



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от _____ № _____

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Истра Московской области (за исключением главы городского округа Истра Московской области), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь постановлением Губернатора Московской области от 08.07.2019 № 315-ПП «О некоторых вопросах деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской области», Уставом городского округа Истра, Совет депутатов городского округа Истра Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Истра Московской области (за исключением главы городского округа Истра Московской области), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании, распространяемом на территории городского округа Истра, а также разместить на официальном сайте администрации городского округа Истра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
городского округа Истра

Глава
городского округа Истра

_____ А.Г. Скворцов

_____ Т.С. Витушева

Порядок

сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Истра Московской области (за исключением главы городского округа Истра Московской области), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления городского округа Истра Московской области (за исключением главы городского округа Истра Московской области) (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов», «личная заинтересованность», установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности направляют председателю Совета депутатов городского округа Истра уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Уведомление, предусмотренное пунктом 2 настоящего Порядка, по решению председателя Совета депутатов городского округа Истра Московской области направляется в постоянную комиссию Совета депутатов городского округа Истра по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления (далее – комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений члены комиссии имеют право получать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, комиссией в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в комиссию подготавливается мотивированное заключение на каждое из поступивших уведомлений.

6. В случае необходимости уведомления в соответствии с соглашением о взаимодействии между Советом депутатов городского округа Истра и администрацией городского округа Истра направляются для рассмотрения и принятия решения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа Истра и урегулированию конфликта интересов с участием представителей Совета депутатов городского округа Истра в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа Истра и урегулированию конфликта интересов.

Приложение
к Порядку сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности
в органах местного самоуправления
городского округа Истра Московской области
(за исключением главы городского округа
Истра Московской области), о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Форма

_____ (отметка об ознакомлении)

Председателю Совета депутатов
городского округа Истра
Московской области

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

_____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

_____.

Предполагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

_____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании постоянной комиссии Совета депутатов городского округа Истра по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления / комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа Истра и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись лица,
направившего уведомление)

_____ (расшифровка подписи)