

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2021 № 104/2

О создании рабочей группы по рассмотрению проблемных вопросов в части организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, находящихся на территории городского округа Истра

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641», распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 26.06.2019 № 350-РВ «Об утверждении Порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Истра,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению проблемных вопросов в части организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, находящихся на территории городского округа Истра.
2. Утвердить состав рабочей группы по рассмотрению проблемных вопросов в части организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными

отходами садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, находящихся на территории городского округа Истра (Приложение №1).

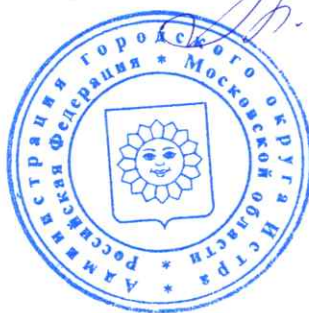
3. Утвердить положение о рабочей группе по рассмотрению проблемных вопросов в части организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, находящихся на территории городского округа Истра (Приложение №2).

4. Начальнику управления информационных технологий и аналитики администрации городского округа Истра (Гринев А.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Истра в сети Интернет

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Истра Казакова А.В.

Глава городского округа Истра

Т.С. Витушева



Приложение №1
к постановлению главы
городского округа Истра
№ 104/2 от 25.02.2021

СОСТАВ

рабочей группы по рассмотрению проблемных вопросов в части организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, находящихся на территории городского округа Истра

Председатель рабочей группы:	Кзаков А.В. – заместитель главы администрации городского округа Истра
Заместитель председателя рабочей группы:	Букреев С.В. – начальник отдела экологии администрации городского округа Истра
Секретарь рабочей группы:	Данилушкина Ю.А. – ведущий специалист отдела жилищный субсидий управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Истра
Члены рабочей группы:	Жоголев А.Ю. – председатель отделения «Союз садоводов Россия» по городскому округу Истра (по согласованию); Козлов И.Н. – исполняющий директор ООО «Рузский Региональный оператор» (по согласованию); Кирюшин С.С. – начальник территориального отдела №10 государственного административно-технического надзора Московской области (по согласованию); Тодд Л.Ю. – заместитель главы администрации городского округа Истра, председатель административной комиссии №32 городского округа Истра; Степанов А.А. – директор филиала-лесничий ГКУ МО «МОСОБЛЛЕС» (по согласованию); Представитель Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Истра Московской области (по согласованию); Представитель Истринской городской прокуратуры (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по рассмотрению проблемных вопросов в части организации
деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами
садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, находящихся
на территории городского округа Истра

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рабочая группа по рассмотрению проблемных вопросов в части организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, находящихся на территории городского округа Истра Московской области образуется в целях оперативного решения проблемных вопросов, недопущения несанкционированного сброса твердых коммунальных отходов (далее – ТКО) и выявления не заключенных договоров на вывоз ТКО с региональным оператором.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами и Уставом городского округа Истра и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа является консультативно-совещательным органом при администрации городского округа Истра. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

2. ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Истра, территориальных органов и федеральных органов исполнительной власти, представителей садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, представителей регионального оператора и иных заинтересованных лиц по вопросам организации деятельности в сфере обращения с ТКО на территории городского округа Истра;
- мониторинг заключения договоров с садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ;
- оказание помощи в заключении договоров с региональным оператором садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ на вывоз ТКО на территории городского округа Истра;
- выработка и принятие совместных решений по недопущению несанкционированного сброса ТКО на территории городского округа Истра;

- рассмотрение, систематизация и анализ актуальных проблем по вопросам организации сбора, вывоза, утилизации и переработки ТКО;

- оценка и анализ текущей информации, поступающих жалоб от граждан и организаций, с целью определения необходимости принятия мер по вопросам организации деятельности в сфере обращения с ТКО садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ в городском округе Истра, регулирования деятельности регионального оператора по обращению с ТКО.

- анализ собираемости средств с населения за обращение с ТКО по садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам, в т.ч. сверка начислений/поступлений /задолженностей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Рабочая группа вправе:

- организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

- приглашать на свои заседания и заслушивать должностных лиц администрации городского округа Истра, представителей регионального оператора городского округа Истра, иных специалистов и экспертов по вопросам, рассмотрение которых входит в компетенцию рабочей группы;

- запрашивать от органов государственной власти Московской области, администрации городского округа Истра, руководителей муниципальных предприятий, учреждений, организаций, их должностных лиц необходимые документы и материалы по вопросам, рассмотрение которых входит в компетенцию рабочей группы;

- участвовать в разработке и формировании рекомендаций, предложений и заключений по актуальным вопросам в сфере организации деятельности по обращению с ТКО на территории городского округа Истра в пределах полномочий рабочей группы.

3.2. Состав рабочей группы и организация ее деятельности

Рабочая группа формируется из работников администрации городского округа Истра, представителей подведомственных, управляющих и иных организаций.

Рабочую группу возглавляет председатель – заместитель главы администрации городского округа Истра. Председатель рабочей группы имеет одного заместителя.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы. В случае отсутствия председателя рабочей группы заседания проводит заместитель председателя рабочей группы.

Персональный состав рабочей группы утверждается постановлением главы городского округа Истра.

Секретарь рабочей группы несет ответственность за делопроизводство, готовит материалы к заседаниям, оповещает членов рабочей группы о месте и времени проведения заседаний.

Основной формой деятельности рабочей группы является заседание. Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления вопросов, входящих в круг полномочий рабочей группы, но не реже 1 раза в квартал.

Информация о проведении заседания рабочей группы, повестка заседания и при необходимости материалы по вопросам, включенным в повестку заседания, предоставляются членам рабочей группы не менее чем за 2 рабочих дня до проведения заседания.

По решению председателя рабочей группы рабочая группа, может быть собрана на заседание в полном составе или частично в зависимости от рассматриваемых вопросов.

Заседания рабочей группы правомочны при участии в них не менее половины членов рабочей группы от их общего количества. Если член рабочей группы не может присутствовать лично на заседании, то он в праве представить рабочей группе предложения по вопросам повестки заседания в письменной форме.

На заседание рабочей группы могут приглашаться иные лица, не являющиеся членами рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы. При возникновении спорной ситуации решающим является голос председателя рабочей группы.

По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол, который подписывается председателем рабочей группы и секретарем рабочей группы. Протокол заседания доводится до сведения членов рабочей группы и иных лиц, присутствовавших на заседании рабочей группы, в течении 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел экологии администрации городского округа Истра.