



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2020 № 137/3

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Истра на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Истра на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания (прилагается).
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации городского округа Истра «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям городского округа Истра» от 29.12.2017г. № 9478/12.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Истра.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Истра В.А. Шевякова.

Глава
городского округа Истра

Т.С. Витушева

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Истра на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Истра определяет механизм предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Истра субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания (далее - субсидии на иные цели).

1.2. Субсидии на иные цели предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на следующие цели:

1.2.1. На капитальный ремонт имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления, а также осуществление работ по разработке проектно-сметной документации, проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, проведение проектно-изыскательских работ.

1.2.2. На приобретение основных средств и (или) материальных запасов.

1.2.3. На возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации.

1.2.4. На реализацию мероприятий, предусмотренных федеральными, областными и муниципальными программами.

1.2.5. На иные расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям и субсидиям на осуществление капитальных вложений.

1.3. Субсидии предоставляются на осуществление расходов на цели, не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Порядок предоставления субсидий на иные цели

2.1. Предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям осуществляется в пределах средств, предусмотренных решением Совета депутатов городского округа Истра о бюджете городского округа Истра (далее - решение о бюджете городского округа Истра) на очередной финансовый год и плановый период в соответствии со сводной бюджетной росписью, утвержденной в установленном порядке, и лимитами бюджетных обязательств, предусмотренных распорядителю бюджетных средств на указанные цели.

2.2. Для определения объема субсидий на иные цели муниципальное бюджетное или автономное учреждение (далее - учреждение) представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя автономного и бюджетного учреждения (далее - Учредитель), заявку, содержащую финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели (далее - заявка) на очередной финансовый год.

Финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели должно содержать: расчеты и обоснования заявленных сумм по направлениям, установленным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

информацию о стоимости планируемых к приобретению учреждением основных средств и

(или) материальных запасов (с указанием технических характеристик), подтверждаемую прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков;

информацию о стоимости работ по разработке проектно-сметной документации, о стоимости работ по проведению государственной экспертизы проектно-сметной документации, о сроках и стоимости работ по капитальному ремонту имущества учреждения, подтверждаемую предварительными сметами расходов;

информацию об объемах средств, предусмотренных учреждению на реализацию мероприятий муниципальной программы;

иную информацию, документально подтверждающую потребность учреждений в осуществлении расходов.

2.3. Учредитель:

2.3.1. Проверяет заявки учреждений и формирует перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год.

2.3.2. Представляет в Управление по финансам и казначейству городского округа Истра (далее - Финансовое управление) сформированный перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год в порядке и в сроки, установленные для составления проекта бюджета городского округа Истра на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Перечень получателей и объем субсидий на иные цели на очередной финансовый год может быть изменен Учредителем в очередном финансовом году в следующих случаях:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа Истра на очередной финансовый год;

выявления дополнительной потребности учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных пунктом 1.2 Порядка, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в решении о бюджете городского округа Истра на очередной финансовый год;

выявления необходимости перераспределения субсидий на иные цели между учреждениями, находящимися в его ведении, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете городского округа Истра на очередной финансовый год;

внесения изменений в муниципальные программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

2.5. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением, заключенным между Учредителем и учреждением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Учредитель вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете.

Учредитель на основании типовой формы соглашения в отношении подведомственных учреждений самостоятельно разрабатывает форму соглашения с учетом отраслевых особенностей и условий предоставления конкретной субсидии на иные цели.

Проект соглашения, а также проекты дополнительных соглашений подлежат согласованию с Управлением по финансам и казначейству городского округа Истра с представлением соответствующих подтверждающих расчетов.

3. Порядок перечисления субсидий на иные цели и санкционирования расходов на эти цели

3.1. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется на отдельные лицевые счета, открываемые в Управлении по финансам и казначейству городского округа Истра учреждению для учета операций со средствами субсидий на иные цели в соответствии с соглашением.

3.2. Санкционирование расходов учреждений, источником финансирования которых являются субсидии на иные цели, осуществляется после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции кодам КОСГУ и целям предоставления субсидии в соответствии с порядком исполнения бюджета городского округа Истра, установленным Управлением по финансам и казначейству городского округа Истра.

4. Возврат остатков средств

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели, предоставленных учреждениям, подлежат возврату в бюджет городского округа Истра в течение первых десяти рабочих дней очередного финансового года.

4.2. Остатки целевой субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на те же цели, при принятии главным распорядителем бюджетных средств решения о наличии потребности в остатках целевой субсидии, согласованного с Управлением по финансам и казначейству городского округа Истры.

5. Ответственность и контроль за целевым использованием средств

5.1. Руководители учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных из бюджета городского округа Истра субсидий на иные цели и за несвоевременное предоставление отчетности о произведенных расходах за счет субсидий на иные цели.

5.2. Стороны несут ответственность за несоблюдение условий соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка и за целевым использованием предоставленных субсидий на иные цели осуществляют Учредители учреждений.

5.4. Учредитель вправе в случае нарушения учреждением условий соглашения приостановить перечисление субсидий на иные цели учреждению до устранения нарушений.

5.5. Если учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение соглашения либо использует субсидию на цели, не предусмотренные соглашением, Учредитель обязан принять меры по обеспечению целевого использования субсидий на иные цели либо ее возврату в бюджет.

6. Отчетность

Учреждение представляет Учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели по форме согласно приложению 2 к Соглашению. Порядок и периодичность представления отчета об использовании субсидий на иные цели устанавливаются Учредителем в соглашении.

Приложение №1
к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям городского округа Истра
на иные цели, не связанные с финансовым
обеспечением выполнения ими
муниципального задания

Типовая форма соглашения о
предоставлении субсидии на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)
именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице _____, действующего на
(фамилия, имя, отчество)
основании _____, с одной стороны, и муниципальное бюджетное
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)
учреждение (муниципальное автономное учреждение) _____, именуемое в
дальнейшем "Учреждение", в лице _____, действующего на
основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны",
заключили настоящее соглашение (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа Истра в 20__ году и плановом периоде 20__ и 20__ годах муниципальному учреждению субсидии на иные цели _____ (далее – субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, предусмотренных Учредителем, по кодам классификации расходов (код главного распорядителя ____, раздел ____, подраздел ____, целевая статья _____, вид расхода _____) в рамках подпрограммы «_____» муниципальной программы «_____».

2. Цели и условия предоставления субсидии на иные цели

2.1. Целью предоставления субсидии в 20__ году и плановом периоде 20__ и 20__ годах является реализация муниципальной программы «_____»:

- основное мероприятие «_____», мероприятие «_____» (код субсидии);
- основное мероприятие «_____», мероприятие «_____» (код субсидии);
- основное мероприятие «_____», мероприятие «_____» (код субсидии).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Истра на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годах.

2.3. Субсидия предоставляется на _____
(перечень работ, оказание услуг, приобретение основных средств и т.д.).

2.4. Субсидия подлежит использованию строго по целевому назначению.

2.5. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие документов, подтверждающих возникновение бюджетных обязательств;

- наличие документов, подтверждающих поставку товара, оказания услуг, выполнения работ;
- иных документов, предоставляемых в соответствии с Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источников финансового обеспечения которых являются средства полученные из бюджета городского округа Истра в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.6. В случае мотивированного изменения объема предоставления субсидии к настоящему Соглашению заключается дополнительное соглашение, устанавливающее новые условия и объем предоставления субсидии.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Предоставлять Учреждению при соблюдении им условий, установленных в Статье 2 настоящего Соглашения, субсидии в сумме и на цели (направления расходования), указанные в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

3.1.2. Перечислять субсидии Учреждению в соответствии со сроками, указанными в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

3.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения Учреждению.

3.1.4. Осуществлять контроль за расходованием субсидии.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменять размер предоставляемой субсидии на иные цели в следующих случаях:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;

- внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа Истра на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;

- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;

- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;

- необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;

- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

3.2.2. Приостановить предоставление субсидии на иные цели в случае нарушения Учреждением условий Соглашения.

3.2.3. Прекращать предоставление субсидии на иные цели в случае установления фактов ее нецелевого использования.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные в Статье 2 настоящего Соглашения.

3.3.2. Представить Учредителю заявку с финансово-экономическим обоснованием размера субсидии на иные цели на очередной финансовый год.

3.3.3. Использовать субсидию по целевому назначению.

3.3.4. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий использования субсидии на иные цели, которые могут повлиять на изменение размера субсидии на иные цели.

3.3.5. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели по форме согласно Приложению 2 к Соглашению не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

3.3.6. Возвратить субсидию, использованную не по целевому назначению, в бюджет городского округа Истра.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии на иные

цели.

3.4.2. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидий по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.3. Субсидии, использованные Учреждением не по целевому назначению, подлежат возврату Учредителю. Требование Учредителя о возврате субсидий должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до "__" _____.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр - Учредителю, один экземпляр - Учреждению.

7. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Учредитель
(юридический и фактический адрес,
банковские реквизиты)

Учреждение
(юридический и фактический адрес,
банковские реквизиты)

Должность,
Подпись, Ф.И.О.
М.П.

Должность,
Подпись, Ф.И.О.
М.П.

Перечень

субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№п/п	Наименование цели (направления расходования) субсидии	КБК	Код субсидии	Объем средств, рублей	Срок предоставлен ия (дата, период времени)
	1	2	3	4	5
1					
2					
...					
Итого					

Отчет
об использовании субсидий на иные цели

(наименование учреждения)
за 20__ год на _____ 20__ года

№п/п	Наименование цели (направления расхода) субсидии	КОСГУ	Утверждено, рублей	Перечислено учреждению на отчетную дату, рублей	Израсходовано, рублей	Фактические расходы, рублей	Причины отклонения
	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
...							
Итого							

Руководитель

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ года