



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2020 № 466/9

Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» и «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта», предоставляемых муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта городского округа Истра

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Истра от 29.05.2018 №2815 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Истра Московской области», в целях принятия дополнительных мер по оптимизации бюджетных расходов и повышения качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа Истра Московской области, руководствуясь Уставом городского округа Истра Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить стандарт качества муниципальной услуги «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить стандарт качества муниципальной услуги «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта» согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Отделу социальных коммуникаций и связям с общественностью разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте администрации городского округа Истра.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Истра Билалова М.Р.

Глава городского округа Истра



Т.С. Витушева

Приложение №1

к постановлению главы городского округа Истра
от «16» *08* 2020 *466/9*

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА ПО ОЛИМПИЙСКИМ ВИДАМ СПОРТА»

1. Описание муниципальной услуги:

Спортивная подготовка осуществляется по олимпийским видам спорта муниципальными учреждениями спортивной подготовки сферы физической культуры и спорта на территории городского округа Истра.

При осуществлении спортивной подготовки по олимпийским видам спорта устанавливаются следующие этапы:

- этап начальной подготовки (ЭНП);
- тренировочный этап (этап спортивной специализации) (ТЭСС);
- этап совершенствования спортивного мастерства (ЭССМ);
- этап высшего спортивного мастерства (ЭВСМ).

1.1 Услуга предоставляется в целях:

1.1.1 На этапе начальной подготовки:

- отбор способных к занятиям детей;
- формирование стойкого интереса к занятиям;
- всестороннее гармоничное развитие физических способностей, укрепление здоровья, закаливание организма;
- воспитание специальных способностей для успешного овладения навыками;
- обучение основным приемам технических действий;
- овладение основами соревновательной деятельности с использованием правил.

1.1.2 На тренировочном этапе (этапе спортивной специализации):

- повышения уровня интегральной подготовленности спортсмена;
- приобретение соревновательного опыта, совершенствование процесса подготовки и достижения стабильности выступления на официальных соревнованиях;
- сохранение и укрепление здоровья спортсмена;
- формирование мотивированного интереса к занятиям спортом.

1.1.3 На этапе совершенствования спортивного мастерства:

- дальнейшее повышение спортивного мастерства на основе совершенствования интегральной подготовленности до уровня требований сборных команд;
- совершенствование и накопление соревновательного опыта;
- освоение высоких тренировочных нагрузок и повышение функциональных возможностей организма спортсмена;
- сохранение и укрепление здоровья спортсмена.

1.1.4 На этапе высшего спортивного мастерства:

- совершенствование технико-тактического мастерства с учетом индивидуальных особенностей;
- совершенствование функциональной и морально-волевой подготовленности;
- формирование специализированных знаний;
- достижение высоких результатов выступлений на международных соревнованиях;
- отбор в состав сборной России.

1.2 Результатом предоставления услуги является:

- достижение высокого спортивного результата;
- подготовка спортивного резерва;
- подготовка спортсменов в составы спортивных сборных команд Российской Федерации, Московской области.

1.3 Услуга предоставляется бесплатно.

1.4 Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Категория потребителей муниципальной услуги	Реквизиты нормативно-правового акта, регламентирующего предоставление муниципальной услуги
1	2	3
1.	Физические лица, зачисляющиеся на этап начальной подготовки	Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). Федеральный Закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

	<p>Федерации».</p> <p>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».</p> <p>Закон Московской области от 27.12.2008 № 226/2008-ОЗ «О физической культуре и спорте в Московской области» (принят постановлением Мособлдумы от 25.12.2008 № 9/65-П).</p> <p>Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку».</p> <p>Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта).</p> <p>Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;</p> <p>Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»</p> <p>Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта».</p> <p>Постановление Администрации городского округа Истра № 6181/10 от 25.10.2018 об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Прием в организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную подготовку в городском округе Истра Московской области».</p>
--	--

1.5 Потенциальные потребители муниципальной услуги:

№ п/п	Категория потребителей муниципальной услуги	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги
1	2	3
1.	Физические лица, поступающие на спортивную подготовку, прошедшие индивидуальный отбор	Постановление Администрации городского округа Истра № 2616/10 от 17.10.2018 об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Прием в организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную подготовку в городском округе Истра Московской области».

2. Порядок предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Последовательность действий необходимых для предоставления муниципальной услуги	Периодичность	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4
1.	Зачисление в состав воспитанников: - личное заявление и (или) заявление родителей (законных представителей), - медицинское заключение о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта, - прохождение индивидуального отбора.		Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»
2.	При приеме в Учреждение обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, правилами безопасности		Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»

	<p>при проведении тренировочного процесса и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения</p>		
3.	<p>Прием заявлений и зачисление в учреждение оформляются приказом Директора Учреждения</p>		<p>Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»</p>
4.	<p>Организация тренировочного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с программами спортивной подготовки и расписанием занятий. Основными формами тренировочного процесса являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) тренировочные занятия с группой; б) индивидуальные тренировочные занятия; в) работа по индивидуальному плану спортивной подготовки; в) тренировочные сборы, мероприятия; г) участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях; д) инструкторская и судейская практика; е) медико-восстановительные мероприятия. 	<p>Реализация программ спортивной подготовки предусматривает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) работу в течение всего календарного года; б) проведение занятий по группам, индивидуально или всем составом отделения по виду спорта; в) расписание учебных занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха занимающихся с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей занимающихся и установленных санитарно-гигиенических норм 	<p>Письмо Минспорта России от 12.05.2014 № ВМ-04-10/2554 "О направлении Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации"</p>

5.	На этапе начальной подготовки	Формирование групп с начала тренировочного года В течение тренировочного года – в соответствии с показанными, достигнутыми результатами	Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329 – ФЗ Закон Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области» № 226/2008 – ОЗ от 27.12.2008 Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку» Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)
6.	На тренировочном этапе (период спортивной специализации) – прохождение конкурсного отбора, выполнение требований по общефизической и специальной подготовке, наличие соответствующего медицинского заключения. Причиной отказа в предоставлении услуги является медицинское показание	В соответствии с планом и расписанием занятий	Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329 – ФЗ Закон Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области» № 226/2008 – ОЗ от 27.12.2008 Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку» Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)
7.	На этапе совершенствования спортивного мастерства – выполнение (подтверждение) первого спортивного разряда по командным игровым видам спорта; КМС в индивидуальных видах спорта и положительной динамики прироста спортивных показателей.		Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329 – ФЗ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями Закон Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области» № 226/2008-ОЗ от 27.12.2008 Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку» Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)
8.	На этапе высшего спортивного мастерства выполнение - МС - в	В соответствии с планом и расписанием занятий	Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329 – ФЗ

<p>индивидуальных видах спорта – КМС- по командным игровым видам спорта- и положительной динамики прироста спортивных показателей.</p>	<p>Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями Закон Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области» № 226/2008 – ОЗ от 27.12.2008 Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку» Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)</p>
<p>9. Медицинское и тренерское наблюдение</p>	<p>Постоянно</p>

Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа Истра Московской области ежегодно доводит до учреждений муниципальной задачи, в котором определен совокупный объем оказания муниципальной услуги.

Набор (индивидуальный отбор) детей осуществляется ежегодно **не позднее 15 октября** текущего года.

Индивидуальный отбор включает в себя:

- 1) массовый просмотр и тестирование детей с целью ориентации их на занятия спортом;
- 2) отбор перспективных юных спортсменов для комплектования спортивных групп.

Зачисление в учреждение производится на основании результатов отбора в порядке, установленном соответствующими нормативно-правовыми актами и оформляется приказом директора учреждения.

Спортсмены, не выполнившие программные требования, на следующий этап спортивной подготовки не переводятся. Такие воспитанники по рекомендации тренерского совета, на основании приказа директора могут продолжить повторное обучение в новом году, но не более одного года на данном этапе подготовки.

Содержание этапов спортивной подготовки определяется программой спортивной подготовки, разработанной и реализуемой учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

3. Требования к сроку предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4
1.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Оказание муниципальных услуг осуществляется в срок, позволяющий реализовать соответствующую программу спортивной подготовки	Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)

4. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4
1.	Здание	Учреждение размещается в специально предназначенном здании. Состояние здания не является аварийным. Здание имеет горячее водоснабжение, электроснабжение, канализационную систему, водостоки и энергоснабжение. Здание оборудовано системами теплоснабжения и вентиляции, обеспечивающими поддержание температурного режима в пределах 18 – 20 град. С и относительной влажности 30 – 60 %, системой видео наблюдения, скул, тревожной кнопкой, кнопка экстренного вызова полиции	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2015 № 61 «Об утверждении СП 2.1.2.3304-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству и содержанию объектов спорта»
2.	Помещения	Помещения учреждения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям. В учреждении имеются помещения для:	

	<ul style="list-style-type: none"> • организации тренировочного процесса; • санузлы; -административно-управленческие и другие помещения	
3.	<p>Предметы и оборудование</p> <p>В учреждениях имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • мебель, бытовое оборудование; • спортивное оборудование и инвентарь для проведения занятий по соответствующим видам спорта в соответствии с количеством обучающихся; • спортивная форма и инвентарь; • другие материально-технические средства, необходимые для оказания муниципальной услуги 	

5. Требование к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ получения потребителем информации о муниципальной услуге	Требование	Периодичность обновления информации
1	2	3	4
1.	Информация у входа в Учреждение	У входа в учреждение размещается вывеска с наименованием Учреждения	По мере необходимости
2.	Информация в помещениях Учреждения	<p>В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия Устава и других учредительных документов учреждения; • полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; • информация об условиях организации образовательного 	По мере необходимости

		<p>процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • информация о приемных часах Директора Учреждения; • информация о наименовании, адресе и телефонах Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа Истра Московской области 	
3.	Информация в средствах массовой информации	<p>В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям муниципальной услуги, размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о наименовании учреждения; • о муниципальной услуге, оказываемой учреждением; • об адресах и контактных телефонах учреждения. 	Не реже одного раза в год
4.	Информация в сети «Интернет»	<p>На сайте учреждения и в социальных сетях размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о наименовании учреждения; • о муниципальной услуге, оказываемой учреждением. 	Обновляется по мере необходимости

6. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4
1.	Письменные обращения граждан	В учреждении организован прием, регистрация, рассмотрение обращений граждан и подготовка ответов на них	Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
2.	Опрос потребителей муниципальной услуги	В учреждении проводится опрос потребителей муниципальной услуги с целью выявления их мнения относительно ее качества и доступности	

7. Требования к кадровому составу, необходимому для предоставления муниципальной услуги и к квалификации работников, обеспечивающих предоставление муниципальной услуги:

№ п/п	Категория персонала	Требование	Реквизиты распоряжения регламентирующего муниципальной услуги	(приказа) ГРБС, предоставление
1	2	3	4	
1.	Административно-управленческий, тренерский, инструкторский составы Специалисты, вспомогательный и обслуживающий персонал	Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов (тренеров и инструкторов) в соответствии с Истра об утверждении Положений об оплате труда муниципальных учреждений спортивной подготовки сферы физической культуры и спорта. Штаб учреждения должен быть укомплектован. Все специалисты должны быть аттестованы в установленном порядке. Специалисты каждой категории, должны иметь должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.	Трудовой кодекс Российской Федерации Постановление Администрации городского округа Истра об утверждении Положений об оплате труда муниципальных учреждений спортивной подготовки сферы физической культуры и спорта.	
2.	Специалисты административно-управленческого, тренерского состава	Каждый специалист должен иметь необходимую профессионально-тренерскую квалификацию, подтвержденную документами об образовании, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей. Квалификацию тренеров-преподавателей и специалистов необходимо поддерживать на высоком уровне постоянной (периодической) не менее одного раза в пять лет) учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации или иными действенными способами.		

8. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на недостаточные доступность и качество муниципальной услуги, на несоблюдение стандарта качества муниципальной услуги.

Обжаловать нарушение требований настоящего стандарта качества предоставления Услуги может любое лицо, являющееся потребителем Услуги. За несовершеннолетних лиц обжаловать нарушение настоящего стандарта могут родители (законные представители). Жалобы и заявления подлежат обязательной регистрации в книге жалоб учреждений, оказывающих Услугу.

Лицо, подающее жалобу на нарушение требований стандарта качества предоставления Услуги (заявитель), при условии его дееспособности может обжаловать нарушение настоящего стандарта следующими способами:

- указание на нарушение требований стандарта сотруднику, оказывающему Услугу;
- жалоба на нарушение требований стандарта руководителю учреждения (в его отсутствие заместителю руководителя);
- жалоба на нарушение требований стандарта в администрацию городского округа Истра Московской области;
- обращение в суд.

При выявлении нарушения требований, установленных настоящим стандартом, заявитель может направить жалобу в письменной или устной форме. Организация, оказывающая Услугу, не вправе требовать от заявителя подачи жалобы в письменной форме. Обращение заявителя с жалобой к должностному лицу организации, оказывающей Услугу, может быть осуществлено не позднее 3 дней после установления заявителем факта нарушения требований стандарта.

Должностное лицо организации, оказывающей Услугу, при приеме жалобы заявителя может совершить одно из следующих действий:

- принять меры по устранению факта нарушения требований стандарта и удовлетворению требований заявителя;
- аргументировано отказать заявителю в удовлетворении его требований.

Отказать заявителю в удовлетворении его требований можно в случае несоответствия предъявляемых требований требованиям настоящего стандарта, в случае несоответствия срокам, а также по иным причинам.

В случае аргументированного отказа по просьбе заявителя организация должна в трехдневный срок предоставить заявителю официальный ответ в письменной форме.

В случае подтверждения факта нарушения требований стандарта должностное лицо учреждения приносит извинения заявителю от лица организации за имевший место факт нарушения требований стандарта.

При выявлении нарушений требований настоящего стандарта заявитель может обратиться с жалобой на допущенное нарушение в администрацию учреждения.

Подача и рассмотрение жалобы в администрацию городского округа Истра осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Порядок контроля качества муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование ГРБС	Полномочие по осуществлению контроля качества муниципальной услуги	Форма контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения процедур по контролю качества муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6
1.	Администрация городского округа Истра Московской области	Учредитель	<p>Плановая, внеплановая, выездная проверка.</p> <p>Анализ отчета о выполнении муниципального задания.</p>	<p>Плановая и внеплановая проверка проводится без предварительного уведомления учреждения о ее проведении. Проверка проводится в присутствии руководителя учреждения. По результатам составления акта проверки для учреждения, допустившего нарушения настоящего Стандарта, по устранению выявленных нарушений привлекается к ответственности руководитель учреждения и сотрудник, допустившего нарушение требований настоящего Стандарта, в соответствии с требованиями действующего законодательства.</p>	<p>1. Согласно плану о еспроверок.</p> <p>2. В случае поступления информации о ненадлежащем выполнении работ.</p>

Приложение №2

к постановлению главы городского округа Истра
от «___» _____ 20__

СТАНДАРТ КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА ПО НЕОЛИМПИЙСКИМ ВИДАМ СПОРТА»

1. Описание муниципальной услуги:

Спортивная подготовка осуществляется по неолимпийским видам спорта муниципальными учреждениями спортивной подготовки сферы физической культуры и спорта на территории городского округа Истра.

При осуществлении спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта устанавливаются следующие этапы:

- этап начальной подготовки (ЭНП);
- тренировочный этап (этап спортивной специализации) (ТЭСС);
- этап совершенствования спортивного мастерства (ЭССМ);
- этап высшего спортивного мастерства (ЭВСМ).

1.1 Услуга предоставляется в целях:

1.1.1 На этапе начальной подготовки:

- отбор способных к занятиям детей;
- формирование стойкого интереса к занятиям;
- всестороннее гармоничное развитие физических способностей, укрепление здоровья, закаливание организма;
- воспитание специальных способностей для успешного овладения навыками;
- обучение основным приемам технических действий;
- овладение основами соревновательной деятельности с использованием правил.

1.1.2 На тренировочном этапе (этапе спортивной специализации):

- повышения уровня интегральной подготовленности спортсмена;
- приобретение соревновательного опыта, совершенствование процесса подготовки и достижения стабильности выступления на официальных соревнованиях;
- сохранение и укрепление здоровья спортсмена;
- формирование мотивированного интереса к занятиям спортом.

1.1.3 На этапе совершенствования спортивного мастерства:

- дальнейшее повышение спортивного мастерства на основе совершенствования интегральной подготовленности до уровня требований сборных команд;
- совершенствование и накопление соревновательного опыта;
- освоение высоких тренировочных нагрузок и повышение функциональных возможностей организма спортсмена;
- сохранение и укрепление здоровья спортсмена.

1.1.4 На этапе высшего спортивного мастерства:

- совершенствование технико-тактического мастерства с учетом индивидуальных особенностей;
- совершенствование функциональной и морально-волевой подготовленности;
- формирование специализированных знаний;
- достижение высоких результатов выступлений на международных соревнованиях;
- отбор в состав сборной России.

1.2 Результатом предоставления услуги является:

- достижение высокого спортивного результата;
- подготовка спортивного резерва;
- подготовка спортсменов в составы спортивных сборных команд Российской Федерации, Московской области.

1.3 Услуга предоставляется бесплатно.

1.4 Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Категория потребителей муниципальной услуги	Реквизиты нормативно-правового акта, регламентирующего предоставление муниципальной услуги
1	2	3
1.	Физические лица, зачисляющиеся на этап начальной подготовки	Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).

Федеральный Закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Закон Московской области от 27.12.2008 № 226/2008-ОЗ «О физической культуре и спорте в Московской области» (принят постановлением Мособлдумы от 25.12.2008 № 9/65-П).

Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку».

Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта).

Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»

Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта».

Постановление Администрации городского округа Истра № 6181/10 от 25.10.2018 об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Прием в организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную подготовку в городском округе Истра Московской области».

1.5 Потенциальные потребители муниципальной услуги:

№ п/п	Категория потребителей муниципальной услуги	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги
1	2	3
1.	Физические лица, поступающие на спортивную подготовку, прошедшие индивидуальный отбор	Постановление Администрации городского округа Истра № 2616/10 от 17.10.2018 об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Прием в организации дополнительного образования и организации, осуществляющие спортивную подготовку в городском округе Истра Московской области».

2. Порядок предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Последовательность действий, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Периодичность	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4
2.	Зачисление в состав воспитанников: - личное заявление и (или) заявление родителей (законных представителей), - медицинское заключение о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта, - прохождение индивидуального отбора.		Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»
3.	При приеме в Учреждение обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, правилами безопасности		Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и

	при проведении тренировочного процесса и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения	осуществляющие спортивную подготовку»
4.	Прием заявлений и зачисление в учреждение оформляются приказом Директора Учреждения	Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»
5.	<p>Организация тренировочного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с программами спортивной подготовки и расписанием занятий.</p> <p>Основными формами тренировочного процесса являются:</p> <p>а) тренировочные занятия с группой;</p> <p>б) индивидуальные тренировочные занятия;</p> <p>в) работа по индивидуальному плану спортивной подготовки;</p> <p>г) тренировочные сборы, мероприятия;</p> <p>д) участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;</p> <p>е) структурная и судейская практика;</p> <p>ж) медико-восстановительные мероприятия.</p>	<p>Реализация программ спортивной подготовки предусматривает следующее:</p> <p>а) работу в течение всего календарного года;</p> <p>б) проведение занятий по группам, индивидуально или всем составом отделеия по виду спорта;</p> <p>в) расписание учебных занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха занимающихся с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей занимающихся и установленных санитарно-гигиенических норм</p>

6.	<p>На этапе начальной подготовки</p>	<p>Формирование групп начала тренировочного года В течение тренировочного года – соответствии показанными, достигнутыми результатам</p>	<p>Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329 – ФЗ Закон Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области» № 226/2008 – ОЗ от 27.12.2008 Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку» Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)</p>
7.	<p>На тренировочном этапе (период спортивной специализации) – прохождение конкурсного отбора, выполнение требований по общефизической и специальной подготовке, наличие соответствующего медицинского заключения. Причиной отказа в предоставлении услуги является медицинское показание</p>	<p>В соответствии с планом и расписанием занятий</p>	<p>Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329 – ФЗ Закон Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области» № 226/2008 – ОЗ от 27.12.2008 Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку» Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)</p>
8.	<p>На этапе совершенствования спортивного мастерства – выполнение (подтверждение) первого спортивного разряда по командным игровым видам спорта; КМС в индивидуальных видах спорта и положительной динамики прироста спортивных показателей.</p>	<p>В соответствии с планом и расписанием занятий</p>	<p>Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329 – ФЗ Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями Закон Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области» № 226/2008-ОЗ от 27.12.2008 Приказ Министерства спорта Российской Федерации</p>

	<p>от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку» Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)</p> <p>Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329 – ФЗ</p> <p>Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями</p> <p>Закон Московской области «О физической культуре и спорте в Московской области» № 226/2008 – ОЗ от 27.12.2008</p> <p>Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 645 «Об утверждении порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»</p> <p>Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)</p>	
9.	<p>На этапе высшего спортивного мастерства выполнение - МС - в индивидуальных видах спорта – КМС- по командным игровым видам спорта- и положительной динамики прироста спортивных показателей.</p>	<p>В соответствии с планом и расписанием занятий</p>
10.	<p>Медицинское и тренерское наблюдение</p>	<p>Постоянно</p>

Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа Истра Московской области ежегодно доводит до учреждений муниципальной территории муниципальное задание, в котором определен совокупный объем оказания муниципальной услуги.

Набор (индивидуальный отбор) детей осуществляется ежегодно **не позднее 15 октября** текущего года.

Индивидуальный отбор включает в себя:

- 1) массовый просмотр и тестирование детей с целью ориентации их на занятия спортом;
- 2) отбор перспективных юных спортсменов для комплектования спортивных групп.

Зачисление в учреждение производится на основании результатов отбора в порядке, установленном соответствующими нормативно-правовыми актами и оформляется приказом директора учреждения.

Спортсмены, не выполнившие программные нормативные требования, на следующий этап спортивной подготовки не переводятся. Такие воспитанники по рекомендации тренерского совета, на основании приказа директора могут продолжить повторное обучение в новом году, но не более одного года на данном этапе подготовки.

Содержание этапов спортивной подготовки определяется программой спортивной подготовки, разработанной и реализуемой учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

3. Требования к сроку предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4
1.	Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	Оказание муниципальных услуг осуществляется в срок, позволяющий реализовать соответствующую программу спортивной подготовки	Федеральные стандарты спортивной подготовки (по видам спорта)

4. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4
1.	Здание	Учреждение размещается в специально предназначенном здании. Состояние здания не является аварийным. Здание имеет горячее водоснабжение, электроснабжение, канализационную систему, водостоки и энергоснабжение. Здание оборудовано системами теплоснабжения и вентиляции, обеспечивающими поддержание температурного режима в пределах 18 – 20 град. С и относительной влажности 30 – 60 %,	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2015 № 61 «Об утверждении СП 2.1.2.3304-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству и содержанию объектов спорта»

	системой видео наблюдения, скул, тревожной кнопкой, кнопка экстренного вызова полиции
2.	<p>Помещения учреждения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям. В учреждении имеются помещения для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организации тренировочного процесса; • санузлы; • административно-управленческие и другие помещения
3.	<p>Предметы и оборудование</p> <p>В учреждении имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • мебель, бытовое оборудование; • спортивное оборудование и инвентарь для проведения занятий по соответствующим видам спорта в соответствии с количеством обучающихся; • спортивная форма и инвентарь; • другие материально-технические средства, необходимые для оказания муниципальной услуги

5. Требование к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ получения потребителем информации о муниципальной услуге	Требование	Периодичность обновления информации
1	2	3	4
2.	Информация у входа в Учреждение	У входа в учреждение размещается вывеска с наименованием Учреждения	По мере необходимости
3.	Информация в помещениях Учреждения	<p>В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия Устава и других учредительных документов учреждения; • полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых учреждением; • информация об условиях организации образовательного 	По мере необходимости

		<p>процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • информация о приемных часах Директора Учреждения; • информация о наименовании, адресе и телефонах Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа Истра Московской области 	
4.	Информация в средствах массовой информации	<p>В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям муниципальной услуги, размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о наименовании учреждения; • о муниципальной услуге, оказываемой учреждением; • об адресах и контактных телефонах учреждения. 	Не реже одного раза в год
5.	Информация в сети «Интернет»	<p>На сайте учреждения и в социальных сетях размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о наименовании учреждения; • о муниципальной услуге, оказываемой учреждением. 	Обновляется по мере необходимости

6. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4
1.	Письменные обращения граждан	В учреждении организован прием, регистрация, рассмотрение обращений граждан и подготовка ответов на них	Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ
2.	Опрос потребителей муниципальной услуги	В учреждении проводится опрос потребителей муниципальной услуги с целью выявления их мнения относительно ее качества и доступности	«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

7. Требования к кадровому составу, необходимому для предоставления муниципальной услуги и к квалификации работников, обеспечивающих предоставление муниципальной услуги:

№ п/п	Категория персонала	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги
1	2	3	4
1.	Административно-управленческий, тренерский, инструкторский составы Специалисты, вспомогательный и обслуживающий персонал	Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов (тренеров и инструкторов) в соответствии с утвержденным штатным расписанием. Штат учреждения должен быть укомплектован. Все специалисты должны быть аттестованы в установленном порядке. Специалисты каждой категории, должны иметь должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.	Трудовой кодекс Российской Федерации Постановление Администрации городского округа Истра об утверждении Положений об оплате труда муниципальных учреждений спортивной подготовки сферы физической культуры и спорта.
2.	Специалисты административно-управленческого, тренерского состава	Каждый специалист должен иметь необходимую профессионально-тренировочную квалификацию, подтвержденную документами об образовании, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей. Квалификацию тренеров-преподавателей и специалистов необходимо поддерживать на высоком уровне постоянной (периодической не менее одного раза в пять лет) учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации или иными действенными способами.	

8. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на недостаточные доступность и качество муниципальной услуги, на несоблюдение стандарта качества муниципальной услуги.

Обжаловать нарушение требований настоящего стандарта качества предоставления Услуги может любое лицо, являющееся потребителем Услуги. За несовершеннолетних лиц обжаловать нарушение настоящего стандарта могут родители (законные представители). Жалобы и заявления подлежат обязательной регистрации в книге жалоб учреждений, оказывающих Услуги.

Лицо, подающее жалобу на нарушение требований стандарта качества предоставления Услуги (заявитель), при условии его дееспособности может обжаловать нарушение настоящего стандарта следующими способами:

- указание на нарушение требований стандарта сотруднику, оказывающему Услуги;
- жалоба на нарушение требований стандарта руководителю учреждения (в его отсутствие заместителю руководителя);
- жалоба на нарушение требований стандарта в администрацию городского округа Истра Московской области;
- обращение в суд.

При выявлении нарушения требований, установленных настоящим стандартом, заявитель может направить жалобу в письменной или устной форме. Организация, оказывающая Услуги, не вправе требовать от заявителя подачи жалобы в письменной форме. Обращение заявителя с жалобой к должностному лицу организации, оказывающей Услуги, может быть осуществлено не позднее 3 дней после установления заявителем факта нарушения требований стандарта.

Должностное лицо организации, оказывающей Услуги, при приеме жалобы заявителя может совершить одно из следующих действий:

- принять меры по устранению факта нарушения требований стандарта и удовлетворению требований заявителя;
- аргументировано отказать заявителю в удовлетворении его требований.

Отказать заявителю в удовлетворении его требований можно в случае несоответствия предъявляемых требований требованиям настоящего стандарта, в случае несоответствия срокам, а также по иным причинам.

В случае аргументированного отказа по просьбе заявителя организация должна в трехдневный срок предоставить заявителю официальный ответ в письменной форме.

В случае подтверждения факта нарушения требований стандарта должностное лицо учреждения приносит извинения заявителю от лица организации за имевший место факт нарушения требований стандарта.

При выявлении нарушений требований настоящего стандарта заявитель может обратиться с жалобой на допущенное нарушение в администрацию учреждения.

Подача и рассмотрение жалобы в администрацию городского округа Истра осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Порядок контроля качества муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование ГРБС	Полномочие по осуществлению контроля качества муниципальной услуги	Форма контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения процедур по контролю качества муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6
1.	Администрация городского округа Истра Московской области	Учредитель	Плановая, внеплановая, выездная проверка. Анализ отчета о выполнении муниципального задания.	Плановая и внеплановая проверка проводится без предварительного уведомления учреждения о ее проведении. Проверка проводится в присутствии руководителя учреждения. По результатам составления акта проверки для учреждения, допустившего нарушения настоящего Стандарта, по устранению выявленных нарушений; Обеспечивается привлечение к ответственности руководителя учреждения и сотрудника, допустившего нарушение требований настоящего Стандарта, в соответствии с требованиями действующего законодательства.	1. Согласно плану проверок. 2. В случае поступления информации о ненадлежащем выполнении работ.