



**ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.03.2021 № 123/3

Об утверждении Порядка оказания Муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа Истра дополнительных платных образовательных услуг населению.

С целью установления единого подхода к организации и предоставлению дополнительных платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Истра, для формирования единой цены схожей направленности, а также совершенствования порядка их оказания, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Истра,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых населению муниципальными (бюджетными) образовательными учреждениями городского округа Истра Московской области.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Истра Московской области от 31.07.2018 № 4140/7 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Истра Московской области».
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.03.2021.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Истра Московской области в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Истра Бикмухаметову Т.И.

Глава городского округа Истра



Т.С. Витушева

**Порядок  
оказания платных услуг в образовательных  
учреждениях подведомственных управлению образования Администрации  
городского округа Истра**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение), разработанный в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2013 №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобрнауки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем (далее - Учреждение, Школа) при оказании платных образовательных услуг. Положение распространяется на муниципальные (автономные) и бюджетные образовательные учреждения городского округа Истра Московской области, находящиеся в ведении Управления образования Администрации городского округа Истра Московской области, которые оказывают образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих и профессиональных) программ, дополнительного профессионального образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

1.1. Положение вводится в целях установления единого подхода к организации и предоставлению платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Истра, используются следующие термины и определения:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - Наименование организации, предоставляющее платные образовательные услуги Обучающемуся;
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Недостаток платных образовательных услуг» — несоответствие платных образовательных



услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «Существенный недостаток платных образовательных услуг» — неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

- «Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

1.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного бюджета, бюджета городского округа Истра. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.3. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.5. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

## **2. Информация об услугах, порядок предоставления платных образовательных услуг, заключение договоров**

2.1. Исполнитель обязан разработать и утвердить Приказом по учреждению Положение об организации, порядке формирования и расходования внебюджетных средств (Приложение №1 к Порядку), Положение об оказании платных образовательных услуг (Приложение №2 к Порядку), утвердить форму договора об оказании платных услуг (Приложение №3 к Порядку) и разместить на

сайте учреждения.

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Разработать и утвердить по каждому виду платных услуг образовательную программу, учебные планы, расписание занятий.

2.4. Составить и утвердить штатное расписание.

2.5. Оформить трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовому договору с работниками учреждения, привлечённых в свободное от основной работы время для оказания дополнительных платных услуг. Исполнитель имеет право привлекать специалистов из других учреждений по совместительству.

2.6. Организовать отдельный учёт рабочего времени работников ведущих образовательную деятельность за счёт внебюджетных источников.

2.7. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования об информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

2.8.1. распорядительный акт Учредителя об утверждении стоимости обучения соблюдая единую стоимость по каждому направлению образовательной программы (Приложение №4 к Порядку);

2.8.2. положение об организации, порядке формирования и расходования внебюджетных средств;

2.8.3. положение об оказании платных образовательных услуг в Учреждении, Школе.

2.8.4. форма договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах и документах перечисленных в п.2.3. настоящего Порядка предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и размещается на официальном сайте Учреждения в разделе «Далее -раздел» по адресу: (далее- ссылка на размещение или адрес сайта Учреждения).

2.10. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график (если применимо), дополнительные общеобразовательные программы и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем в соответствии с СанПин и иными нормативными правовыми актами в сфере образовательных отношений. Расписание занятий и режим работы публикуется на официальном сайте Учреждения.

2.11. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:



- 2.11.1. полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
  - 2.11.2. место нахождения или место жительства Исполнителя;
  - 2.11.3. наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
  - 2.11.4. место нахождения или место жительства Заказчика;
  - 2.11.5. фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
  - 2.11.6. фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
  - 2.11.7. права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
  - 2.11.8. полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
  - 2.11.9. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
  - 2.11.10. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения;
  - 2.11.11. сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения); н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); о) порядок изменения и расторжения договора;
  - 2.11.12. другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.
- 2.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения на дату заключения договора.
- 2.14. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.
- 2.15. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.
- 2.16. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных

пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

2.17. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **3. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

3.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

3.3.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;

3.3.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

3.3.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

3.5.1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

3.5.2. поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

3.5.3. потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

3.5.4. расторгнуть договор.



3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

3.7.1. применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.7.2. невыполнение Обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

3.7.3. установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

3.7.4. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг от 5 до 10 дней от даты оплаты, установленной Договором;

3.7.5. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося, в том числе пропуск более трех занятий по неуважительной причине

## **Положение Об организации, порядке формирования и расходования внебюджетных средств**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О порядке формирования и расходования внебюджетных средств» в Муниципальном образовательном учреждении (далее - Положение) разработано в соответствии с Порядком оказания платных услуг в образовательных учреждениях подведомственных управлению образования Администрации городского округа Истра.

1.1.1. Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

1.1.3. Уставом Муниципального образовательного учреждения (*наименование Учреждения*) (далее - Учреждение);

1.1.4. Положением «О системе оплаты труда работников Муниципального образовательного Учреждения»;

1.1.5. Положения «О порядке оказания платных образовательных услуг»;

1.1.6. Положением «О порядке оплаты труда работников Муниципального образовательного учреждения (*наименование Учреждения*), привлеченных на договорной основе к выполнению работ по представлению платных образовательных услуг».

### **II. Порядок формирования внебюджетных средств**

2.1. Внебюджетные средства (*наименование Учреждения*) формируются за счет поступающих на лицевой счет Учреждения средств благотворительных взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, а также за оказание платных услуг.

2.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных услуг, определяются по каждой конкретной платной образовательной услуге.

2.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.4. Внебюджетные средства аккумулируются на лицевом счете Учреждения в финансовом органе (*организация обслуживающая расчетный или лицевой счет Учреждения*).

2.5. Привлечение в Учреждение дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

### **III. Порядок расходования внебюджетных средств**

3.1. Учреждение вправе самостоятельно использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие (*Наименование Учреждения*):

3.1.1. на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и



пр., на приобретение сувениров, подарков для обучающихся, на оплату командировочных расходов и расходов по повышению квалификации работников, на оплату мероприятий и праздников, иную организацию досуга и отдыха обучающихся, на приобретение художественной, справочной, методической и учебной литературы, цифровых образовательных ресурсов, оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, прочих услуг и другие нужды;

3.1.2. на различные виды доплат работникам (*наименование Учреждения*), заработную плату работникам, оказывающим платные услуги;

3.1.3. при целевом назначении добровольных пожертвований, благотворительных взносов они расходуются на указанные жертвователем нужды. В случае, если целевое назначение не указано, распределение пожертвований осуществляется руководителем (*наименование Учреждения*).

3.2. Средства от оказания платных услуг, отраженные на лицевом счете Учреждения, используются в соответствии с Планом ФХД Учреждения, утвержденным в установленном порядке.

3.3. Учет средств от оказания платных образовательных услуг ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Доход от оказания платных образовательных услуг распределяется следующим образом:

3.4.1. Средства на функционирование и развитие Учреждения (п.3.1.1.) - от 10% и более;

3.4.2. ФОТ оплаты труда работников, задействованных в системе платных услуг (п.3.1.2.) - не более 90%;

3.5. Фонд оплаты труда за организацию платных услуг (ФОТПу) формируется из 90% от общей суммы поступивших средств на счёт Учреждения от потребителей платных услуг (ΣПу), заключивших соответствующий договор с (*наименование Учреждения*) и других внебюджетных источников финансирования, не запрещённых законом.

3.6. На ФОТПу производятся начисления на оплату труда - страховые взносы (СЗФОТПу), перечисляемые в социальные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством РФ в размере 30,2% (по состоянию действующего законодательства на момент подписания Положения; при изменении данного правила в соответствии с действующим законодательством меняется размер страховых взносов).

3.10. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых к проведению учебных занятий при оказании платных образовательных услуг, производится из расчета: 50% от поступивших на лицевой счет по каждой услуге за весь период оказания услуги. Оплата труда производится ежемесячно на основании приказа руководителя (*наименование Учреждения*).

3.11. Оплата труда работников при оказании платных образовательных услуг осуществляется согласно утвержденной смете доходов и расходов по платным образовательным услугам, штатному расписанию и тарификации, утвержденных руководителем (*наименование Учреждения*).

3.12. При наличии экономии средств, предусмотренных сметой доходов и расходов по платным образовательным услугам, работникам могут выплачиваться премии за высокие результаты работы. Премии выплачиваются на основании приказа руководителя (*наименование Учреждения*).

3.13. Руководитель Учреждения получает выплаты за счет приносящей доход деятельности на основании распоряжения учредителя - Главы администрации городского округа Истра.

3.14. Внебюджетные средства, имеющие целевое назначение (добровольные пожертвования), расходуются Учреждением исключительно по назначению, определенному жертвователем, в порядке, установленном действующим законодательством и договором пожертвования. Учреждение в предусмотренных законом и договором пожертвования случаях обязана предоставлять отчет о расходовании средств лицу, передавшему их (*наименование Учреждения*).

3.15. Имущество, приобретенное за счет внебюджетных доходов, а также полученное

Учреждением по договорам пожертвования, является собственностью (*наименование Учреждения*), поступает в оперативное управление Учреждения и может быть изъято Учредителем только при реорганизации или ликвидации (*наименование Учреждения*).

3.16. Учреждение обязана ежегодно готовить и публиковать отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

3.17. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.18. Выплаты заработной платы, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств для всех категорий работников производятся на основании:

- приказа руководителя Учреждения;
- журнала посещаемости обучающихся;
- актов приемки выполненных работ;
- других документов, предусмотренных Положением об оплате труда и действующим законодательством РФ.

#### **IV. Учет расходования внебюджетных средств**

4.1. Учет расходования внебюджетных средств осуществляет (*орган осуществляющий бухгалтерский и налоговый учет*) в соответствии с действующим бюджетным законодательством и локальными актами Учреждения.

4.2. Контроль использования внебюджетных средств осуществляет руководитель (*наименование Учреждения*).



## Типовое Положение об оказании платных образовательных услуг

### I. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) в *(наименование Учреждения)* (далее - Учреждение) разработано с учетом требований Гражданского Кодекса Российской Федерации, федерального законодательства и других нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих предоставление услуг в области образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием имущества, переданного в оперативное управление *(наименование Учреждения)*.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

*Учреждение* - *(наименование Учреждения)* (сокращенное наименование: *(сокращенное наименование Учреждения)*).

*Заказчик* – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Заказчиками услуг могут быть родители обучающегося (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические), а также взрослые, являющиеся потребителями предлагаемых образовательных услуг.

*Исполнитель* – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся *(наименование Учреждения)*

*Обучающийся (Потребитель)* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

*Платные образовательные услуги* – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.4. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых *(наименование Учреждения)*, и порядок их предоставления определяются его Уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

Кроме того, деятельность *(наименование Учреждения)* по оказанию платных образовательных услуг регламентируется следующими локальными документами:

- штатным расписанием;
- расписанием занятий объединений дополнительного образования с указанием адреса, времени и закрепленного помещения;
- общеразвивающими образовательными программами и учебным планом дополнительного образования.

1.5. Для оказания платных образовательных услуг в Учреждении на основании приказа директора Учреждения открываются объединения платного дополнительного образования (группы, секции, кружки). Объединение открывается при наличии набора обучающихся не менее *(количество)* человека.



1.6. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан через реализацию образовательных программ различной направленности.

1.7. Учреждение имеет право привлекать к оказанию платных образовательных услуг физических и юридических лиц. Для этого с ними заключается гражданско-правовой договор на оказание услуг.

1.8. Фактическое оказание услуги отражается в журнале учёта работы объединения в системе дополнительного образования, таблице учёта посещаемости, акте оказания услуг.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем образовательных услуг.

1.10. Образовательные услуги могут оказываться по адресам: все адреса Школы

## **II. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов Заказчиков в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности обучающихся;

- реализация права каждого обучающегося на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного интеллектуального, физического и психического развития обучающихся;

- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

2.2. Основные задачи предоставления платных образовательных услуг:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;

- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;

- создание соответствующих условий для комфортной адаптации несовершеннолетних обучающихся к учебной деятельности.

## **III. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;



- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. Сведения, указанные в договоре о предоставлении платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Организации в "Интернет" на дату заключения договора.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в (*наименование Учреждения*), второй у Заказчика. Договор является отчетным документом и хранится в Учреждении не менее трех лет. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги, в порядке и сроки, указанные в договоре.

3.6. Считается действительным способ общения с Заказчиком через электронную почту. Вся информация, переданная по электронному адресу, указанному в договоре с Заказчиком считается полученной им, что подтверждают исходящие отправленные письма с официальной электронной почты Исполнителя.

## **VI. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг**

4.1. Комплектование объединений платных дополнительных образовательных услуг проводится на основании договоров, заключённых Исполнителем с Заказчиком.

4.2. Наполняемость объединений платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 1 до 30 человек.

4.3. При оказании платных дополнительных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных и разноуровневых групп, а также индивидуальные занятия.

4.4. Зачисление в объединения дополнительного образования осуществляется в соответствии Регламентом утвержденным Постановлением Главы городского округа Истра от 22.12.2020 №639/12

## **V. Стоимость платных образовательных услуг**

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств Заказчика.

5.2. Оплата платных образовательных услуг, производится исключительно безналичным способом путем перечисления средств на лицевой счет (*наименование Учреждения*), указанный в квитанции об оплате платной образовательной услуги.



5.3. Стоимость платных образовательных услуг складывается из стоимости затраченных на их осуществление ресурсов и включает в себя:

5.3.1. Себестоимость услуги.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда лиц, задействованных в системе оказания платных образовательных услуг;

- начисления на заработную плату.

5.3.2. Материальные затраты (средства на развитие материально технической базы учреждения).

В состав материальных затрат входят:

- расходы на оплату коммунальных платежей и услуг связи;

- расходы на приобретение наглядных пособий, расходных, канцелярских принадлежностей и т.д.;

- прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь, материалы для ремонта помещений и т. п.).

5.4. Оплата труда педагога, привлеченного к оказанию платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с трудовым договором или дополнительным соглашением к основному трудовому (эффективному контракту) (*наименование Учреждения*) с работником в размере 50% от средств, полученных от Заказчика в соответствии с договором.

5.5. Разовые выплаты (премии) производятся на основании приказа директора и определяются личным вкладом работника в работу в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и положением об оплате труда.

5.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.7. Расходование средств, полученных от ведения данной, приносящей доход, деятельности может осуществляться только на уставные цели Учреждения и в строгом соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5.8. Оплата стоимости оказания платных образовательных услуг производится Заказчиком ежемесячно в безналичном порядке на счет исполнителя открытого в финансовом органе в сроки предусмотренные трудовым или коллективным договором (*наименование Учреждения*).

5.9. Перерасчет размера оплаты за услуги производится в случае непосещения обучающимся объединений непрерывно в течение 14 дней по болезни на основании справки из медицинской организации. Перерасчет производится в месяце, следующем за месяцем болезни обучающегося.

5.10. По итогам каждого месяца обучения между Заказчиком и Исполнителем подписывается акт об оказании услуг.

5.11. Расчет стоимости платных образовательных услуг, перерасчет размера оплаты за платные образовательные услуги, формирование табелей посещаемости и актов оказанных услуг осуществляется работниками (*наименование Учреждения*).

5.13. В (*наименование Учреждения*) устанавливается снижение стоимости платных образовательных услуг для льготных категорий граждан.

К льготной категории относятся:

*Пример:*

- дети из многодетных семей (*при наличии в семье трех детей - одному ребенку одна платная образовательная услуга; при -наличии в семье более трёх детей - двум детям по одной платной образовательной услуге*);



-*дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);*

- *дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в приемных семьях (одному ребенку - одна платная образовательная услуга);*

- *дети-инвалиды;*

- *дети, имеющие единственного родителя с инвалидностью 1 или 2 группы.)*

5.15. Льготные категории граждан, указанные в п. 5.13 настоящего Положения оплачивают (*процент устанавливает Учреждение*) от стоимости платной образовательной услуги. Снижение стоимости осуществляется при предъявлении Заказчиком документа, подтверждающего льготу.

## **VI. Режим работы системы платных образовательных услуг**

6.1. Объединения платных образовательных услуг могут осуществлять свою деятельность с 1 сентября по 31 августа, в том числе в период каникул согласно календарному учебному графику.

6.2. Занятия в объединениях на платной основе проводятся в строгом соответствии с утвержденными руководителем (*наименование Учреждения*) – программами, учебными планами и расписанием учебных занятий, разработанными на основе требований санитарных норм и правил, норм по охране труда.

6.3. Занятия в объединениях платных дополнительных образовательных услуг организуются и проводятся в (*наименование Учреждения*) – вовремя, не совпадающее с основной образовательной деятельностью Учреждения.

6.4. В исключительных случаях время занятий может измениться в связи с производственной необходимостью на основании приказа руководителя Учреждения.

## **VII. Организация и управление деятельностью Учреждения на внебюджетной основе**

7.1. Руководство системой платных образовательных услуг в Учреждении осуществляет руководителем Учреждения.

7.2. Руководитель несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

7.3. Текущее управление и контроль деятельности работников Учреждения, участвующих в оказании платных образовательных услуг, возлагается на (*должностное лицо учреждения или должность согласно штатному расписанию*), курирующего предоставление платных образовательных услуг.

7.5. Организация образовательного процесса находится в компетенции заместителя директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию.

7.6. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству локальных нормативных актов и приказов по вопросам предоставления платных образовательных услуг осуществляется органами управления образования, другими уполномоченными государственными органами и организациями, в функции которых входит проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

## **VIII. Ответственность исполнителя и заказчика**

8.1. Школа оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с Заказчиком.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством.

8.3. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты более 1 месяца стоимости платных образовательных услуг;
- б) в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

8.4. Во всех случаях одностороннего расторжения договора Учреждение направляет Заказчику уведомление о расторжении договора, в том числе в электронном виде.

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника управления  
образования администрации  
городского округа Истра

Е.Ю. Шершавина



**Типовой ДОГОВОР N \_\_\_\_\_  
на оказание дополнительных платных  
образовательных услуг муниципальными (бюджетными) образовательными учреждениями  
городского округа Истра Московской области**

(наименование местности)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Наименование учреждения**, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 00.00.000г. N 00000, выданной **Наименование выдавшего документ**, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и приказа № 00 от 00.00.000г., и

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

( Ф.И.О, дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и стоимость которых определены в Приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Занятия проводятся в очной форме в соответствии с утвержденным Исполнителем рабочим учебным планом и расписанием с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается \_\_\_\_\_

(документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении)

### II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и

обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося в \_\_\_\_\_, в качестве \_\_\_\_\_ (указывается категория обучающегося).

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

### IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Общая сумма Договора за весь период действия составляет \_\_\_\_\_



( \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). Заказчик оплачивает услуги ежемесячно в размере, указанном в п.2 Приложения 1.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

4.2. Оплата производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления суммы оплаты на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

4.3. Оплата удостоверяется Заказчиком путем предоставления Исполнителю квитанции, подтверждающей оплату.

4.4. Оплата услуг за текущий месяц осуществляется Заказчиком до \_\_\_\_\_ числа текущего месяца (авансом).

4.5. Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных Обучающимся в течение месяца согласно п.2 Приложения 1, за исключением дней непосещения по уважительным причинам, уважительными являются следующие причины: по вине Исполнителя или отсутствия Обучающегося в связи с длительной болезнью (более 14 календарных дней подряд). В случае длительной болезни (более 14 календарных дней подряд) Обучающегося делается перерасчет размера ежемесячной оплаты после предоставления документа, подтверждающего длительную болезнь Обучающегося. Подтверждающий документ должен быть предоставлен не позднее 5-ти рабочих дней после окончания болезни, в противном случае Исполнитель вправе отказать заказчику в перерасчете. При пропуске занятий по неуважительным причинам возврат средств не производится.

4.6. При расторжении Договора неиспользованные денежные средства по письменному заявлению и приложенному пакету документов (лицевой счет и реквизиты плательщика, копию ИНН, копию паспорта РФ) возвращаются на расчетный счет Заказчика.

4.7. Прием выполненных услуг и подписание акта производится в течение пяти рабочих дней со дня окончания календарного месяца. В случае если заказчик в течение пяти рабочих дней после окончания календарного месяца, не подписал акт выполненных работ, не дал мотивированного отказа в приеме услуг, услуги считаются выполненными в полном объеме и принятыми.

## V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на один месяц;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных



представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся или Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги; 6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в



образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:  Реквизиты учреждения       Подпись	Заказчик:	Обучающийся (после 14 лет):
	ФИО	ФИО
	—	—
	Паспорт: серия № кем выдан	Паспорт: серия № кем выдан
	—	—
	Дата выдачи	Дата выдачи
	Адрес места жительства	Адрес места жительства
	—	—
	Контактные телефоны _____	Контактные телефоны _____
	Подпись	Подпись

### 1. Платные образовательные услуги

№ п/п	Наименование образовательной услуги	Форма предоставления услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса), уровень и направленность	Количество занятий (учебных дней) в год	Стоимость 1 занятия (1 учебного дня) (руб)
1.					

### 2. График проведения занятий: Дни и время занятий: \_\_\_\_\_

Месяц	Даты занятий	Количество занятий (учебных дней) в месяц	Размер ежемесячной оплаты (руб)
Сентябрь 20__ г.			
Октябрь 20__ г.			
Ноябрь 20__ г.			
Декабрь 20__ г.			
Январь 20__ г.			
Февраль 20__ г.			
Март 20__ г.			
Апрель 20__ г.			
Май 20__ г.			
Всего			

Исполнитель:  Реквизиты учреждения	Заказчик:	Обучающийся (после 14 лет):
	ФИО	ФИО
	Паспорт: серия № кем выдан	Паспорт: серия № кем выдан
	Дата выдачи	Дата выдачи
	Адрес места жительства	Адрес места жительства
Контактные телефоны __	Контактные телефоны __	
Подпись	Подпись	



Расчет-смета  
определения платы на 2021 год за оказание платных услуг образовательными учреждениями находящиеся в ведении Управления образования Администрации городского округа Истра, гражданам за плату государственных услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного государственного (муниципального) задания.

Таблица №1

Расчет-смета  
платных услуг, оказываемых получателям начального, общего и среднего образования  
Естественнонаучной направленности\*

пп	Наименование затрат	Сумма в рублях
1	Фонд оплаты труда всего - зарплата педагога 50%	125,00
2	Стоимость оплаты труда МОП и УВП 5%	6,25
3	Начисления на ФОТ (30,2%)	46,81
4	Резерв оплаты очередного отпуска	5,55
5	Оплата коммунальных услуг	0,18
6	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,17
7	Затраты на приобретение основных средств	30,00
8	Затраты на приобретение материальных затрат	30,00
9	Прочие затраты	6,04
	<b>ИТОГО цена на платную услугу за 1 занятия без НДС:</b>	<b>250,00</b>
	<i>Предоставление услуги – часов/занятия</i>	45 минут

\*При не возможности отнесения услуги к данной направленности, услуга просчитывается и утверждается отдельным распоряжением.

Расчет-смета  
платных услуг, оказываемых получателям начального, общего и среднего образования  
Социально-педагогической направленности\*

пп	Наименование затрат	Сумма в рублях
1	Фонд оплаты труда всего - зарплата педагога 50%	100,00
2	Стоимость оплаты труда МОП и УВП 5%	5,00
3	Начисления на ФОТ (30,2%)	32,74
4	Резерв оплаты очередного отпуска	4,70
5	Оплата коммунальных услуг	0,12
6	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,12
7	Затраты на приобретение основных средств	26,00
8	Затраты на приобретение материальных затрат	26,00
9	Прочие затраты	5,32
	<b>ИТОГО цена на платную услугу за 1 занятия без НДС:</b>	<b>200,00</b>
	<i>Предоставление услуги – часов/занятия</i>	45 минут

\*При не возможности отнесения услуги к данной направленности, услуга просчитывается и утверждается отдельным распоряжением.

Расчет-смета  
платных услуг, оказываемых получателям начального, общего и среднего образования  
Физкультурно-спортивной направленности\*

пп	Наименование затрат	Сумма в рублях
1	Фонд оплаты труда всего - зарплата педагога 50%	100,00
2	Стоимость оплаты труда МОП и УВП 5%	5,00
3	Начисления на ФОТ (30,2%)	32,74
4	Резерв оплаты очередного отпуска	4,70
5	Оплата коммунальных услуг	0,12
6	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,12
7	Затраты на приобретение основных средств	26,00
8	Затраты на приобретение материальных затрат	26,00



9	Прочие затраты	5,32
	<b>ИТОГО цена на платную услугу за 1 занятия без НДС:</b>	<b>200,00</b>
	<i>Предоставление услуги – часов/занятия</i>	45 минут

\*При не возможности отнесения услуги к данной направленности, услуга просчитывается и утверждается отдельным распоряжением.

Таблица №4

Расчет-смета  
платных услуг, оказываемых получателям начального, общего и среднего образования  
Художественная направленность\*

пп	Наименование затрат	Сумма в рублях
1	Фонд оплаты труда всего - зарплата педагога 50%	76,00
2	Стоимость оплаты труда МОП и УВП 5%	3,80
3	Начисления на ФОТ (30,2%)	32,74
4	Резерв оплаты очередного отпуска	3,84
5	Оплата коммунальных услуг	0,10
6	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,08
7	Затраты на приобретение основных средств	16,00
8	Затраты на приобретение материальных затрат	16,00
9	Прочие затраты	3,44
	<b>ИТОГО цена на платную услугу за 1 занятия без НДС:</b>	<b>152,00</b>
	<i>Предоставление услуги – часов/занятия</i>	45 минут

\*При не возможности отнесения услуги к данной направленности, услуга просчитывается и утверждается отдельным распоряжением.

Таблица № 5

Расчет-смета  
платных услуг, оказываемых получателям дошкольного образования  
Естественнонаучной направленности\*

пп	Наименование затрат	Сумма в рублях
1	Фонд оплаты труда всего - зарплата педагога 50%	100,00
2	Стоимость оплаты труда МОП и УВП 5%	5,00
3	Начисления на ФОТ (30,2%)	32,74
4	Резерв оплаты очередного отпуска	4,70

5	Оплата коммунальных услуг	0,12
6	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,12
7	Затраты на приобретение основных средств	26,00
8	Затраты на приобретение материальных затрат	26,00
9	Прочие затраты	5,32
	<b>ИТОГО цена на платную услугу за 1 занятия без НДС:</b>	<b>200,00</b>
	<i>Предоставление услуги – часов/занятия</i>	30 минут

\*При не возможности отнесения услуги к данной направленности, услуга просчитывается и утверждается отдельным распоряжением.

Таблица №6

Расчет-смета  
платных услуг, оказываемых получателям дошкольного образования  
Социально-педагогической направленности\*

пп	Наименование затрат	Сумма в рублях
1	Фонд оплаты труда всего - зарплата педагога 50%	75,00
2	Стоимость оплаты труда МОП и УВП 5%	3,75
3	Начисления на ФОТ (30,2%)	23,78
4	Резерв оплаты очередного отпуска	3,49
5	Оплата коммунальных услуг	0,10
6	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,08
7	Затраты на приобретение основных средств	20,00
8	Затраты на приобретение материальных затрат	20,00
9	Прочие затраты	3,80
	<b>ИТОГО цена на платную услугу за 1 занятия без НДС:</b>	<b>150,00</b>
	<i>Предоставление услуги – часов/занятия</i>	30 минут

\*При не возможности отнесения услуги к данной направленности, услуга просчитывается и утверждается отдельным распоряжением.



Расчет-смета  
платных услуг, оказываемых дошкольного образования  
Физкультурно-спортивной направленности\*

пп	Наименование затрат	Сумма в рублях
1	Фонд оплаты труда всего - зарплата педагога 50%	75,00
2	Стоимость оплаты труда МОП и УВП 5%	3,75
3	Начисления на ФОТ (30,2%)	23,78
4	Резерв оплаты очередного отпуска	3,49
5	Оплата коммунальных услуг	0,10
6	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,08
7	Затраты на приобретение основных средств	20,00
8	Затраты на приобретение материальных затрат	20,00
9	Прочие затраты	3,80
	<b>ИТОГО цена на платную услугу за 1 занятия без НДС:</b>	<b>150,00</b>
	<i>Предоставление услуги – часов/занятия</i>	30 минут

\*При не возможности отнесения услуги к данной направленности, услуга просчитывается и утверждается отдельным распоряжением.

Расчет-смета  
платных услуг, оказываемых получателям дошкольного образования  
Художественная направленность\*

пп	Наименование затрат	Сумма в рублях
1	Фонд оплаты труда всего - зарплата педагога 50%	50,00
2	Стоимость оплаты труда МОП и УВП 5%	2,50
3	Начисления на ФОТ (30,2%)	15,85
4	Резерв оплаты очередного отпуска	2,33
5	Оплата коммунальных услуг	0,06
6	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	0,06

7	Затраты на приобретение основных средств	13,50
8	Затраты на приобретение материальных затрат	13,50
9	Прочие затраты	2,20
	<b>ИТОГО цена на платную услугу за 1 занятия без НДС:</b>	<b>100,00</b>
	<i>Предоставление услуги – часов/занятия</i>	30 минут

\*При не возможности отнесения услуги к данной направленности, услуга просчитывается и утверждается отдельным распоряжением.