



**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.05.2020 № 235/5

Об образовании межведомственного оперативного штаба по повышению устойчивого развития экономики городского округа Истра Московской области

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2020 №236 «О правительственной комиссии по повышению устойчивости развития российской экономики», а также обеспечения устойчивого развития экономики городского округа Истра Московской области, руководствуясь Уставом городского округа Истра,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать межведомственный оперативный штаб по повышению устойчивости развития экономики городского округа Истра Московской области.
2. Утвердить Положение о межведомственном оперативном штабе по повышению устойчивости развития экономики городского округа Истра Московской области (Приложение №1).
3. Утвердить состав межведомственного оперативного штаба по повышению устойчивости развития экономики городского округа Истра Московской области (Приложение №2).
4. Отделу социальных коммуникаций и связям с общественностью администрации городского округа Истра разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте администрации городского округа Истра.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Истра Шевякова В.А.

Глава городского округа Истра



 Т. С. Витушева

Постановление согласовано:

Первый заместитель главы администрации
городского округа Истра

 В.А. Шевяков

Начальник управления делами администрации
городского округа Истра

 К.П. Огурцов

Начальник правового управления
администрации городского округа Истра

 В.В. Шимко 

Начальник управления
экономического развития и инвестиций
администрации городского округа Истра

 Н.Н. Васильева

Проект Постановления представлен
управлением экономического развития и
инвестиций администрации городского
округа Истра

Исполнитель:

Заместитель начальника управления
экономического развития и инвестиций
администрации городского
округа Истра
тел. 8(49831) 4-53-10

 Л.П. Козлова

Разослано (экз): УД – 1, КСО-1, упр.ЭРиИ-1, УФК-1

Приложение №1 к
постановлению главы
городского округа Истра
от *12.05.2020* № *235/5*

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственном оперативном штабе по повышению устойчивости развития экономики городского округа Истра Московской области

1. Межведомственный оперативный штаб по повышению устойчивости развития экономики городского округа Истра Московской области (далее — Оперативный штаб) является межведомственной рабочей группой, образованной в целях разработки и реализации мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики городского округа Истра Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции, на период действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории городского округа Истра Московской области, введенного в соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 №108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области».

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, Уставом Московской области, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Московской области, постановлениями и распоряжениями главы городского округа Истра, предписаниями Главного государственного санитарного врача по Московской области и настоящим Положением.

3. Основной задачей Оперативного штаба является разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики городского округа Истра Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции, на период действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторые меры по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории городского округа Истра Московской области.

4. Оперативный штаб для выполнения поставленной задачи осуществляет

следующие функции:

- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления направленных на повышение устойчивого развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики городского округа Истра Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

- рассмотрение информации и предложений, поступивших от руководителей органов местного самоуправления по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики городского округа Истра Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

- осуществление контроля за исполнением принятых Оперативным штабом решений.

5. Оперативный штаб для решения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления необходимую информацию по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики городского округа Истра Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

- приглашать на заседания Оперативного штаба представителей региональных органов исполнительной власти, территориальных подразделений региональных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных организаций по вопросам, относящимся к его компетенции.

6. В состав Оперативного штаба входят председатель Оперативного штаба, заместители председателя Оперативного штаба, секретарь Оперативного штаба и члены Оперативного штаба.

7. Председатель Оперативного штаба организует работу Оперативного штаба и проводит заседания Оперативного штаба;

- принимает решение о проведении заседания Оперативного штаба и назначает день, время и место проведения заседания;

- принимает решение о приглашении на заседания Оперативного штаба по предложениям членов межведомственной рабочей группы представителей государственных органов;

- распределяет обязанности между членами Оперативного штаба;

- утверждает повестку дня заседаний Оперативного штаба;

- определяет докладчиков и выступающих по вопросам, включенным в повестку дня заседания Оперативного штаба;

- подписывает протоколы заседаний Оперативного штаба;

- представляет Оперативный штаб в государственных органах, территориальных подразделениях региональных органов исполнительной власти.

8. В случае отсутствия председателя Оперативного штаба его обязанности выполняет один из его заместителей, на которого возложены такие обязанности председателем Оперативного штаба.

9. Заместитель председателя Оперативного штаба осуществляет

координацию деятельности членов Оперативного штаба.

10. Члены Оперативного штаба:

а) участвуют в заседаниях Оперативного штаба, а также в подготовке материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Оперативного штаба;

б) вносят предложения о включении в повестку дня заседания Оперативного штаба вопросы, относящиеся к компетенции Оперативного штаба;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Оперативного штаба;

г) вносят предложения председателю Оперативного штаба по иным участникам заседаний Оперативного штаба, привлекаемым к работе Оперативного штаба.

11. Секретарь Оперативного штаба формирует повестку дня заседаний Оперативного штаба, оформляет ее решения и ведет протоколы Оперативного штаба.

12. В отсутствие на заседании секретаря Оперативного штаба решение о передаче его полномочий другому члену Оперативного штаба принимается председательствующим на заседании и фиксируется в протоколе заседания Оперативного штаба.

13. Заседания Оперативного штаба проводятся по мере необходимости.

14. Заседание Оперативного штаба правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Оперативного штаба.

15. Члены Оперативного штаба участвуют в его работе лично.

16. В случае невозможности принять участие в заседании Оперативного штаба член Оперативного штаба вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до членов Оперативного штаба на его заседании (представление письменного мнения не считается участием в голосовании). Указанное мнение должно быть направлено секретарю Оперативного штаба не позднее чем за 1 день до заседания Оперативного штаба.

17. Решения Оперативного штаба принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Оперативного штаба, присутствующих на заседании.

18. Каждый член Оперативного штаба имеет один голос. При равенстве голосов членов Оперативного штаба голос председателя Оперативного штаба является решающим.

19. Решение Оперативного штаба считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Оперативного штаба. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Оперативного штаба или его заместитель, председательствовавший на заседании.

20. Решение Оперативного штаба оформляется протоколом заседания Оперативного штаба и подписывается председателем Оперативного штаба или в случае отсутствия председателя его заместителем, на которого возложены такие обязанности председателем Оперативного штаба, а также секретарем Оперативного штаба не позднее трех рабочих дней с даты проведения заседания.

21. Протокол заседания Оперативного штаба в течение двух рабочих дней

с даты подписания рассылается для сведения всем членам Оперативного штаба.

СОСТАВ

межведомственного оперативного штаба по повышению устойчивости
развития экономики городского округа Истра Московской области

Председатель Оперативного штаба	
Витушева Татьяна Семеновна	- Глава городского округа Истра
Заместитель председателя Оперативного штаба	
Шевяков Владимир Александрович	- первый заместитель главы администрации городского округа Истра
Секретарь Оперативного штаба	
Козлова Людмила Петровна	- заместитель начальника управления экономического развития и инвестиций
Члены комиссии	
Бикмухаметова Татьяна Ивановна	- первый заместитель главы администрации городского округа Истра
Таловеров Станислав Юрьевич	- заместитель главы администрации городского округа Истра
Лукина Елена Михайловна	- и.о. начальника управления по финансам и казначейству городского округа Истра
Васильева Наталья Николаевна	- начальник управления экономического развития и инвестиций
Шемякина Ольга Владимировна	- начальник управления имущественно- земельных отношений администрации городского округа Истра
Чибисова Татьяна Владимировна	- начальник управления образованием администрации городского округа Истра
Сухинина Светлана Геннадьевна	- председатель комитета по управлению имуществом администрации городского округа Истра
Семенов Алексей Валерьевич	- начальник отдела потребительского рынка администрации городского округа Истра
Вариченко Анна Сергеевна	- начальник отдела социальных коммуникаций и связям с

	общественностью администрации городского округа Истра
Молчанов Алексей Владимирович	- начальник ИФНС по г. Истра (по согласованию)
Ивина Анна Сергеевна	- директор МКУ «Центр закупок» (по согласованию)
Гольнева Татьяна Николаевна	- директор Истринского центра занятости населения (по согласованию)
Капустин Сергей Викторович	- президент Союза «Истринская торгово- промышленная палата» (по согласованию)