



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ № _____

Об утверждении Порядка предоставления субсидии
из бюджета городского округа Истра
муниципальному унитарному предприятию МУП «Истринский Водоканал»
на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию перед
АО «Мосэнергосбыт»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «О общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» уставом городского округа Истра Московской области, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Истра муниципальному унитарному предприятию МУП «Истринский Водоканал» на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию перед АО «Мосэнергосбыт» (Приложение).

2. Управлению по информационной политике, информатизации и связям с общественностью администрации городского округа Истра

опубликовать настоящее постановление в газете «Истринские Вести» и разместить на официальном интернет-сайте администрации городского округа Истра.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Истра – начальника управления градостроительной деятельности Баутина А.С.

Первый заместитель главы
администрации городского округа Истра

И.С. Вишкарёва

Проект постановления согласован:

Заместитель главы администрации
городского округа Истра – начальник
управления градостроительной деятельности

А.С. Баутин

Управляющий делами администрации
городского округа Истра
Юркова

С.Е.

Начальник управления по финансам
и казначейству городского округа Истра

И.А. Баркова

И.о. начальника юридического управления
администрации городского округа Истра

Н.В. Донских

Начальник управления ЖКХ, экологии и
охраны окружающей среды администрации
городского округа Истра

О.А. Гесс

Проект постановления подготовлен:

Начальник отдела мониторинга и
муниципального жилищного контроля
управления ЖКХ, экологии и охраны
окружающей среды администрации
городского округа Истра

Т.Н. Калугина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
городского округа Истра
Московской области
от _____ 2019 № _____

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета городского округа Истра
муниципальному унитарному предприятию
«Истринский Водоканал» на погашение кредиторской задолженности
за электроэнергию перед АО «Мосэнергосбыт»**

1. Общие положения.

1.1 Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидии из бюджета городского округа Истра Московской области муниципальному унитарному предприятию «Истринский Водоканал» (далее – МУП «Истринский Водоканал») на погашение кредиторской задолженности за электроэнергию перед АО «Мосэнергосбыт».

1.2 Субсидия предоставляется в соответствии с муниципальной программой «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности городского округа Истра».

1.3 Целью предоставления субсидии является погашение кредиторской задолженности МУП «Истринский Водоканал», сокращение задолженности за электроэнергию перед АО «Мосэнергосбыт».

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели. Результатом предоставления субсидии является погашение на соответствующую размеру субсидии сумму задолженности за электроэнергию МУП «Истринский Водоканал» перед АО «Мосэнергосбыт».

2.2. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является администрация городского округа Истра Московской области.

2.3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утверждённых Решением Совета депутатов городского округа Истра Московской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

2.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе МУП «Истринский Водоканал» на погашение кредиторской задолженности.

2.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой, согласно Приложению № 1.

2.6. Субсидия предоставляется МУП «Истринский Водоканал» при соблюдении следующих критериев:

- наличие задолженности за электроснабжение перед АО «Мосэнергосбыт»;

- соблюдение положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

2.7. Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения МУП «Истринский Водоканал» следующих требований:

- у МУП «Истринский Водоканал» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у МУП «Истринский Водоканал» отсутствует просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Истра Московской области по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с другими нормативными правовыми актами городского округа Истра Московской области, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- МУП «Истринский Водоканал» не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- МУП «Истринский Водоканал» не должно получать средства из бюджета городского округа Истра Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящих Порядка;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов

2.8. Заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществляется при условии представления МУП «Истринский Водоканал» в администрацию городского округа Истра следующих документов:

– заявление о предоставлении субсидии, подписанное директором, составленное в произвольной форме;

- копия Устава предприятия, заверенная печатью и подписью руководителя;

- копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, заверенная печатью и подписью руководителя;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством РФ, по месту нахождения на территории РФ, заверенная печатью и подписью руководителя;

- справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату подачи документов;

- бухгалтерский баланс (форма №1), отчет о финансовых результатах (форма №2), предоставляются на последнюю отчетную дату с отметкой о приеме в налоговых органах, отчеты должны быть заверены печатью и подписью руководителя и главного бухгалтера.

– справка, подписанная директором и главным бухгалтером МУП «Истринский Водоканал», подтверждающая соответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

– справка о состоянии расчетов за электроснабжение с АО «Мосэнергосбыт», подписанная директором и главным бухгалтером и обосновывающие материалы на дату подачи заявления;

– акт сверки с АО «Мосэнергосбыт»;

– копии, заверенных директором, соответствующих договоров на электроснабжение с АО «Мосэнергосбыт»;

– подписанная руководителем организации пояснительная записка в свободной форме о причинах образования задолженности.

2.9. Субсидия перечисляется МУП «Истринский Водоканал» на расчётный счёт, открытый в кредитной организации, в пределах суммы, предусмотренной соглашением.

2.10. Администрация городского округа Истра в течение 3-х рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах. В случае неполноты или недостоверности указанных сведений администрация городского округа Истра в 3-дневный срок возвращает МУП «Истринский Водоканал» представленные документы с указанием причин возврата.

2.11. При соответствии представленных МУП «Истринский Водоканал» документов требованиям настоящего порядка администрация

городского округа Истра направляет в МУП «Истринский Водоканал» соглашение на предоставление субсидии.

2.12. Основания для отказа МУП «Истринский Водоканал» в предоставлении субсидии:

– несоответствие представленных МУП «Истринский Водоканал» документов требованиям, определенным пунктом 2.7 и пунктом 2.8 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

– недостоверность представленной МУП «Истринский Водоканал» информации;

2.13. Размер субсидий, предоставляемых МУП «Истринский Водоканал», не может превышать объем бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Совета депутатов городского округа Истра Московской области о бюджете городского округа Истра Московской области.

3. Порядок расходования субсидий.

3.1 МУП «Истринский Водоканал» в течение двух рабочих дней направляет полученные денежные средства в первоочередном порядке на погашение задолженности за электроэнергию перед АО «Мосэнергосбыт».

3.2 МУП «Истринский Водоканал» обязан представить в администрацию городского округа Истра отчет по формам и в сроки, установленные соглашением.

4. Порядок возврата субсидий.

4.1 В случае нарушения целей расходования Субсидии, установленных при предоставлении субсидии, последняя подлежит возврату в бюджет городского округа Истра Московской области в сроки, установленные соглашением.

4.2 При невозврате субсидии в указанный срок администрация городского округа Истра принимает меры по взысканию, подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

4.3 Нецелевое использование бюджетных средств влечёт применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок осуществления проверки и контроля за использованием субсидий.

5.1 Администрация городского округа Истра и орган муниципального финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения МУП «Истринский Водоканал» условий, целей и порядка

предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии.

5.2 Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несет директор МУП «Истринский Водоканал» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и соглашением о предоставлении субсидии, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1 к Порядку
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Истра
муниципальному унитарному предприятию
«Истринский Водоканал» на погашение кредиторской задолженности
за электроэнергию перед с АО «Мосэнергосбыт».

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Истра
Московской области муниципальному унитарному предприятию
«Истринский Водоканал» на погашение кредиторской задолженности за
электроэнергию перед с АО «Мосэнергосбыт».

г. Истра _____

Администрация муниципального образования "городской округ Истра", именуемая в дальнейшем Распорядитель, в лице главы _____, действующего на основании устава городского округа Истра, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие «Истринский Водоканал», именуемое в дальнейшем "Получатель", в лице директора _____, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", в соответствии со [ст. 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением окружного Совета депутатов муниципального образования "городской округ Истра" от _____ года N _____, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из средств бюджета муниципального образования "городской округ Истра" в 2019 году субсидии Получателю для погашения кредиторской задолженности за электроэнергию перед АО «Мосэнергосбыт».

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в размере, указанном в [п. 2.1](#) настоящего Соглашения, имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных п. 1.1. настоящего Соглашения.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Получателю предоставляется субсидия в размере

(_____
) рублей.

2.2. Распорядитель осуществляет перечисление Субсидии Получателю в полном объеме не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Соглашения.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Распорядитель обязуется:

3.1.1. Перечислить Субсидию Получателю в объеме и порядке, установленном в [разделе 2](#) настоящего Соглашения.

3.2. Распорядитель имеет право:

3.2.1. Проводить оценку эффективности использования Субсидии.

3.2.2. Проводить проверки исполнения получателем условий настоящего Соглашения.

3.2.3. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3. Получатель обязуется:

3.3.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств, осуществить погашение задолженности за электроэнергию перед АО «Мосэнергосбыт».

3.3.2. Предоставлять по запросу Распорядителя и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, а также оказывать содействие Распорядителю при проведении им указанных проверок.

3.3.3. Обеспечить возврат в доход бюджета муниципального образования неиспользованной Субсидии в установленном порядке.

3.3.4. Обеспечить возврат Субсидии, использованной с нарушением условий их предоставления, в том числе в случае нецелевого их использования. Возврат Субсидии осуществляется по письменному требованию Распорядителя в установленном порядке.

3.4. Получатель имеет право:

3.4.1. Выполнять обязательства, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Порядок предоставления отчетности о результатах использования получателем субсидии

5.1. Организации - получателю субсидии необходимо представить отчет согласно [приложению 1](#) в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента расходования средств на цели, предусмотренные соглашением. К указанному отчету следует приложить копии платежных документов, подтверждающих целевое использование денежных средств.

6. Срок действия соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____ 20__ года.

7. Возврат субсидии

7.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования "городской округ Истра" при нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, в случае:

7.1.1. Нецелевого использования Муниципальным унитарным предприятием денежных средств. Документами, подтверждающими целевое использование субсидии, являются копии платежных документов.

7.1.2. Неиспользования или неполного использования Муниципальным унитарным предприятием субсидии в текущем финансовом году.

7.2. Возврат денежных средств осуществляется Муниципальным унитарным предприятием на счет бюджета муниципального образования "городской округ Истра".

7.3. В случае отказа от добровольного возврата, средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Муниципальное образование:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты: _____

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

Код администратора дохода _____

КБК _____

Получатель субсидии:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты: _____

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

Код администратора дохода _____

КБК _____

М.П.

М.П.

Отчет
о целевом использовании субсидии, предоставленной из бюджета
городского округа Истра

N п/п	Наименование организации - получателя субсидии	ИНН	Номер и дата договора	Сумма выплаченной субсидии, тыс. руб.	Фактическое исполнение, тыс. руб. с расшифровкой видов расходов и приложением копий документов	Остаточная сумма субсидии, тыс. руб. (гр. 5-6)
	2	3	4	5	6	7

Руководитель
организации

(ФИО)

(подпись)

Главный бухгалтер

(ФИО)

(подпись)