и суммы уплаты процентов на пользование кредитом. Ежемесячное погашение процентов составляет 600,00 тыс. руб., в год 7 200,00 тыс.руб. Кредит погашается в соответствии с сроками указанными в договорах, сумма на 2020 г. рассчитана по состоянию на дату погашения.	Всего: 4 500,0 2020 г. – 4 500,0 2021 г. – 0 2022 г. – 0 2023 г. – 0 2024 г. – 0	

Мероприятие 6.2 «Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам»	Средства бюджета городского округа Истра	Расчет произведен исходя из процентной ставки по трем кредитным договорам и суммы уплаты процентов на пользование кредитом. Ежемесячное погашение процентов составляет 600,00 тыс. руб., в год 7 200,00 тыс.руб. Кредит погашается в соответствии с сроками указанными в договорах, сумма на 2020 г. рассчитана по состоянию на дату погашения.	Всего: 4 500,0 2020 г. – 4 500,0 2021 г. – 0 2022 г. – 0 2023 г. – 0 2024 г. – 0	
<b>Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма</b>				
<b>Основное мероприятие 1.</b> Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 2267609,7 2020 г. – 466246,1 2021 г. – 450340,9 2022 г. – 450340,9 2023 г. – 450340,9 2024 г. – 450340,9	
Мероприятие 1.1 Функционирование высшего должностного лица	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 13072,0 2020 г. – 2614,4 2021 г. – 2614,4 2022 г. – 2614,4 2023 г. – 2614,4 2024 г. – 2614,4	
Мероприятие 1.2 Расходы на обеспечение деятельности администрации	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 1445021,2 2020 г. – 302296,0 2021 г. – 285681,3 2022 г. – 285681,3 2023 г. – 285681,3 2024 г. – 285681,3	
Мероприятие 1.3. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Комитеты и отраслевые управления при администрации	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 98693,0 2020 г. – 19738,6 2021 г. – 19738,6 2022 г. – 19738,6 2023 г. – 19738,6 2024 г. – 19738,6	
Мероприятие 1.5. Обеспечение деятельности финансового органа	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 121423,0 2020 г. – 25084,6 2021 г. – 24084,6 2022 г. – 24084,6 2023 г. – 24084,6 2024 г. – 24084,6	

Мероприятие 1.6 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 377933,7 2020 г. – 74225,7 2021 г. – 75927,0 2022 г. – 75927,0 2023 г. – 75927,0 2024 г. – 75927,0	
Мероприятие 1.7. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги. Закупка, хозяйственно-эксплуатационная служба)	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 208341,7 2020 г. – 41661,7 2021 г. – 41670,0 2022 г. – 41670,0 2023 г. – 41670,0 2024 г. – 41670,0	
Мероприятие 1.10. Взносы в общественные организации (уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований МО)	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 3125,0 2020 г. – 625,0 2021 г. – 625,0 2022 г. – 625,0 2023 г. – 625,0 2024 г. – 625,0	

**Планируемые результаты реализации муниципальной программы: «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатель реализации мероприятий)	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)</b>									
1.1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Рейтинг-50	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Рейтинг-50	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.3.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Показатель госпрограммы	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Приоритетный целевой показатель	%	0	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ

1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.6.	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.7.	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.8.	Исключение незаконных решений по земле	Рейтинг-50	Шт.	0	0	0	0	0	0	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.9.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	Рейтинг-50	%	40	40	40	40	40	40	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.10.	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации

										полномочий органов местного самоуправления
1.11.	Процент проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов	Показатель регионального о проекта	%	0	20	20	20	20	20	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
<b>Подпрограмма III. Совершенствование муниципальной службы Московской области</b>										
3.1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	Показатель муниципальной программы	%	20	20	20	20	20	20	12301000000000 Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области
<b>Подпрограмма IV. Управление муниципальными финансами</b>										
4.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам, без учета безвозмездных поступлений, к первоначально утвержденному уровню	Показатель муниципальной программы	%	99,5	97	98	98,5	99	99	01 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета
4.2	Удельный вес расходов бюджета муниципального образования Московской области, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета городского округа Истра в отчетном финансовом году	Показатель муниципальной программы	%	98	98	98	98	98	98	05 Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства

										Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области
4.3	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципальной программы	%	7,8	1,5	-	-	-	-	06 Управление муниципальным долгом
4.4	Уменьшение размера (отсутствие) просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Истра	Показатель муниципальной программы	%	0	0	0	0	0	0	07 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа



**Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы: Управление имуществом и муниципальными финансами»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)</b>				
1.1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	%	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$ <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot \text{К1} + \text{Пир2} \cdot \text{К2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направлена досудебная претензия.</li> </ul> <p>К1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковое заявление о взыскании задолженности;</li> <li>- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.</li> </ul> <p>К2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;</li> </ul>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</li> <li>- ведется исполнительное производство;</li> <li>- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;</li> <li>- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</li> </ul> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{З_{нг} - З_{од}}{З_{нг}} * 100, \text{ где}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p>		
1.2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	%	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.</p> <p>Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$ <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

			$\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot \text{K1} + \text{Пир2} \cdot \text{K2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направлена досудебная претензия.</li> </ul> <p>K1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковое заявление о взыскании задолженности;</li> <li>- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.</li> </ul> <p>K2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;</li> <li>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</li> <li>- ведется исполнительное производство;</li> <li>- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;</li> <li>- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</li> </ul> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{\text{Знг} - \text{Зод}}{\text{Знг}} * 100, \text{ где}$ <p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p> <p>Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p>		
1.3.	Поступления доходов в бюджет	%	Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками,	Система ГАС «Управление	Ежемесячно

	муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена		<p>государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;</li> <li>– доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;</li> <li>– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.</li> </ul> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.</p> <p>Плановое значение – 100%.</p>	», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	
1.4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	%	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;</li> <li>– доходы от продажи муниципального имущества и земли;</li> <li>– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.</li> </ul> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p>	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно

			$Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.</p> <p>Плановое значение – 100%.</p>		
1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$ <p>МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».</p> <p>Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

			<p>Указывается количество многолетних семей, поставленных на учет многолетних семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p> <p>Плановое значение – 100%.</p>		
1.6.	Проверка использования земель	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;</li> <li>- проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;</li> <li>- вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;</li> <li>- наложенным штрафам.</li> </ul> <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$ <p>Пз – показатель «Проверка использования земель» (%).</p> <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left( \frac{СХ_{осм}(факт)}{СХ_{осм}(план)} * 0,3 + \frac{СХ_{пр}(факт)}{СХ_{пр}(план)} * 0,5 + \frac{В(факт)}{В(план)} * 0,1 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p>СХ<sub>осм</sub> – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.</p> <p>СХ<sub>пр</sub> – количество участков сельхозназначения для проверок.</p> <p>В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности</p>	Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД	Ежемесячно/ежедневно

			<p>мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = \left( \frac{ИК_{осм}(факт)}{ИК_{осм}(план)} * 0,3 + \frac{ИК_{пр}(факт)}{ИК_{пр}(план)} * 0,6 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.  ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.  ИКпр – количество участков иных категорий для проверок.  Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p>		
1.7.	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ	%	<p>Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.</p> <p>Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.</p> <p>Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле:</p> $П = \frac{КЗп}{ОКЗ} * 100, \text{ где}$ <p>П – Доля заявлений, предоставленных без нарушения срока;  КЗп – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока;  ОКЗ – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.</p>	ЕИСОУ	Ежеквартально

			Плановое значение – 100%.		
1.8.	Исключение незаконных решений по земле	Шт.	<p>Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2020 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью оценки качества работы органов местного самоуправления в рамках закона Московской области от 05 ноября 2019 года №222/2019-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступающего в силу с 1 января 2020 года.</p> <p>Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент).</p> <p>Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p> <p>0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги.</p> <p>0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ;</p> <p>1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.</p> <p>Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельного законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимуущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $И = \frac{И_{н} + 0,5 \cdot И_{о} + 0,2 \cdot И_{пр}}{р}, \text{ где}$ <p>И – итоговое значение инцидентов;</p>	ЕИСОУ	Ежемесячно



			<p>Ин – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.</p> <p>Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения;</p> <p>Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;</p> <p>Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1.</p> <p>Базовое (нормативное) значение рассчитывается по формуле:</p> $И = \frac{Ипр}{Р}, \text{ где}$ <p>И – итоговое значение инцидентов;</p> <p>Ипр – итоговое значение за равнозначный период за предыдущий год.</p> <p>Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1.</p> <p>Плановое значение показателя – 0.</p> <p>Единица измерения – шт.</p>		
1.9.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек). Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Кп}{Кв-Ку} * 100, \text{ где}$ <p>Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, от выявленных земельных участков с объектами без прав, %.</p> <p>Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала года, шт.</p> <p>Источник: Минмособлимущество.</p> <p>Сведения о количестве объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, размещаются Минмособлимуществом на официальном сайте на основании данных, полученных из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.</p> <p>Период: ежемесячно нарастающим итогом.</p>	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные	Ежемесячно

			<p>Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года.</p> <p>Источник: Минмособлимушество.</p> <p>Сведения о выявленных земельных участках с объектами без прав размещаются Минмособлимушеством на официальном сайте в виде Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года.</p> <p>Период: постоянно.</p> <p>Ку — количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества, по следующим причинам:</p> <p>выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными;</p> <p>на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления;</p> <p>на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство;</p> <p>выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства.</p> <p>Источник: Минмособлимушество.</p> <p>Сведения об удаленных земельных участках размещаются Минмособлимушеством на официальном сайте в виде Актуального реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества. Период: постоянно.</p> <p>С целью оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения:</p> <p>7% за 1 квартал;</p> <p>17% за 2 квартал;</p> <p>27% за 3 квартал;</p> <p>40% за 4 квартал (год).</p>		
1.10.	Прирост земельного налога	%	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Пзн = \frac{Фп}{Гп} * 100, \text{ где}$ <p>Пзн – Процент собираемости земельного налога.</p> <p>Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу.</p> <p>Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).</p> <p>Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.</p> <p>Плановое значение показателя – 100.</p>	Система ГАС «Управление », утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежеквартально

			<p>Единица измерения – %. Период – квартал.</p>		
1.11.	<p>Процент проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов</p>	%	<p>19 декабря 2018 года Губернатором Московской области утвержден паспорт регионального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», в рамках которого предусматриваются мероприятия по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>В соответствии с пунктом 5.11.2. проекта предусматривается внесение изменений в региональные и муниципальные программы по управлению имуществом в части раздела по имущественной поддержке, в том числе по формированию и дополнению перечней имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на оказание имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе на исполнение показателя вышеуказанного проекта в части увеличения количества объектов недвижимого имущества в перечнях имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Pa = \frac{A_{\text{мсп}}}{A_{\text{общ}}} * 100, \text{ где}$ <p>Pa – процент проведенных аукционов, % Aобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.</p> <p>Сведения о количестве проведенных в отчетном периоде торгов в электронной форме органом местного самоуправления на право заключения договоров аренды земельных участков.</p> <p>Период: ежеквартально Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Источник: орган местного самоуправления, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов Московской области, Комитет по конкурентной политике Московской области.</p> <p>Сведения о количестве проведенных в отчетном периоде торгов в электронной форме, открытых по форме подачи заявок с ограничением по составу участников, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, органом местного самоуправления на право заключения договоров аренды земельных участков.</p> <p>Период: ежеквартально С целью оценки эффективности работы городских округов Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения:</p> <p>5% за 1 квартал; 10% за 2 квартал; 15% за 3 квартал;</p>	<p>Система ГАС «Управление», ОМС, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО.</p>	Ежеквартально

			20% за 4 квартал (год).		
<b>3.</b>	<b>Подпрограмма III. Совершенствование муниципальной службы Московской области</b>				
3.1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	%	$Дгз = Кп/Кн \times 20\%$ , где: Дгз – доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации; Кп – количество муниципальных служащих, прошедших обучение; Кн – общее количество муниципальных служащих.	ведомственные данные	Ежеквартально
<b>4.</b>	<b>Подпрограмма IV. Управление муниципальными финансами</b>				
4.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам, без учета безвозмездных поступлений, к первоначально утвержденному уровню	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования. $U_i = A_i / B_i \times 100$ где: A <sub>i</sub> - объем доходов бюджета i-го муниципального образования без учета безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году; B <sub>i</sub> - первоначально утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования объем доходов i-го муниципального образования без учета безвозмездных поступлений	ведомственные данные	Ежеквартально
4.2	Удельный вес расходов бюджета муниципального образования Московской области, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета городского округа Истра в отчетном финансовом	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования. $U_i = A_i / B_i \times 100$ где: A <sub>i</sub> - объем расходов бюджета i-го муниципального образования, формируемых в рамках муниципальных программ в отчетном финансовом году; B <sub>i</sub> - объем расходов бюджета i-го муниципального образования в отчетном финансовом году	ведомственные данные	Ежеквартально

	году				
4.3	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.  $U_i = A_i * 100 / B_i$ , где:  $A_i$ - объем муниципального долга $i$ -го муниципального образования на 1 января текущего финансового года; $B_i$ - объем доходов бюджета $i$ -го муниципального образования в отчетном финансовом году без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	ведомственные данные	Ежеквартально
4.4	Уменьшение размера (отсутствие) просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Истра	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.  $U_i = A_i / B_i * 100$ где:  $A_i$ - объем просроченной кредиторской задолженности $i$ -го муниципального образования на 1 января текущего финансового года; $B_i$ - объем расходов бюджета $i$ -го муниципального образования в отчетном финансовом году	ведомственные данные	Ежеквартально

**Подпрограмма 1. «Развитие имущественного комплекса»**

**ПАСПОРТ подпрограммы «Развитие имущественного комплекса»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по управлению имуществом, Управление имущественно-земельных отношений Управление жилищно-коммунального хозяйства								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации главным распорядителем бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого	
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
	Администрация городского округа Истра	Всего:		125188,4	69910,00	69910,00	69910,00	69910,00	404828,4
		в том числе:							
		Средства бюджета городского округа Истра		110918,4	69910,00	69910,00	69910,00	69910,00	390558,4
		Средства бюджета Московской области		14270,00	0	0	0	0	14270,00
Средства федерального бюджета		0	0	0	0	0	0		
Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0		

**Перечень мероприятий подпрограммы**

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования предшествующему году начала реализации муниципальной подпрограммы	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса»</b>												
1	<b>Основное мероприятие 02.</b> Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, выполнение кадастровых работ	2020-2024	Итого	-	390558,4	110918,4	69910,00	69910,00	69910,00	69910,00	Комитет по управлению имуществом; Управление имущественно-земельных отношений; Управление капитального строительства; Управление жилищно-коммунального хозяйства	Достижение целевых показателей, выполнение кадастровых работ, обеспечение земельными участками многодетных семей,
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	-								
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
2	Мероприятие 2.1. Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом,	2020-2024.	Итого	-	114164,58	58924,5	13810,00	13810,00	13810,00	13810,00	Комитет по управлению имуществом; Управление жилищно-	Содержание муниципального имущества
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		

находящимся в муниципальной собственности городского округа		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	коммунального хозяйства; Управление капитального строительства
		Средства бюджета городского округа	-	114164,58	58924,5	13810,00	13810,00	13810,00	13810,00	
		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	
Дочернее мероприятие 2.1.1. Социальный найм муниципальных квартир	2020	Средства бюджета городского округа			1610,0					Комитет по управлению имуществом
Дочернее мероприятие 2.1.2. Рыночная оценка имущества	2020	Средства бюджета городского округа			945,0					Комитет по управлению имуществом
Дочернее мероприятие 2.1.3. Оплата коммунальных услуг за жилые и нежилые помещения	2020	Средства бюджета городского округа			3723,75					Комитет по управлению имуществом
Дочернее мероприятие 2.1.4. Замена счетчиков в муниципальных квартирах	2020	Средства бюджета городского округа			3000,0					Управление жилищно-коммунального хозяйства
Дочернее мероприятие 2.1.5. Ремонт кровли многоквартирных домов	2020	Средства бюджета городского округа			9885,51					Управление жилищно-коммунального хозяйства
Дочернее мероприятие 2.1.6. Ремонт муниципальных помещений жилого и	2020	Средства бюджета городского округа			39760,31					Управление капитального строительства



	нежилого фонда											
3	Мероприятие 2.2 Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	2020-2024.	Итого	-	200000,0	40000,0	40000,0	40000,0	40000,0	40000,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства	капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета									
			Средства бюджета городского округа	-	200000,0	40000,0	40000,0	40000,0	40000,0	40000,0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
4	Мероприятие 2.3 Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории	2020-2024	Итого	-	76393,8	11993,8	16100,00	16100,00	16100,00	16100,00	Комитет по управлению имуществом; Управление имущественно-земельных отношений	Выполнение кадастровых работ для предоставления зем.участков на торгах. Обеспечение предоставления зем. участков многодетным семьям, получение технических планов и кадастровых паспортов на объекты недвижимости, выполнение комплексных кадастровых работ
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	-	76393,8	11993,8	16100,00	16100,00	16100,00	16100,00		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

	Дочернее мероприятие 2.3.1. Инвентаризация технического состояния объектов недвижимости	2020	Средства бюджета городского округа			8213,8					Комитет по управлению имуществом	
	Дочернее мероприятие 2.3.2. Экспертиза технического состояния объектов недвижимости	2020	Средства бюджета городского округа			880,0					Комитет по управлению имуществом	
	Дочернее мероприятие 2.3.3. Проведение кадастровых работ	2020	Средства бюджета городского округа			2900,0					Управление имущественно-земельных отношений	
5	<b>Основное мероприятие 03.</b> Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений	2020-2024	Итого	-	14270,0	14270,0	0	0	0	0	Управление имущественно-земельных отношений	
			Средства бюджета Московской области	0	14270,0	14270,0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
6	Мероприятие 3.1 Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	2020-2024	Итого	-	14270,00	14270,0	0	0	0	0	Управление имущественно-земельных отношений	
			Средства бюджета Московской области	0	14270,00	14270,0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		

			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
7	<b>Основное мероприятие 07.</b> Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по управлению имуществом; Управление имущественно-земельных отношений	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	0	0	0	0	0	0	0		
8	Мероприятие 7.1 Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Комитет по управлению имуществом; Управление имущественно-земельных отношений	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
			Итого	0	0	0	0	0	0	0		

**Подпрограмма 3. «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

**ПАСПОРТ подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел кадров и муниципальной службы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020	2021	2022	2023	2024	
	Администрация городского округа Истра	Всего: в том числе:	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5	2687,5
		Средства бюджета городского округа Истра	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5	2687,5
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

### Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Основное мероприятие 01</b> «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области»	2020-2024	Итого	537,5	2687,5	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5	Отдел кадров и муниципальной службы	
			Средства бюджета городского округа	537,5	2687,5	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5		
2	Мероприятие 1.1 «Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов»	2020-2024	Итого	537,5	2687,5	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5	Отдел кадров и муниципальной службы	
			Средства бюджета городского округа	537,5	2687,5	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5		
3	Мероприятие 1.2 «Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах»	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Отдел кадров и муниципальной службы и органы администрации с правом юридического лица	
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0		

### Подпрограмма 4. «Управление муниципальными финансами»

#### Паспорт подпрограммы «Управление муниципальными финансами»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление муниципальными финансами							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации главным распорядителем бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Администрация городского округа Истра	Всего:	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 500,0
		в том числе:						
		Средства бюджета городского округа Истра	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 500,0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0		
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		

### Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Основное мероприятие 01</b> «Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета»	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Управление по финансам и казначейству	Выполнение прогнозных показателей бюджета		
2	Мероприятие 1.1 «Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам»	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Администрация городского округа	Снижение задолженности по налоговым платежам		
3	Мероприятие 1.2 «Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета»	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Управление по финансам и казначейству	Выполнение прогнозных показателей бюджета		
4	Мероприятие 1.3 «Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Управление по финансам и казначейству	Выполнение прогнозных показателей бюджета		

	прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов»												
5	Мероприятие 1.4 «Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Управление по финансам и казначейству	Своевременное уточнение плановых показателей бюджета	
			Средства бюджета городского округа										
6	<b>Основное мероприятие 05</b> «Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Управление по финансам и казначейству	Повышение качества управления муниципальными финансами	
			Средства бюджета городского округа										
7	Мероприятие 5.1 «Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами»	2020-2024	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по финансам и казначейству		
			Средства бюджета городского округа										
8	<b>Основное мероприятие 06</b> «Управление муниципальным долгом»	2020-2024	Итого	7 200,0	4 500,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по финансам и казначейству	Погашение долговых обязательств	
			Средства бюджета городского округа	7 200,0	4 500,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
9	Мероприятие 6.1 «Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Управление по финансам и казначейству		
			Средства бюджета										



			городского округа										
10	Мероприятие 6.2 «Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам»	2020-2024	Итого	7 200,0	4 500,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по финансам и казначейству	Погашение процентов по имеющимся коммерческим кредитам	
			Средства бюджета городского округа	7 200,0	4 500,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
11	<b>Основное мероприятие 07</b> «Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Управление по финансам и казначейству	Снижение доли просроченной кредиторской задолженности	
			Средства бюджета городского округа										
12	Мероприятие 7.1 «Проведение анализа сложившейся просроченной кредиторской задолженности»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Управление по финансам и казначейству		
			Средства бюджета городского округа										
13	Мероприятие 7.2 «Инвентаризация просроченной кредиторской задолженности»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Управление по финансам и казначейству		

**Подпрограмма 5. «Обеспечивающая подпрограмма»**

**ПАСПОРТ подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел бухгалтерского учёта, контроля и отчётности; Организационно-контрольный отдел							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации главным распорядителем бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Администрация городского округа Истра	Всего:	466246,1	450340,9	450340,9	450340,9	450340,9	2267609,7
		в том числе:						
		Средства бюджета городского округа Истра	466246,1	450340,9	450340,9	450340,9	450340,9	2267609,7
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0		
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		

**Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»**

№ п/п	Мероприятия программы/ подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объём финансирования в году предшествующему году начала реализации	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам, (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы/ подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия программы/ подпрограммы
						2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Основное мероприятие 1.</b> Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020 – 2024	Итого:		2267609,7	466246,1	450340,9	450340,9	450340,9	450340,9		
			Средства бюджета городского округа Истра		2267609,7	466246,1	450340,9	450340,9	450340,9	450340,9		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2	Мероприятие 1.1 Функционирование высшего должностного лица	2020 – 2024	Итого:		13072,0	2614,4	2614,4	2614,4	2614,4	2614,4	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов
			Средства бюджета городского округа Истра		13072,0	2614,4	2614,4	2614,4	2614,4	2614,4		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3	Мероприятие 1.2. Расходы на обеспечение деятельности администрации	2020 – 2024	Итого:		1445021,2	302296,0	285681,3	285681,3	285681,3	285681,3	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	1. Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100
			Средства бюджета городского округа Истра		1445021,2	302296,0	285681,3	285681,3	285681,3	285681,3		

			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		процентов 2. Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок на уровне 100 процентов
4	Мероприятие. 1.3 Комитеты и отраслевые управления при администрации	2020 – 2024.	Итого:		98693,0	19738,6	19738,6	19738,6	19738,6	19738,6	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	
			Средства бюджета городского округа Истра		98693,0	19738,6	19738,6	19738,6	19738,6	19738,6		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	Мероприятие 1.5 Обеспечение деятельности финансового органа	2020 – 2024.	Итого:		121423,0	25084,6	24084,6	24084,6	24084,6	24084,6	Управление по финансам и казначейству	
			Средства бюджета городского округа Истра		121423,0	25084,6	24084,6	24084,6	24084,6	24084,6		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	Мероприятие 1.6 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	2020 – 2024	Итого:		377933,7	74225,7	75927,0	75927,0	75927,0	75927,0	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	
			Средства бюджета городского округа Истра		377933,7	74225,7	75927,0	75927,0	75927,0	75927,0		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7	Мероприятие 1.7 Расходы на обеспечение	2020 – 2024	Итого:		208341,7	41661,7	41670,0	41670,0	41670,0	41670,0	Отдел бухгалтерского учета,	
			Средства бюджета		208341,7	41661,7	41670,0	41670,0	41670,0	41670,0		

	деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги. Закупка, хозяйственно-эксплуатационная служба)		городского округа Истра							контроля и отчетности		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
			Средства бюджета городского округа Истра		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
8	Мероприятие 1.10. Взносы в общественные организации (уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований МО)	2020 – 2024	Итого:		3125,0	625,0	625,0	625,0	625,0	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности		
			Средства бюджета городского округа Истра		3125,0	625,0	625,0	625,0	625,0			625,0
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0