



**ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

---

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Об утверждении муниципальной программы  
«Управление имуществом и муниципальными финансами»  
на 2020-2024 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации городского округа Истра от 17.04.2018 № 1904/4 «Об утверждении новой редакции порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Истра», постановлением главы городского округа Истра от 12.09.2019 №869/9 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Истра, подлежащих реализации в 2020-2024 годах», решением Совета депутатов городского округа Истра Московской области от 10.12.2019 № 1/15 «О бюджете городского округа Истра на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»,

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы, согласно Приложению.
2. Считать утратившим силу постановление главы администрации городского округа Истра от 11.11.2019 года № 986/11 «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы с момента подписания данного постановления.
3. Управлению информационных технологий и аналитики администрации городского округа Истра разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте администрации городского округа Истра.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Истра С.Ю. Таловерова.

**Муниципальная программа  
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

**ПАСПОРТ**

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации городского округа Истра Московской области					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Комитет по управлению имуществом (п.п.1); Управление имуществом-земельных отношений (п.п.1); Управление жилищно-коммунального хозяйства (п.п. 1) Отдел кадров и муниципальной службы (п.п.3); Управление по финансам и казначейству (п.п.4); Отдел бухгалтерского учёта, контроля и отчётности (п.п.5); Организационный отдел и служба протокола (п.п.5)					
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности и качества муниципального самоуправления и системы предоставления муниципальных и государственных услуг в городском округе Истра					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета городского округа Истра	2611699,52	528546,8	520788,18	520788,18	520788,18	520788,18
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	2611699,52	528546,8	520788,18	520788,18	520788,18	520788,18

## **1. Характеристика проблемы в сфере социально-экономического развития городского округа Истра и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы**

### **1.1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

В сфере земельных ресурсов остаются актуальными задачи по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков; а также по выявлению нарушений целевого использования земельных участков сельскохозяйственного назначения и земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета городского округа Истра.

В целях эффективного управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной и неразграниченной государственной собственности, администрацией проводилась работа по предоставлению земельных участков в аренду, бессрочное (постоянное) пользование, собственность гражданам и юридическим лицам в соответствии с наделенными полномочиями и действующим законодательством.

Площадь земель городского округа Истра по состоянию на 01.01.2019 г. согласно статистической информации составляет 126 897 га (общая площадь земельных участков в границах муниципального образования была уточнена по Закону Московской области от 28.02.2005г. №86/2005-ОЗ).

Регулярно проводится работа по формированию земельных участков с целью регистрации на них права собственности муниципальным образованием «Городской округа Истра Московской области». Оформление земельных участков и регистрация прав на них производилась хозяйствующими субъектами за счет собственных средств, в связи с чем, средства на финансирование вышеуказанных работ в бюджет округа не закладывались.

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2020 по 2024 год включительно, решения проблем и задач в сфере управления муниципальными финансовыми, имущественными и земельными ресурсами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» заключается в совершенствовании системы управления по приоритетным направлениям.

В сфере имущественных отношений и муниципальной собственности важным вопросом является повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Истра.

Особенность современного состояния муниципальной собственности состоит в том, что в преобладающей своей части она является доходопотребляющей. Огромная часть бюджетных доходов направляется на цели поддержания объектов муниципальной собственности в минимально работоспособном состоянии. Это определяет актуальность и обуславливает необходимость исследования социально-экономических аспектов и формирование оптимальной системы управления муниципальной собственностью.

Особенностью муниципальной собственности является то, что она служит для удовлетворения общественных интересов и коллективных потребностей местного сообщества, т.е. имеет социальное значение, является средством благоустройства, а также используется для извлечения дохода. Поэтому муниципальная собственность имеет двойственный характер и сочетает в себе принципы социальной пользы и доходности. Доходную муниципальную собственность необходимо использовать так, чтобы была возможность получения средств на содержание бездоходной муниципальной собственности, имеющей социальное значение. Многоаспектность, ярко выраженная социальная направленность и функционирование в границах единой компактной территории являются особенностями муниципальной собственности, которые необходимо учитывать при определении системы управления муниципальной собственностью.

Управление муниципальной собственностью характеризуется ярко выраженной социальной направленностью. Это проявляется в постановке генеральной цели управления: достижение возможного уровня удовлетворения социальных запросов населения, предотвращение социальных конфликтов. Реальная направленность управления муниципальной собственностью на решение социальных проблем населения, удовлетворение потребностей людей, обеспечение подъема жизненного уровня достигаются лишь непосредственной увязкой системы управления с социальными результатами. При наличии противоречий между экономическими критериями результативности решений и социальными критериями преимущество отдается, как правило, социальным критериям.

На данный момент самые значительные проблемы в сфере имущественных отношений – это недостаточно полный и достоверный учет объектов имущества казны, устаревшие характеристики технической инвентаризации, отсутствие записей в реестре и регистрации земельных участков под объектами муниципальной собственности, несвоевременная регистрация права собственности городского округа Истра на объекты недвижимости либо отсутствуют документы, устанавливающие право собственности или иное вещное право, а для создания подобной документации требуются финансовые средства. На федеральном уровне определены лишь некоторые процедуры разграничения собственности, порядок регистрации права собственности продолжает оставаться сложным, у муниципалитетов возникла проблема содержания бесхозного имущества.

Указанные проблемы приводят к снижению поступлений доходов от использования муниципального имущества в бюджет городского округа Истра Московской области, в то время как доходы от использования муниципального имущества являются существенными. В то же время существует и проблема неуплаты или несвоевременной оплаты за пользование муниципальным имуществом, а взыскание задолженности с арендаторов остается одной из актуальных проблем. Решением проблемы в усилении контроля платежной дисциплины и повышении качества претензионной работы.

Муниципальная собственность включает широкую сеть объектов как хозяйственного, так и социально-бытового назначения, локализованную в рамках муниципального образования, являющуюся основой территориальной воспроизводственной системы. От уровня развития муниципальной собственности, а также эффективности использования ее составляющих и всей системы в целом во многом зависит качество жизни местного населения.

Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» разработана в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и направлена на повышение эффективности муниципальной службы в городском округе Истра. По состоянию на 14.02.2020 года в администрации городского округа Истра имеется 14 управлений, 1 Комитет, 9 самостоятельных отделов, 2 сектора, Контрольно-счетный орган. С правом юридического лица – Управление по финансам и казначейству городского округа Истра, Совет депутатов городского округа Истра. Проходят муниципальную службу 142 человека. Высшее профессиональное образование имеют 140 человек. Сформирована нормативная правовая база, регулирующая порядок и условия прохождения муниципальной службы.

Одним из приоритетных направлений кадровой работы в муниципальной службе является профессиональное развитие муниципальных служащих, т.к. отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков приводит к снижению эффективности принимаемых управленческих решений и исполнения должностных обязанностей. Следует уделить внимание привлечению на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечить преемственность в системе муниципального управления, ротацию кадров. Особое внимание предьявляется к служебной этике муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Реализация подпрограммы «Управление муниципальными финансами» вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики и управлением муниципальным долгом городского округа Истра.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Истра.

Основными проблемами в сфере реализации подпрограммы, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

- несоблюдение сроков предоставления информации и отчетности органами местного самоуправления;
- несвоевременное доведение лимитов бюджетных обязательств по средствам, предоставляемым из вышестоящих бюджетов;
- уменьшение собственных доходов бюджета городского округа Истра в связи с изменением бюджетного законодательства на федеральном и региональном уровнях.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Истра являются формирование "программного" бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета, управление муниципальным долгом городского округа Истра.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Истра приведет к повышению результативности работы органов местного самоуправления и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Истра должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Истра;
- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Истра при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики.

Бюджет городского округа Истра на 2020 год сформирован сбалансировано.

Долговая политика администрации городского округа Истра в 2020-2024 годах должна строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств городского округа Истра в полном объеме и в установленный срок и обеспечивать финансовую устойчивость городского округа Истра и его дальнейшее развитие.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга городского округа Истра, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам).

На реализацию подпрограммы могут оказать значительное влияние внешние риски, связанные с перераспределением расходных полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с решениями, которые могут быть приняты на федеральном и региональном уровнях.

Для снижения данного риска будет проводиться анализ проектов федеральных и региональных нормативных правовых актов и в случае необходимости готовиться предложения по компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых вышестоящими органами власти.

Сфера реализации обеспечивающей подпрограммы – обеспечение деятельности органов местного самоуправления, управления по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области, муниципальных учреждений городского округа Истра Московской области в соответствии с потребностью, заявленной в установленном нормативными документами порядке. Своевременное и полное обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами высшего должностного лица, муниципальных служащих и иных категорий работников администрации городского округа Истра, управления по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области, в соответствии с потребностью, начисление и перечисление денежных средств по страховым взносам и налогам в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

## **1.2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблем, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем**

К сфере муниципального управления финансами можно отнести принятие следующих мер:

- развитие муниципального управления, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;
- создание полноценной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;
- совершенствование системы контроля и надзора, предполагающее сокращение административных ограничений предпринимательской деятельности, обеспечение эффективной регламентации полномочий органов по контролю (надзору) и повышение гарантий защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении муниципального контроля (надзора).

Для достижения цели повышения эффективности управления муниципальным имуществом предусматривается решение следующих задач:

- инвентаризация с целью выявления неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, в том числе переданного в оперативное управление или хозяйственное ведение;
- оформление технических документов на муниципальные объекты, постановка на кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности, выявление и вовлечение в деловой оборот бесхозяйного недвижимого имущества;
- осуществление учета муниципального недвижимого имущества,
- осуществления контроля за использованием земельных участков, выявление и регистрация неоформленных, но используемых гражданами земельных участков, усиление деятельности по земельному контролю,
- оформление земельных участков в собственность муниципального образования «Городской округ Истра».
- повышение эффективности работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена,
- повышение эффективности работы по реализации бюджета в части доходов от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

## **1.3. Перечень и описание подпрограмм, входящих в состав Программы**

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере управления имуществом и финансами.

В состав Программы входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1: «Развитие имущественного комплекса»

Цель подпрограммы – повышение качества управления земельными ресурсами и повышение эффективности использования муниципального имущества.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ.

Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.

Подпрограмма 3: «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Цель подпрограммы - развитие и повышение эффективности муниципальной службы в городского округа Истра.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 03. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

Подпрограмма 4: «Управление муниципальными финансами»

Цель подпрограммы – достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Истра, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Истра и последовательного повышения уровня жизни населения городского округа Истра.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 01. Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета.

Основное мероприятие 05. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области.

Основное мероприятие 06. Управление муниципальным долгом.

Основное мероприятие 07. Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа.

Подпрограмма 5: «Обеспечивающая подпрограмма»

Цель подпрограммы - повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы исполнительных органов городского округа Истра Московской области.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

## **2. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы**

*Муниципальный заказчик муниципальной программы* осуществляет координацию деятельности заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского округа Истра.

Заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию программы, а также обеспечение достижения

показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

### **3. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы**

С целью контроля за реализацией муниципальной программы/подпрограммы заказчик, согласно Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Истра», утвержденного постановлением администрации городского округа Истра от 17.04.2018 № 1904/4, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме по формированию государственных программ Московской области автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" (далее - подсистема ГАСУ МО):

- а) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, который содержит:
  - перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений результатов реализации муниципальной программы;
  - анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий;
- б) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:
  - наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;
  - перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;
  - анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляет в экономическое управление годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки её эффективности.

## Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы

Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуа- тационные расходы
<b>Подпрограмма 1. Развитие имущественного комплекса</b>				
<b>Основное мероприятие 02.</b> Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 339808,3 2020 г. – 60168,32 2021 г. – 69910,0 2022 г. – 69910,0 2023 г. – 69910,0 2024 г. – 69910,0	
Мероприятие 1.  Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 67050,0 2020 г. – 11810,0 2021 г. – 13810,0 2022 г. – 13810,0 2023 г. – 13810,0 2024 г. – 13810,0	
Мероприятие 2.  Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 200000,0 2020 г. – 40000,0 2021 г. – 40000,0 2022 г. – 40000,0 2023 г. – 40000,0 2024 г. – 40000,0	
Мероприятие 3.  Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 72758,32 2020 г. – 8358,32 2021 г. – 16100,0 2022 г. – 16100,0 2023 г. – 16100,0 2024 г. – 16100,0	

кадастровых работ и утверждение карты-плана территории				
<b>Подпрограмма 3. Совершенствование муниципальной службы Московской области</b>				
<b>Основное мероприятие 03</b> «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области»	Средства бюджета городского округа Истра	Обеспечение мероприятия, производится на основании заявок на обучение, согласно муниципальных нормативно-правовых актов. $P = Цімс * Кмс$ , где Цімс – стоимость за одного муниципального служащего, направляемого согласно заявки на повышение квалификации; Кмс – кол-во муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации.	Всего: 2687,5 2020 г. – 537,5 2021 г. – 537,5 2022 г. – 537,5 2023 г. – 537,5 2024 г. – 537,5	
Мероприятие 1 «Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов»	Средства бюджета городского округа Истра	Обеспечение мероприятия, производится на основании заявок на обучение, согласно муниципальных нормативно-правовых актов. $P = Цімс * Кмс$ , где Цімс – стоимость за одного муниципального служащего, направляемого согласно заявки на повышение квалификации; Кмс – кол-во муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации.	Всего: 2687,5 2020 г. – 537,5 2021 г. – 537,5 2022 г. – 537,5 2023 г. – 537,5 2024 г. – 537,5	
<b>Подпрограмма 4. Управление муниципальными финансами</b>				
<b>Основное мероприятие 06</b> «Управление муниципальным долгом»	Средства бюджета городского округа Истра	Расчет произведен исходя из процентной ставки по трем кредитным договорам и суммы уплаты процентов на пользование кредитом. Ежемесячное погашение процентов составляет 600,00 тыс. руб., в год 7 200,00 тыс.руб. Кредит погашается в соответствии с сроками указанными в договорах, сумма на 2020 г. рассчитана по состоянию на дату погашения.	Всего: 4 500,0 2020 г. – 4 500,0 2021 г. – 0 2022 г. – 0 2023 г. – 0 2024 г. – 0	
Мероприятие 2 «Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам»	Средства бюджета городского округа Истра	Расчет произведен исходя из процентной ставки по трем кредитным договорам и суммы уплаты процентов на пользование кредитом. Ежемесячное погашение процентов составляет 600,00 тыс. руб., в год 7 200,00 тыс.руб. Кредит погашается в соответствии с сроками указанными в договорах, сумма на 2020 г. рассчитана по состоянию на дату погашения.	Всего: 4 500,0 2020 г. – 4 500,0 2021 г. – 0 2022 г. – 0 2023 г. – 0 2024 г. – 0	

<b>Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма</b>				
<b>Основное мероприятие 1.</b> Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 2715044,38 2020 г. – 463340,98 2021 г. – 450340,68 2022 г. – 450340,68 2023 г. – 450340,68 2024 г. – 450340,68	
Мероприятие 1. Функционирование высшего должностного лица	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 13072,00 2020 г. – 2614,40 2021 г. – 2614,40 2022 г. – 2614,40 2023 г. – 2614,40 2024 г. – 2614,40	
Мероприятие 2. Обеспечение деятельности администрации	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 1441405,3 2020 г. – 298681,3 2021 г. – 285681 2022 г. – 285681 2023 г. – 285681 2024 г. – 285681	
Мероприятие 3. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Комитеты и отраслевые управления при администрации	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 98693,00 2020 г. – 19738,60 2021 г. – 19738,60 2022 г. – 19738,60 2023 г. – 19738,60 2024 г. – 19738,60	
Мероприятие 6. Обеспечение деятельности финансового органа	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 120423,40 2020 г. – 24084,68 2021 г. – 24084,68 2022 г. – 24084,68 2023 г. – 24084,68 2024 г. – 24084,68	

Мероприятие 7. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 379635,00 2020 г. – 75927,00 2021 г. – 75927,00 2022 г. – 75927,00 2023 г. – 75927,00 2024 г. – 75927,00
Мероприятие 8. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги. Закупка, хозяйственно-эксплуатационная служба)	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 208350,00 2020 г. – 41670,00 2021 г. – 41670,00 2022 г. – 41670,00 2023 г. – 41670,00 2024 г. – 41670,00
Мероприятие 12. Взносы в общественные организации (уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований МО)	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 3125,00 2020 г. – 625,0 2021 г. – 625,0 2022 г. – 625,0 2023 г. – 625,0 2024 г. – 625,0

**Планируемые результаты реализации муниципальной программы: «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)  (Показатель реализации мероприятий)	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

<b>1.</b>	<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)</b>									
1.1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Рейтинг-50	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество	Рейтинг-50	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.3.	Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Отраслевой показатель (показатель госпрограммы)	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.4.	Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального	Приоритетный целевой	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом,

	имущества	показатель								находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.6.	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.7.	Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в	Рейтинг-50	%	-	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления

	области земельных отношений, оказанных ОМСУ									
1.8.	Исключение незаконных решений по земле	Рейтинг-50	Шт.	0	0	0	0	0	0	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.9.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	Рейтинг-50	%	30	30	30	30	30	30	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.10.	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
<b>Подпрограмма III. Совершенствование муниципальной службы Московской области</b>										
3.1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам	Показатель муниципальной	%	20	20	20	20	20	20	12301000000000 Организация профессионально

	профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	программы								го развития муниципальных служащих Московской области
<b>Подпрограмма IV. Управление муниципальными финансами</b>										
4.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам, без учета безвозмездных поступлений, к первоначально утвержденному уровню	Показатель муниципальной программы	%	99,5	97	98	98,5	99	99	01 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета
4.2	Удельный вес расходов бюджета муниципального образования Московской области, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета городского округа Истра в отчетном финансовом году	Показатель муниципальной программы	%	98	98	98	98	98	98	05 Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного

										процесса в муниципальных образованиях Московской области
4.3	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципальной программы	%	7,8	1,5	-	-	-	-	06 Управление муниципальным долгом
4.4	Уменьшение размера (отсутствие) просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Истра	Показатель муниципальной программы	%	0	0	0	0	0	0	07 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа

**Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы: Управление имуществом и муниципальными финансами»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)</b>				
1.1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	%	<p>Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки и 100 % принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{ЭФ} = \text{СЗ} \pm \text{ДЗ} * \text{Коэф}, \text{ где}$ <p align="center">(п.1) (п.2) (п.3) (п.4)</p> <p><b><u>Пункт 1</u></b></p> <p>СЗ - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{СЗ} = \frac{\text{Пмз} + \text{Бсз}}{\text{Осз}} * 100, \text{ где}$	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

			<p><b>Осз</b> – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p><b>Пмз</b> – сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковое заявление о взыскании задолженности;</li> <li>- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде;</li> <li>- судебное решение вступило в законную силу;</li> <li>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</li> <li>- ведется исполнительное производство;</li> <li>- исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;</li> <li>- с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства.</li> </ul> <p><b>Бмз</b> – общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p>При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного</p>		
--	--	--	--	--	--

		<p>периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.</p> <p><b><u>Пункт 2</u></b></p> <p><b>СЗ + ДЗ</b> - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.</p> <p><b>СЗ - ДЗ</b> - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.</p> <p><b><u>Пункт 3</u></b></p> <p>ДЗ - показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за земельные участки (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:</p> $ДЗ = \frac{Осз - Знг}{Знг} * 100, \text{ где}$ <p><b>Осз</b> – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p><b>Знг</b> – общая сумма задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p><b><u>Пункт 4</u></b></p> <p><b>Кэфф</b> –понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в</p>		
--	--	--	--	--

			<p>следующих значениях:</p> <p>1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30% и более - <b>коэф.= 1;</b></li> <li>- менее 30% - <b>коэф. = 0,4.</b></li> </ul> <p>2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10% и более – <b>коэф. = 0,7;</b></li> <li>- менее 10% - <b>коэф. = 0,3.</b></li> </ul>		
1.2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество	%	<p>Основной целью показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество» (далее - ЭФ), является максимальное снижение задолженности по арендной плате за имущество и 100 % принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Показатель ЭФ рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{ЭФ} = \text{СЗ} \pm \text{ДЗ} * \text{Кэфф}, \text{ где}$ <p style="text-align: center;">(п.1) (п.2) (п.3) (п.4)</p> <p><b><u>Пункт 1</u></b></p> <p><b>СЗ</b> - проведенная муниципальным образованием работа по взысканию задолженности, которая рассчитывается по следующей формуле:</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

			$C3 = \frac{Пмз+Бсз}{Осз} * 100, \text{ где}$ <p><b>Осз</b> – общая сумма задолженности за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p><b>Пмз</b> – сумма задолженности, в отношении которой приняты следующие меры по взысканию, по состоянию на 01 число отчетного месяца:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковое заявление о взыскании задолженности;</li> <li>- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде;</li> <li>- судебное решение вступило в законную силу;</li> <li>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</li> <li>- ведется исполнительное производство;</li> <li>- исполнительное производство окончено, ввиду невозможности взыскания;</li> <li>- с должником заключено мировое соглашение в рамках судопроизводства.</li> </ul> <p><b>Бмз</b> – общая сумма задолженности по должникам, находящимся в одной из стадии банкротства, по состоянию на 01 число отчетного</p>		
--	--	--	--	--	--

		<p>месяца.</p> <p>При этом, если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного периода задолженности по одному договору аренды земельного участка, сумма долга по такому договору учитывается один раз.</p> <p><b><u>Пункт 2</u></b></p> <p><b>СЗ + ДЗ</b> - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась.</p> <p><b>СЗ - ДЗ</b> - в случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась.</p> <p><b><u>Пункт 3</u></b></p> <p>ДЗ - показатель снижения /роста задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (динамика задолженности) рассчитывается по следующей формуле:</p> $ДЗ = \frac{Осз - Знг}{Знг} * 100, \text{ где}$ <p><b>Осз</b> – общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p><b>Знг</b> – общая сумма задолженности по арендной плате за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) по</p>		
--	--	--	--	--

			<p>состоянию на 01 января отчетного года.</p> <p><b><u>Пункт 4</u></b></p> <p><b>Коэф</b> –понижающий/повышающий коэффициент, устанавливается в следующих значениях:</p> <p>1. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года снизилась на:</p> <p>- 30% и более - <b>коэф.= 1;</b></p> <p>- менее 30% - <b>коэф. = 0,4.</b></p> <p>2. В случае, если задолженность муниципального образования с 01 января отчетного года увеличилась на:</p> <p>- 10% и более – <b>коэф. = 0,7;</b></p> <p>- менее 10% - <b>коэф. = 0,3.</b></p>		
1.3.	<p>Поступления средств</p> <p>в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена</p>	%	<p>Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Сап = \frac{\PhiП_{(п.2)}}{БП_{(п.1)}} * 100, \text{ где}$ <p><b>Сап</b> – показатель «Поступления средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не</p>	<p>Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области</p>	Ежемесячно

		<p>разграничена».</p> <p><b><u>Пункт 1</u></b></p> <p><b>БП</b> – бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:</p> <p><b>БП = БПар + БПпр</b>, где</p> <p><b>БПар</b> – доход, получаемый в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.</p> <p><b>БПпр</b> – доход, получаемый от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.</p> <p><b><u>Пункт 2</u></b></p> <p><b>ФП</b> – Фактические поступления от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, рассчитывается по следующей формуле:</p>		
--	--	--	--	--

			<p><math>\Phi\Pi = \Phi\Pi_{\text{ар}} + \Phi\Pi_{\text{пр}}</math>, где</p> <p><b>ΦΠар</b> – фактические поступления от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p><b>ΦΠпр</b> – фактические поступления от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также поступления за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p>		
1.4.	Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества	%	<p>Основной целью показателя является максимальные поступления в бюджет от арендной платы и продажи муниципального имущества.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $C_{\text{ап}} = \frac{\Phi\Pi_{\text{(п.2)}}}{\text{БП}_{\text{(п.1)}}} * 100, \text{ где}$ <p><b>C<sub>ап</sub></b> – показатель «Поступления средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества».</p> <p><b><u>Пункт 1</u></b></p>	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно

			<p><b>БП</b> – бюджетный показатель по доходам от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле:</p> <p><b>БП = БПар + БПпр</b>, где</p> <p><b>БПар</b> – доход, получаемый от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением земельных участков), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.</p> <p><b>БПпр</b> – доход, получаемый от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), заложенный в бюджет муниципального образования на текущий год.</p> <p><u><b>Пункт 2</b></u></p> <p><b>ФП</b> – Фактические поступления от арендной платы и продажи муниципального имущества (за исключением земельных участков), рассчитывается по следующей формуле:</p> <p><b>ФП = ФПар + ФПпр</b>, где</p> <p><b>ФПар</b> – фактические поступления, получаемые от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную казну (за исключением</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>земельных участков), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p> <p><b>ФПр</b> – фактические поступления, получаемые от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), за текущий год по состоянию на 01 число отчетного месяца.</p>		
1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$ <p>МС – показатель «Предоставление земельных участков многодетным семьям» (%).</p> <p>Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

			<p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p>		
1.6.	Проверка использования земель	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является 100% выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;</li> </ul>	Система ГАС «Управление»/ ЕГИС ОКНД	Ежемесячно /ежедневно

		<p>- проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;</p> <p>- вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;</p> <p>- наложенным штрафам.</p> <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$ <p><b>Пз</b> – показатель «Проверка использования земель» (%).</p> <p><b>СХ</b> – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p><b>ИК</b> – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p><b>0,6 и 0,4</b> – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (<b>СХ</b>) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left( \frac{СХ_{осм(факт)}}{СХ_{осм(план)}} * 0,3 + \frac{СХ_{пр(факт)}}{СХ_{пр(план)}} * 0,5 + \frac{В(факт)}{В(план)} * 0,1 \right) * 100\% + Ш,$		
--	--	--	--	--

			<p>где</p> <p><b>СХ</b> – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p><b>СХосм</b> – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.</p> <p><b>СХпр</b> – количество участков сельхозназначения для проверок.</p> <p><b>В</b> – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.</p> <p><b>Ш</b> – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p><b>0,1, 0,3 и 0,5</b> – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (<b>ИК</b>) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = \left( \frac{ИКосм(факт)}{ИКосм(план)} * 0,3 + \frac{ИКпр(факт)}{ИКпр(план)} * 0,6 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p><b>ИК</b> – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p><b>ИКосм</b> – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.</p> <p><b>ИКпр</b> – количество участков иных категорий для проверок.</p> <p><b>Ш</b> – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае,</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p><b>0,3 и 0,6</b> – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p>		
1.7.	Исключение незаконных решений по земле	Шт.	<p>Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2019 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью осуществления оценки качества работы органов местного самоуправления во исполнение закона Московской области от 26 декабря 2018 года №242/2018-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступившего в силу 1 января 2019 года.</p> <p>Основной целью показателя является достижение 0 незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент)..</p> <p>Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p> <p>0,2 в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;</p> <p>0,5 в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения (ошибки, помарки и.т.п. при подготовке</p>	ЕИСОУ	ежеквартально

		<p>решения);  1 в случае незаконно принятого решения, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.  Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельному законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $И = \sum И_{н} + 0,5 * \sum И_{о} + 0,2 * \sum И_{пр}$ <p>где:</p> <p>И – доля инцидентов;</p> <p>И<sub>пр</sub> – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;</p> <p>И<sub>о</sub> – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения;</p> <p>И<sub>н</sub> – количество инцидентов с незаконно принятом решении, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.</p> <p>Плановое значение показателя – 0.</p>		
--	--	---	--	--

			<p>Единица измерения – количество.</p> <p>Статистические источники – данные ЕИСОУ.</p>		
1.8.	<p>Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ</p>	%	<p>Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.</p> <p>Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.</p> <p>Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле</p>	ЕИСОУ	ежеквартально

			$П = \frac{КЗп}{ОКЗ} * 100, \text{ где:}$ <p><b>П</b> – доля заявлений, предоставленных без нарушения срока;</p> <p><b>КЗп</b> – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока;</p> <p><b>ОКЗ</b> – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.</p> <p>Единица измерения – процент.</p> <p>Источник: Данные информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ.</p>		
1.9.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав	%	<p>Значение показателя определяется по формуле:</p> $Д = \frac{Кп}{Кв - Ку} * 100\%, \text{ где:}$ <p><b>Д</b> - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав;</p> <p><b>Кп</b> - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала года;</p> <p><b>Кв</b> - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года;</p> <p><b>Ку</b> – количество земельных участков удаленных из Реестра земельных</p>	Статистические источники/иные источники - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные	Ежеквартально

			<p>участков с неоформленными объектами недвижимого имущества, по следующим причинам:</p> <p>выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными;</p> <p>на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления;</p> <p>на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство;</p> <p>выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства.</p>		
1.10.	Прирост земельного налога	%	<p>Значение показателя определяется по формуле:</p> $Пзн = \frac{Фп}{Гп * 101\%} * 100\%$ , где: <p>Пзн - показатель «% собираемости земельного налога»;</p> <p>Гп - годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу на текущий финансовый год. Годовое плановое значение показателя, устанавливается в размере 101% от земельного налога, начисленного в отчетном финансовом году и поступившего в бюджет органов местного самоуправления;</p> <p>Фп - общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).</p>	Статистические источники/иные источники - ГАСУ Московской области/утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежеквартально

			Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения		
<b>3.</b>	<b>Подпрограмма III. Совершенствование муниципальной службы Московской области</b>				
3.1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	%	$Дгз = \frac{Кп}{Кн} \times 20\%$ где: Дгз – доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации; Кп – количество муниципальных служащих, прошедших обучение; Кн – общее количество муниципальных служащих.	ведомственные данные	Ежеквартально
<b>4.</b>	<b>Подпрограмма IV. Управление муниципальными финансами</b>				
4.1	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования. $U_i = \frac{A_i}{B_i} * 100$ где: $A_i$ - объем доходов бюджета $i$ -го муниципального образования без учета безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году;	ведомственные данные	Ежеквартально

	неналоговым доходам, без учета безвозмездных поступлений, к первоначально утвержденному уровню		$V_i$ - первоначально утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования объем доходов $i$ -го муниципального образования без учета безвозмездных поступлений		
4.2	Удельный вес расходов бюджета муниципального образования Московской области, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета городского округа Истра в отчетном финансовом году	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования. $U_i = A_i / V_i * 100$ где: $A_i$ - объем расходов бюджета $i$ -го муниципального образования, формируемых в рамках муниципальных программ в отчетном финансовом году; $V_i$ - объем расходов бюджета $i$ -го муниципального образования в отчетном финансовом году	ведомственные данные	Ежеквартально
4.3	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования. $U_i = A_i * 100 / V_i$ где: $A_i$ - объем муниципального долга $i$ -го муниципального образования на 1 января текущего финансового года; $V_i$ - объем доходов бюджета $i$ -го муниципального образования в	ведомственные данные	Ежеквартально

	поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений		отчетном финансовом году без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений		
4.4	Уменьшение размера (отсутствие) просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Истра	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования. $U_i = A_i / B_i * 100$ где: $A_i$ - объем просроченной кредиторской задолженности $i$ -го муниципального образования на 1 января текущего финансового года; $B_i$ - объем расходов бюджета $i$ -го муниципального образования в отчетном финансовом году	ведомственные данные	Ежеквартально

## Подпрограмма 1. «Развитие имущественного комплекса»

### ПАСПОРТ подпрограммы «Развитие имущественного комплекса»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Комитет по управлению имуществом, Управление имущественно-земельных отношений Управление жилищно-коммунального хозяйства							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации главным распорядителем бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Администрация городского округа Истра	Всего:	60168,32	69910,00	69910,00	69910,00	69910,00	339808,32
		в том числе: Средства бюджета городского округа Истра	60168,32	69910,00	69910,00	69910,00	69910,00	339808,32
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	

### Перечень мероприятий подпрограммы:

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполн ения меропр иятия	Источники финансир ования	Объем финанси рования предшествую щему году начала реализации муниципальн ой подпрограмм ы	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответствен ный за выполнение мероприяти я подпрограм мы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса»</b>												
1	<b>Основное мероприятие 02.</b> Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	2020-2024	Итого	-	339808,32	60168,32	69910,00	69910,00	69910,00	69910,00	Комитет по управлению имуществом; Управление имущественно-земельных отношений	Достижение целевых показателей, выполнение кадастровых работ, обеспечение земельными участками многодетных семей,
Средства бюджета Московской области			0	0	0	0	0	0	0			
Средства федерального бюджета			0	0	0	0	0	0	0			
Средства бюджета городского округа			-									

			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
2	Мероприятие 2.1.  Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	2020-2024.	Итого	-	67050,00	11810,00	13810,00	13810,00	13810,00	13810,00	Комитет по управлению имуществом;  Управление жилищно-коммунального хозяйства	Содержание муниципального имущества
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	-	67050,00	11810,00	13810,00	13810,00	13810,00	13810,00		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
3	Мероприятие 2.2  Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	2020-2024.	Итого	-	200000,0	40000,0	40000,0	40000,0	40000,0	40000,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства	капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета									

			Средства бюджета городского округа	-	200000,0	40000,0	40000,0	40000,0	40000,0	40000,0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
4	Мероприятие 2.3 Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории	2020-2024	Итого	-	72758,32	8358,32	16100,00	16100,00	16100,00	16100,00	Комитет по управлению имуществом; Управление имущественно-земельных отношений	Выполнение кадастровых работ для предоставления земельных участков на торгах. Обеспечение предоставления земельных участков многодетным семьям, получение технических планов и кадастровых паспортов на объекты недвижимости, выполнение комплексных кадастровых работ
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	-	72758,32	8358,32	16100,00	16100,00	16100,00	16100,00		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
5	<b>Основное мероприятие 03.</b> Создание условий для	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Управление имущественно-	
			Средства бюджета	0	0	0	0	0	0	0		

	реализации государственных полномочий в области земельных отношений		Московской области								земельных отношений	
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
6	Мероприятие 3.1 Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Управление имуществом но-земельных отношений	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0		
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0	0		
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		

7	<b>Основное мероприятие 07.</b>  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	0	Комитет по управлению имуществом; Управление имущественно-земельных отношений		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0			0
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0			0
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0			0
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0			0
8	Мероприятие 7.1  Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	0	Комитет по управлению имуществом; Управление имущественно-земельных отношений		
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0			0
			Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0			0
			Средства бюджета городского округа	0	0	0	0	0	0			0

		Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0		
--	--	------------------------	---	---	---	---	---	---	---	--	--

### Подпрограмма 3. "Совершенствование муниципальной службы Московской области"

#### ПАСПОРТ подпрограммы "Совершенствование муниципальной службы Московской области"

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел кадров и муниципальной службы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020	2021	2022	2023	2024	
	Администрация городского округа Истра	Всего: в том числе:	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5	2687,5
		Средства бюджета городского округа Истра	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5	2687,5
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Перечень мероприятий подпрограммы:**

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансиро- вания	Объем финанси- рования мероприятия в году, предшест-  вующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприяти я Подпрограм -мы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Основное мероприятие 01</b> «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области»	2020-2024	Итого	537,5	2687,5	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5	Отдел кадров и муниципальной службы	
			Средства бюджета городского округа	537,5	2687,5	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5		
2	Мероприятие 1.1 «Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов»	2020-2024	Итого	537,5	2687,5	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5	Отдел кадров и муниципальной службы	
			Средства бюджета городского округа	537,5	2687,5	537,5	537,5	537,5	537,5	537,5		
3	Мероприятие 1.2«Организация работы по повышению квалификации	2020-2024	Итого	0	0	0	0	0	0	0	Отдел кадров и муниципальной службы и органы администрации с правом	
			Средства бюджета	0	0	0	0	0	0	0		

муниципальных служащих, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах»	городского округа									юридического лица
---	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------

#### Подпрограмма 4. «Управление муниципальными финансами»

##### Паспорт подпрограммы «Управление муниципальными финансами»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление муниципальными финансами							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации главным распорядителем бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Администрация городского округа Истра	Всего:	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 500,0
		в том числе:						
		Средства бюджета городского округа Истра	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 500,0
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0		
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0		

### Перечень мероприятий подпрограммы:

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнени я мероприят ия	Источники финансиров ания	Объем финанси рования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограм мы
						2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Основное мероприятие 01</b> «Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета»	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Управление по финансам и казначейству	Выполнение прогнозных показателей бюджета		
2	Мероприятие 1.1 «Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам»	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Администрация городского округа	Снижение задолженности по налоговым платежам		
3	Мероприятие 1.2 «Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета»	2020-2024	Итого Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Управление по финансам и казначейству	Выполнение прогнозных показателей бюджета		
	Мероприятие 1.3 «Формирование прогноза	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Управление по финансам	Выполнение прогнозных		

4	поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов»		Средства бюджета городского округа		и казначейству	показателей бюджета
5	Мероприятие 1.4 «Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	Своевременное уточнение плановых показателей бюджета
			Средства бюджета городского округа			
6	<b>Основное мероприятие 05</b> «Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	Повышение качества управления муниципальными финансами
			Средства бюджета городского округа			

7	Мероприятие 5.1 «Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами»	2020-2024	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по финансам и казначейству	
			Средства бюджета городского округа									
8	<b>Основное мероприятие 06</b> «Управление муниципальным долгом»	2020-2024	Итого	7 200,0	4 500,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по финансам и казначейству	Погашение долговых обязательств
			Средства бюджета городского округа	7 200,0	4 500,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
9	Мероприятие 6.1 «Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Управление по финансам и казначейству	
			Средства бюджета городского округа									
10	Мероприятие 6.2 «Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам»	2020-2024	Итого	7 200,0	4 500,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по финансам и казначейству	Погашение процентов по имеющимся коммерчески м кредитам
			Средства бюджета городского округа	7 200,0	4 500,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
11	<b>Основное мероприятие 07</b> «Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Управление по финансам и казначейству	Снижение доли просроченной кредиторской задолженности
			Средства бюджета городского округа									

12	Мероприятие 7.1 «Проведение анализа сложившейся просроченной кредиторской задолженности»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	
			Средства бюджета городского округа			
13	Мероприятие 7.2 «Инвентаризация просроченной кредиторской задолженности»	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	

## Подпрограмма 5. «Обеспечивающая подпрограмма»

### ПАСПОРТ подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел бухгалтерского учёта, контроля и отчётности; Организационно-контрольный отдел							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации главным распорядителем бюджетных средств, в том числе по годам	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Администрация городского округа Истра	Всего: в том числе:	463340,98	450340,68	450340,68	450340,68	450340,68	2264703,7
		Средства бюджета городского округа Истра	463340,98	450340,68	450340,68	450340,68	450340,68	2264703,7
		Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0
		Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Внебюджетные источники		0	0	0	0	0	0	

### Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия программы/ подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объём финансирования в году предшествующему году начала	Всего, (тыс. руб.)	Объём финансирования по годам, (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы/ подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия программы/ подпрограммы
						2020	2021	2022	2023	2024		

				реализации								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<b>Основное мероприятие 1.</b> Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020 – 2024	Итого:		2264703,7	463340,98	450340,68	450340,68	450340,68	450340,68		
			Средства бюджета городского округа Истра		2264703,7	463340,98	450340,68	450340,68	450340,68	450340,68		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2	Мероприятие 1.1. Функционирование высшего должностного лица	2020 – 2024	Итого:		13072,00	2614,40	2614,40	2614,40	2614,40	2614,40	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов
			Средства бюджета городского округа Истра		13072,00	2614,40	2614,40	2614,40	2614,40	2614,40		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3	Мероприятие 1.2. Расходы на обеспечение деятельности администрации	2020 – 2024	Итого:		1441405,3	298681,3	285681,0	285681,0	285681,0	285681,0	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	1. Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к
			Средства бюджета городского		1441405,3	298681,3	285681,0	285681,0	285681,0	285681,0		

			округа Истра									выплате на уровне 100 процентов  2. Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок на уровне 100 процентов
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4	Мероприятие. 1.3 Комитеты и отраслевые управления при администрации	2020 – 2024.	Итого:		98693,00	19738,60	19738,60	19738,60	19738,60	19738,60	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	
			Средства бюджета городского округа Истра		98693,00	19738,60	19738,60	19738,60	19738,60	19738,60		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	Мероприятие 1.5 Обеспечение деятельности финансового органа	2020 – 2024.	Итого:		120423,40	24084,68	24084,68	24084,68	24084,68	24084,68	Управление по финансам и казначейству	
			Средства бюджета городского округа Истра		120423,40	24084,68	24084,68	24084,68	24084,68	24084,68		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	Мероприятие 1.6 Расходы на	2020 –	Итого:		379635,0	75927,00	75927,00	75927,00	75927,00	75927,00	Отдел	

	обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	2024			0							бухгалтерско го учета, контроля и отчетности	
			Средства бюджета городского округа Истра		379635,0 0	75927,00	75927,00	75927,00	75927,00	75927,00	75927,00		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7	Мероприятие 1.7. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги. Закупка, хозяйственно-эксплуатационная служба)	2020 – 2024	Итого:		208350,0 0	41670,00	41670,00	41670,00	41670,00	41670,00	41670,00	Отдел бухгалтерско го учета, контроля и отчетности	
			Средства бюджета городского округа Истра		208350,0 0	41670,00	41670,00	41670,00	41670,00	41670,00	41670,00		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Истра		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

8	Мероприятие 1.10. Взносы в общественные организации (уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований МО)	2020 – 2024.	Итого:		3125,00	625,0	625,0	625,0	625,0	625,0	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	
			Средства бюджета городского округа Истра		3125,00	625,0	625,0	625,0	625,0	625,0		
			Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		