



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

143500, г. Истра, пл. Революции, 5

тел.: 8-498-314-02-79

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.08.2024 № 62-р

Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа городского округа Истра Московской области за выполнение особо важных и сложных заданий

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 11.11.2011 №194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», решением Совета депутатов городского округа Истра от 27.04.2022 №3/6 «О принятии Положения о системе оплаты труда работников, замещающих должности не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра Московской области», решением Совета депутатов городского округа Истра от 27.04.2022 №2/6 «О принятии Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Истра Московской области», руководствуясь статьей 14 Положения о Контрольно-счетном органе городского округа Истра Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Истра Московской области от 29.10.2021 №2/10:

1. Утвердить Положение о премировании муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение

деятельности Контрольно-счетного органа городского округа Истра Московской области за выполнение особо важных и сложных заданий (Приложение)

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации городского округа Истра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель



Е.В. Брусникина

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа городского округа Истра Московской области за выполнение особо важных и сложных заданий

1. Основной целью настоящего Положения является повышение материальной заинтересованности работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа городского округа Истра Московской области (далее соответственно - работники, Контрольно-счетный орган) в своевременном и добросовестном исполнении должностных обязанностей, повышение уровня ответственности за порученную работу, за большой личный вклад в общие результаты работы с учетом функций, возложенных на Контрольно-счетный орган, в том числе:

- оперативность, профессионализм и инициативность в решении вопросов, отнесенных к компетенции муниципального служащего, в том числе при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- внедрение более эффективных форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности;
- сокращение расходов и повышение доходов бюджетных средств;
- своевременное и качественное исполнение работником особых заданий и поручений, достижение значимых результатов служебной деятельности;
- личный вклад в выполнение заданий в особых условиях (срочность, сложность, особый режим работы);
- разработка (совершенствование) методологии и нормативного обеспечения деятельности Контрольно-счетного органа;
- другие показатели деятельности, обеспечивающие выполнение функций Контрольно-счетного органа с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм.

2. Премирование работников производится за счет средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда, а также за счет экономии фонда оплаты труда.

3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается и выплачивается работникам Контрольно-счетного органа по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год или по результатам конкретного особого задания.

4. Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий работникам Контрольно-счетного органа осуществляется по решению председателя Контрольно-счетного органа городского округа Истра Московской области и оформляется распоряжением.

5. Размер премии, выплачиваемой работнику, максимальными размерами не ограничивается.

6. При определении размера премии учитываются:

- личный вклад работника в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий;

- степень сложности выполнения работником заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы;

- оперативность и профессионализм работника в решении вопросов, входящих в его компетенцию;

- качество выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором;

- соблюдение трудовой дисциплины и трудового распорядка Контрольно-счетного органа, а также сроков исполнения поручений.

7. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется с учетом фактически отработанного времени по замещаемой должности и предложений заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетного органа.

8. Решение о выплате премии работникам Контрольно-счетного органа, имеющим дисциплинарные взыскания, а также допустившим несоблюдение сроков исполнения поручений или не обеспечившим должного качества исполнения поручений, принимается председателем Контрольно-счетного органа.