

Р Е Ш Е Н И Е

от « ___ » _____ 2019 № _____

«Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле в городском округе Истра Московской области»

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», от 22.02.2017 № 21/2017-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Истринского муниципального района», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», на основании Устава городского округа Истра Московской области, Совет депутатов городского округа Истра Московской области решил:

1. Утвердить Положение о погребении и похоронном деле в городском округе Истра Московской области (приложение).

2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов городского округа Истра Московской области от 23 ноября 2017 № 11/13 «Об организации похоронного дела в городском округе Истра Московской области».

3. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации городского округа Истра Московской области и в газете «Истринские вести».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Совета депутатов
городского округа Истра

А.Г. Скворцов

Глава
городского округа Истра

А.Г. Вихарев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

на проект решения Совета депутатов городского округа Истра Московской области

«Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле в городском округе Истра Московской области»

Наименование должности органа местного самоуправления городского округа Истра	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Первый заместитель главы администрации	Вишкарева Ирина Сергеевна		
Заместитель главы администрации	Косауров Петр Петрович		
И.о. начальника юридического управления	Донских Наталья Владимировна		
Начальник отдела территориальной безопасности	Мосин Владимир Ильич		

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Истра Московской области
от «___» _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ИСТРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение о погребении и похоронном деле в городском округе Истра Московской области (далее по тексту – Положение) разработано на основании Федеральных законов от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», постановления Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», Устава городского округа Истра Московской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Московской области и регулирует порядок организации погребения умерших и похоронного дела на территории общественных кладбищ, находящихся в ведении администрации городского округа Истра Московской области.

Статья 1. Общие положения.

1. Понятия и термины.

1.1. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

зона захоронения – основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

места захоронения – земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения, и ниши в стенах скорби;

стены скорби – места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле на специально отведенных земельных участках кладбищ;

воинские захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для

погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

одиочные захоронения – места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее – умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

родственные захоронения – места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

семейные (родовые) захоронения – места захоронения, созданные гражданами для погребения умерших супруга, близких родственников, иных родственников;

подзахоронение – погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников;

надмогильные сооружения (надгробия) – памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

кладбища, закрытые для свободного захоронения – кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки, и ниши в стенах скорби для предоставления мест захоронения;

члены семьи – лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;

лицо, ответственное за место захоронения (лицо, на которое зарегистрировано захоронение) – лицо, взявшее на себя обязанность по погребению умершего и принявшее на себя обязательство обеспечивать надлежащее содержание места захоронения и постоянный уход за ним;

удостоверение о захоронении – документ, содержащий сведения о захоронении и лице, ответственном за место захоронения, подтверждающий его право дальнейшего использования места захоронения (право принятия решения о последующих захоронениях, перезахоронениях, установке и/или замене надмогильных сооружений и т.д.);

кладбищенский период – время разложения и минерализации тела умершего с момента предыдущего захоронения с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

гарантированный перечень услуг по погребению – минимальный перечень услуг, оказываемых специализированной службой в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

специализированная служба в сфере погребения и похоронного дела (далее – специализированная служба) – организация, создаваемая администрацией

городского округа Истра Московской области в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (далее – уполномоченный орган) – уполномоченный орган администрации городского округа Истра Московской области или уполномоченное должностное лицо администрации городского округа Истра Московской области, наделенные полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

2. Отдельные функции уполномоченного органа, а также функции специализированной службы на территории городского округа Истра Московской области осуществляет муниципальное казенное учреждение «Служба кладбищ городского округа Истра» (далее – МКУ «Служба кладбищ»).

3. Порядок, установленный настоящим Положением, распространяется на уполномоченный орган, МКУ «Служба кладбищ», а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, работающих на рынке похоронных услуг в сфере погребения, предоставляющих товары и услуги, а также на лиц, вовлеченных в похоронное обслуживание населения и взявших на себя соответствующие обязанности по погребению на территории городского округа Истра Московской области.

Статья 2. Гарантии осуществления погребения.

1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния (далее – органы ЗАГС);

2) предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

3) перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

4) погребение (кремация):

- копка могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронению урны с прахом);

предоставление и установка похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти; регистрационный номер захоронения).

2. В случае если погребение осуществлялось за счет средств лиц, взявших на себя обязательство осуществить погребение умершего, то указанным лицам выплачивается социальное пособие.

3. Порядок назначения и выплаты социального пособия на погребение устанавливается законодательством Московской области.

4. При отсутствии лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, после установления органами внутренних дел личности умершего (в случае, если личность умершего не установлена) погребение осуществляется специализированной службой путем предания тела (останков) земле по истечении не менее десяти суток с момента наступления смерти. Захоронение производится как одиночное захоронение. С этой целью на муниципальном кладбище отводится отдельное место захоронения.

Статья 3. Организация похоронного дела на территории городского округа Истра Московской области.

1. Организация похоронного дела в городском округе Истра Московской области осуществляется уполномоченным органом.

2. Отдельные функции и полномочия уполномоченного органа возложены (переданы) МКУ «Служба кладбищ», созданному для осуществления полномочий по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела на территории городского округа Истра Московской области, а также для оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

3. Уполномоченный орган и МКУ «Служба кладбищ» в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Истра Московской области и иными нормативными правовыми актами в сфере погребения и похоронного дела.

4. Финансовое обеспечение похоронного дела осуществляется за счет средств бюджета городского округа Истра Московской области в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами.

5. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и организации похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Истра Московской области.

6. Земельные участки, на которых расположены кладбища, предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование МКУ «Служба кладбищ» в порядке, установленном земельным законодательством.

Статья 4. Полномочия уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

К полномочиям уполномоченного органа относятся:

1. Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Московской области, муниципальных правовых актов муниципального образования в сфере погребения и похоронного дела.

2. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Московской области в сфере погребения и похоронного дела.
3. Принятие решений о создании (закрытии) муниципальных кладбищ, отводе земельных участков для размещения мест погребения.
4. Принятие решений о переносе мест захоронения.
5. Утверждение перечня муниципальных кладбищ, на которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений.
6. Установление правил содержания и посещения муниципальных кладбищ.
7. Создание, реорганизация и ликвидация специализированной службы в сфере погребения и похоронного дела и определение порядка ее деятельности.
8. Регистрация ранее неизвестных мест захоронений, а в необходимых случаях организация перезахоронения останков.
9. Определение порядка деятельности муниципальных кладбищ.
10. Определение стоимости услуг, предоставляемых специализированной службой, согласно гарантированному перечню услуг по погребению и согласование её с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, Министерством социального развития Московской области и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области.
11. Определение стоимости услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел.
12. Определение стоимости услуг по погребению реабилитированных лиц, предоставляемых согласно перечню услуг по погребению.
13. Определение стоимости услуг по погребению, оказываемых специализированной службой в сфере погребения и похоронного дела.
14. Установление требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.
15. Разработка и утверждение муниципальных программ и нормативных правовых актов в сфере погребения и похоронного дела.
16. Участие в разработке и реализации областных программ в сфере погребения и похоронного дела.
17. Подготовка аналитических и справочных материалов по захоронениям, отчетов в сфере погребения и похоронного дела для уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

18. Осуществление мониторинга соответствия кладбищ, расположенных на территории городского округа Истра Московской области, требованиям, установленным законодательством Московской области.

19. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и правовыми актами муниципального образования «городской округ Истра Московской области» в сфере погребения и похоронного дела.

20. Сбор сведений по вопросам оказания ритуальных услуг в сфере погребения и похоронного дела, представление установленной отчетности в уполномоченный орган и структурные подразделения администрации городского округа Истра Московской области.

21. Соблюдение и реализация требований законодательства Российской Федерации и Московской области, муниципальных правовых актов городского округа Истра Московской области в сфере погребения и организации похоронного дела, оказания ритуальных услуг, правил содержания на территории общественных муниципальных кладбищ.

22. Взаимодействие с структурными подразделениями администрации городского округа Истра Московской области по вопросам финансовой, бюджетной, инвестиционной, ценовой, тарифной политики и градостроительной деятельности в сфере погребения и похоронного дела.

Статья 5. Полномочия МКУ «Служба кладбищ».

К полномочиям МКУ «Служба кладбищ» относятся:

1. Участие в пределах предоставленных полномочий в разработке и реализации областных и муниципальных программ в сфере погребения и похоронного дела, осуществление контроля за их исполнением подрядными организациями.

2. Подготовка документации по размещению муниципальных контрактов (договоров) в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Ведение приема посетителей по вопросам в сфере погребения и похоронного дела.

4. Ведение учета территории кладбищ, захоронений (подзахоронений), произведенных на территории кладбищ, находящихся на территории городского округа Истра Московской области, посредством ведения реестра мест захоронений с использованием РГИС.

5. Проведение инвентаризации мест захоронений не реже одного раза в три года и (или) контроль за их проведением подрядными организациями, с соблюдением сроков, установленных законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Истра Московской области.

6. Принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении мест для одиночных, родственных, семейных (родовых), почетных, воинских захоронений, ведение книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

7. Перерегистрация захоронений на других лиц в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации с внесением соответствующих изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

8. Оформление и выдача удостоверений о соответствующих захоронениях.

9. Организация хранения книг регистрации в сфере погребения и похоронного дела.

10. Передача на постоянное хранение книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

11. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) с внесением соответствующих записей в книгу регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и соответствующие удостоверения.

12. Выдача разрешений на установку ограждений мест захоронений.

13. Подготовка расчетов цен (тарифов) и представление их для рассмотрения в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

14. Подготовка предложений по установлению:

- размера места для одиночного захоронения;
- размера места для родственного захоронения;
- размера места для почетного захоронения;
- размера места для воинского захоронения.

15. Информирование органов внутренних дел о незаконных захоронениях (подзахоронениях) на кладбищах.

Статья 6. Места погребения.

1. Местами погребения являются отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участка земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

2. Учет всех кладбищ, расположенных на территории городского округа Истра Московской области, ведет МКУ «Служба кладбищ», в установленном порядке, согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее – санитарные правила) производится погребение только на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, в нишах стен скорби, предоставленных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления городского округа Истра Московской области о закрытии кладбища для свободного захоронения или правового акта уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

Статья 7. Места захоронения.

1. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, а также захоронения в стенах скорби.

2. МКУ «Служба кладбищ» ведет учет в электронном виде всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся на территории городского округа Истра Московской области, посредством ведения реестра мест захоронений с использованием РГИС, а также проводит инвентаризацию мест захоронений не реже одного раза в три года.

3. На территории общественных кладбищ городского округа Истра Московской области могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

4. При устройстве могил для захоронения гроба с телом умершего следует устанавливать глубину могилы в зависимости от местных условий (характера грунта и уровня стояния грунтовых вод), при этом длина могилы должна быть не менее 2 метров, ширина – не менее 1 метра, глубина – не менее 1,5 метра (от поверхности земли до крышки гроба – 1 метр). Во всех случаях отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 метра выше уровня стояния грунтовых вод.

5. Подзахоронение урны с прахом после кремации осуществляется независимо от срока, прошедшего с момента последнего захоронения.

6. Похоронный ритуальный регистрационный знак с надписью следует располагать высотой 0,3-0,4 м от поверхности земли.

7. Надмогильная насыпь не должна превышать 0,3-0,5 м над поверхностью земли.

8. При установке ограды размеры должны соответствовать нормативным размерам выделенного участка под захоронение. Высота ограждения не должна превышать 0,7 м.

9. Высота надгробных сооружений не должна превышать 2 м.

10. Размеры мест захоронений на территории городского округа Истра

установлены в Приложении № 2 к настоящему Положению.

Одиночное захоронение.

Услуга по предоставлению места для одиночного захоронения оказывается в порядке, предусмотренном ст. 11.1 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для одиночного захоронения устанавливается в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Родственные захоронения.

Услуга по предоставлению места для родственного захоронения оказывается в порядке, предусмотренном ст. 12 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для родственного захоронения устанавливается в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Семейные (родовые) захоронения.

Порядок создания семейного (родового) захоронения предусмотрен ст. 13 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для семейного (родового) захоронения устанавливается в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Почетные захоронения.

Услуга по предоставлению места для почетного захоронения оказывается в порядке, предусмотренном ст. 14 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для почетного захоронения устанавливается в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Воинские захоронения.

Услуга по предоставлению места для воинского захоронения оказывается в порядке, предусмотренном ст. 15 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Размер места для воинского захоронения устанавливается в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Захоронения в стенах скорби.

Услуга по предоставлению места для захоронения в стенах скорби оказывается в порядке, предусмотренном ст. 17 Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

Подзахоронение.

1. Для выдачи разрешения на подзахоронение в МКУ «Служба кладбищ» предоставляются следующие документы:

- 1) заявление о выдаче разрешения на подзахоронение;
- 2) удостоверение о захоронении;
- 3) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано данное место захоронения, в случае его смерти (с представлением подлинника для сверки);
- 4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по получению разрешения на подзахоронение, в случае, если заявителем является представитель лица, на которое зарегистрировано захоронение, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);
- 5) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);
- 6) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) при захоронении урны с прахом после кремации;
- 7) копии документов, подтверждающих родственную связь с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинников для сверки).

2. Основанием для отказа в выдаче разрешения на подзахоронение является:
- отсутствие на истребуемом месте захоронения (родственном, семейном (родовом), воинском, почетном) свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения;
 - не истек кладбищенский период, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);
 - на территории Московской области кладбищенский период составляет 20 лет;
 - непредоставление подлинников документов;
 - наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

Регистрация (перерегистрация) захоронений.

Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища,

находящегося на территории городского округа Истра Московской области, регистрируется работниками МКУ «Служба кладбищ» в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении после захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

Образцы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

Порядок ведения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) устанавливается уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

Контроль за хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в уполномоченном органе осуществляет уполномоченный Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

Указанные книги передаются МКУ «Служба кладбищ» на постоянное хранение в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом. Уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) передаются на постоянное хранение в государственные архивы Московской области в соответствии с законодательством Московской области.

Контроль за постоянным хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в архивах осуществляет уполномоченный Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

Перерегистрация мест захоронений носит заявительный характер и осуществляется работниками МКУ «Служба кладбищ» в день обращения лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и лица, на имя которого перерегистрируется место захоронения, с указанием причин перерегистрации.

Заявление о перерегистрации места захоронения заполняется заявителем и представляется в МКУ «Служба кладбищ» или МФЦ, либо направляется в уполномоченный орган в электронной форме посредством РПГУ.

К заявлению о перерегистрации места захоронения прилагаются:

1) удостоверение о соответствующем захоронении;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с представлением подлинника для сверки);

4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий по перерегистрации места захоронения, копия паспорта представителя (с представлением подлинника для сверки), в случае если заявление подается представителем лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо представителем лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения;

5) копии документов, подтверждающих родственную связь лица, на имя которого перерегистрируется место захоронения, с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинника для сверки), если производится перерегистрация родственных и семейных (родовых) захоронений.

В случае отсутствия у заявителей копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками МКУ «Служба кладбищ».

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

В случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, супруг, близкий родственник, иной родственник умершего вправе перерегистрировать на себя данное место захоронения.

В этом случае перерегистрация места захоронения осуществляется работниками МКУ «Служба кладбищ» в день обращения на основании заявления с указанием причины перерегистрации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о соответствующем захоронении;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

4) копии документов, подтверждающих родственную связь заявителя с умершим лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинников для сверки).

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивается работниками МКУ «Служба кладбищ».

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Основанием для отказа в перерегистрации мест захоронений является:

- непредоставление подлинников документов, в том числе направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;
- наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

Споры, возникающие в связи с перерегистрацией мест захоронений, разрешаются в судебном порядке.

Плата за перерегистрацию мест захоронений не взимается.

При перерегистрации мест захоронений работниками МКУ «Служба кладбищ» вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Лицу, на которое перерегистрировано место захоронения, выдается удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверения о захоронении не производится.

Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносятся работниками МКУ «Служба кладбищ» в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

Регистрация установки надмогильных сооружений (надгробий). Выдача разрешений на установку ограждений мест захоронений.

Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется МКУ «Служба кладбищ», о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронениях не производится.

Регистрация установки или замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при представлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем следующих документов:

- 1) заявления о регистрации установки или замены надмогильного сооружения (надгробия);
- 2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);
- 3) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на совершение действий, связанных с регистрацией надмогильного сооружения (надгробия), в случае если заявителем является представитель лица,

на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

4) удостоверения о захоронении;

5) документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в МКУ «Служба кладбищ».

Установка или замена ограждений мест захоронений производится при представлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем следующих документов:

1) заявления об установке или замене ограждения места захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);

3) оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на совершение действий, связанных с установкой или заменой ограждения места захоронения, в случае если заявителем является представитель лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, а также копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

4) удостоверения о захоронении;

5) документа об изготовлении (приобретении) ограждения.

Не допускается требовать представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Оформление удостоверений о захоронениях.

Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных до 1 августа 2004 года, осуществляется работниками МКУ «Служба кладбищ» в день представления следующих документов:

1) заявления об оформлении места родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя с приложением подлинника для сверки;

3) копии свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;

4) копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с приложением подлинников для сверки;

При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление удостоверения о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение

(надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющей идентифицировать захоронение.

При наличии на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений двух и более произведенных захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении копии свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки) и копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, (с приложением подлинников для сверки) в отношении двух умерших родственников, погребенных последними на соответствующем месте захоронения. На остальных умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения, заявитель вправе по собственной инициативе представить указанные документы.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивается работниками МКУ «Служба кладбищ».

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Статья 8. Основные вопросы, связанные с транспортировкой умерших в морг

1. Транспортировка умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, из медицинских учреждений осуществляется за счет средств данных медицинских учреждений.

2. Транспортировка в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия умерших для производства судебно-медицинской экспертизы (исследования) (за исключением умерших в медицинских учреждениях) осуществляется за счет средств бюджета городского округа Истра в соответствии с муниципальным заданием или бюджетной сметой муниципальными учреждениями либо юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт (договор) на оказание данного вида услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. В иных случаях, не предусмотренных частями 1 и 2 настоящей статьи, транспортировка умерших в морг осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (или иных заинтересованных лиц).

Статья 9. Правила содержания и посещения кладбищ.

1. Содержание муниципальных кладбищ.

1.1. Формирование бюджетной сметы или закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд по содержанию объектов похоронного назначения осуществляется уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Документация на выполнение работ по содержанию объектов похоронного назначения должна содержать следующие мероприятия:

- содержание, текущий ремонт, капитальный ремонт мест погребения (кладбищ или других объектов похоронного назначения);

- содержание воинских, почетных, одиночных захоронений, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства, в случаях, если погребение осуществлялось за счет бюджетных средств;

- содержание могил и надгробий Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации или полных кавалеров ордена Славы при отсутствии близких родственников, если такие могилы и надгробия имеются на территории объектов похоронного назначения;

- контроль за надлежащим исполнением муниципального задания.

1.3. Организации, обслуживающие кладбища, обязаны обеспечить, если это предусмотрено в бюджетной смете:

- содержание в исправном состоянии электро-, тепло- и иного инженерного оборудования, транспортные средства;

- наружное освещение;

- наличие во входной зоне вывески с указанием наименования объекта похоронного назначения, его принадлежности (формы собственности) и режима работы, схематического плана и справочно-информационного стенда, надлежащее содержание административных зданий, строений, сооружений, расположенных на территории кладбищ и иных объектов похоронного назначения;

- надлежащее содержание дорог, проходов, мест общего пользования, ограждение объектов похоронного назначения, расположенных на территории кладбищ;

- наличие и надлежащее содержание на общественных кладбищах площадью 10 га и более: пункта проката инвентаря, стационарных скамеек для отдыха посетителей, общественных туалетов, поливочного оборудования или накопительных баков с водой для технических нужд, емкостей с песком для благоустройства мест захоронения, емкостей с питьевой водой;

- наличие и надлежащее содержание на сельских кладбищах и кладбищах площадью менее 10 га: накопительных баков с водой для технических нужд, емкостей с песком для благоустройства мест захоронения. Кроме того, наличие и надлежащее содержание нестационарных скамеек для отдыха посетителей, общественных туалетов, емкостей с питьевой водой, пунктов проката инвентаря в дни массовых посещений кладбищ;

- осуществление ежедневной уборки территории объектов похоронного назначения от бытового мусора, опавших листьев и ветвей деревьев, снега (с уплотнением снежного покрытия);

- своевременную вырубку сухих и аварийных деревьев, их вывоз с территории объектов похоронного назначения;

- в весенне-летний период (с мая по август включительно) не реже 1 раза в месяц выкашивание травы на территории кладбища, очистку газонов от скошенной травы;

- ежедневную очистку урн от бытового мусора и очистку мусоросборников не реже 3 раз в месяц, в период массового посещения кладбищ – не реже 3 раз в неделю;

- бесплатное предоставление гражданам инвентаря для ухода за местами захоронения (лопаты, грабли, ведра и т.д.);

- предоставление услуги по уходу за местами захоронения;

- соблюдение Правил пожарной безопасности.

1.4. Граждане, юридические лица, являющиеся ответственными за захоронения, обязаны обеспечивать чистоту и порядок на территории мест захоронения, складировать мусор в отведенных местах, осуществлять уход за живой изгородью и цветочными насаждениями на участках захоронения, своевременно производить ремонт надмогильных сооружений, оправку могильных холмов, по согласованию с МКУ «Служба кладбищ», устанавливать, перedelывать и снимать памятники и ограды.

1.5. Для перевозки и переноса гробов по территории объектов похоронного назначения должны быть обязательно в наличии катафалки-тележки, катафалки-сани, катафалки-носилки, а для переноса урн – катафалки-носилки.

1.6. Кроме того, на общественном кладбище должны быть обязательно в наличии навесы для защиты от дождя и снега могилы, подготовленной к захоронению.

2. Режим работы муниципальных кладбищ.

2.1. На муниципальных кладбищах, расположенных на территории городского округа Истра Московской области, устанавливается единый режим работы.

2.2. Кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 9.00 до 19.00; с октября по апрель – с 10.00 до 17.00. Погребение умерших осуществляется ежедневно с 9.00 до 15.00, кроме 1 января и дня праздника Святой Пасхи.

3. Правила посещения муниципальных кладбищ.

3.1. На территории кладбищ посетители должны соблюдать тишину и порядок.

3.2. На территории кладбищ посетителям запрещается:

- устанавливать, перedelывать и снимать памятники без разрешения МКУ «Служба кладбищ»;

- портить памятники, оборудование кладбища;

- наносить надписи или рисунки соответствующего содержания на памятники, места захоронения или объекты похоронного назначения по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы;

- засорять территорию кладбища;

- проводить вырубку деревьев и кустарников без разрешения МКУ «Служба кладбищ»;

- выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры;
- добывать песок, глину, резать дерн;
- ломать зеленые насаждения;
- распивать спиртные напитки и находится в нетрезвом состоянии;
- производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;
- складировать мусор, старые демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды в местах, не отведенных для этих целей;
- проезд грузовых и легковых транспортных средств, за исключением транспортных средств хозяйствующих субъектов, осуществляющих установку надмогильных сооружений, проезд которых допускается на основании письменного разрешения, выданного органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (разовый пропуск);
- самовольно копать могилы;
- находиться на территории кладбища после их закрытия.

3.3. Во время праздников, связанных с массовым посещением кладбищ, уполномоченным органом и (или) МКУ «Служба кладбищ» могут быть введены специальные режимы работы и посещения кладбищ, а также организации движения транспортных средств по территории кладбищ.

3.4. Возникающие имущественные и другие споры между гражданами и уполномоченным органом, а также МКУ «Служба кладбищ» разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.5. В случае нарушения настоящих правил посещения кладбищ виновные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Правила движения транспортных средств по территории кладбища.

4.1. Право беспрепятственного проезда на территорию кладбища имеют:

- катафальное транспортное средство, а также сопровождающие его транспортные средства, образующие похоронную процессию;
 - посетители – инвалиды первой, второй и третьей групп, а также лица, достигшие пенсионного возраста;
 - лица, на которых зарегистрировано место захоронения, при ввозе на территорию кладбища надмогильных сооружений (надгробий) и оград с целью их последующей установки на месте захоронения, при наличии соответствующего разрешения;
 - транспортные средства, используемые уполномоченным органом и (или) МКУ «Служба кладбищ» для выполнения возложенных на них обязанностей, функций и (или) полномочий.
- 4.2. Скорость движения транспортных средств на территории кладбищ не должна превышать 10 км/час.

Статья 10. Ответственность за нарушение законодательства в сфере погребения и похоронного дела.

Лица, виновные в нарушении Положений действующего законодательства в сфере погребения и похоронного дела, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Истра Московской области.

Приложение № 1
к Положению о погребении и похоронном деле
в городском округе Истра Московской области

**Перечень кладбищ, расположенных на территории городского округа Истра
Московской области**

№ п/п	Наименование кладбища	Адрес кладбища	Открытое / закрытое для свободных захоронений
1	2	3	4
1	Истринское (новое)	Московская обл., г. Истра, ул. Урицкого, д. 118	Открытое
2	Истринское (старое)	Московская обл., г. Истра, ул. Урицкого	Закрытое
3	Максимовское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ермолинское, д. Максимовка	Закрытое
4	Бужаровское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ермолинское, д. Бужарово	Открытое
5	Брыковское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Букаревское, д. Брыково	Закрытое
6	Карцевское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Бужаровское, д. Карцево	Открытое
7	Синево	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Бужаровское, д. Синево	Открытое
8	Рождествено	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Бужаровское, д. Рождествено	Закрытое
9	Филатовское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Букаревское, д. Филатово	Закрытое
10	Дарна	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ермолинское, д. Дарна	Открытое
11	Фаворы	Московская обл., г. Истра, ул. Почтовая	Закрытое
12	Холмы	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ермолинское, д. Холмы	Открытое
13	Глинки	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Лучинское, д. Глинки	Закрытое
14	Еремеево	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ермолинское, д. Еремеево	Открытое
15	Рожновское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Лучинское, д. Рожново	Закрытое

16	Петушки	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Лучинское, п. Пионерский	Закрытое
17	Никулино	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Лучинское, д. Никулино	Закрытое
18	Аносино	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Обушковское, д. Аносино	Открытое
19	Павло-Слободское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Павло-Слободское, с. Павловская Слобода	Закрытое
20	Лужецкое	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ивановское, д. Лужки	Закрытое
21	Ивановское-1	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ивановское, д. Ивановское	Закрытое
22	Ивановское-2	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Павло-Слободское, п. Ивановское	Закрытое
23	Троицкое (новое)	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ивановское, п. Троицкий	Закрытое
24	Онуфриево	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Обушковское, с. Онуфриево	Открытое
25	Мансурово	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Костровское, д. Мансуровы 600 м ЮЗ двлд. 30	Открытое
26	Александрово	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Костровское, д. Александрово	Закрытое
27	Телепнево	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Костровское, д. Телепнево в 100 м ЮЗ двлд. 54	Открытое
28	Юркино-1	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Костровское, д. Юркино в 300 м ЮЗ двлд. 14	Открытое
29	Юркино-2	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Костровское, д. Юркино в 250 м СЗ двлд. 14	Открытое
30	Троицкое (старое)	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ивановское, п. Троицкий	Закрытое
31	Житянино	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Обушковское, д. Житянино	Закрытое
32	Новопетровское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Новопетровское, с. Новопетровское	Открытое
33	Деньковское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Новопетровское, д. Деньково	Открытое
34	Назарово	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ядроминское, д. Назарово, д. 46	Открытое

35	Хуторки	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ядроминское, д. Хуторки, д. 36	Открытое
36	Савельево	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Ядроминское, д. Савельево, д. 9	Открытое
37	Пречистенское	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Новопетровское, д. Пречистое	Закрытое
38	Садки (новое)	Московская обл., г.о. Истра, г.п. Снегири, д. Садки	Открытое
39	Дедовское	Московская обл., г.о. Истра, г.п. Дедовск, ул. Волоколамский проезд	Закрытое
40	Зеленково	Московская обл., г.о. Истра, с.п. Павло-Слободское,	Закрытое
41	Садки (старое)	Московская обл., г.о. Истра, г.п. Снегири, д. Садки	Открытое
42	Надовражино	Московская обл., г.о. Истра, г.п. Снегири, д. Надовражино	Закрытое
43	Хованское	Московская обл., г.о. Истра, г.п. Снегири, д. Хованское	Закрытое
Всего кладбищ, открытых для свободных захоронений:			20
Всего кладбищ, закрытых для свободных захоронений:			23

Приложение № 2
к Положению о погребении и похоронном деле
в городском округе Истра Московской области

**Размеры мест захоронений
на территории общественных кладбищ
городского округа Истра Московской области,
при захоронении гробом и урной в землю**

№ п/п	Вид захоронения	Площадь и размеры захоронений (длина, ширина)
1	Одиночное захоронение	2 кв. м, (2,0 м х 1,0 м)
2	Родственное захоронение	4 кв. м, (2,0 м х 2,0 м)
3	Семейное (родовое) захоронение	не более 12 кв.м.
4	Почетное захоронение	6 кв. м, (2,0 м х 3,0 м)
5	Воинское захоронение	5 кв. м, (2,0 м х 2,5 м)