



**ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением главы городского округа Истра от 02.10.2020 № 505/10

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Истра от 17.04.2018 № 1904/4 «Об утверждении новой редакции порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Истра», постановлением главы городского округа Истра от 16.03.2020 № 122/3 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Истра, подлежащего реализации в 2020-2024 годах», решением Совета депутатов городского округа Истра от 24.12.2021 №2/13 «О бюджете городского округа Истра Московской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (в редакции от 23.12.2022), руководствуясь Уставом городского округа Истра,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением главы городского округа Истра от 02.10.2020 № 505/10, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Истра в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Истра Штурбабина С.В.

Глава городского округа Истра

Т.С. Витушева

**Муниципальная программа  
«Управление имуществом и муниципальными финансами»  
ПАСПОРТ**

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации городского округа Истра Московской области					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Управление по распоряжению муниципальным имуществом (п.п.1); Управление имущественно-земельных отношений (п.п.1); Управление жилищно-коммунального хозяйства (п.п. 1); Отдел кадров и муниципальной службы (п.п.3); Управление по финансам и казначейству (п.п.4); Управление делами (п.п.5)					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса» Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области» Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами» Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства бюджета Московской области	202541,2	14270,0	110698,8	48964,4	14304,0	14304,0
Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета городского округа	3672364,1	657688,4	735924,9	812105,4	715061,5	751583,9
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего, в том числе по годам:	3874905,3	671958,4	846623,7	861069,8	729365,5	765887,9

# **1. Характеристика проблемы в сфере социально-экономического развития городского округа Истра и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы**

## **1.1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

В сфере земельных ресурсов остаются актуальными задачи по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков; а также по выявлению нарушений целевого использования земельных участков сельскохозяйственного назначения и земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета городского округа Истра.

В целях эффективного управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной и неразграниченной государственной собственности, администрацией проводилась работа по предоставлению земельных участков в аренду, бессрочное (постоянное) пользование, собственность гражданам и юридическим лицам в соответствии с наделенными полномочиями и действующим законодательством.

Площадь земель городского округа Истра по состоянию на 01.01.2019 г., согласно статистической информации, составляет 126 897 га (общая площадь земельных участков в границах муниципального образования была уточнена по Закону Московской области от 28.02.2005г. №86/2005-ОЗ).

Регулярно проводится работа по формированию земельных участков с целью регистрации на них права собственности муниципальным образованием «Городской округа Истра Московской области». Оформление земельных участков и регистрация прав на них производилась хозяйствующими субъектами за счет собственных средств, в связи с чем, средства на финансирование вышеуказанных работ в бюджет округа не закладывались.

Настоящая Программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2020 по 2024 год включительно, решения проблем и задач в сфере управления муниципальными финансовыми, имущественными и земельными ресурсами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» заключается в совершенствовании системы управления по приоритетным направлениям.

В сфере имущественных отношений и муниципальной собственности важным вопросом является повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Истра.

Особенность современного состояния муниципальной собственности состоит в том, что в преобладающей своей части она является доходопотребляющей. Огромная часть бюджетных доходов направляется на цели поддержания объектов муниципальной собственности в минимально работоспособном состоянии. Это определяет актуальность и обуславливает необходимость исследования социально-экономических аспектов и формирование оптимальной системы управления муниципальной собственностью.

Особенностью муниципальной собственности является то, что она служит для удовлетворения общественных интересов и коллективных потребностей местного сообщества, т.е. имеет социальное значение, является средством благоустройства, а также используется для извлечения дохода. Поэтому муниципальная собственность имеет двойственный характер и сочетает в себе принципы социальной пользы и доходности. Доходную муниципальную собственность необходимо использовать так, чтобы была возможность получения средств на содержание бездоходной муниципальной собственности, имеющей социальное значение. Многоаспектность, ярко выраженная социальная направленность и функционирование в границах единой компактной территории являются особенностями муниципальной собственности, которые необходимо учитывать при определении системы управления муниципальной собственностью.

Управление муниципальной собственностью характеризуется ярко выраженной социальной направленностью. Это проявляется в постановке генеральной цели управления: достижение возможного уровня удовлетворения социальных запросов населения, предотвращение социальных конфликтов. Реальная направленность управления муниципальной собственностью на решение социальных проблем населения, удовлетворение потребностей людей, обеспечение подъема жизненного уровня достигаются лишь непосредственной увязкой системы управления с социальными результатами. При наличии противоречий между экономическими критериями результативности решений и социальными критериями преимущество отдается, как правило, социальным критериям.

На данный момент самые значительные проблемы в сфере имущественных отношений – это недостаточно полный и достоверный учет объектов имущества казны, устаревшие характеристики технической инвентаризации, отсутствие записей в реестре и регистрации земельных участков под объектами муниципальной собственности, несвоевременная регистрация права собственности городского округа Истра на объекты недвижимости либо отсутствуют документы, устанавливающие право собственности или иное вещное право, а для создания подобной документации требуются финансовые средства. На федеральном уровне определены лишь некоторые процедуры разграничения собственности, порядок регистрации права собственности продолжает оставаться сложным, у муниципалитетов возникла проблема содержания бесхозного имущества.

Указанные проблемы приводят к снижению поступлений доходов от использования муниципального имущества в бюджет городского округа Истра Московской области, в то время как доходы от использования муниципального имущества являются существенными. В то же время существует и проблема неуплаты или несвоевременной оплаты за пользование муниципальным имуществом, а взыскание задолженности с арендаторов остается одной из актуальных проблем. Решением проблемы в усилении контроля платежной дисциплины и повышении качества претензионной работы.

Муниципальная собственность включает широкую сеть объектов как хозяйственного, так и социально-бытового назначения, локализованную в рамках муниципального образования, являющуюся основой территориальной воспроизводственной системы. От уровня развития муниципальной собственности, а также эффективности использования ее составляющих и всей системы в целом во многом зависит качество жизни местного населения.

Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» разработана в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и направлена на повышение эффективности муниципальной службы в городском округе Истра. Сформирована нормативная правовая база, регулирующая порядок и условия прохождения муниципальной службы.

Одним из приоритетных направлений кадровой работы в муниципальной службе является профессиональное развитие муниципальных служащих, т.к. отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков приводит к снижению эффективности принимаемых управленческих решений и исполнения должностных обязанностей. Следует уделить внимание привлечению на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечить преемственность в системе муниципального управления, ротацию кадров. Особое внимание предъядвляется к служебной этике муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Реализация подпрограммы «Управление муниципальными финансами» вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, повышением эффективности бюджетной политики и управлением муниципальным долгом городского округа Истра.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" — это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Истра.

Основными проблемами в сфере реализации подпрограммы, в том числе в случае затруднений с реализацией ее основных мероприятий, являются:

- несоблюдение сроков предоставления информации и отчетности органами местного самоуправления;
- несвоевременное доведение лимитов бюджетных обязательств по средствам, предоставляемым из вышестоящих бюджетов;
- уменьшение собственных доходов бюджета городского округа Истра в связи с изменением бюджетного законодательства на федеральном и региональном уровнях.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Истра являются формирование "программного" бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета, управление муниципальным долгом городского округа Истра.

Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Истра приведет к повышению результативности работы органов местного самоуправления и эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программно-целевого бюджета городского округа Истра должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Истра;
- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра;
- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Истра при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики.

Бюджет городского округа Истра на 2022 год сформирован сбалансировано.

Долговая политика администрации городского округа Истра в 2020-2024 годах должна строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств городского округа Истра в полном объеме и в установленный срок и обеспечивать финансовую устойчивость городского округа Истра и его дальнейшее развитие.

Эффективное решение задачи по минимизации расходов, направляемых на обслуживание муниципального долга городского округа Истра, будет осуществляться путем целенаправленного воздействия на структуру долговых обязательств (по срокам, используемым инструментам, процентным ставкам).

На реализацию подпрограммы могут оказать значительное влияние внешние риски, связанные с перераспределением расходных полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с решениями, которые могут быть приняты на федеральном и региональном уровнях.

Для снижения данного риска будет проводиться анализ проектов федеральных и региональных нормативных правовых актов и в случае необходимости готовиться предложения по компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых вышестоящими органами власти.

Сфера реализации обеспечивающей подпрограммы – обеспечение деятельности органов местного самоуправления, управления по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области, муниципальных учреждений городского округа Истра Московской области в соответствии с потребностью, заявленной в установленном нормативными документами порядке. Своевременное и полное обеспечение денежным содержанием и дополнительными

выплатами высшего должностного лица, муниципальных служащих и иных категорий работников администрации городского округа Истра, управления по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области, в соответствии с потребностью, начисление и перечисление денежных средств по страховым взносам и налогам в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

## **1.2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблем, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем**

К сфере муниципального управления финансами можно отнести принятие следующих мер:

- развитие муниципального управления, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;

- создание полноценной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;

- совершенствование системы контроля и надзора, предполагающее сокращение административных ограничений предпринимательской деятельности, обеспечение эффективной регламентации полномочий органов по контролю (надзору) и повышение гарантий защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении муниципального контроля (надзора).

Для достижения цели повышения эффективности управления муниципальным имуществом предусматривается решение следующих задач:

- инвентаризация с целью выявления неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, в том числе переданного в оперативное управление или хозяйственное ведение;

- оформление технических документов на муниципальные объекты, постановка на кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности, выявление и вовлечение в деловой оборот бесхозяйного недвижимого имущества;

- осуществление учета муниципального недвижимого имущества,

- осуществления контроля за использованием земельных участков, выявление и регистрация неоформленных, но используемых гражданами земельных участков, усиление деятельности по земельному контролю,

- оформление земельных участков в собственность муниципального образования «Городской округ Истра».

- повышение эффективности работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена,

- повышение эффективности работы по реализации бюджета в части доходов от арендной платы и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

## **1.3. Перечень и описание подпрограмм, входящих в состав Программы**

Основные мероприятия муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024 годы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере управления имуществом и финансами.

В состав Программы входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1: «Развитие имущественного комплекса»

Цель подпрограммы – повышение качества управления земельными ресурсами и повышение эффективности использования муниципального имущества.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ.

Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений.

Подпрограмма 3: «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Цель подпрограммы - развитие и повышение эффективности муниципальной службы в городского округа Истра.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 01. Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области.

Подпрограмма 4: «Управление муниципальными финансами»

Цель подпрограммы – достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Истра, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Истра и последовательного повышения уровня жизни населения городского округа Истра.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 01. Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета.

Основное мероприятие 05. Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области.

Основное мероприятие 06. Управление муниципальным долгом.

Основное мероприятие 07. Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа.

Подпрограмма 5: «Обеспечивающая подпрограмма»

Цель подпрограммы - повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы исполнительных органов городского округа Истра Московской области.

Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления.

## **2. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы**

*Муниципальный заказчик муниципальной программы* осуществляет координацию деятельности заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского округа Истра.

Заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

## **3. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы**

С целью контроля за реализацией муниципальной программы/подпрограммы заказчик, согласно Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Истра», утвержденного постановлением администрации городского округа

Истра от 17.04.2018 № 1904/4, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме по формированию государственных программ Московской области автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" (далее - подсистема ГАСУ МО):

а) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений результатов реализации муниципальной программы;

- анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий;

б) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

- наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

- перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

- анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляет в экономическое управление годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки её эффективности.



## Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы

Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуа- тационные расходы
<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)</b>				
<i>Основное мероприятие 02</i> Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 337 802,0 2020 г. – 84 012,1 2021 г. – 64 983,0 (ГОИ 60007,7 Мос.обл. 4 975,3) 2022 г. – 74 853,5 (ГОИ 63018,5 Мос.обл. 11 835,0) 2023 г. – 49 476,7 2024 г. – 64 476,7	
<i>Мероприятие 02.01</i> Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 136 767,0 2020 г. – 54 104,0 2021 г. – 26 470,1 (ГОИ 21 494,8 Мос.обл. 4 975,3) 2022 г. – 24 092,7 2023 г. – 8 550,1 2024 г. – 23 550,1	
<i>Мероприятие 02.02</i> Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 186 836,3 2020 г. – 27 528,0 2021 г. – 36 427,8 2022 г. – 49 527,3 (ГОИ 37692,3 Мос.обл. 11 835,0) 2023 г. – 36 676,6 2024 г. – 36 676,6	
<i>Мероприятие 02.03</i> Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории	Средства бюджета городского округа Истра	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 14 198,6 2020 г. – 2 380,0 2021 г. – 2 085,1 2022 г. – 1 233,5 2023 г. – 4 250,0 2024 г. – 4 250,0	

Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуа- тационные расходы
<i>Основное мероприятие 03</i> Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ	Средства бюджета Московской области	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 70 956,00 2020 г. – 14 270,0 2021 г. – 13 774,0 2022 г. – 14 304,0 2023 г. – 14 304,0 2024 г. – 14 304,0	
<i>Мероприятие 03.01</i> Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений	Средства бюджета Московской области	Фактический расход за базисный предыдущий год (нормативный метод, метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка))	Всего: 70 956,0 2020 г. – 14 270,0 2021 г. – 13 774,0 2022 г. – 14 304,0 2023 г. – 14 304,0 2024 г. – 14 304,0	
<b>Подпрограмма III. «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (12 3 00 00000)</b>				
<i>Основное мероприятие 03</i> Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области	Средства бюджета городского округа Истра	Обеспечение мероприятия, производится на основании заявок на обучение, согласно муниципальных нормативно-правовых актов. $P = Цімс * Кмс$ , где Цімс – стоимость за одного муниципального служащего, направляемого согласно заявке на повышение квалификации; Кмс – кол-во муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации.	Всего: 1330,7 2020 г. – 178,5 2021 г. – 196,4 2022 г. – 153,4 2023 г. – 401,2 2024 г. – 401,2	
<i>Мероприятие 03.01</i> Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов	Средства бюджета городского округа Истра	Обеспечение мероприятия, производится на основании заявок на обучение, согласно муниципальных нормативно-правовых актов. $P = Цімс * Кмс$ , где Цімс – стоимость за одного муниципального служащего, направляемого согласно заявке на повышение квалификации; Кмс – кол-во муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации.	Всего: 1330,7 2020 г. – 178,5 2021 г. – 196,4 2022 г. – 153,4 2023 г. – 401,2 2024 г. – 401,2	
<b>Подпрограмма IV. «Управление муниципальными финансами» (12 4 00 00000)</b>				

Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуа- тационные расходы
<i>Основное мероприятие 06</i> Управление муниципальным долгом	Средства бюджета городского округа Истра	Расчет на 2020 г. произведен исходя из процентной ставки по трем кредитным договорам и суммы уплаты процентов за пользование кредитом. Ежемесячное погашение процентов составляет 600,00 тыс. руб., в год 7 200,00 тыс.руб. Кредит погашается в соответствии с сроками, указанными в договорах, сумма на 2020 г. рассчитана по состоянию на дату погашения (погашение в январе 2020г., сумма погашения составила 327,3 тыс.руб.) Заключен муниципальный контракт № 0148200005420000261 от 21.08.2020 на предоставление не возобновляемой кредитной линии с траншами на сумму 62 459,8 сроком на 1096 дней. Сумма на 2020-2023 гг. рассчитана в соответствии с письмом Министерства финансов РФ от 02.06.2018 № 06-02-12/45544, исходя из действующей ключевой ставки, установленной Центральным банком РФ, увеличенной на 1 % годовых. Заключен муниципальный контракт № 0848300048221000190 от 21.06.2021 на предоставление не возобновляемой кредитной линии с траншами на сумму 41772,6 сроком на 730 дней. Сумма на 2021-2023 гг. рассчитана в соответствии с результатами проведенного аукциона.	Всего: 170 864,4 2020 г. – 7 279,9 2021 г. – 26 894,4 2022 г. – 22 411,5 2023 г. – 62 315,0 2024 г. – 51 963,6	
<i>Мероприятие 06.01</i> Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам	Средства бюджета городского округа Истра	Расчет на 2020 г. произведен исходя из процентной ставки по трем кредитным договорам и суммы уплаты процентов за пользование кредитом	Всего: 834,4 2020 г. – 0,0 2021 г. – 13,2 2022 г. – 334,5 2023 г. – 293,0 2024 г. – 193,7	
<i>Мероприятие 06.02</i> Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам	Средства бюджета городского округа Истра	Расчет на 2020 г. произведен исходя из процентной ставки по трем кредитным договорам и суммы уплаты процентов за пользование кредитом. Ежемесячное погашение процентов составляет 600,00 тыс. руб., в год 7 200,00 тыс.руб. Кредит погашается в соответствии с сроками, указанными в договорах, сумма на 2020 г. рассчитана по состоянию на дату погашения (погашение в январе 2020г., сумма погашения составила 327,3 тыс.руб.) Заключен муниципальный контракт № 0148200005420000261 от 21.08.2020 на предоставление не возобновляемой кредитной линии с траншами на сумму 62 459,8 сроком на 1096 дней. Сумма на 2020-2023 гг. рассчитана в соответствии с письмом Министерства финансов РФ от 02.06.2018 № 06-02-12/45544, исходя из	Всего: 170 030,0 2020 г. – 7 279,9 2021 г. – 26 881,2 2022 г. – 22 077,0 2023 г. – 62 022,0 2024 г. – 51 769,9	

Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуа- тационные расходы
		действующей ключевой ставки, установленной Центральным банком РФ, увеличенной на 1 % годовых. Заключен муниципальный контракт № 0848300048221000190 от 21.06.2021 на предоставление не возобновляемой кредитной линии с траншами на сумму 41772,6 сроком на 730 дней. Сумма на 2021-2023 гг. рассчитана в соответствии с результатами проведенного аукциона.		
<b>Подпрограмма V. «Обеспечивающая подпрограмма» (12 5 00 00000)</b>				
<i>Основное мероприятие 01</i> Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 3293952,1 2020 г. – 566 217,9 2021 г. – 740 775,9 (ГОИ 648 826,4 Мос.обл. 91 949,5) 2022 г. – 749 347,3 (ГОИ 726 521,9; Мос.обл. 22 825,4) 2023 г. – 602 868,6 2024 г. – 634 742,4	
<i>Мероприятие 01.01</i> Функционирование высшего должностного лица	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 17 886,0 2020 г. – 2 856,0 2021 г. – 3 677,0 (ГОИ 3 068,0 Мос.обл. 609,0) 2022 г. – 5 678,8 (ГОИ 5 027,8 Мос.обл. 651,0) 2023 г. – 2 837,1 2024 г. – 2 837,1	
<i>Мероприятие 01.02</i> Расходы на обеспечение деятельности администрации	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 1 578 443,3 2020 г. – 279 148,1 2021 г. – 395 874,0 (ГОИ 328 354,9 Мос.обл. 6 7519,1) 2022 г. – 313 256,6(ГОИ 291 082,2 Мос.обл. 22 174,4) 2023 г. – 279 795,4 2024 г. – 310 369,2	
<i>Мероприятие 01.03</i> Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 8 162,6 2020 г. – 8 162,6 2021 г. – 0,0	

Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуа- тационные расходы
Комитеты и отраслевые управления при администрации			2022 г. – 0,0 2023 г. – 0,0 2024 г. – 0,0	
<i>Мероприятие 01.05</i> Обеспечение деятельности финансового органа	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 124 655,9 2020 г. – 23 666,5 2021 г. – 23 801,2 (ГОИ 21 746,4 Мос.обл. 2 054,8) 2022 г. – 26 679,2 2023 г. – 25 254,5 2024 г. – 25 254,5	
<i>Мероприятие 01.06</i> Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 376 733,1 2020 г. – 74 664,9 2021 г. – 77 557,1 (ГОИ 75 628,6 Мос.обл. 1 928,5) 2022 г. – 87 368,1 2023 г. – 67 921,5 2024 г. – 69 221,5	
<i>Мероприятие 01.07</i> Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги. Закупка, хозяйственно- эксплуатационная служба)	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 1 183 316,2 2020 г. – 177 094,9 2021 г. – 239 866,5 (ГОИ 220 028,4 Мос.обл. 19 838,1) 2022 г. – 312 300,8 2023 г. – 227 027,0 2024 г. – 227 027,0	
<i>Мероприятие 01.08</i> Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 2 099,3 2020 г. – 0,0 2021 г. – 0,0 2022 г. – 2 033,1 2023 г. – 33,1 2024 г. – 33,1	
<i>Мероприятие 01.10</i> Взносы в общественные организации (уплата членских взносов членами Совета	Средства бюджета городского округа Истра	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Всего: 2 655,7 2020 г. – 625,0 2021 г. – 0,0 2022 г. – 2 030,7	

Наименование мероприятия Подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам (тыс. руб.)	Эксплуа- тационные расходы
муниципальных образований МО)			2023 г. – 0,0 2024 г. – 0,0	

**Планируемые результаты реализации муниципальной программы: «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатель реализации мероприятий)	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя на начало реализации программы	Планируемое значение по годам реализации					Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)</b>									
1.1.	2020,2021,2022 Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки,	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных

	государственная собственность на которые не разграничена	Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ								полномочий в области земельных отношений
1.2.	2020,2021,2022 Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.3.	2020,2021,2022 Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений
1.4.	2020,2021,2022 Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.5.	2020,2021,2022 Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ	%	100	100	100	100	100	100	12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ
1.6.	2020,2021,2022 Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель Пост. Прав. МО 26.05.2016 № 400/17	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления

1.7.	2020,2021,2022 Исклучение незаконных решений по земле	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-О3	Шт.	0	0	0	0	0	0	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.8.	2020,2021 Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав; 2022 Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК	Приоритетный целевой показатель Рейтинг-45 Распоряжение 65-р от 26.12.2017	%	0	33	50	50	50	50	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.9.	2020,2021,2022 Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607	%	100	100	100	100	100	100	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.10.	2020,2021,2022 Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов	Приоритетный целевой показатель Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы" Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»	%	20	20	20	20	20	20	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления



1.11.	2020 Доля объектов недвижимости, у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты	Приоритетный целевой показатель	%	0	-	-	-	-	-	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
1.12.	2020 Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	-	-	-	-	12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления
<b>Подпрограмма III. «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (12 3 00 00000)</b>										
3.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	Показатель муниципальной программы	%	20	20	20	20	20	20	12 3 01 00000 Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области
<b>Подпрограмма IV. «Управление муниципальными финансами» (12 4 00 00000)</b>										
4.1.	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам, без учета безвозмездных поступлений, к первоначально утвержденному уровню	Показатель муниципальной программы	%	99,5	97	98	98,5	99	99	12 4 01 00000 Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета
4.2.	Удельный вес расходов бюджета муниципального образования Московской области, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов	Показатель муниципальной программы	%	98	98	98	98	98	98	12 4 05 00000 Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения

	бюджета городского округа Истра в отчетном финансовом году									требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области
4.3.	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений	Показатель муниципально й программы	%	7,8	1,5	21.85	24	24	24	12 4 06 00000 Управление муниципальным долгом
4.4.	Уменьшение размера (отсутствие) просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Истра	Показатель муниципально й программы	%	0	0	0	0	0	0	12 4 07 00000 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа

**Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы: Управление имуществом и муниципальными финансами»**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя	Источник данных	Период представления отчетности
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса» (12 1 00 00000)</b>				
1.1.	2020,2021,2022 Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки,	%	Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности. Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле: $SЗ = Пир + Д$ , где	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

	<p>государственная собственность на которые не разграничена</p>	<p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot \text{K1} + \text{Пир2} \cdot \text{K2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направлена досудебная претензия.</li> </ul> <p>K1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковое заявление о взыскании задолженности;</li> <li>- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.</li> </ul> <p>K2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;</li> <li>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</li> <li>- ведется исполнительное производство;</li> <li>- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;</li> <li>- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</li> </ul> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Д} = \frac{\text{Знг} - \text{Зод}}{\text{Знг}} * 100, \text{ где}$		
--	-----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

			<p>Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p> <p>Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p> <p>Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.</p>		
1.2.	2020,2021,2022 Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	%	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.</p> <p>Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$ <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot K1 + \text{Пир2} \cdot K2 + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направлена досудебная претензия.</li> </ul> <p>K1 – понижающий коэффициент 0,1.</p> <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подано исковое заявление о взыскании задолженности;</li> <li>- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.</li> </ul> <p>K2 – понижающий коэффициент 0,5.</p> <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно

			<p>- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;</p> <p>- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;</p> <p>- ведется исполнительное производство;</p> <p>- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;</p> <p>- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{З_{нг} - З_{од}}{З_{нг}} * 100, \text{ где}$ <p>З<sub>од</sub> – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.</p> <p>З<sub>нг</sub> – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p> <p>Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.</p>		
1.3.	2020,2021,2022 Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <p>– доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;</p> <p>– доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;</p>	Система ГАС «Управление» Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты	Ежемесячно

	которые не разграничена		<p>– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).</p>	органов местного самоуправления Московской области	
1.4.	2020,2021,2022 Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	%	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;</li> <li>– доходы от продажи муниципального имущества и земли;</li> <li>– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.</li> </ul> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%;</p>	Система ГАС «Управление» Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежемесячно

			2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).		
1.5.	2020,2021,2022 Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$ <p>МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».</p> <p>Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p> <p>Плановое значение показателя – 100%.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежемесячно
1.6.	2020,2021,2022 Проверка использования земель	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;</li> <li>- проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;</li> <li>- вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;</li> <li>- наложенным штрафам.</li> </ul> <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p> $Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$ <p>Пз – показатель «Проверка использования земель» (%).</p> <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p>	Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД	Ежемесячно/ежедневно

			<p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. 0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий. Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p> $СХ = \left( \frac{СХосм(факт)}{СХосм(план)} * 0,3 + \frac{СХпр(факт)}{СХпр(план)} * 0,5 + \frac{В(факт)}{В(план)} * 0,1 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель. СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли. СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок. В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p> $ИК = \left( \frac{ИКосм(факт)}{ИКосм(план)} * 0,3 + \frac{ИКпр(факт)}{ИКпр(план)} * 0,6 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий. ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли. ИКпр – количество участков иных категорий для проверок. Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены. 0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий). Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p>		
1.7.	2020,2021,2022 Исключение незаконных решений по земле	Шт.	<p>Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы, порядка или срока их подготовки (далее – инцидент). Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса: 0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Министерство), а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги, либо допущено нарушение срока предоставления государственной услуги заявителю по данным статистических источников, либо в направленном на согласование в Министерство проекте решения не учтены все предусмотренные земельным законодательством, Административным регламентом</p>	данные ЕИСОУ, данные РГИС МО	Ежеквартально



			<p>основания для принятия решения, в связи с чем, представленный проект направлялся на доработку в орган местного самоуправления более трех раз.</p> <p>0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ; в случае нарушения порядка работы в информационной системе, с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;</p> <p>1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.</p> <p>Оценка проводится специалистами Министерства на соответствие решения земельному законодательству, Административным регламентам предоставления государственных услуг, а также на соответствие сводному заключению Министерства. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $Pi3 = (In + 0,5 * Io + 0,2 * Ipr) / P * 100$ <p>где:</p> <p>Pi3 – итоговое значение инцидентов;</p> <p>In – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующим решению, принятому в Министерстве.</p> <p>Io – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; при работе в информационной системе, с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;</p> <p>Ipr – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направлении его на согласование в Министерство, либо при направлении результата предоставления государственной услуги заявителю с нарушением регламентного срока;</p> <p>P – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной Законом Московской области от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ.</p> <p>Плановое значение показателя – 0.</p>		
1.8.	2020,2021 Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на	%	<p><b>Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав:</b> основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы, порядка или срока их подготовки (далее – инцидент).</p> <p>Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p>	Минмособли мушество Росреестр Ведомственн ая	Ежеквар тально

<p>кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав; 2022 Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК</p>	<p>0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Министерство), а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги, либо допущено нарушение срока предоставления государственной услуги заявителю по данным статистических источников, либо в направленном на согласование в Министерство проекте решения не учтены все предусмотренные земельным законодательством, Административным регламентом основания для принятия решения, в связи с чем, представленный проект направлялся на доработку в орган местного самоуправления более трех раз.</p> <p>0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и.т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ; в случае нарушения порядка работы в информационной системе, с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;</p> <p>1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.</p> <p>Оценка проводится специалистами Министерства на соответствие решения земельному законодательству, Административным регламентам предоставления государственных услуг, а также на соответствие сводному заключению Министерства. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $Pi3 = (In + 0,5 * Io + 0,2 * Ipr) / P * 100$ <p>где:  Pi3 – итоговое значение инцидентов;  In – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующим решению, принятому в Министерстве.  Io – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; при работе в информационной системе, с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;  Ipr – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, либо при направлении результата предоставления государственной услуги заявителю с нарушением регламентного срока;</p>	<p>информационная система Минмособли имущества РГИС</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	--

			<p>Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной Законом Московской области от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ. Плановое значение показателя – 0.</p> <p><b>Расчет доли объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК (МЗКон), осуществляется по следующей формуле:</b></p> $\text{МЗКон} = \left( \frac{\text{Кп} + \text{С}}{\text{Кмзк} - \text{Ку}} \right) * 100\%,$ <p>где: Кмзк – количество осмотров земельных участков МЗК из Реестра Рвно* с установлением плановых осмотров МЗК ежеквартально. Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года. Ку — количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества (не объекты налогообложения). С – количество решений комиссии ОМС по признанию построек самовольными по результатам МЗК из Реестра и количество судебных исков о принятии мер к самовольным постройкам. *Рвно – Реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости. Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%; 2 квартал - 20%; 3 квартал - 40%; 4 квартал (год) - 50%.</p>		
1.9.	2020,2021,2022 Прирост земельного налога	%	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: <math display="block">\text{Пзн} = \frac{\text{Фп}}{\text{Гп}} * 100, \text{ где}</math> Пзн – Процент собираемости земельного налога. Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу. Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год). Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения. Плановое значение показателя – 100%.</p>	Система ГАС «Управление », утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	Ежеквартально

1.10.	2020,2021,2022 Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов	%	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Pa = \frac{A_{\text{мсп}}}{A_{\text{общ}}} * 100, \text{ где}$ <p>Pa – процент проведенных аукционов, %  Aобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.  Aмсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%;  2 квартал - 10%;  3 квартал - 15%;  4 квартал (год) - 20%.</p>	Система ГАС «Управление», ОМС, официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО.	Ежеквартально
1.11.	2020 Доля объектов недвижимости, у которых адреса приведены в структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (земельных участков, индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек), из-за ошибок форматно логического контроля (ФЛК), при импорте сведений об объектах недвижимости из ЕГРН в базу данных ФНС, а также идентификация адресов по географическим координатам.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{Адр} = \frac{\text{РИВ}}{\text{КС} * \text{А} * \text{КРК}} * 100$ <p>*Если (КС*А*КРК) больше РВИ, то</p> $\text{Адр} = \frac{\text{РИВ}}{\text{РВИ}} * 100, \text{ где}$ <p>Адр – Доля адресов, приведенных к структуре ФИАС, внесенных в ФИАС и имеющих географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.  РВИ – Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация, у которых адреса не соответствуют структуре ФИАС или отсутствуют ФИАС, не имеют географические координаты в слое РГИС. Источник: Минмособлимущество. Период: раз в квартал.  Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация в Системе ГАСУ и в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.  РИВ – Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО. Источник: Минмособлимущество. Период: раз в квартал.</p>	Система ГАС «Управление»	Ежеквартально

			<p>Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС данные поступают из отчета ГАСУ и слоя РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.</p> <p>КС – количество сотрудников занимающихся адресацией объектов и внесением адреса в ФИАС. Источник: ОМСУ. Сведения о количестве сотрудников, занимающихся адресацией и внесением в ФИАС предоставляют ОМСУ в форме ГАСУ на начало года. Период: раз в квартал данные на начало года уточняются.</p> <p>А – Среднее количество адресов, которые сотрудник может внести в ФИАС и в РГИС за рабочий день – 25 адресов. Источник: Минмособлимушество. Сведения сформированы статистически по данным ФИАС и РГИС.</p> <p>КРК – количество рабочих дней в отчетном квартале.</p> <p>С целью оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения:</p> <p>100% за 1 квартал; 100% за 2 квартал; 100% за 3 квартал; 100% за 4 квартал (год).</p>		
1.12.	2020 Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ	%	<p>Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.</p> <p>Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.</p> <p>Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.</p> <p>Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле:</p> $П = \frac{КЗп}{ОКЗ} * 100, \text{ где}$ <p>П – Доля заявлений, предоставленных без нарушения срока; КЗп – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока; ОКЗ – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.</p> <p>Плановое значение – 100%.</p>	ЕИСОУ	Ежеквартально

<b>3.</b>	<b>Подпрограмма III. «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (12 3 00 00000)</b>				
3.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.  Дгз = $Kп / Kн \times 20\%$ , где:  Дгз – доля муниципальных служащих, прошедших обучение от количества муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;  Кп – количество муниципальных служащих, прошедших обучение; Кн – общее количество муниципальных служащих.	ведомственные данные	Ежеквартально
<b>4.</b>	<b>Подпрограмма IV. «Управление муниципальными финансами» (12 4 00 00000)</b>				
4.1.	Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам, без учета безвозмездных поступлений, к первоначально утвержденному уровню	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.  $U_i = A_i / B_i \times 100$ где:  $A_i$ - объем доходов бюджета i-го муниципального образования без учета безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году;  $B_i$ - первоначально утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования объем доходов i-го муниципального образования без учета безвозмездных поступлений	ведомственные данные	Ежеквартально
4.2.	Удельный вес расходов бюджета муниципального образования Московской области, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов бюджета городского округа Истра в отчетном финансовом году	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.  $U_i = A_i / B_i \times 100$ где:  $A_i$ - объем расходов бюджета i-го муниципального образования, формируемых в рамках муниципальных программ в отчетном финансовом году;  $B_i$ - объем расходов бюджета i-го муниципального образования в отчетном финансовом году	ведомственные данные	Ежеквартально
4.3.	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.  $U_i = A_i \times 100 / B_i$ , где:  $A_i$ - объем муниципального долга i-го муниципального образования на 1 января текущего финансового года;  $B_i$ - объем доходов бюджета i-го муниципального образования в отчетном финансовом году без учета	ведомственные данные	Ежеквартально

	налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений		безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений		
4.4.	Уменьшение размера (отсутствие) просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Истра	%	База для расчета - годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.  $U_i = A_i / B_i * 100$ где: A <sub>i</sub> - объем просроченной кредиторской задолженности i-го муниципального образования на 1 января текущего финансового года; B <sub>i</sub> - объем расходов бюджета i-го муниципального образования в отчетном финансовом году	ведомственные данные	Ежеквартально

**Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса»**

**ПАСПОРТ подпрограммы «Развитие имущественного комплекса»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по распоряжению муниципальным имуществом Управление имущественно-земельных отношений Управление жилищно-коммунального хозяйства							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации главным распорядителем	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
	Администрация городского округа Истра		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Всего:		98 282,1	78 757,0	89 157,5	63 780,7	78 780,7	408758,0
	в том числе:							



бюджетных средств, в том числе по годам	Средства бюджета Московской области	14 270,0	18 749,3	26 139,0	14 304,0	14 304,0	87 766,3
	Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Средства бюджета городского округа Истра	84 012,1	60 007,7	63 018,5	49 476,7	64 476,7	320991,7
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

### Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования предшествующему году	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)		Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия подпрограммы



1.1.1.	Дочернее мероприятие 02.01.01. Социальный найм муниципальных квартир	2020-2022	Средства бюджета городского округа			1458	1 000,0	1 133,7			Управление по распоряжению муниципальным имуществом	
1.1.2.	Дочернее мероприятие 02.01.02. Рыночная оценка имущества	2020-2022	Средства бюджета городского округа			294	205,4	266,4			Управление по распоряжению муниципальным имуществом	
1.1.3.	Дочернее мероприятие 02.01.03. Оплата коммунальных услуг за жилые и нежилые помещения	2020-2022	Средства бюджета городского округа			4388	2 213,7	2 983,7			Управление по распоряжению муниципальным имуществом	
1.1.4.	Дочернее мероприятие 02.01.04. Замена счетчиков в муниципальных квартирах и субсидии на возмещение недополученных доходов	2020-2022	Средства бюджета городского округа			20,0	368,0	235,5			Управление жилищно-коммунального хозяйства	
1.1.5.	Дочернее мероприятие 02.01.05. Ремонт кровли многоквартирных домов	2020	Средства бюджета городского округа			10437					Управление жилищно-коммунального хозяйства	



	кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории		го бюджета								Управление имуществом о-земельных отношений	Обеспечение предоставления зем. участков многодетным семьям, получение технических планов и кадастровых паспортов на объекты недвижимости, выполнение комплексных кадастровых работ
			Средства бюджета городского округа	-	14 198,7	2380,0	2085,1	1 233,5	4 250,0	4 250,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.3.1.	<i>Дочернее мероприятие 02.03.01.</i> Инвентаризация технического состояния объектов недвижимости	2020-2022	Средства бюджета городского округа			1541	863,0	321,3			Управление по распоряжению муниципальным имуществом	
1.3.2.	<i>Дочернее мероприятие 02.03.02</i> Экспертиза технического состояния объектов недвижимости	2020-2022	Средства бюджета городского округа			202,1		35,0			Управление по распоряжению муниципальным имуществом	
1.3.3.	<i>Дочернее мероприятие 02.03.03</i> Проведение кадастровых работ	2020-2022	Средства бюджета городского округа			637,0	1 222,1	877,2			Управление имуществом о-земельных отношений	
2.	<i>Основное мероприятие 03</i> Создание условий для реализации государственных	2020-2024	Итого	-	70956,0	14270,0	13774,0	14 304,0	14 304,0	14 304,0	Управление имуществом о-земельных отношений	
			Средства бюджета Московской	-	70956,0	14270,0	13774,0	14 304,0	14 304,0	14 304,0		



3.1.	Мероприятие 07.01 Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно- имущественных отношений	2020- 2024	источники								Управление по распоряжени ю муниципальн ым имуществом; Управление имущественн о-земельных отношений
			Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства федерально го бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Внебюджет ные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

**Подпрограмма III. «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

**ПАСПОРТ подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел кадров и муниципальной службы							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
	Совершенствование муниципальной службы Московской области	Всего:	2020	2021	2022	2023	2024	
		в том числе:	178,5	196,4	153,4	401,2	401,2	
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Средства бюджета городского округа Истра	178,5	196,4	153,4	401,2	401,2	
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
							1330,7	

### Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполне	Источники финансировани	Всего (тыс.	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)	Ответственный за выполнение	Результаты выполнения
-------	--------------------------	---------------	-------------------------	-------------	--------------------------------------------	-----------------------------	-----------------------



		ния мероприятия	я	руб.)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	мероприятия Подпрограммы	мероприятия Подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	<i>Основное мероприятие 01</i> Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области	2020-2024	Итого	1330,7	178,5	196,4	153,4	401,2	401,2	Отдел кадров и муниципальной службы	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	1330,7	178,5	196,4	153,4	401,2	401,2		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.	<i>Мероприятие 01.01</i> Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов	2020-2024	Итого	1330,7	178,5	196,4	153,4	401,2	401,2	Отдел кадров и муниципальной службы	Обучение, переобучение, повышение квалификации сотрудников администрации
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	1330,7	178,5	196,4	153,4	401,2	401,2		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2.	<i>Мероприятие 01.02</i> Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах	2020-2024	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел кадров и муниципальной службы и органы администрации с правом юридического лица	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

		Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**Подпрограмма IV. «Управление муниципальными финансами»**

**Паспорт подпрограммы «Управление муниципальными финансами»**

Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление по финансам и казначейству							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителем бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
	Управление муниципальными финансами	Всего:	7279,9	26894,4	22411,5	62315,0	51963,6	170864,4
		в том числе:						
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Средства бюджета городского округа Истра	7279,9	26894,4	22411,5	62315,0	51963,6			
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

**Перечень мероприятий подпрограммы**

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
					2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	<i>Основное мероприятие 01</i> Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета	2020-2024	Итого Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета городского округа Внебюджетные источники	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности						Управление по финансам и казначейству	Выполнение прогнозных показателей бюджета
1.1.	<i>Мероприятие 01.01</i> Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам	2020-2024	Итого Средства бюджета Московской области Средства федерального бюджета Средства бюджета городского округа Внебюджетные источники	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности						Администрация городского округа	Снижение задолженности по налоговым платежам
1.2.	<i>Мероприятие 01.02</i> Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	2020-2024	Итого Средства бюджета Московской области	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности						Управление по финансам и казначейству	Выполнение прогнозных показателей бюджета

			Средства федерального бюджета			
			Средства бюджета городского округа			
			Внебюджетн ые источники			
1.3.	<i>Мероприятие 01.03</i> Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	Выполнение прогнозных показателей бюджета
			Средства бюджета Московской области			
			Средства федерального бюджета			
			Средства бюджета городского округа			
			Внебюджетные источники			
1.4.	<i>Мероприятие 01.04</i> Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	Своевременное уточнение плановых показателей бюджета
			Средства бюджета Московской области			
			Средства федерального бюджета			
			Средства бюджета городского округа			
			Внебюджетные источники			
2.	<i>Основное мероприятие 05</i> Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	Повышение качества управления
			Средства бюджета			

	требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области		Московской области								муниципальным и финансами
			Средства федерального бюджета								
			Средства бюджета городского округа								
			Внебюджетные источники								
2.1.	<i>Мероприятие 05.01</i> Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности						Управление по финансам и казначейству	Повышение качества управления муниципальным и финансами
			Средства бюджета Московской области								
			Средства федерального бюджета								
			Средства бюджета городского округа								
			Внебюджетные источники								
3.	<i>Основное мероприятие 06</i> Управление муниципальным долгом	2020-2024	Итого	1708 64,4	7279,9	26894, 4	22411 ,5	62315, 0	51963, 6	Управление по финансам и казначейству	Погашение долговых обязательств
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	1708 64,4	7279,9	26894, 4	22411 ,5	62315, 0	51963, 6		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.1.	<i>Мероприятие 06.01</i>		Итого	834,4	0,0	13,2	334,5	293,0	193,7		

	Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам	2020-2024	Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление по финансам и казначейству	Погашение процентов по имеющимся коммерческим кредитам
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	834,4	0,0	13,2	334,5	293,0	193,7		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.2.	Мероприятие 06.02 Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам	2020-2024	Итого	1700 30,0	7279,9	26881, 2	22077,0	62022, 0	51769, 9	Управление по финансам и казначейству	Погашение процентов по имеющимся коммерческим кредитам
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	1700 30,0	7279,9	26881, 2	22077,0	62022, 0	51769, 9		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.	<i>Основное мероприятие 07</i> Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Управление по финансам и казначейству	Снижение доли просроченной кредиторской задолженности	
			Средства бюджета Московской области								
			Средства федерального бюджета								
			Средства бюджета городского округа								

			Внебюджетные источники			
4.1.	<i>Мероприятие 07.01</i> Проведение анализа сложившейся просроченной кредиторской задолженности	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	Снижение доли просроченной кредиторской задолженности
			Средства бюджета Московской области			
			Средства федерального бюджета			
			Средства бюджета городского округа			
			Внебюджетные источники			
4.2.	<i>Мероприятие 07.02</i> Инвентаризация просроченной кредиторской задолженности	2020-2024	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Управление по финансам и казначейству	Снижение доли просроченной кредиторской задолженности
			Средства бюджета Московской области			
			Средства федерального бюджета			
			Средства бюджета городского округа			
			Внебюджетные источники			

**Подпрограмма V. «Обеспечивающая подпрограмма»**

**ПАСПОРТ подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»**



Муниципальный заказчик подпрограммы	Управление делами							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого 3293952 ,1
	Обеспечивающая подпрограмма		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
		Всего:	566217,9	740775,9	749347,3	602868,6	634742,4	
		в том числе:	0,0	91949,5	22825,4	0,0	0,0	
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Средства федерального бюджета	566217,9	648826,4	726521,9	602868,6	634742,4	
Средства бюджета городского округа Истра	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Внебюджетные источники								

**Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма»**

№	Мероприятия Подпрограммы	Срок	Источники	Всего,	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)	Ответственн	Результаты
---	--------------------------	------	-----------	--------	-------------------------------------------	-------------	------------

п/п		исполнения мероприятия	финансирования	(тыс. руб.)	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	ый за выполнение мероприятия Подпрограммы	выполнения мероприятия Подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	<i>Основное мероприятие 01</i> Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2020 – 2024	Итого:	3293952,1	566217,9	740775,9	749347,3	602868,6	634742,4		
			Средства бюджета Московской области	114774,9	0,0	91949,5	22825,4	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	3179177,2	566217,9	648826,4	726521,9	602868,6	634742,4		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1	<i>Мероприятие 01.01</i> Функционирование высшего должностного лица	2020 – 2024	Итого:	17886,0	2856,0	3677,0	5678,8	2837,1	2837,1	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Обеспечение финансирования деятельности высшего должностного лица
			Средства бюджета Московской области	1260,0	0,0	609,0	651,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	16626,0	2856,0	3068,0	5027,8	2837,1	2837,1		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2	<i>Мероприятие 01.02</i> Расходы на обеспечение деятельности администрации	2020 – 2024	Итого:	1578443,3	279148,1	395874,0	313256,6	279795,4	310369,2	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности Сектор материального учета	Обеспечение финансирования деятельности структурных подразделений администрации
			Средства бюджета Московской области	89693,5	0,0	67519,1	22174,4	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета	1488749,3	279148,1	328354,9	291082,2	279795,4	310369,2		

			городского округа	8	,1	,9	,2	,4	,2		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.3	<i>Мероприятие 01.03</i> Комитеты и отраслевые управления при администрации	2020 – 2024	Итого:	8162,6	8162,6	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Обеспечение финансирования деятельности комитета
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	8162,6	8162,6	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.4	<i>Мероприятие 01.05</i> Обеспечение деятельности финансового органа	2020 – 2024	Итого:	124655,9	23666,5	23801,2	26679,2	25254,5	25254,5	Управление по финансам и казначейству Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Обеспечение финансирования деятельности финансового органа
			Средства бюджета Московской области	2054,8	0,0	2054,8	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	122601,1	23666,5	21746,4	26679,2	25254,5	25254,5		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.6	<i>Мероприятие 01.06</i> Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования	2020 – 2024	Итого:	376733,1	74664,9	77557,1	87368,1	67921,5	69221,5	Централизованная бухгалтерия Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Обеспечение финансирования деятельности Централизованной бухгалтерии
			Средства бюджета Московской области	1928,5	0,0	1928,5	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	374804,6	74664,9	75628,6	87368,1	67921,5	69221,5		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

1.7	<i>Мероприятие 01.07</i> Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления	2020 – 2024	Итого:	1183316, 2	177094 ,9	239866 ,5	312300 ,8	227027 ,0	227027 ,0	МКУ «Центр закупок» Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Обеспечение финансирования деятельности муниципальных учреждений
			Средства бюджета Московской области	19838,1	0,0	19838, 1	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	1163478, 1	177094 ,9	220028 ,4	312300 ,8	227027 ,0	227027 ,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.8	<i>Мероприятие 01.08</i> Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке	2020 – 2024	Итого:	2099,3	0,0	0,0	2033,1	33,1	33,1	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Обеспечение деятельности по мобилизационной подготовке
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	2099,3	0,0	0,0	2033,1	33,1	33,1		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.9	<i>Мероприятие 01.10</i> Взносы в общественные организации (уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований МО)	2020 – 2024	Итого:	2655,7	625,0	0,0	2030,7	0,0	0,0	Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности	Уплата членских взносов
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа	2655,7	625,0	0,0	2030,7	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.10	<i>Мероприятие 01.13</i> Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа	2020 – 2024	Итого:	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					Правовое управление		
Средства бюджета Московской											

			области			
			Средства федерального бюджета			
			Средства бюджета городского округа			
			Внебюджетные источники			
1.11	Мероприятие 01.14 Принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов»	2020 – 2024	Итого:	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности	Правовое управление	
			Средства бюджета Московской области			
			Средства федерального бюджета			
			Средства бюджета городского округа			
			Внебюджетные источники			