Приложение к постановлению

главы городского округа Истра

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы городского округа Истра**

**«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель главы администрации городского округа Истра Московской области | | | | | |
| Муниципальный заказчик программы | Управление по распоряжению муниципальным имуществом  Управление земельных отношений  Управление жилищно-коммунального хозяйства  Управление по финансам и казначейству  Общий отдел управления делами | | | | | |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области | | | | | |
| 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами | | | | | |
| Перечень подпрограмм | Муниципальные заказчики подпрограмм | | | | | |
| 1. Эффективное управление имущественным комплексом | Управление по распоряжению муниципальным имуществом  Управление земельных отношений  Управление жилищно-коммунального хозяйства | | | | | |
| 2. Управление муниципальным долгом | Управление по финансам и казначейству | | | | | |
| 3. Управление муниципальными финансами | Управление по финансам и казначейству | | | | | |
| 4. Обеспечивающая подпрограмма | Общий отдел управления делами | | | | | |
| Краткая характеристика подпрограмм | 1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области | | | | | |
| 1. Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа и последовательного повышения уровня жизни населения городского округа | | | | | |
| 1. Повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы исполнительных органов городского округа Московской области и развитие и повышение эффективности муниципальной службы городского округа | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.): | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 157 063,0 | 91 587,0 | 32 738,0 | 32 738,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 2 499 611,0 | 958 641,9 | 778 575,3 | 762 393,8 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего, в том числе по годам: | 2 656 674,0 | 1 050 228,9 | 811 313,3 | 795 131,8 | 0,0 | 0,0 |

1. **Краткая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, описание целей муниципальной программы**

Бюджетная политика является важнейшей составляющей муниципального управления. Основными направлениями деятельности органов местного самоуправления по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Истра (далее округа) являются:

- проведение эффективной и стабильной налоговой политики;

- формирование «программного» бюджета;

- качественное исполнение бюджета;

- управление муниципальным долгом.

Одной из важных статьей дохода бюджета округа являются поступления доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Формирование сбалансированного бюджета округа на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами может стать мощным фактором воздействия на экономический рост и социальные преобразования.

Совершенствование системы управления, распоряжения, оперативного управления муниципальной собственностью, оптимизация сети муниципальных унитарных предприятий и учреждений, разумная приватизация муниципальной собственности позволит добиваться выполнения планов поступлений по доходным источникам бюджета округа, развивать на территории городского округа рынок недвижимости, оказания услуг населению.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальных служащих. От того, насколько эффективно действует орган местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти.

В целях повышения эффективности работы акцент должен ставиться на целенаправленную и системную профессиональную переподготовку, повышение квалификации гражданских и муниципальных служащих. Возникает актуальность получения дополнительного образования, постоянного расширения кругозора на основе углубленного изучения экономических, социальных, политических процессов.

Кроме того, необходимость повышения квалификации муниципальных служащих во многом обусловлена постоянным изменением нормативной правовой базы, как на федеральном, так и на региональном уровнях, в том числе с учетом передаваемых государственных полномочий с федерального уровня на уровень субъектов Российской Федерации.

С учетом изложенного становятся очевидными значимость и необходимость применение программно-целевого метода, что позволит продолжить качественное развитие муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов, внедрить современные правовые, кадровые и управленческие технологии, и, как следствие, повысить эффективность и результативность кадровой политики в сфере муниципальной службы.

Системное решение указанных проблем возможно в процессе реализации данной Программы.

Цель муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» - повышение эффективности муниципального управления имуществом и финансами округа.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития круга посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие конечные результаты:

- совершенствование системы управления муниципальным имуществом и финансами;

- достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета;

- развитие и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности;

- развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне.

Достижение цели муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

1. **Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере**

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления имуществом и финансами основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2027 год муниципальной программы городского округа Истра «Управление имуществом и муниципальными финансами», которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.

Программно-целевой сценарий развития сферы муниципального управления имуществом и финансами отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых Администрацией городского округа Истра на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий по целям и задачам обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность округу выйти на целевые параметры развития и решение задач в сфере муниципального управления имуществом и финансами. Применение программно-целевого метода позволит:

- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации исходя из социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;

- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям Программы;

- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения целей Программы;

- создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета округа, в частности при реализации муниципальных программ, позволит обеспечить:

- комплексность решения проблемы, достижение цели и задач;

- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;

- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;

- эффективность использования бюджетных средств.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации Программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации Программы

- невыполнение целевых значений показателей результативности Программы к 2027 году;

- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

- снижение объемов финансирования мероприятий Программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета либо неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных и региональных законодательных и нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;

- организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск не достижения конечных результатов Программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей задач подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации Программы. Минимизация риска несогласованности действий участников Программы, осуществляется в рамках оперативного взаимодействия муниципального заказчика Программы, куратора Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе Программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов, учтенных при формировании финансовых параметров Программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами.

1. **Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы с муниципальным заказчиком муниципальной программы**

Ответственный за выполнение мероприятия: 1) участвует в формировании прогноза расходов на реализацию мероприятия, финансово-экономического обоснования и направляет их муниципальному заказчику подпрограммы; 2) обеспечивает формирование и направление муниципальному заказчику подпрограммы методик расчета значений результатов; 3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия; 4) формирует проекты адресных перечней, а также предложения по внесению в них изменений; 5) обеспечивает ввод информации о плановых значениях мероприятий, ответственным за реализацию которых является, а также формирование оперативного (годового) отчета о реализации мероприятий в подсистеме ГАСУ «Формирование муниципальных программ Московской области»

1. **Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы**

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Координатором муниципальной программы.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы формирует в подсистеме ГАСУ «Формирование муниципальных программ Московской области»:

1) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации муниципальной программы.

Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы содержит:

- перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, степени выполнения мероприятий, работ по этапам строительства, реконструкции, ремонта объектов, причин их невыполнения или несвоевременного выполнения;

- информацию о плановых и фактически достигнутых результатах с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения мероприятий, а также предложений по их выполнению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы содержит:

- перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, степени выполнения мероприятий, работ по этапам строительства, реконструкции, ремонта объектов, причин их невыполнения или несвоевременного выполнения;

- информацию о плановых и фактически достигнутых результатах с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения мероприятий, а также предложений по их выполнению, и показатели муниципальных программ.

К годовому отчету о реализации муниципальной программы представляется аналитическая записка, в которой отражаются результаты:

- анализа достижения показателей муниципальной программы (при их наличии);

- анализа выполнения мероприятий муниципальной программы, влияющих   
на достижение результатов и показателей муниципальной программы;

- анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий, недостижения показателей муниципальной программы   
и результатов;

- анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин неосвоения средств.

1. **Целевые показатели**

**муниципальной программы городского округа Истра**

**«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей | Тип показателя | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение по годам реализации программы | | | | | Ответственный за достижение показателя (управление/отдел) | Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.ХХ.ZZ) |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Наименование цели «Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области» | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Целевой показатель 1 «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 66 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление земельных отношений | 1.03.01. |
| 1.2. | Целевой показатель 2 «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 174 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом; Управление земельных отношений | 1.02.01.  1.02.02.  1.02.03. |
| 1.3. | Целевой показатель 3 «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 104 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление земельных отношений | 1.03.01. |
| 1.4. | Целевой показатель 4 «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 113 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом; Управление земельных отношений | 1.02.01.  1.02.02.  1.02.03. |
| 1.5. | Целевой показатель 5 «Предоставление земельных участков многодетным семьям» | Приоритетный целевой показатель  Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ | % | 74 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление земельных отношений | 1.02.01.  1.02.02.  1.02.03. |
| 1.6. | Целевой показатель 6 «Проверка использования земель» | Приоритетный целевой показатель  Федеральный закон от 31.07.2020  № 248-ФЗ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление земельных отношений | 1.04.01. |
| 1.7. | Целевой показатель 7 «Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлеченных в налоговый оборот по результатам МЗК» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Распоряжение 65-р от 26.12.2017 | % | Х | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | Управление земельных отношений | 1.02.03.  1.04.01. |
| 1.8. | Целевой показатель 8 «Прирост земельного налога» | Приоритетный целевой показатель  Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 | % | 79 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление земельных отношений | 1.04.01. |
| 1.9. | Целевой показатель 9 «Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов» | Приоритетный целевой показатель | % | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Управление земельных отношений | 1.02.01.  1.03.01.  1.04.01. |
| 1.10. | Целевой показатель 10 «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области» | Приоритетный целевой показатель  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | балл | Х | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Управление земельных отношений | 1.02.01.  1.02.03.  1.03.01. |
| 1. Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы городского округа Московской области, высокий уровень долговой устойчивости городского округа Московской области | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Отношение объема муниципального долга городского округа Московской области к общему годовому объему доходов (без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) бюджета городского округа Московской области*, не более* | Показатель муниципальной программы | Процент | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | Управление по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области | 3.01.01  3.01.02 |
| 2.2. | Обеспечение отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Московской области к объему расходов бюджета городского округа (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенции, предоставляемых из бюджета бюджетной системы Российской Федерации), *не более* | Показатель муниципальной программы | Процент | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | Управление по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области | 3.01.01  3.01.02 |
| 1. Устойчивая доходная база бюджета городского округа Московской области для обеспечения исполнения расходных обязательств, обеспечение роста доходной базы бюджета городского округа Московской области. Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Московской области | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Обеспечение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа на уровень утвержденных плановых значений | Показатель муниципальной программы | Процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление по финансам и казначейству городского округа Истра Московской области | 4.50.01  4.50.02 |

**6. Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы городского округа Истра**

**«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **Порядок расчета** | **Источник данных** | **Периодичность представления** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | **Подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом»** | | | | |
| 1.1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | % | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где  СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.  Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение  по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | % | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где  СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.  Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение  по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.3. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;  – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%;  2 квартал – 50%;  3 квартал – 75%;  4 квартал – 100% (год). | Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 1.4. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | % | Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;  – доходы от продажи муниципального имущества и земли;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%;  2 квартал – 50%;  3 квартал – 75%;  4 квартал – 100% (год). | Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 1.5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).  Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  , где  МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».  Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.  Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.  Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.  Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.  Плановое значение показателя – 100%. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.6. | Проверка использования земель | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель с использованием автоматизированных систем.  Основной задачей является выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, а также повышение эффективности мероприятий муниципального земельного контроля (далее – МЗК), выражаемой в проценте принятых мер в отношении нарушителей. Цель - максимальное вовлечение в оборот земель.  Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:  - выездным обследованиям земель;  - перерасчету земельного налога на земельные участки;  - устранению самовольного занятия на земельных участках.  Расчет показателя «Проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:  , где  Пз – показатель «Проверка использования земель» (%);  ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;  Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;  СЗ – процентное исполнение показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках;  Кинц – коэффициента инцидента.  0,2, и 0,4 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Расчет процентного исполнения показателя по выездным обследованиям земель (ВО) осуществляется по следующей формуле:  , где  ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;  ВО (факт) – количество земельных участков, в отношении которых проведены выездные обследования;  ВО (план) – количество земельных участков, подлежащих выездным обследованиям.  Расчет процентного исполнения показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки (Н) осуществляется по следующей формуле:  , где  Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;  Н (уфнс) – количество земельных участков, по которым осуществлен расчет земельного налога по ставке 1,5%;  Н (осн) – количество обследованных в 2022 году земельных участков, по которым имеются основания для расчета земельного налога по ставке 1,5%.  Расчет процентного исполнения показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках (СЗ) осуществляется по следующей формуле:  , где  СЗ – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;  СЗ (устр) – количество земельных участков, на которых устранено самовольное занятие;  СЗ (факт) – количество земельных участков с фактами самовольного занятия, выявленных в 2022 году.  Расчет коэффициента инцидента (Кинц) осуществляется следующим образом:  Кинц равен значению от 0,1 до 1 и зависит от доли материалов МЗК, составленных некорректно, от общего количества мероприятий МЗК (ДМнар).  ДМнар = (Мнар/(ЗУ(факт))\*100, где:  Мнар – количество выявленных Минмособлимуществом некорректно составленных материалов МЗК.  ЗУфакт – количество земельных участков, осмотренных в отчетном периоде.  Кинц = 0,1 если ДМнар = 1,8% и более  Кинц = 0,2, если ДМнар = 1,6-1,79%  Кинц = 0,3, если ДМнар = 1,4-1,59%  Кинц = 0,4, если ДМнар = 1,2-1,39%  Кинц = 0,5, если ДМнар = 1-1,19%  Кинц = 0,6, если ДМнар = 0,8-0,99%  Кинц = 0,7, если ДМнар = 0,6-0,79%  Кинц = 0,8, если ДМнар = 0,4-0,59%  Кинц = 0,9, если ДМнар = 0,2-0,39%  Кинц = 1, если ДМнар = до 0,19% | Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД | Ежемесячно/ежедневно |
| 1.7. | Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлеченных в налоговый оборот по результатам МЗК | % | Расчет исполнения плана по постановке на кадастровый учет объектов недвижимого имущества по результатам МЗК (Пi3), осуществляется по следующей формуле:  где  Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года.  С – количество направленных и принятых на рассмотрение актов осмотров МЗК в комиссию по самовольным строениям и по которым принято решение Минмособлимуществом о пересчете кадастровой стоимости земельного участка с учетом стоимости не зарегистрированного объекта недвижимости  Рвно – реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости (земельные участки, оставшиеся в реестре по результатам осмотров муниципального земельного контроля и рабочими группами по ВНО).  Плановое значение –  5% январь – март;  40% январь – июнь;  70% январь – сентябрь;  90% январь – декабрь. | Минмособлимущество, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление» | Ежеквартально |
| 1.8. | Прирост земельного налога | % | Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Пзн – Процент собираемости земельного налога.  Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу.  Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).  Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.  Плановое значение показателя – 100%. | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
| 1.9. | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов | % | Показатель рассчитывается по формуле:  , где  Па – процент проведенных аукционов, %  Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.  Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.  Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%;  2 квартал - 10%;  3 квартал - 15%;  4 квартал (год) - 20%. | Система ГАС «Управление», ОМС,  официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет  по конкурентной политике МО. | Ежеквартально |
| 1.10. | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на расторжение договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения), государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участков муниципальной собственности, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, а именно неиспользования или использования не по целевому назначению, и/или задолженности по арендной плате за два и более периода неоплаты свыше 100 тыс.руб. (далее – договор аренды), либо если арендатор прекратил свою деятельность, а также размещению земельных участков на Инвестиционном портале Московской области (далее – ИП), высвободившихся в результате расторжения договора аренды, либо сформированных земельных участков, в целях вовлечения их в хозяйственный оборот.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  , где  Пi – количество баллов по показателю «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения) и размещению на Инвестиционном портале Московской области».  БПi1 – количество баллов составляющей показателя «Доля расторгнутых договоров аренды». Наибольшему значению присваивается 1 балл, далее - с шагом в 1 балл в порядке уменьшения значения .  БПi2 – количество баллов составляющей показателя «Доля земельных участков, размещенных на ИП». Наибольшему значению присваивается 1 балл, далее - с шагом в 1 балл в порядке уменьшения значения .  Единица измерения: балл.  Максимальное (наилучшее) значение: 1 балл.  При достижении планируемого значения показателя городскому округу присваивается 1-е место.  Период – ежемесячно.  Доля расторгнутых договоров аренды ()  Расчет доли расторгнутых договоров аренды осуществляется по следующей формуле:  , где  Рп – количество договоров аренды, которые необходимо расторгнуть (на отчетную дату).  Рф – количество расторгнутых в отчетном году договоров аренды.  Рдп – количество договоров аренды, в отношении которых направлена досудебная претензия.  Рсп – количество договоров аренды, в отношении которых приняты меры по расторжению, а именно:  - подано исковое заявление в суд;  - исковое заявление находится на рассмотрении в суде;  - судебное решение вступило в законную силу, но договор еще не расторгнут.  0,1 и 0,7 – понижающие коэффициенты.  Источники: данные ГАСУ, ЕИСУГИ 2.0, ЕГИС ОКНД.  Плановое значение – 100%.  Доля земельных участков, размещенных на ИП ()  Расчет доли земельных участков, размещенных на ИП осуществляется по следующей формуле:  , где  ИПп – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, подлежащих размещению на ИП.  ИПн – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, не подлежащих размещению на ИП по следующим причинам:  - в стадии изменения ВРИ;  - в стадии раздела, объединения, перераспределения;  - для предоставления многодетным семьям/врачам/участникам СВО;  - для передачи в собственность другого ОМС/МО/РФ;  - карьер/ТБО, необходимо выполнить рекультивацию;  - в процессе снятия обременения/ограничения;  - судебный акт обжалуется;  - оформление ОКС, расположенных на ЗУ, в собственность арендатора.  ИПф – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, размещенных на ИП.  К = 1,1 если размещено на ИП от 1- 10 сформированных ЗУ;  К = 1,2 если размещено на ИП от 11- 30 сформированных ЗУ;  К = 1,3 если размещено на ИП от 31- 60 сформированных ЗУ;  К = 1,4 если размещено на ИП от 61- 90 сформированных ЗУ;  К = 1,5 если размещено на ИП от 91 и более сформированных ЗУ.  Источники: данные ГАСУ, РГИС, ЕИСУГИ 2.0, ИП.  Плановое значение – 100%. | Система ГАС «Управление», ОМС,  ЕИСУГИ 2.0, Инвестиционный портал Московской области (ИП),  РГИС,  ЕГИС ОКНД | Ежемесячно |
|  | **Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом»** | | | | |
| 3.1 | Отношение объема муниципального долга городского округа Московской области к общему годовому объему доходов (без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц) бюджета городского округа Московской области*, не более* | % | База для расчета - квартальный отчет об исполнении бюджета муниципального образования. **Ui = Ai \* 100 / Bi**  где: Ai - фактический объем муниципального долга i-го муниципального образования в отчетном финансовом году; Bi – утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования уточненный плановый объем доходов i-го муниципального образования без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц | Ведомственные данные | Ежеквартально |
| 3.2 | Обеспечение отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Московской области к объему расходов бюджета городского округа (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенции, предоставляемых из бюджета бюджетной системы Российской Федерации), *не более* | % | База для расчета - квартальный отчет об исполнении бюджета муниципального образования. **Ui = Ai \* 100 / Bi**  где: Ai - фактический объем расходов на обслуживание муниципального долга i-го муниципального образования в отчетном финансовом году; Bi – объем расходов бюджета городского округа Истра (за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в отчетном финансовом году | Ведомственные данные | Ежеквартально |
|  | **Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»** | | | | |
| 4.1 | Обеспечение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа на уровень утвержденных плановых значений | % | База для расчета - квартальный отчет об исполнении бюджета муниципального образования. **Ui = Ai \* 100 / Bi**  где: Ai - фактический объем поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет в отчетном финансовом году; Bi – утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования уточненный плановый объем налоговых и неналоговых доходов i-го муниципального образования | Ведомственные данные | Ежеквартально |

**7. Методика определения результатов выполнения мероприятий**

**подпрограммы 1. «Эффективное управление имущественным комплексом»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **№ подпрограммы ХХ** | **№ основного мероприятия YY** | **№ мероприятия ZZ** | **Наименование результата** | **Единица измерения** | **Порядок определения значений** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 11. | 1 | 02 | 01 | Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, единиц | шт. | Расчет осуществляется исходя из общего количества объектов, в отношении которых планируется заключение муниципальных контрактов, распоряжений/постановлений на содержание, обеспечение коммунальными ресурсами, оценку имущества, ремонт муниципальных помещений жилого и нежилого фонда, замену счетчиков в муниципальных квартирах, получение вознаграждения за сбор платы за социальный наем. |
| 22. | 1 | 02 | 02 | Количество объектов, по которым произведена оплата взносов на капитальный ремонт, единиц | шт. | Расчет осуществляется исходя из количества объектов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Московской области» на 2023-2025 годы. |
| 33. | 1 | 02 | 03 | Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий, единиц | шт. | Общее количество объектов, в отношении которых планируется заключение муниципальных контрактов на инвентаризацию и экспертизу технического состояния объектов недвижимости, проведение кадастровых работ в области земельных отношений. |
| 4  4. | 1 | 03 | 01 | Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, единиц | шт. | Количество оказанных услуг в области земельных отношений в соответствии с данными модуля оказанных услуг. |
| 55. | 1 | 04 | 01 | Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений, единиц | шт. | Результат имеет нулевые значения, порядок определения отсутствует. |

# 8. Перечень мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

**Перечень мероприятий подпрограммы 1. «Эффективное управление имущественным комплексом»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие подпрограммы** | **Сроки исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Всего**  **(тыс. руб.)** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** | | | | | | | | | | | | | **Ответственный за выполнение мероприятия** |
| **2023 год** | | | **2024 год** | | | | | | **2025 год** | **2026год** | | **2027 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | | | | | | 8 | 9 | | 10 | 11 |
| 1 | *Основное мероприятие 02* Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | 2023-2027 | Итого: | 281 546,4 | 92 518,8 | | | 93 413,8 | | | | | | 95 613,8 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом; Управление земельных отношений; МКУ «Управление капитального строительства»;  Управление жилищно-коммунального хозяйства |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 281 546,4 | 92 518,8 | | | 93 413,8 | | | | | | 95 613,8 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 1.1. | *Мероприятие 02.01*  Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | 2023-2027 | Итого: | 123 126,4 | 39 348,8 | | | 40 788,8 | | | | | | 42 988,8 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом;  Управление жилищно-коммунального хозяйства;  МКУ «Управление капитального строительства» |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 123 126,4 | 39 348,8 | | | 40 788,8 | | | | | | 42 988,8 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, единиц | 2023-2027 |  | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | | II | III | | IV | | |
| 17 660 | 5900 | 5780 | | 20 | | 50 | | 50 | | 5880 | 5880 | - | - |
| 1.1.1. | *Дочернее мероприятие 02.01.01*  Услуги нотариуса | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа | 150,0 | 50,0 | | | 50,0 | | | | | | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом |
| 1.1.2. | *Дочернее мероприятие 02.01.02*  Социальный найм муниципальных квартир | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа | 2 514,0 | 838,8 | | | 838,8 | | | | | | 838,8 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом |
| 1.1.3. | *Дочернее мероприятие 02.01.03*  Рыночная оценка имущества | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа | 2 410,0 | 710,0 | | | 800,0 | | | | | | 900,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом |
| 1.1.4. | *Дочернее мероприятие 02.01.04*  Оплата коммунальных услуг за жилые и нежилые помещения | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа | 9 300,0 | 3 000,0 | | | 3 100,0 | | | | | | 3 200,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом |
| 1.1.5. | *Дочернее мероприятие 02.01.05*  Замена счетчиков в муниципальных квартирах и субсидии на возмещение недополученных доходов | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа | 300,0 | 300,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление жилищно-коммунального хозяйства |
| 1.1.6. | *Дочернее мероприятие 02.01.06*  Ремонт муниципальных помещений жилого и нежилого фонда | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа | 108 450,0 | 34 450,0 | | | 36 000,0 | | | | | | 38 000,0 | 0,0 | | 0,0 | МКУ «Управление капитального строительства» |
| 1.2. | *Мероприятие 02.02*  Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 2023-2027 | Итого: | 145 800,0 | 48 600,0 | | | 48 600,0 | | | | | | 48 600,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление жилищно-коммунального хозяйства |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 145 800,0 | 48 600,0 | | | 48 600,0 | | | | | | 48 600,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Количество объектов, по которым произведена оплата взносов на капитальный ремонт, единиц | 2023-2027 |  | Всего | Итого 2023 год | | В том числе по кварталам 4: | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | II | III | | | | IV |
| 52 | 15 | | 3 | 4 | 6 | | | | 2 | 15 | 22 | - | - |
| 1.3. | *Мероприятие 02.03*  Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории | 2023-2027 | Итого: | 12 620,00 | 4 570,00 | | | 4 025,0 | | | | | | 4 025,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом; Управление земельных отношений |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 12 620,00 | 4 570,00 | | | 4 025,0 | | | | | | 4 025,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий, единиц | 2023-2027 |  | Всего | Итого 2023 год | | В том числе по кварталам 4: | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | II | III | | | | IV |
| 1 515 | 505 | | 105 | 140 | 140 | | | | 120 | 505 | 505 | - | - |
| 1.3.1. | *Дочернее мероприятие 02.03.01*  Инвентаризация технического состояния объектов недвижимости | 2023 | Средства бюджета городского округа | 6 000,0 | 2 000,0 | | | 2 000,0 | | | | | | 2 000,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом |
| 1.3.2. | *Дочернее мероприятие 02.03.02*  Экспертиза технического состояния объектов недвижимости | 2023 | Средства бюджета городского округа | 375,0 | 125,0 | | | 125,0 | | | | | | 125,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом |
| 1.3.3. | *Дочернее мероприятие 02.03.03*  Проведение кадастровых работ | 2023 | Средства бюджета городского округа | 6 245,00 | 2 445,00 | | | 1 900,0 | | | | | | 1 900,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление земельных отношений |
| 2 | *Основное мероприятие 03* Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | 2023-2027 | Итого: | 98 214,0 | 32 738,0 | | | 32 738,0 | | | | | | 32 738,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление земельных отношений |
| Средства бюджета Московской области | 98 214,0 | 32 738,0 | | | 32 738,0 | | | | | | 32 738,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 2.1. | *Мероприятие 03.01*  Обеспечение осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений | 2023-2027 | Итого: | 98 214,0 | 32 738,0 | | | 32 738,0 | | | | | | 32 738,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление земельных отношений |
| Средства бюджета Московской области | 98 214,0 | 32 738,0 | | | 32 738,0 | | | | | | 32 738,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, единиц | 2023-2027 |  | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | | II | III | | IV | | |
| 31 068 | 10356 | 2589 | | 2589 | 2589 | | 2589 | | | 10356 | 10356 | - | - |
| 3 | *Основное мероприятие 04* Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 | Итого: | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом; Управление земельных отношений |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 3.1. | *Мероприятие 04.01*  Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений | 2023-2027 | Итого: | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | Управление по распоряжению муниципальным имуществом; Управление земельных отношений |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений, единиц | 2023-2027 |  | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | | II | III | | IV | | |
| 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Итого по подпрограмме** |  | **Итого:** | 379 760,4 | 125 256,8 | | | 126 151,8 | | | | | | 128 351,8 | 0,0 | | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 98 214,0 | 32 738,0 | | | 32 738,0 | | | | | | 32 738,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 281 546,4 | 92 518,8 | | | 93 413,8 | | | | | | 95 613,8 | 0,0 | | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Иные источники | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |

**Перечень мероприятий подпрограммы 3. «Управление муниципальным долгом»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие подпрограммы** | **Сроки исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Всего (тыс. руб.)** | **Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)** | | | | | | | | | **Ответственный за выполнение мероприятия** |
| **2023** | | | | | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *Основное мероприятие 01*  Реализация мероприятий в рамках управления муниципальным долгом | 2023-2027 | Итого | 152 622,0 | 72 622,0 | | | | | 50 000,0 | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| Средства  бюджета  городского  округа | 152 622,0 | 72 622,0 | | | | | 50 000,0 | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| 1.1 | *Мероприятие 01.01*  Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам | 2023-2027 | Итого | 580,6 | 293,0 | | | | | 193,7 | 93,9 | 0,0 | 0,0 | Управление по финансам и казначейству |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| Средства  бюджета  городского  округа | 580,6 | 293,0 | | | | | 193,7 | 93,9 | 0,0 | 0,0 | Управление по финансам и казначейству |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
|  | Отсутствие просроченной задолженности по привлеченным бюджетным кредитам (тыс.руб) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | х |
| I | II | III | IV |
| х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2 | *Мероприятие 01.02*  Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам | 2023-2027 | Итого | 152 041,4 | 72 329,0 | | | | | 49 806,3 | 29 906,1 | 0,0 | 0,0 | Управление по финансам и казначейству |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
| Средства  бюджета  городского  округа | 152 041,4 | 72 329,0 | | | | | 49 806,3 | 29 906,1 | 0 | 0 | Управление по финансам и казначейству |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х |
|  | Отсутствие просроченной задолженности по привлеченным коммерческим кредитам (тыс.руб) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | х |
| I | II | III | IV |
| х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по подпрограмме |  | Итого | 152 622,0 | 72 622,0 | | | | | 50 000,0 | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства  бюджета  городского  округа | 152 622,0 | 72 622,0 | | | | | 50 000,0 | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие**  **подпрограммы** | **Сроки исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Всего (тыс. руб.)** | | | | | | **Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2023** |
| 1 | *2* | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *Основное мероприятие 50*  Разработка проекта бюджета и исполнение бюджета городского округа | 2023-2027 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | Управление по финансам и казначейству |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета городского округа |
| Внебюджетные источники |
| 1.2 | *Мероприятие 50.01*  Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и исполнению бюджета | 2023-2027 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | Управление по финансам и казначейству |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета городского округа |
| Внебюджетные источники |
| 1.3 | *Мероприятие 50.02*  Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов | 2023-2027 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | Управление по финансам и казначейству |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета городского округа |
| Внебюджетные источники |
| 2. | *Основное мероприятие 51*  Снижение уровня задолженности по налоговым платежам | 2023-2027 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | Управление по финансам и казначейству |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета городского округа |
| Внебюджетные источники |
| 2.1. | *Мероприятие 51.01*  Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам | 2023-2027 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | Управление по финансам и казначейству |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета городского округа |
| Внебюджетные источники |

**Перечень мероприятий подпрограммы 5. «Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие**  **подпрограммы** | **Сроки исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Всего (тыс. руб.)** | **Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)** | | | | | **Ответственный за выполнение мероприятия** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *Основное мероприятие 01*  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 | Итого | 2 122 465,3 | 852 024,1 | 634 918,5 | 635 522,7 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 58 849,0 | 58 849,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 2 063 616,3 | 793 175,1 | 634 918,5 | 635 522,7 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1 | *Мероприятие 01.01*  Функционирование высшего должностного лица | 2023-2027 | Итого | 16 778,7 | 5 592,9 | 5 592,9 | 5 592,9 | 0,0 | 0,0 | Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 16 778,7 | 5 592,9 | 5 592,9 | 5 592,9 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2 | *Мероприятие 01.02*  Расходы на обеспечение деятельности администрации | 2023-2027 | Итого | 874 070,3 | 327 861,5 | 273 104,4 | 273 104,4 | 0 | 0 | Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности, общий отдел |
| Средства бюджета Московской области | 56 484,6 | 56 484,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 817 585,7 | 271 376,9 | 273 104,4 | 273 104,4 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.5 | *Мероприятие 01.05*  Обеспечение деятельности финансового органа | 2023-2027 | Итого | 75 596,0 | 25 290,0 | 24 850,9 | 25 455,1 | 0,0 | 0,0 | Управление по финансам и казначейству,  Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 75 596,0 | 25 290,0 | 24 850,9 | 25 455,1 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.6 | *Мероприятие 01.06*  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования | 2023-2027 | Итого | 220 623,6 | 73 541,2 | 73 541,2 | 73 541,2 | 0,0 | 0,0 | Централизованная бухгалтерия,  Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 220 623,6 | 73 541,2 | 73 541,2 | 73 541,2 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.7 | *Мероприятие 01.07*  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 2023-2027 | Итого | 681 510,2 | 228 733,0 | 226 388,6 | 226 388,6 | 0,0 | 0,0 | МБУ «ЦОД ОМСУ ГОИ», Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности, МКУ «ИПРИР» |
| Средства бюджета Московской области | 2 364,4 | 2 364,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 679 145,8 | 226 368,6 | 226 388,6 | 226 388,6 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.8 | *Мероприятие 01.08*  Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке | 2023-2027 | Итого | 690,0 | 630,0 | 30,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 690,0 | 630,0 | 30,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.10 | *Мероприятие 01.10*  Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области) | 2023-2027 | Итого | 2 400,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 2 400,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.13 | *Мероприятие 01.13*  Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа | 2023-2027 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | Правовое управление |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета городского округа |
| Внебюджетные источники |
| 1.14 | *Мероприятие 01.14*  Принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов | 2023-2027 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | Правовое управление |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета городского округа |
| Внебюджетные источники |
| 1.17 | *Мероприятие 01.17*  Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере закупок товаров, работ, услуг | 2023-2027 | Итого | 91 735,5 | 30 514,5 | 30 610,5 | 30 610,5 | 0,0 | 0,0 | МКУ «Центр закупок»,  Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 91 735,5 | 30 514,5 | 30 610,5 | 30 610,5 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.18 | *Мероприятие 01.18*  Субсидии, подлежащие перечислению в бюджет Московской области из бюджетов городских округов Московской области, в рамках расчета «отрицательного» трансферта |  | Итого | 159 061,0 | 159 061,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел бухгалтерского учета, контроля и отчетности |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 159 061,0 | 159 061,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | *Основное мероприятие 03*  Мероприятия, реализуемые в целях создания условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 | Итого | 1 826,3 | 326,0 | 243,0 | 1 257,3 | 0,0 | 0,0 | Отдел кадров и муниципальной службы |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 1 826,3 | 326,0 | 243,0 | 1 257,3 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1. | *Мероприятие 03.01*  Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов | 2023-2027 | Итого | 1 826,3 | 326,0 | 243,0 | 1 257,3 | 0,0 | 0,0 | Отдел кадров и муниципальной службы |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 1 826,3 | 326,0 | 243,0 | 1 257,3 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2. | *Мероприятие 03.02*  Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах | 2023-2027 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | Отдел кадров и муниципальной службы |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета городского округа |
| Внебюджетные источники |
|  | Итого по подпрограмме |  | Итого | 2 124 291,6 | 852 350,1 | 635 161,5 | 636 780,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 58 849,0 | 58 849,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа | 2 065 442,6 | 793 501,1 | 635 161,5 | 636 780,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |